

# Sirius IV - Manual de Programação



Para melhor utilização dos recursos deste manual, utilize a versão em CHM.

Disponível no site [www.opener.com.br](http://www.opener.com.br) ou no próprio Software.

Utilize esta versão em PDF apenas para impressão.

# Índice

	0
<b>Introdução</b>	<b>6</b>
<b>1 Arquivo</b>	<b>9</b>
<b>2 Cadastros</b>	<b>10</b>
Grupo/departamento/empresa	11
Pessoas	17
Operadores	38
Grupo de acesso	41
Feriados	45
Classificação de pessoas	47
Classificação de documentos	49
Classificação de feriados	53
Campos Auxiliares	54
<b>3 Cadastro de Visitantes</b>	<b>55</b>
<b>4 Acesso</b>	<b>67</b>
Cartões	68
Áreas	73
Escalas	74
Perfil de acesso	82
Manutenção	88
<b>5 Relatórios</b>	<b>89</b>
Movimento	90
Cadastro de visitantes	92
Localização de pessoas	93
Relatório de pessoas	94
Relatório de cartão de visitantes	94
Relatório de Log de usuários	95
<b>6 Controladoras</b>	<b>97</b>
Controladoras	99
Configurando 4Access	99
Configurando IP 4Access	101
Trocar IP da 4Access	109
Configurando Bloqueios	113
Configurando controladoras ZKSoftware	117
Nitgen NAC1500	122
Virdi	127
Configurando Módulo Guarita IP	132
Módulo Multifunção	138
Configurando Leitor HikVision Facial	145
Eventos Pendentes	151
Motivo de Eventos	153
Alarme de incêndio	153
<b>7 Ferramentas</b>	<b>153</b>
Câmeras	154
Configuração Geral	155
Visitante	161

	Qrcode .....	165
	Liberção remota.....	166
	Abertura.....	167
	Cores/Eventos.....	168
	Servidor Adhara.....	169
	LGPD .....	170
	<b>Manutenção visitantes .....</b>	<b>171</b>
	<b>Reset controle de vagas .....</b>	<b>173</b>
	<b>Reset de APB.....</b>	<b>174</b>
	<b>Agendador de tarefas .....</b>	<b>174</b>
	<b>Reset número de pessoas .....</b>	<b>179</b>
	<b>Back up/Restore .....</b>	<b>179</b>
	<b>Importar pessoas F7 .....</b>	<b>180</b>
	<b>Alterar senha .....</b>	<b>181</b>
	<b>Tradução .....</b>	<b>181</b>
<b>8</b>	<b>Ajuda.....</b>	<b>185</b>
	Sobre .....	185
	<b>Senha .....</b>	<b>185</b>
	<b>Estação de trabalho .....</b>	<b>187</b>
	<b>Licença do Software .....</b>	<b>190</b>
	<b>Licença para Biometrias e Linear-HCS .....</b>	<b>192</b>
	<b>Adhara Servidor de comunicação .....</b>	<b>192</b>
	<b>Banco de dados .....</b>	<b>198</b>
	<b>Exemplos de configurações .....</b>	<b>199</b>
<b>1</b>	<b>Bateria de catracas e portas nos andares.....</b>	<b>199</b>
	Configurando catraca mestre .....	203
	Configurando catraca online .....	206
	Configurando escalas, áreas e perfil de acesso .....	211
	<b>Regras para Anti-passback .....</b>	<b>213</b>
	<b>Controladoras online .....</b>	<b>216</b>
	<b>Grupo acompanhante / Dupla custódia .....</b>	<b>217</b>
	<b>Perguntas Frequentes .....</b>	<b>219</b>
	<b>Versão do manual .....</b>	<b>226</b>
<b>1</b>	<b>Novidades desta versão.....</b>	<b>226</b>

---

**Index**

**228**

# 1 Introdução

O sistema Sirius é dividido em sete aplicativos/serviços.

## ☐ SiriusIV

Aplicativo responsável pelo gerenciamento do sistema e pelo cadastramento de pessoas. Este aplicativo possui níveis de senha para que operadores responsáveis apenas pelo cadastramento não tenham acesso a relatórios ou a programação e configuração do equipamento. Tem funcionamento apenas com as controladoras 4access.

Ícone na área de trabalho



## ☐ SiriusCV

Tem os mesmos recursos do SiriusIV mais a interface de cadastramento de visitantes. Este aplicativo possui níveis de senha para que operadores responsáveis apenas pelo cadastramento de visitantes não tenham acesso a relatórios ou a programação e configuração do equipamento. O sistema pode ser configurado para ser apenas um software de cadastro de visitante até um software completo com visitantes e funcionários utilizando cartões ,biometrias , LPR e QRcode.

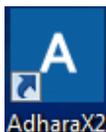
Ícone na área de trabalho



## ☐ Adhara

[Adhara Servidor de comunicação](#) - este é o servidor de comunicação TCP/IP do Sirius. É responsável pela comunicação entre as controladoras (de catracas, portas ou cancelas e controladoras biométricas) e o banco de dados, também se comunica com as estações de controle e de cadastramento de visitantes

Ícone na área de trabalho



## ☐ Sirius Loader

Este aplicativo é responsável por "subir" automaticamente o Software Adhara.

Ícone do software

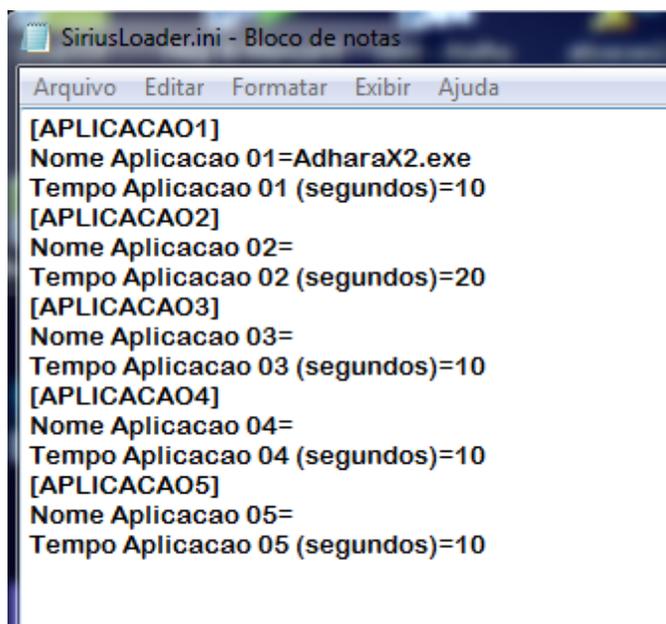


O Atalho deste aplicativo deve estar no Menu Iniciar do Windows.

Fazer um atalho para este executável e depois transferir este atalho para o menu iniciar do Windows.

O tempo de espera antes de subir é ajustado no SiriusLoader.ini localizado na Pasta SiriusIV-->Bin32-->SiriusLoader.

Este tempo deve ser ajustado por computador, pois alguns demoram muito tempo para inicializar.



```
SiriusLoader.ini - Bloco de notas
Arquivo  Editar  Formatar  Exibir  Ajuda
[APLICACAO1]
Nome Aplicacao 01=AdharaX2.exe
Tempo Aplicacao 01 (segundos)=10
[APLICACAO2]
Nome Aplicacao 02=
Tempo Aplicacao 02 (segundos)=20
[APLICACAO3]
Nome Aplicacao 03=
Tempo Aplicacao 03 (segundos)=10
[APLICACAO4]
Nome Aplicacao 04=
Tempo Aplicacao 04 (segundos)=10
[APLICACAO5]
Nome Aplicacao 05=
Tempo Aplicacao 05 (segundos)=10
```

Depois de ajustado o tempo reinicie o computador e veja se todos os programas estão ok

Adhara  
SiriusGuard

☐ SiriusKey

Este serviço procura o harlock de licenciamento na rede.  
O licenciamento do harlock pode ser visto em Ajuda --> Sobre.

☐ SiriusCron

Este aplicativo é responsável pelo agendador de tarefas do Sirius como por exemplo o back-up automático. Funciona como serviço para verificar se está rodando verificar nos serviços do Windows. O nome do serviço é **Sirius Cron (Backup)**

Ícone:



#### ☐ Sirius Back-up

Este aplicativo localizado na pasta Sirius-Bin32 serve para restauração ou fazer bkp-up manual sem a necessidade de entrar no Sirius.



**Para configuração do sistema recomendamos especial atenção nos seguintes tópicos:**

- Leitura do manual da controladora a ser instalada.
- Leitura do tópico [Configuração geral](#)
- Leitura do Tópico [Controladoras](#)
- Leitura do tópico [Configurando uma 4Access](#).
- Leitura do tópico [Regras para anti-passback](#).

---

## 1.1 Arquivo

- Nesta aba esta a opção para sair do Sistema.

## 1.2 Cadastros

Nesta aba estão os seguinte itens:

- [Grupo/departamento/empresa](#)
- [Pessoas](#)
- [Operadores](#)
- [Grupo de acesso](#)
- [Classificação de pessoas](#)
- [Classificação de documentos](#)
- [Classificação de feriados](#)
- [Campos Auxiliares](#)

## 1.2.1 Grupo/departamento/empresa

Nesta tela é configurado o local onde a pessoa fica, como por exemplo departamento, andar ,bloco.

E também com qual perfil de acesso o visitante poderá acessar este local.

Para configurar vá em Cadastros---->Grupo/Departamento/Empresa.

cv Grupo / Departamento / Empresa

**Grupo:** GRUPO 1

**Número:** 1

**Telefone:**

**Perfil acesso do visitante:** MESTRE

Visitante pode ter acesso a esse grupo

**Total de vagas:** 0

**Vagas disponíveis:** 0

**Aux01:**

**Aux02:**

**Aux03:**

**Aux04:**

**Aux05:**

**Aux06:**

**Aux07:**

**Aux08:**

**Aux09:**

**Aux10:**

Cancelar Salvar

Grupo da Pessoa

### Grupo

Coloque um nome que identifique o grupo onde a pessoa ficará , por exemplo Depto Técnico,2ºAndar.

Telas onde aparecerão esta configuração:

Cadastros --->Pessoas

**Tipo de Pessoa:** FUNCIONÁRIO

**Grupo:** Empresa padrão

**Nome:** 123456789

**Tipo de Documento:** RG

**Documento:** 123456789

**Telefone:**

**e-mail:**

**Aux01:**

**Aux02:**

**Aux03:**

**Aux04:**

**Escala:** SEMPRE LIBERADO

**Perfil de acesso:** MESTRE

Mais auxiliares Configurações Fotos

20 20

Cancelar Salvar

Tela do cadastro de visitantes. Veja também abaixo o item número.

Arquivo Operacional Sistema Acesso Relatórios Controladoras Ferramentas Ajuda

Documento / Nome	Empresa	Telefone	Local	Contato	Cartão
RG 20210598	RER		01	PEDRO	

Grupos cadastrados no sistema, aparecem aqui

Grupo	Descrição	Telefone
01	1 ANDAR	

09/05/2013 13:47:39

#### ☐ Número

Coloque um número para este grupo, por exemplo se for usado para cadastro de visitante o número dos conjuntos do prédio, facilitará para o operador na hora de cadastrar um visitante.



☐ Telefone

Coloque o telefone/ramal do local

☐ Perfil de acesso do visitante

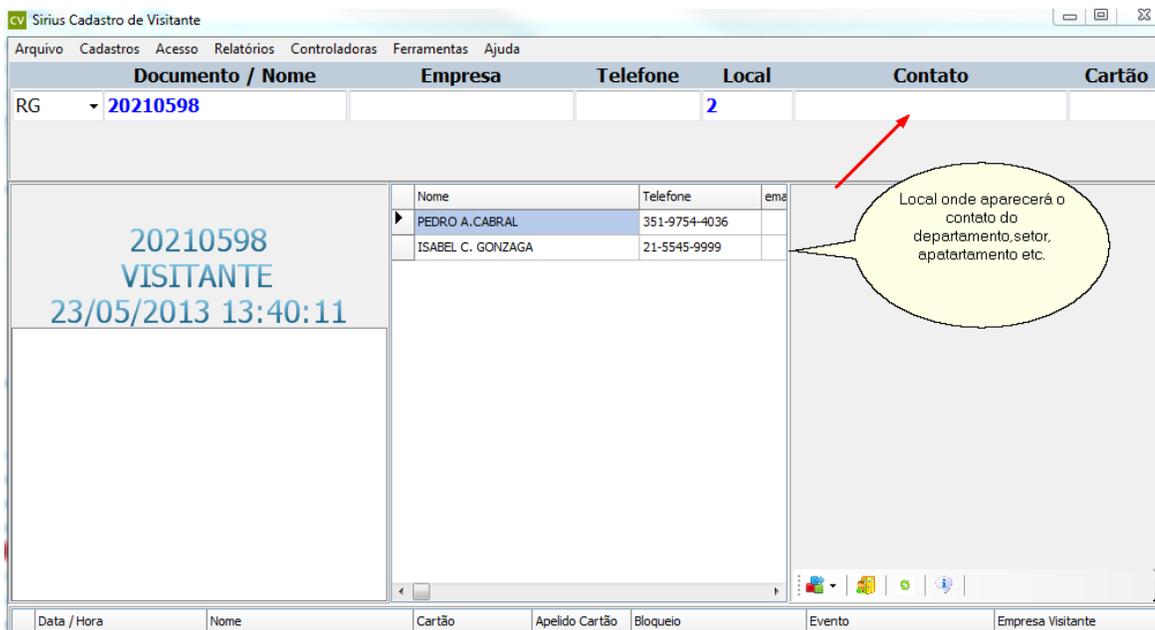
Selecionando esta opção o visitante poderá acessar este local seguindo um [Perfil de acesso](#)

☐ Visitante pode acessar este grupo

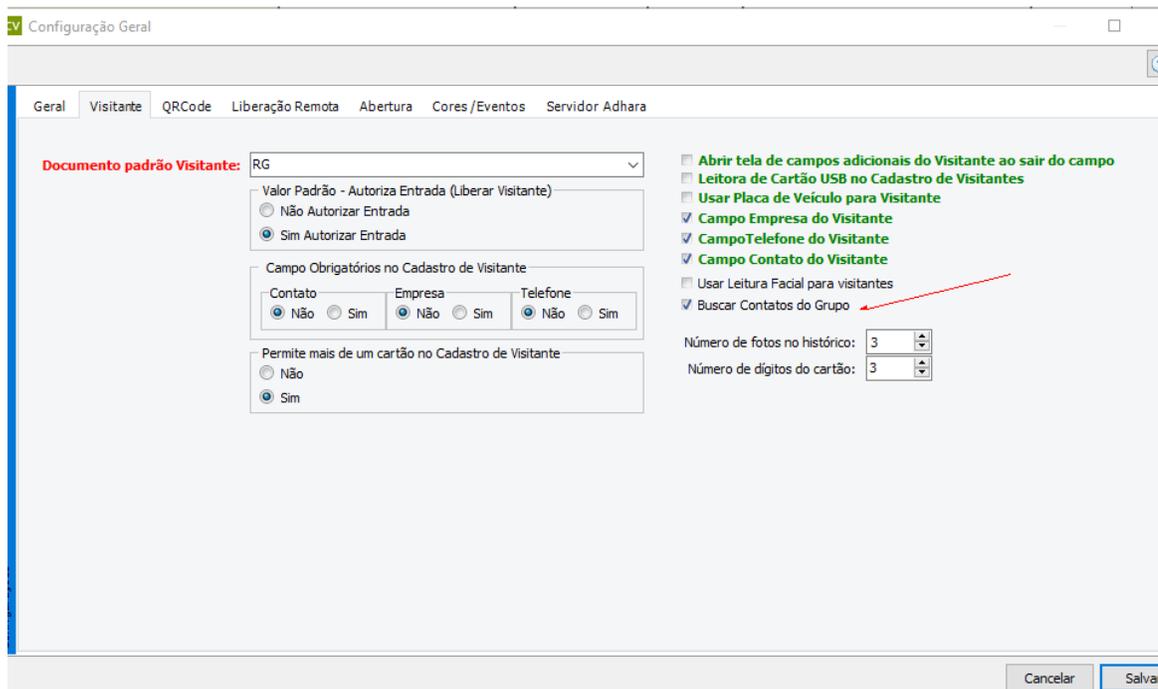
Clicando nesta opção o grupo cadastrado aparecerá na tela de cadastro de visitantes em local



Para esta função abaixo aparecer



clicar [Configuração geral](#) aba visitante



#### ☐ Total de vagas

O software pode controlar o número de vagas de um conjunto.

Por exemplo se um conjunto tem 4 vagas no estacionamento e tem 5 funcionários que podem acessar o estacionamento na modalidade "quem chegar primeiro". O software controla estas vagas depois do quarto veículo que chegar ninguém mais deste conjunto pode acessar a vaga.

Para habilitar esta função:

No total de vagas por exemplo coloque 4 vagas, quando chegar neste número o software automaticamente bloqueará os veículos

Nas vagas disponíveis também coloque 4 , o software automaticamente vai decrementar este campo conforme os veículos forem chegando ou incrementar conforme os veículos forem saindo.

Para habilitar esta função também vá em [Configurando IP 4Access](#) , quando a 4Access for controlar as vagas ou em [Configurando Modulo Guarita IP](#) e [Módulo Multifunção](#) quando o controle de vagas for pelo módulo Linear.

e habilite a função de controle de vagas. Depois de habilitado o software Adhara e Sirius devem ser reiniciados.

Se for necessário ressetar todas as vagas, por exemplo se a cancela quebrou, ou outro motivo vá em

Ferramentas---->[Reset de Controle de Vagas](#).

Executando esta função as vagas disponíveis ficarão iguais ao total de vagas.

☐ Vagas disponíveis

Coloque o número de vagas disponíveis igual o número total de vagas.

O software automaticamente vai decrementar este campo conforme os veículos forem chegando ou incrementar conforme os veículos forem saindo.

Se for necessário ressetar todas as vagas, por exemplo se a cancela quebrou, ou outro motivo vá em

Ferramentas-Reset de Controle de Vagas.

Executando esta função as vagas disponíveis ficarão iguais ao total de vagas.

☐ Campos auxiliares

Campos livres para colocar informações adicionais.

## 1.2.2 Pessoas

Nesta tela são cadastrados os funcionários/moradores e pessoas com acesso permanente no local.

Para incluir pessoas vá em Cadastros---->Pessoas

A seguinte tela aparecerá:

Nesta tela aparecem as pessoas (funcionários,condôminos,etc) cadastradas no sistema, as pessoas cadastradas como visitante não aparecem aqui.

Para procurar uma pessoa ou pessoas de um determinado grupo por exemplo, coloque a informação no campo desejado e clique em "Pesquisar".Todas as pessoas referente a este filtro aparecerão

The screenshot shows the 'Pessoas' application window with the following elements:

- Search Filters:** Identification fields including Documento, Pessoa Classe, Apartamento, Escala, Perfil acesso, Cartão (0), and Apelido. A callout bubble indicates: "Podemos utilizar todos estes filtros para localizar um pessoa ou veiculo".
- Grid:** A table with 8 columns: Nome, Pessoa Classe, Tipo de documento, Documento, Telefone, Grupo, Escala, and er. It contains 3 records. A callout bubble points to the top right of the grid: "Clique aqui para organizar o grid por ordem".
- Search Bar:** A search input field with a callout bubble: "Aqui podemos fazer uma busca rápida".
- Navigation:** Buttons for 'Próximo', 'Anterior', and 'Marcar'.
- Footer:** Buttons for 'Imprimir', 'Exportar', 'Aviso', 'Eventos', 'Incluir modo simples', 'Incluir', 'Editar', 'Excluir', and 'Fechar'.

Nome	Pessoa Classe	Tipo de documento	Documento	Telefone	Grupo	Escala	er
ALEXIS FERRI	FUNCIONÁRIO	RG	34202131		01	SEMPRE LIBERADO	
JOAQUIM TEIXEIRA	FUNCIONÁRIO	RG	987654321		01	SEMPRE LIBERADO	
ROBERVAL SILVA	FUNCIONÁRIO	RG	66598658		EMPRESA PADRÃO	SEMPRE LIBERADO	

### Resumo

Nesta aba aparecem os totais de pessoas, cartões e outras informações.

### Imprimir

Nesta tela pode-se imprimir as informações filtradas ou exportar para outro arquivo



#### Exportar

Exporta o cadastro de funcionários para o excel

#### Aviso

Nesta opção pode-se colocar um aviso para aparecer na tela tipo pop-up, quando o cadastro de determinada pessoa for acessado. Ou esta pessoa passar por alguma leitora.

Este aviso poderá ser programado para:

Mostrar sempre, uma vez ou até uma data específica.

Podemos configurar em quais estações este aviso aparecerá em [Configuração geral](#)

#### Eventos

Podemos chamar a tela de relatórios a partir deste botão.

#### Incluir pessoas

Para incluir pessoas clique em Incluir:

A seguinte tela aparecerá:

#### ☐ Tipo de pessoa

Neste campo é colocada a classificação de pessoas como funcionário , prestador de serviço , morador , e todos os itens cadastrados em [Classificação de pessoas](#) .Clicando no botão  A tela de configuração aparecerá.

\*\* Este campo é de preenchimento obrigatório.

#### ☐ Grupo/Apartamento/Casa

Neste campo é colocado o grupo/andar, departamento que a pessoa pertence estes itens estão cadastrados em [Grupo/departamento/empresa](#). Clicando no botão  A tela de configuração aparecerá.

\*\* Este campo é de preenchimento obrigatório.

#### Identificação/Nome

Colocar o nome completo da pessoa.

\*\* Este campo é de preenchimento obrigatório.

#### Tipo de documento

Colocar o tipo de documento que está sendo utilizado, para o cadastro RG-CPF-CNH. Estes

documentos foram cadastrados em [Classificação de documentos](#). Clicando no botão  A tela de configuração aparecerá.

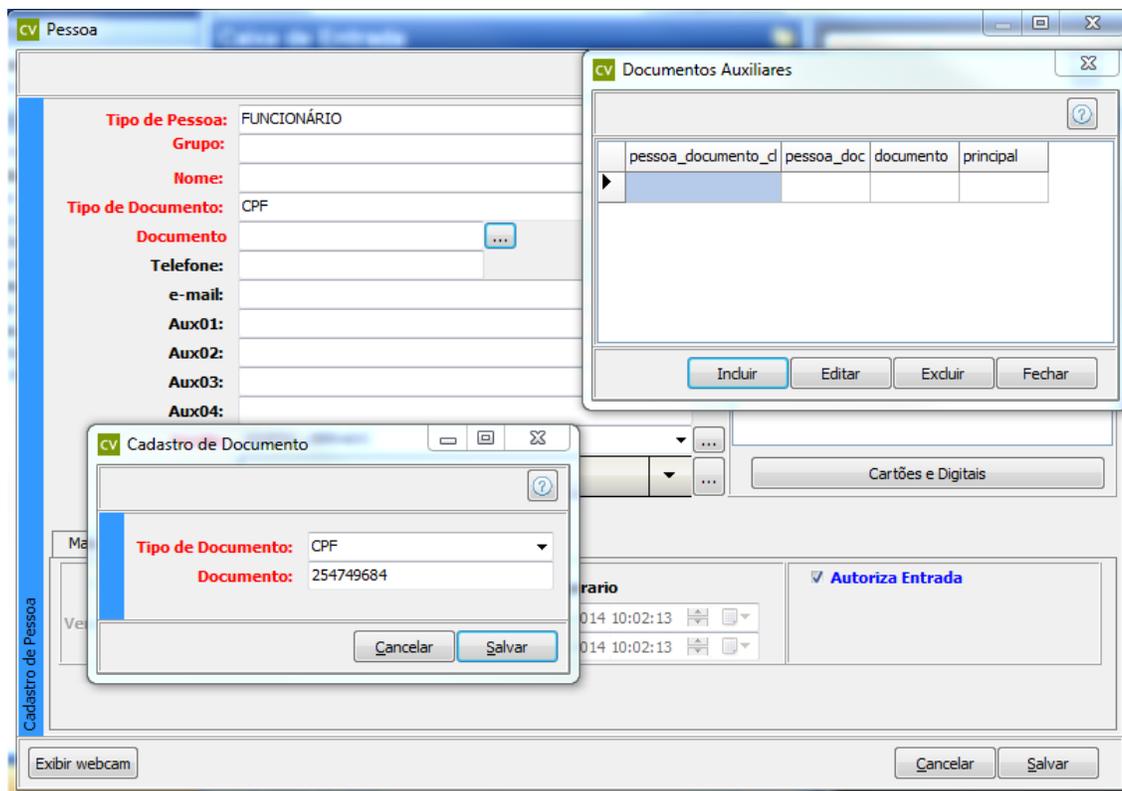
\*\* Este campo é de preenchimento obrigatório.

Podemos alterar o documento padrão em [Configuração geral](#).

#### Documento

Aqui é colocado o número do documento do tipo de documento escolhido acima. Recomendamos não colocar o dígito do RG pois muitas vezes o dígito não aparece na CNH por exemplo, dificultando a busca pelo número do documento.

Clicando no botão  podemos incluir novos documentos, se for escolhido o CPF o sistema verifica se é um número de CPF válido.



\*\* Este campo é de preenchimento obrigatório.

☐ Telefone

Coloque o telefone da pessoa

\*\* Este campo é de preenchimento opcional.

☐ email

Coloque o email da pessoa.

\* Este campo é de preenchimento opcional.

☐ Campos Auxiliares Aux01 até Aux04

Campos opcionais para preenchimento de informações diversas. Estes campos podem ser traduzidos para outros nomes.

☐ Perfil de acesso

No perfil de acesso colocamos os bloqueios e os horários que a pessoa pode acessar em cada bloqueio.

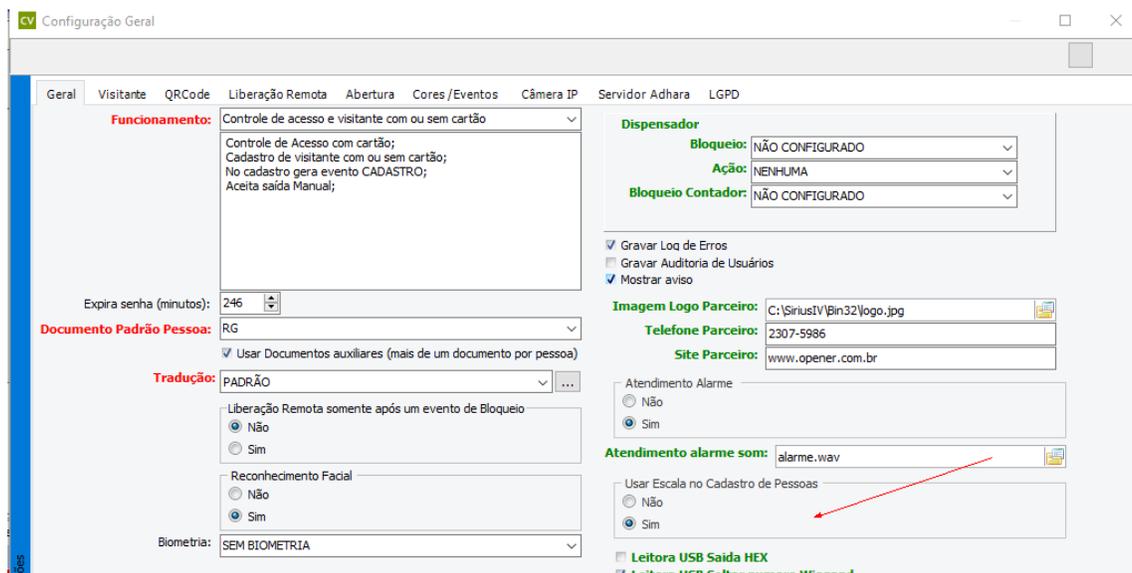
Coloque o perfil de acesso. Estas informações foram cadastradas em [Perfil de acesso](#). Clicando no

botão  A tela de configuração aparecerá.

Muito cuidado com o perfil de acesso mestre padrão que não pode ser editado. Colocando uma pessoa como mestre nenhuma regra de horários e bloqueios será válida.

Recomendamos criar um perfil por exemplo condôminos e colocar mestre nos bloqueios se for o caso, se for necessário mudar este perfil pode ser editado, o perfil mestre como já citado não pode ser editado.

Podemos mudar como o perfil de acesso é feito em configuração geral. Onde podemos escolher se as escalas serão por bloqueio ou única para a pessoa.



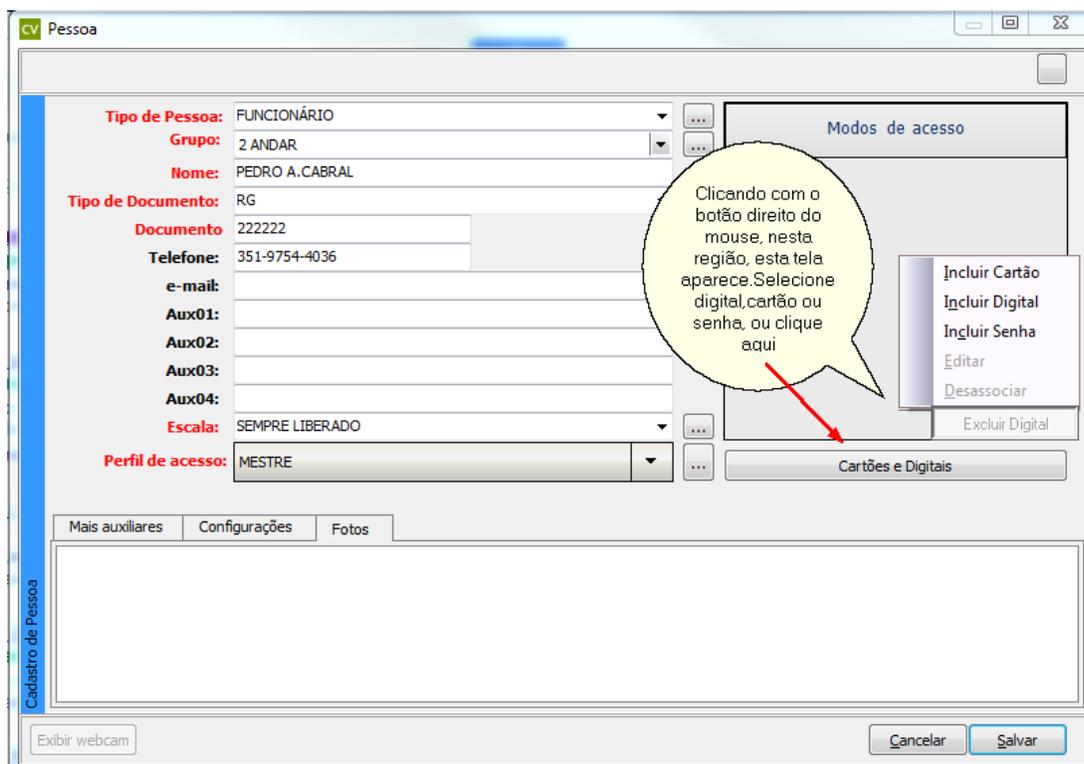
### Perfil de Acesso temporário.

Nesta opção podemos mudar o perfil de acesso de uma pessoa em um prazo determinado, terminado este prazo o perfil de acesso volta automaticamente para a opção anterior.

#### ☐ Cartões e Digitais

##### ☐ Incluir cartão

Para incluir o cartão, siga as instruções das telas abaixo,



Digite o número do cartão

Coloque o número impresso no cartão. Apelido do cartão pode ser por exemplo os 5 últimos dígitos do cartão ou algum outro número sequencial que esteja impresso no cartão

**Tipo de Pessoa:** FUNCIONÁRIO  
**Grupo:** 2 ANDAR  
**Nome:** PEDRO A.CABRA  
**Tipo de Documento:** RG  
**Documento:** 222222  
**Telefone:** 351-9754-4036  
**e-mail:**  
**Aux01:**  
**Aux02:**  
**Aux03:**  
**Aux04:**  
**Escala:** SEMPRE LIBERADO  
**Perfil de acesso:** MESTRE

**Número do cartão:** 0  
**Apelido do cartão:**

Cancelar Salvar

Cartões e Digitais

Mais auxiliares Configurações Fotos

Exibir webcam

Cancelar Salvar

Após o cadastro aparecerá na tela se gostaria de enviar o cartão para as controladoras.

Enviando o cartão a pessoa poderá ter acesso nas portas ,catracas etc.

#### ☐ Incluir digital

Para incluir digital, o sistema deve ter o Hamster instalado no computador abaixo exemplo de como cadastrar digital em leitoras Nitgen:

cv Pessoa

**Tipo de Pessoa:** FUNCIONÁRIO  
**Grupo:** 2 ANDAR  
**Nome:** PEDRO A. CABRAL  
**Tipo de Documento:** RG  
**Documento:** 222222  
**Telefone:** 351-9754-4036  
**e-mail:**  
**Aux01:**  
**Aux02:**  
**Aux03:**  
**Aux04:**  
**Escala:** SEMPRE LIBERADO  
**Perfil de acesso:** MESTRE

Modos de acesso

Incluir Cartão  
Incluir Digital  
Incluir Senha  
Editar  
Desassociar  
Excluir Digital

Cartões e Digitais

Mais auxiliares Configurações Fotos

Exibir webcam

Cancelar Salvar









The screenshot shows a software window titled 'Pessoa' with the following fields and sections:

- Tipo de Pessoa:** FUNCIONÁRIO
- Grupo:** 01
- Nome:** PEDRO A. CABRAL
- Tipo de Documento:** RG
- Documento:** 32454323452534
- Telefone:** (empty)
- e-mail:** (empty)
- Aux01:** (empty)
- Aux02:** (empty)
- Aux03:** (empty)
- Aux04:** (empty)
- Escala:** SEMPRE LIBERADO
- Perfil de acesso:** MESTRE

On the right side, there is a 'Modos de acesso' section with a 'Cartões e Digitais' button. It contains:

- CARTÃO DE FUNCIONARIO:** Cartão: 10849793, Apelido: 10849793
- DIGITAL:** Cartão: 4, Apelido: 4

A callout bubble points to the 'DIGITAL' section with the text: 'Terminando o processo, o sistema dará automaticamente o ID da digital. No caso o ID é 4.'

At the bottom, there are sections for 'Mais auxiliares', 'Configurações', and 'Fotos'. The 'Configurações' section includes:

- Provisório** (Vencimento: 14/01/2014 05:38:12)
- Bloqueio Temporario** (Início em: 14/01/2014 05:38:12, Temino em: 14/01/2014 05:38:12)
- Autoriza Entrada**

Buttons at the bottom include 'Exibir webcam', 'Cancelar', and 'Salvar'.

Após o cadastro aparecerá na tela se gostaria de enviar a digital para as controladoras.

Enviando a digital a pessoa poderá ter acesso nas portas ,catracas etc.

#### ☐ Cadastro de controles

Para cadastrar um controle remoto Linear:

Gire a chave Prog do Módulo de Guarita para posição de programação.

Na tela de modo de acesso ir na opção incluir controle , apertar os dois botões do controle e esperar aparecer os número do controle feito isto salvar.

Quando terminar de cadastrar os controles voltar a chave de programação do módulo de guarita para a posição normal.

Importante:

Não digitar o número do controle diretamente aqui. O número do controle e o contador têm que vir do módulo de guarita automaticamente.

#### Leitoras Zk Software

Para leitoras Zk o processo é o mesmo da leitora Nitgen descrito acima, em alguns modelos de leitoras Zk como a TF1700 podemos enviar além da digitais um cartões e uma senha para cada digital cadastrada.

Atenção para sistema que tenham TF1700 e 4access os cartões devem ser cadastrados tanto na 4access quanto na TF1700 como abaixo.

Tipo de acesso	Cartão
CARTÃO DE FUNCIONÁRIO	123456

O número do cartão quando temos leitoras ZK e 4access deve ser cadastrado para a 4access como neste tela e para a ZK como na tela abaixo.

Na TF1700 se também for utilizar a leitora de cartões dela, cadastrar novamente o cartão,

**Número do PIN:** 1

Se o sistema tem 4access o número do cartão deve ser cadastrado tanto aqui quanto na inclusão de cartão da tela anterior.

**Número do Cartão:** 123456

**Senha:** ●●●●●

**Confirmar senha:** ●●●●●

senha somente número (5 dígitos)

Cancelar Salvar

#### ☐ Mais Aux

Campos opcionais para preenchimento de informações diversas.

O campo Aux 5 , será exclusivo para mostrar por exemplo o nome da pessoa nas leitoras da marca Viridi.

Campos Classe Aux01 a Aux05 são customizados em [Campos Auxiliares](#)

**Veículo 3:**

**Escala:** SEMPRE LIBERADO

**Perfil de acesso:** MESTRE

Mais auxiliares | **Configurações** | Fotos | Detalhes

**Classe Aux 01:** OPALA

**Classe Aux 02:** TESTE XXX2.1

**Classe Aux 03:** TESTE XXX3.1

**Classe Aux 04:** TESTE XXX4.1

**Classe Aux 05:** TESTE XXX5.1

**Aux05:**   
*Conteúdo será exibido no display de equipamentos VIRDI*

**Aux06:**

**Aux07:**

**Aux08:**

**Aux09:**

**Aux10:**

Exibir webcam

Configurações

#### ☐ Provisório

Neste local é colocada uma data de validade para o cartão. Coloque a data que o cartão vai expirar.

#### ☐ Bloqueio de férias

Esta opção é utilizada para bloquear temporariamente uma pessoa, como por exemplo em caso de férias. Coloque o início e término deste bloqueio temporário.

#### ☐ Possui aviso

Implementação futura.

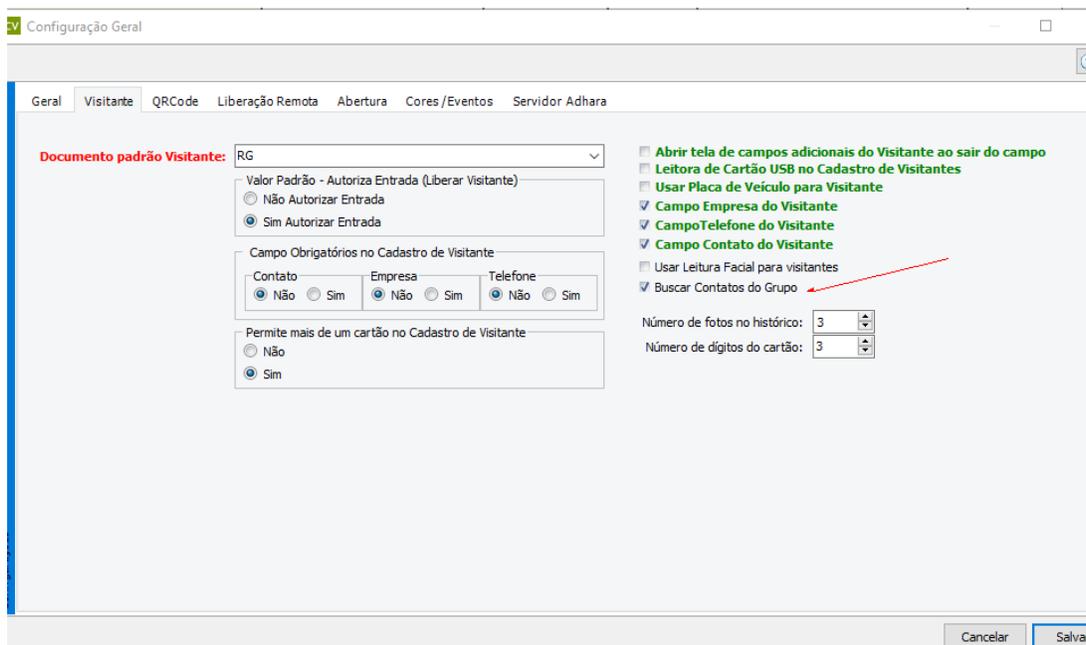
#### ☐ Autoriza entrada

Clicando nesta opção a pessoa aparece na tela de cadastro principal de visitantes em contatos.

Local onde o contato aparecerá:



Para esta função também clicar [Configuração geral](#) aba visitante



#### ☐ Alterar para visitante

Nesta opção podemos transformar um funcionário para visitante, esta opção pode ser utilizado para quando um funcionário sai da empresa.

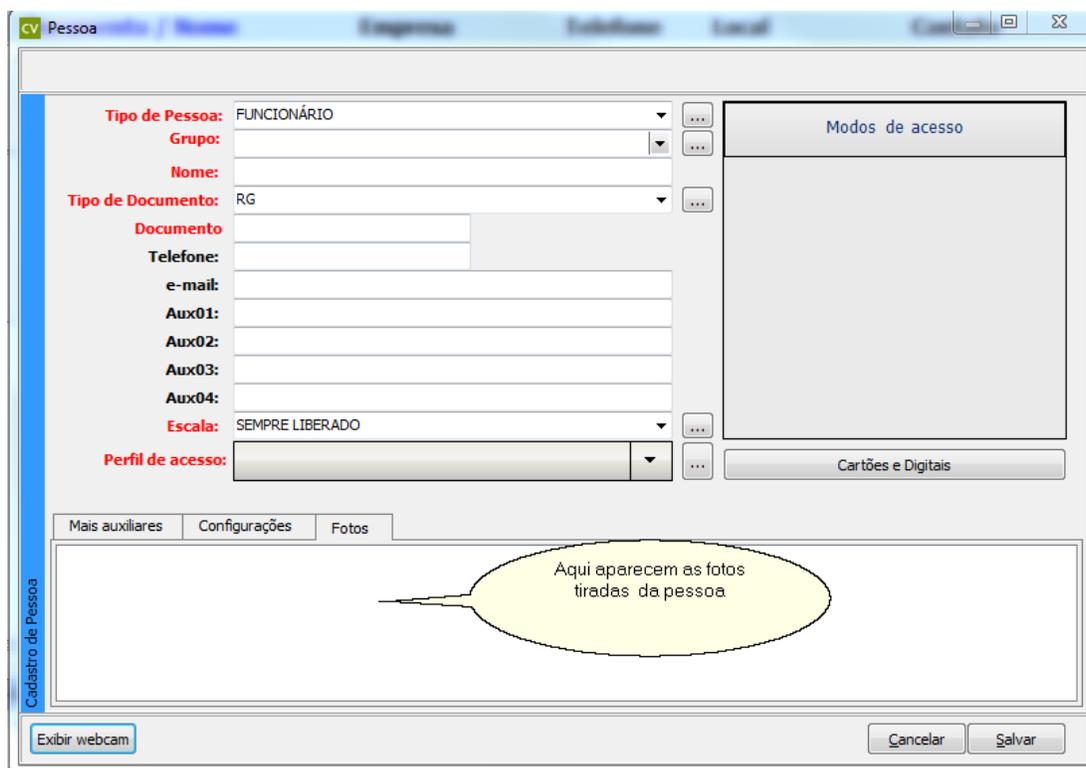
#### ☐ Fotos e cadastramento para leitor facial.

Aqui aparecem as fotos tiradas da pessoa.

Para sistemas com leitores de reconhecimento facial as fotos são cadastradas nesta tela da mesma maneira.

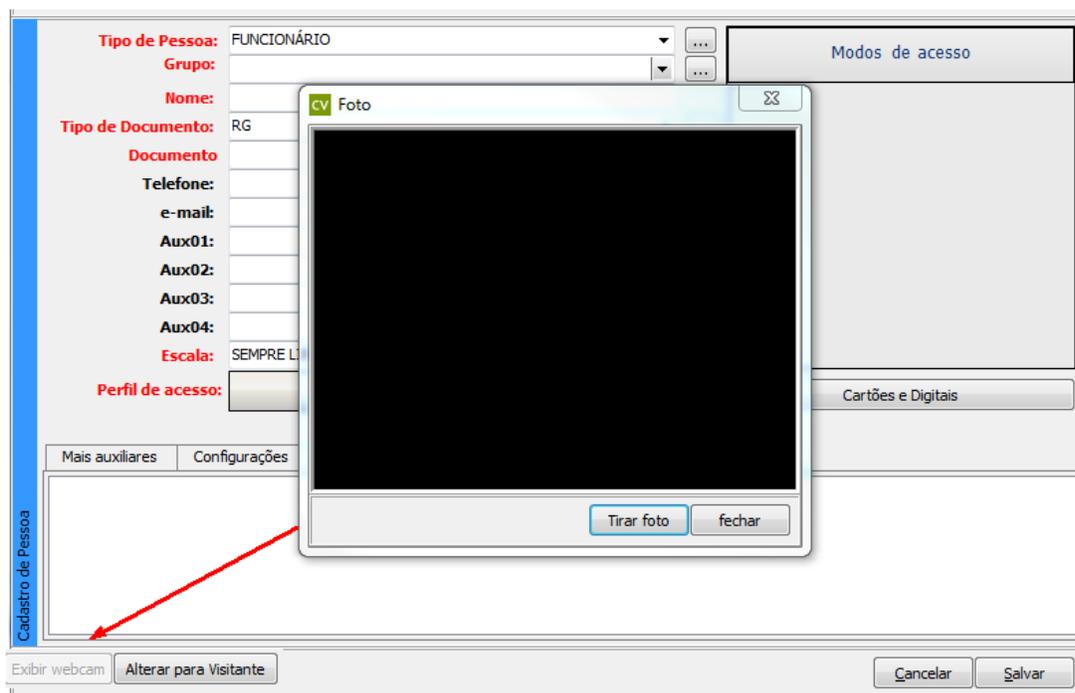
A webcam deverá estar com configuração de no mínimo 800x600 para melhor definição das imagens. Configurar a câmera em Ferramentas--> [Câmeras](#)

Para tirar foto da pesso clique em Exibir Webcam



- Exibir Webcam

Clique neste botão para habilitar a webcam a tirar foto da pessoa.



### Alterar funcionário para visitante

The screenshot shows a web-based form titled 'Pessoa' with the following fields and options:

- Tipo de Pessoa:** FUNCIONÁRIO
- Grupo:** [Empty dropdown]
- Nome:** [Empty text field]
- Tipo de Documento:** RG
- Documento:** [Empty text field]
- Telefone:** [Empty text field]
- e-mail:** [Empty text field]
- Aux01:** [Empty text field]
- Aux02:** [Empty text field]
- Aux03:** [Empty text field]
- Aux04:** [Empty text field]
- Escala:** SEMPRE LIBERADO
- Perfil de acesso:** [Empty dropdown]

On the right side, there is a section titled 'Modo de Acesso (Cartões / Digitais / Senhas)' with a table:

Tipo de acesso	Cartão

Below the table is a button labeled 'Cartões e Digitais'.

At the bottom of the form, there are several options and buttons:

- Provisório** (with a date field 'Vencimento: 18/11/2014')
- Autoriza Entrada**
- 
- -

The yellow callout bubble contains the text: "Para transformar um funcionário em visitante ,clique aqui."

### Cadastro pendente

Se um funcionário pegar um cartão de visitante e não devolver esta opção aparecerá habilitada para acertar o nível de acesso novamente e cobrar do funcionário a devolução do cartão.

**Pessoa**

**Tipo de Pessoa:** FUNCIONÁRIO

**Grupo:** EMPRESA PADRÃO

**Nome:** RENATO

**Tipo de Documento:** RG

**Documento:** 20202020

**Telefone:**

**e-mail:**

**Aux01:**

**Aux02:**

**Aux03:**

**Aux04:**

**Escala:** SEMPRE LIBERADO

**Perfil de acesso:** FUNCIONARIO

**Modo de Acesso (Cartões / Digitais / Senhas)**

Tipo de acesso	Cartão
CARTÃO DE FUNCIONÁRIO	16110708

**Mais auxiliares** | Configurações | Fotos | Detalhes

Provisório

Vencimento: 01/10/2016 10:02:13

Cadastro pendente

Autoriza Entrada

Exibir webcam | Alterar para Visitante | Excluir Cadastro Pendente | Cancelar | Salvar

#### ☐ Impressão de Crachá

Nesta opção podemos imprimir crachá para o funcionário com os campos fixos

Logo da Empresa.

Nome da Pessoa

Tipo de pessoa - visitante , funcionário etc.

Documento .

Foto.

Perfil de acesso.

Para trocar o logo da empresa ir em [Configuração geral](#) aba Geral

Geral Visitante QRCode Liberação Remota Abertura Cores/Eventos Servidor Adhara

**Funcionamento:** Controle de acesso e visitante com cartão

Controle de Acesso com cartão;  
Cadastro de visitante com cartão  
No cadastro gera evento CADASTRO;  
Aceita saída manual pelo número do cartão.

Expira senha (minutos): 10

**Documento Padrão Pessoa:** RG

Usar Documentos auxiliares (mais de um documento por pessoa)

**Tradução:** PADRÃO

Liberação Remota somente após um evento de Bloqueio

Não  
 Sim

Reconhecimento Facial

Não  
 Sim

Biometria: SEM BIOMETRIA

**Dispensador**

**Bloqueio:** NÃO CONFIGURADO

**Ação:** NENHUMA

**Bloqueio Contador:** NÃO CONFIGURADO

Gravar Log de Erros  
 Gravar Auditoria de Usuários  
 Mostrar aviso

**Imagem Logo Parceiro:**

**Telefone Parceiro:**

Atendimento Alarme

Não  
 Sim

**Atendimento alarme som:** alarme.wav

### 1.2.3 Operadores

Nesta tela são cadastrados os operadores do sistema e qual [Grupo de acesso](#) eles estarão habilitados.

Para cadastro vá em Cadastros ----> Operadores, a seguinte tela aparecerá:

**Nome:**

**Grupo de acesso:** Desenvolvedor OPENER

**Login:**

**Senha:**

**Confirmar Senha:**

**e-mail:**

**Sexo:** Selecione

**CPF:**

**RG:**

**Número do Registro:**

**Endereço:**

**Número:** 0

**Bairro:**

**Cidade:**

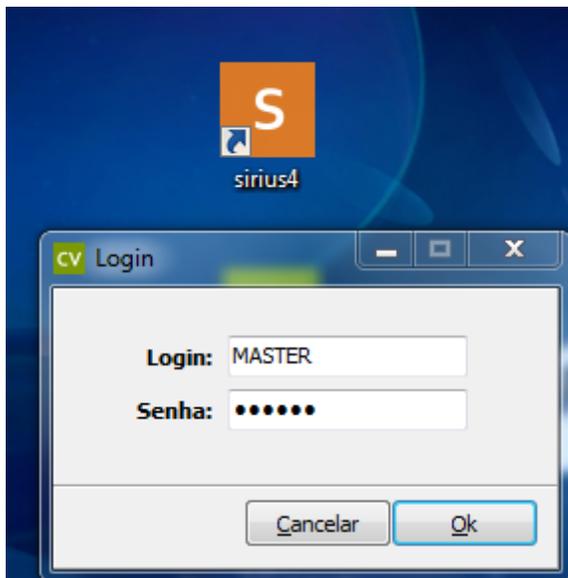
**Estado (UF):**

**CEP:**

**Logo:**

Cancelar Salvar

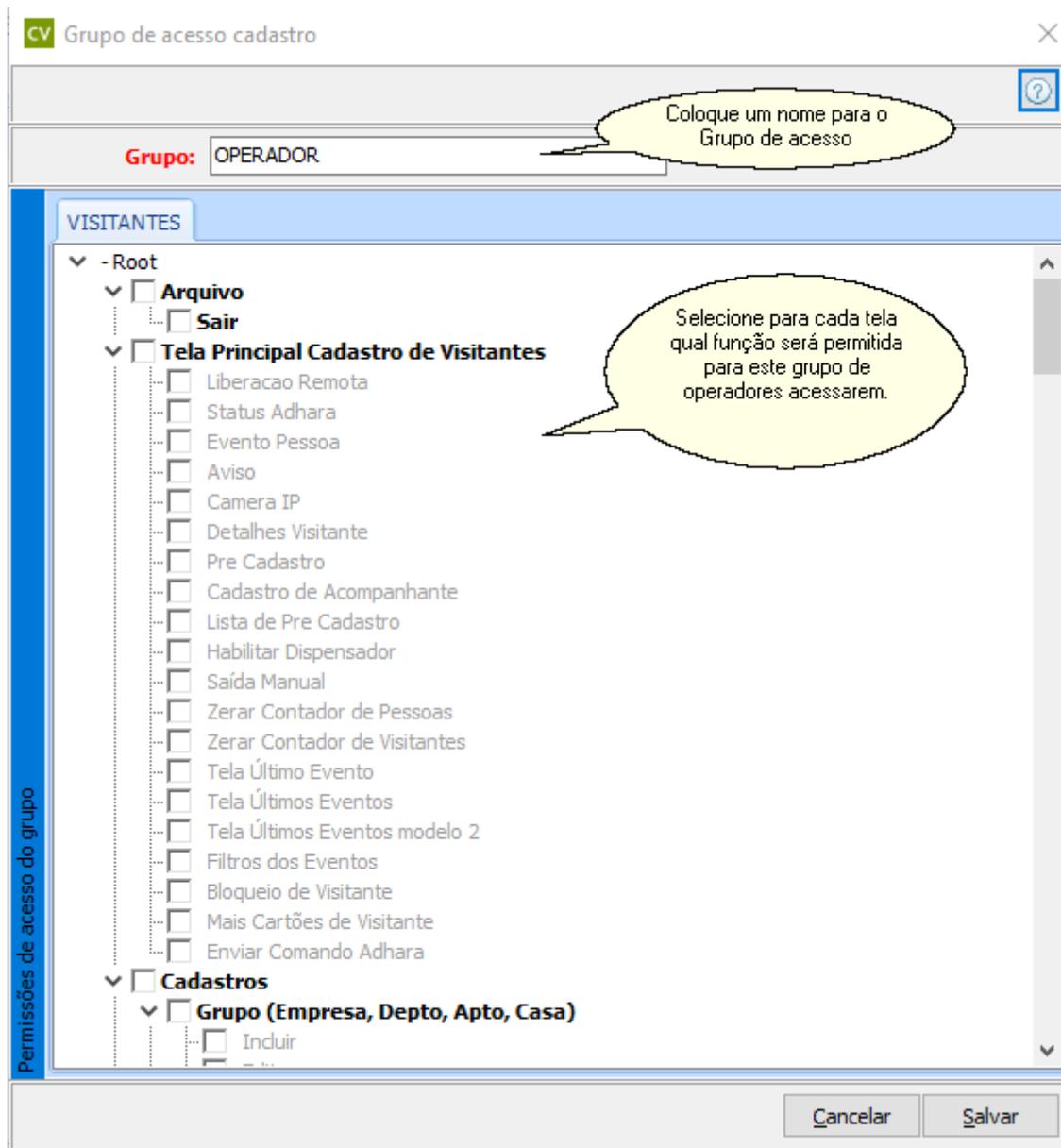
Tela onde aparece o login e a senha:



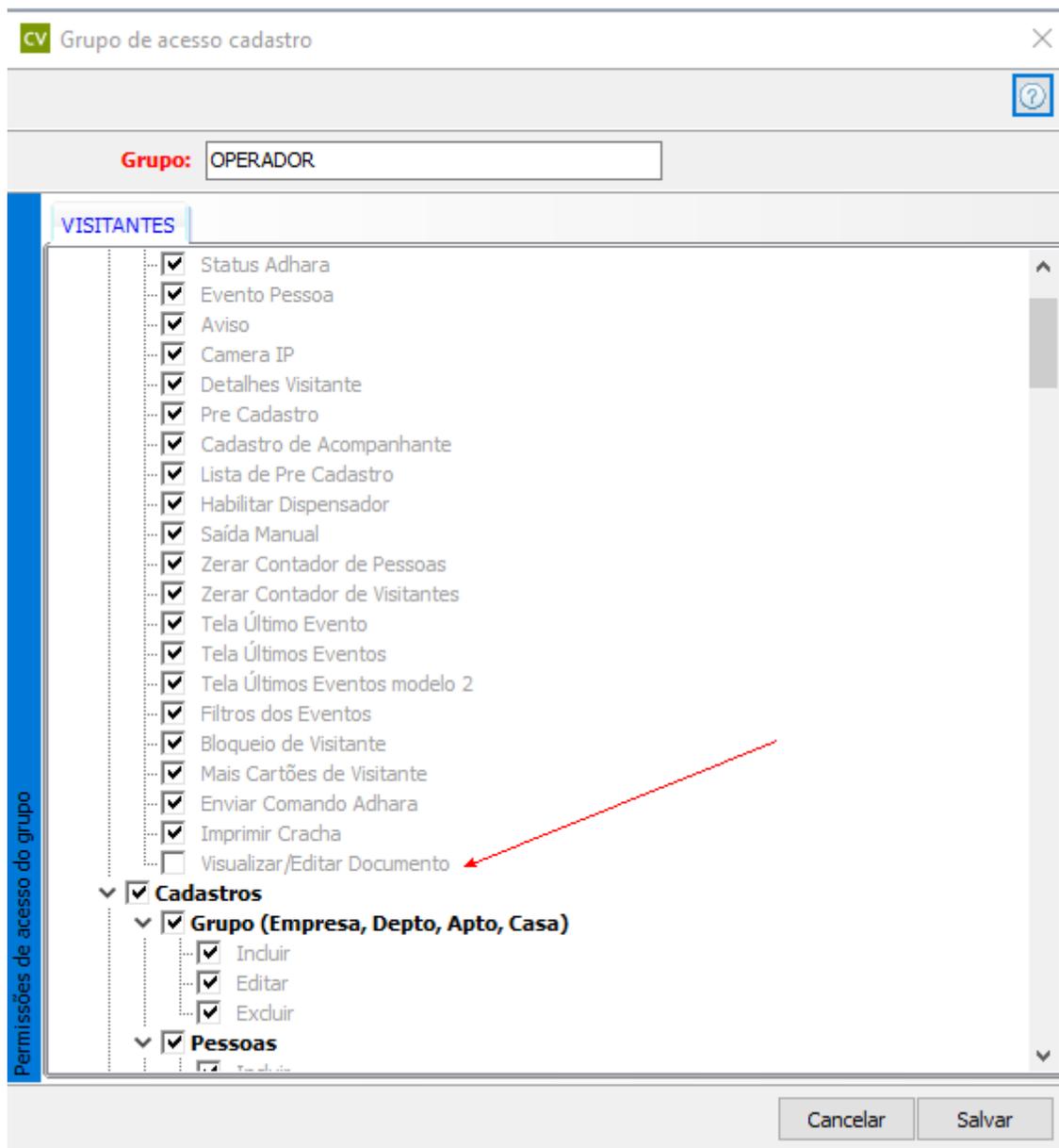
## 1.2.4 Grupo de acesso

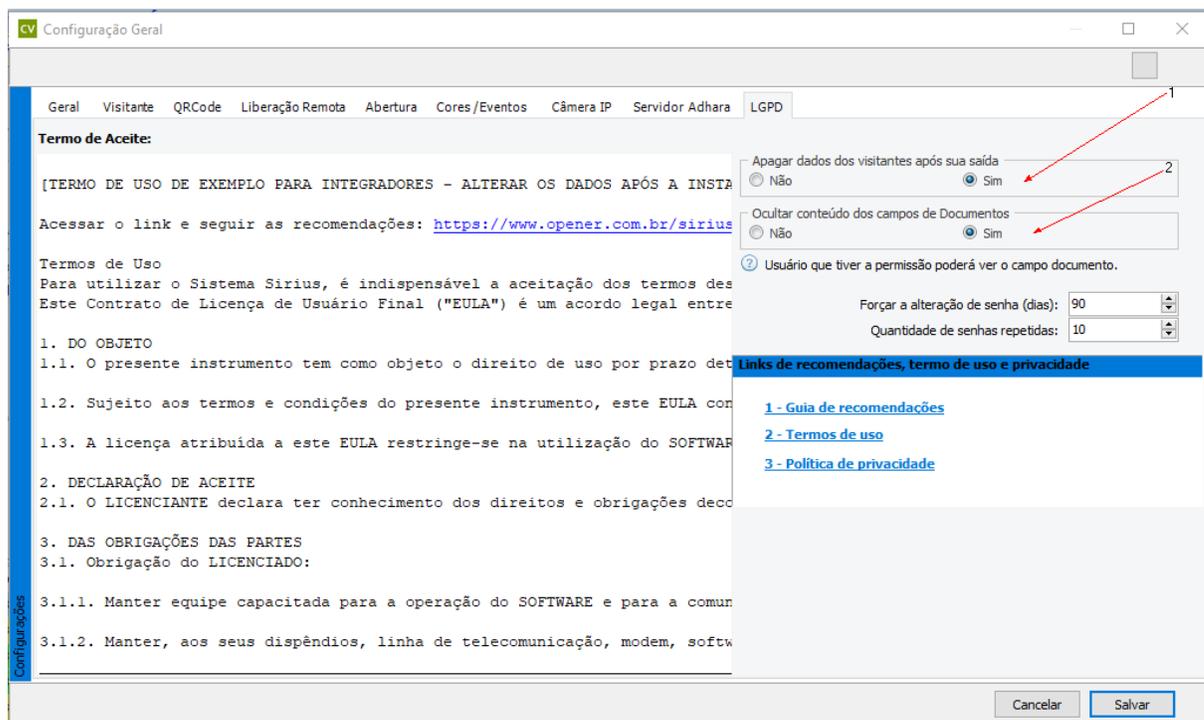
Nesta tela são configuradas quais as telas que os [operadores](#) terão acesso.

Para configurar vá em Cadastros--->Grupo de Acesso.



Para mascarar os documentos para este grupo de operadores , deixar esta opção sem seleção. Também em configuração geral ---LGPD marcar esta opção





Os documentos no grid e relatórios ficarão com parte dos números com máscara.

Data / Hora	Nome	Evento	Bloqueio	Documento	Cartão	Cartão apelido	Grupo -	Operador
19/05/2022 15:25:42	ALEXIS97	SAÍDA MANUAL CONCLUÍDA		2021*****	0		011	MASTER
19/05/2022 15:25:34	ALEXIS97	ENTRADA MANUAL CONCLUÍDA		2021*****	5761299	001	011	MASTER
19/05/2022 15:25:34	ALEXIS97	CADASTRO DE VISITANTE		2021*****	5761299	001	011	MASTER

Esta opção coloca máscara apenas no campo documentos no cadastro de pessoas e nos visitantes.

Documento / Nome	Órgão Expedidor	Empresa	Local	Contato	Cartão
RG ▾ 2021*****	...		011	PEDRO ALVARES	

ALEXIS

2021\*\*\*\*\*

VISITANTE

23/05/2022 14:20:59

Data / Hora	Local	Contato
23/05/2022 14:20:59	011	PEDRO ALVARES

CV Pessoa

**Tipo de Pessoa:** FUNCIONÁRIO

**Grupo:** APARTAMENTO 011

**Nome:** PEDRO MARTINS

**Tipo de Documento:** RG

Documento: 2021\*\*\*\*\*

**Telefone:**

**e-mail:**

**Aux01:**

**Aux02:**

**Aux03:**

**Aux04:**

**Perfil de Acesso:** BLOQUEADO

Perfil de Acesso Temporário

Perfil de Acesso: BLOQUEADO

Início em: 23/05/2022 14:22:13

**Modo de Acesso (Cartões / Digitais / Senhas)**

Tipo de acesso	Cartão	Apelido / PI

## 1.2.5 Feriados

Nesta tela são cadastrados os feriados no sistema.

### Tipo de feriado:

Escolha o tipo de feriado previamente cadastrado em [classificação de feriados](#).

### Descrição:

Coloque o nome do feriado.

### Dia do Feriado:

Coloque o dia do feriado , esta opção deverá ser habilitada no cadastro de [perfil de acesso](#).

Se permite feriado estiver clicado , a pessoa poderá entrar mesmo que seja feriado.

Pessoas que tenham perfil de acesso mestre sempre podem acessar.

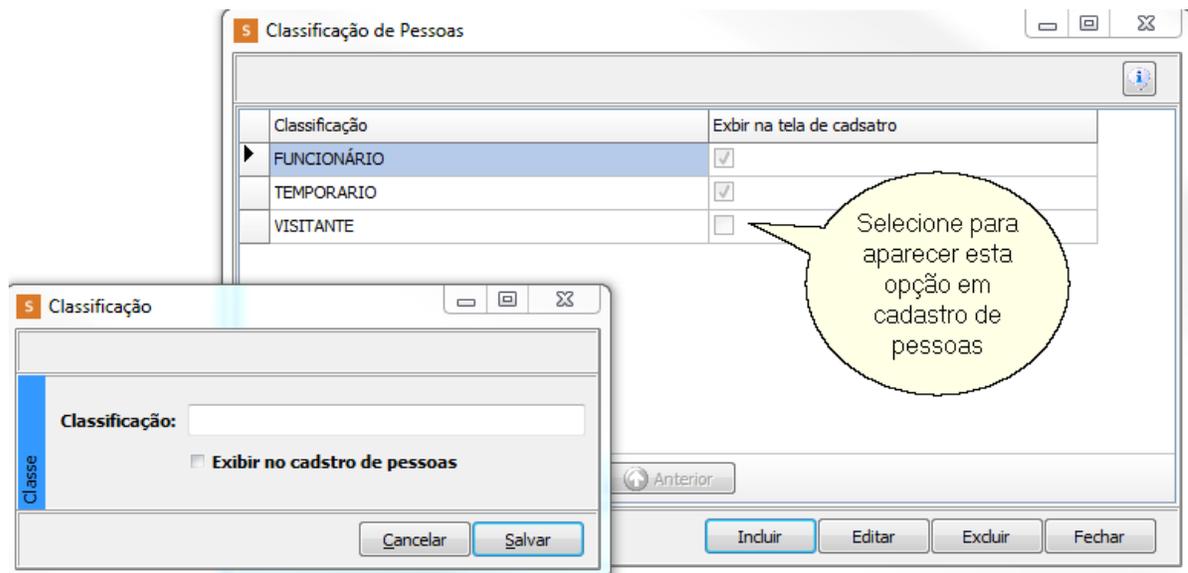


## 1.2.6 Classificação de pessoas

Nesta tela são configurados os itens para o cadastro de pessoas. Se a pessoa por exemplo é funcionário, morador, prestador de serviço e etc.

Para configurar vá em Cadastros----> Classificação de pessoas.

Clique em incluir na tela a seguinte tela aparecerá:



Tela onde esta configuração aparecerá:

Vá em Cadastros----> pessoas.

**Pessoa**

**Tipo de Pessoa:** FUNCIONÁRIO

**Grupo:** Empresa padrão

**Nome:** ALEXIS FERRI

**Tipo de Documento:** RG

**Documento:** 20122233

**Telefone:**

**e-mail:**

**Aux01:**

**Aux02:**

**Aux03:**

**Aux04:**

**Escala:** SEMPRE LIBERADO

**Perfil de acesso:** MESTRE

**Modos de acesso**

Funcionário

Cartão: 6615644

Apelido:

Cartões e Digitais

Mais auxiliares | Configurações | Fotos

Cancelar | Salvar

*Cadastro de Pessoa*

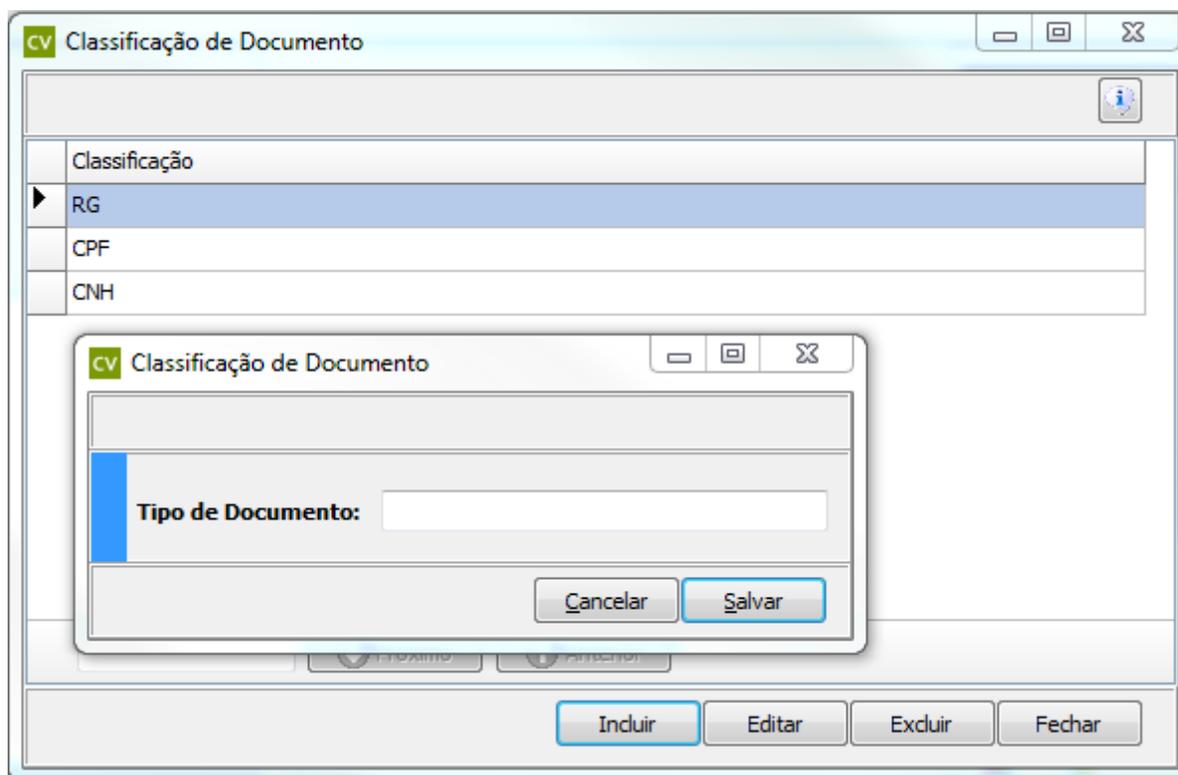
Neste ítem aparecerão as opções configuradas.

## 1.2.7 Classificação de documentos

Nesta tela são configurados os itens que aparecerão tanto no cadastro de pessoas quanto no cadastro de visitantes.

Vá em Cadastros ----> Classificação de documentos.

Clique em incluir a seguinte tela aparecerá:



Locais onde esta configuração aparecerá:

Em Operacional ---> Pessoas

**Pessoa**

**Tipo de Pessoa:** FUNCIONÁRIO

**Grupo:** Empresa padrão

**Nome:** ALEXIS FERRI

**Tipo de Documento:** RG

**Documento:** 20122233

**Telefone:**

**e-mail:**

**Aux01:**

**Aux02:**

**Aux03:**

**Aux04:**

**Escala:** SEMPRE LIBERADO

**Perfil de acesso:** MESTRE

**Modos de acesso**

**Cartão de funcionário**

Cartão: 6615644

Apelido:

Cartões e Digitais

Mais auxiliares | Configurações | Fotos

Cancelar | Salvar

Para escolher o documento padrão que será pedido para cadastro de vá em [Configuração geral](#).

**Configuração Geral**

Essa configuração esta em uso

**Nome:** CONTROLE DE ACESSO VISITANTE COM CARTÃO

**Descrição:** CONTROLE DE ACESSO VISITANTE COM CARTÃO

**Funcionamento:** Controle de acesso e visitante com cartão

Controle de Acesso com cartão;  
Cadastro de visitante com cartão  
No cadastro gera evento CADASTRO;

**Título:** PADRÃO

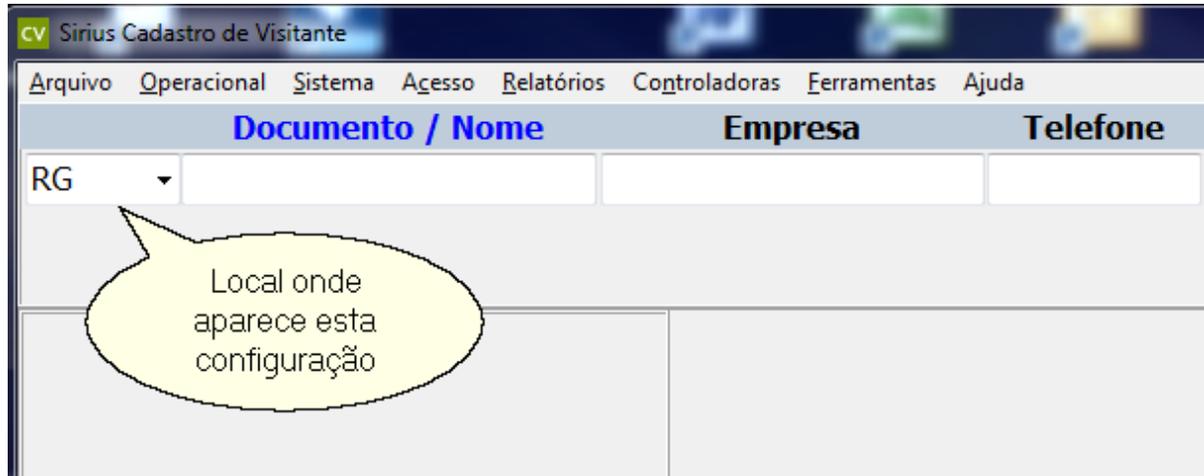
Expira senha (minutos): 10

**Documento Padrão Pessoa:** CPF

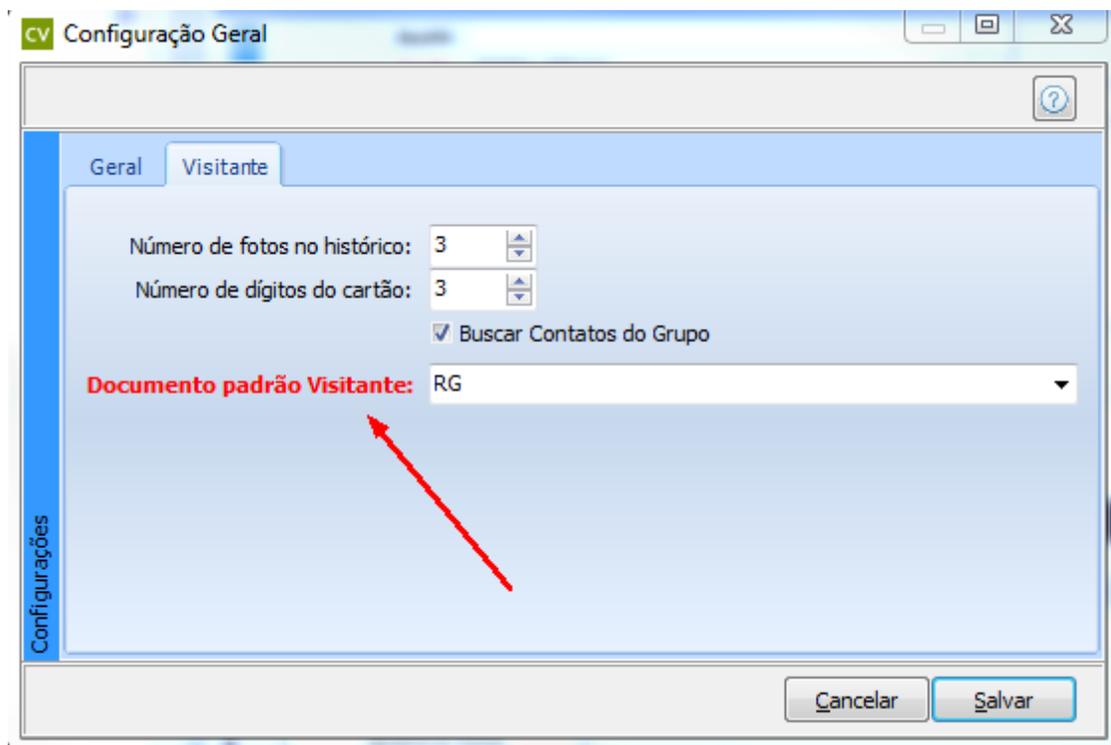
Usar Documentos auxiliares (mais de um documento por pessoa)

Cancelar | Salvar

Na tela principal do sistema Cadastro de visitantes:



Para escolher o documento padrão que será pedido para cadastro de visitantes vá em [Configuração geral](#).

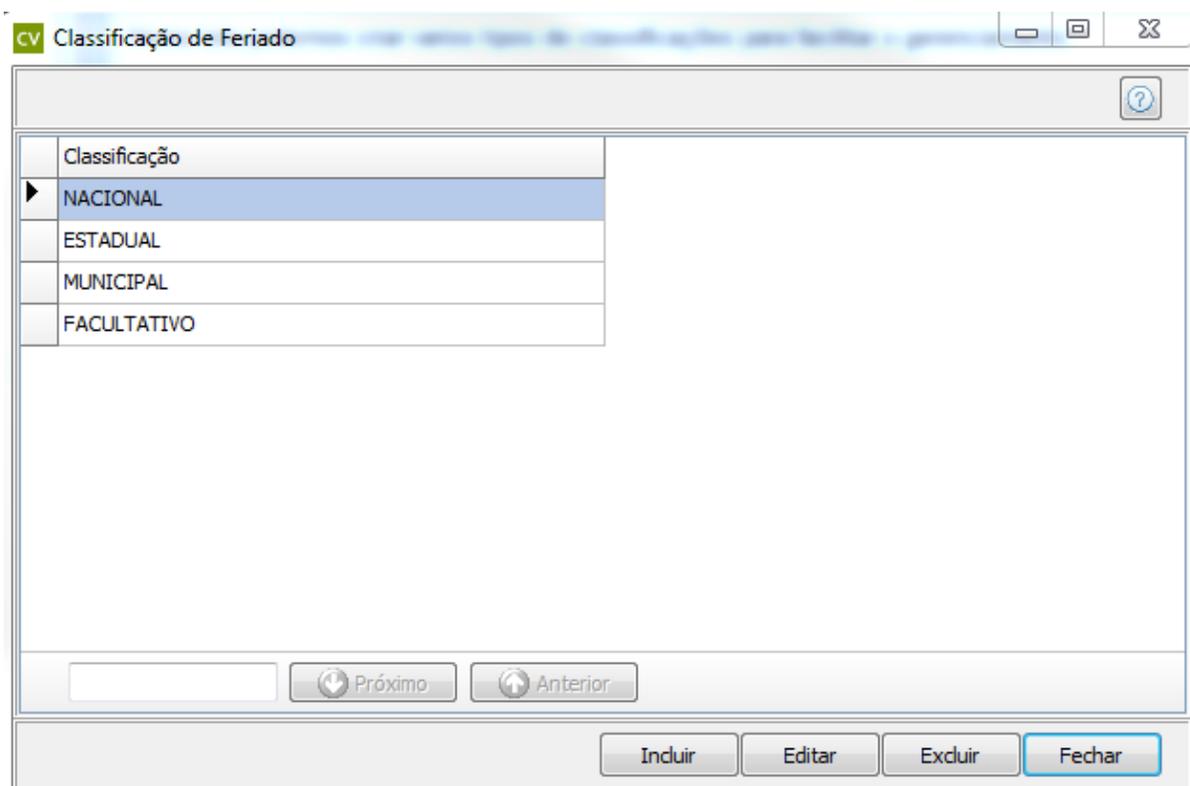




## 1.2.8 Classificação de feriados

Nesta tela podemos criar vários tipos de classificações para facilitar o gerenciamento.

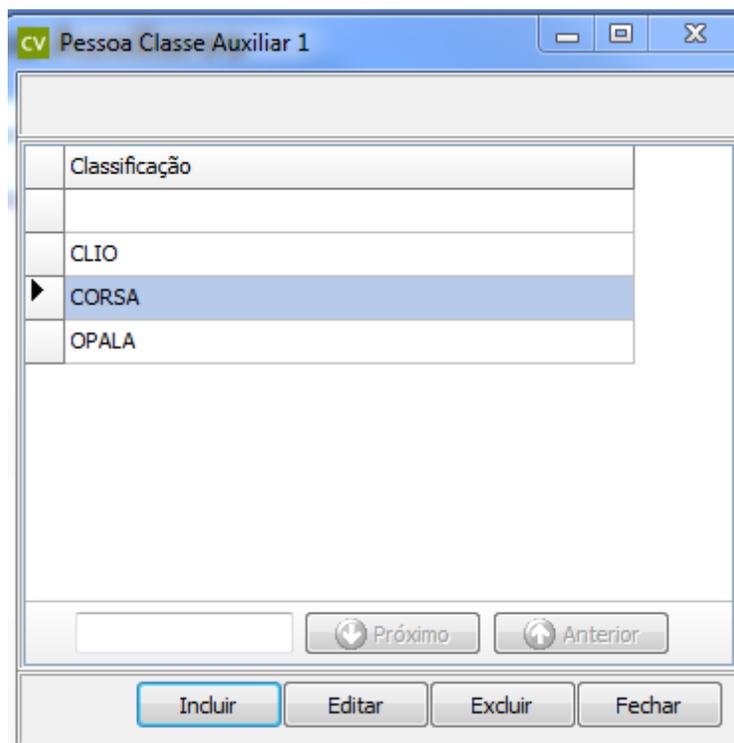
Como por exemplo nacional , municipal , etc.



### 1.2.9 Campos Auxiliares

Estes campos são utilizados para customizar informações de visitantes e funcionários , como por exemplo :

Campo auxiliar 1 irá identificar o modelo de veículo , nele poderemos cadastrar vários modelos de veículos para que o operador do sistema possa escolher.



Podemos ainda cadastrar centros de custos para facilitar a visualização de relatórios em uma catraca que está no refeitório por exemplo.

## 1.3 Cadastro de Visitantes

Este cadastro é executado na tela principal do SiriusCV.

Passo inicial: pressione a tecla F9 – neste momento você limpará a tela de cadastro e informará ao sistema que irá realizar um novo cadastro de visitante.

Para opções de cadastro de visitantes ver [Configuração geral](#).

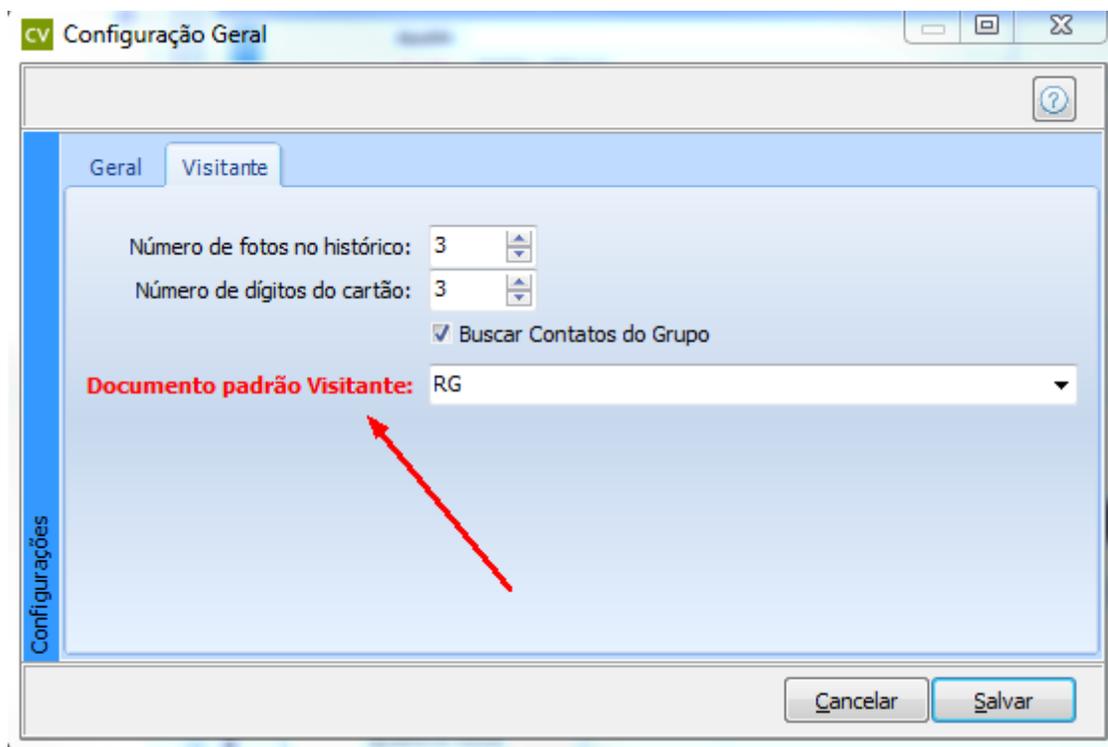


Documento: Digite o número do documento do visitante e tecle ENTER – neste momento o SiriusCV busca em seu banco de dados o número do documento digitado, para saber se o visitante já está cadastrado no sistema, caso ele já esteja cadastrado a foto aparecerá logo abaixo do número do documento bem como o nome, data e hora da última visita.

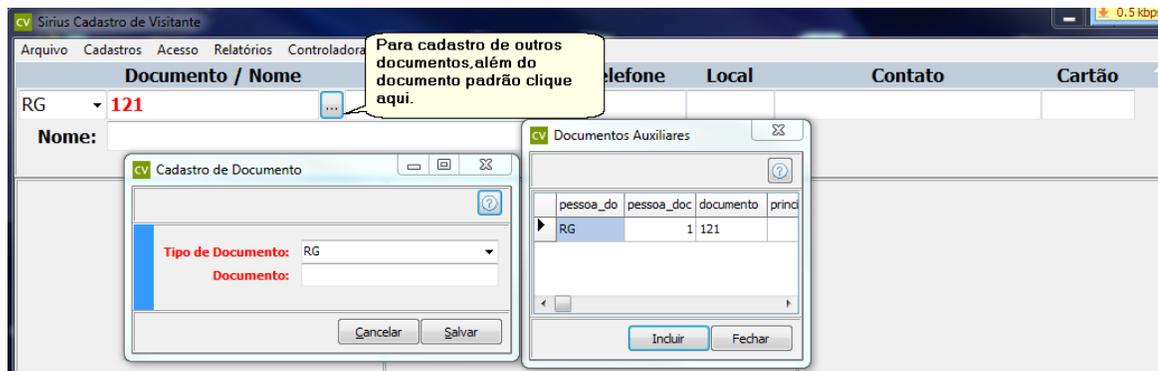
☐ RG

Neste campo podemos escolher por exemplo entre RG, CPF CNH esta configuração é feita em [Classificação de documentos](#). Se for escolhido o cadastro de CPF o sistema verifica se o CPF é válido.

O documento que será utilizado como padrão está em [Configuração geral](#).



Para cadastrar mais de um documento por pessoa:



\*\* Pode ser cadastrado outro documento mesmo após a primeira visita.

The screenshot shows the 'Sirius Cadastro de Visitante' application window. At the top, there is a menu bar with options: Arquivo, Operacional, Sistema, Acesso, Relatórios, Controladoras, Ferramentas, Ajuda. Below the menu is a table with columns: Documento / Nome, Empresa, Telefone, Local, Contato, and Cartão. The data row shows: RG (dropdown), 21510238, MARÍTIMA, 999-1234, 01, JOÃO, and 00001. Below the table, there is a large text area displaying: PEDRO A. CABRAL, 21510238, VISITANTE, and 02-05-2013 13:55:52. To the right of this text is a large empty rectangular box. Below the text area is a small table with columns: Data / Hora, Local, Contato. The data row shows: 02-05-2013 13:55:52, 01, and JOÃO. At the bottom left, there is a small image of a person and a text input field.

Primeira Visita: caso o visitante não esteja cadastrado no sistema, uma tela irá surgir então você deve digitar o nome completo e ENTER quando terminar.

The screenshot shows the 'Sirius Cadastro de Visitante' application window. At the top, there is a menu bar with options: Arquivo, Operacional, Sistema, Acesso, Relatórios, Controladoras, Ferramentas, Ajuda. Below the menu is a table with columns: Documento / Nome, Empresa, Telefone, Local, Contato, and Cartão. The data row shows: RG (dropdown), 21510238, and empty fields for Empresa, Telefone, Local, Contato, and Cartão. Below the table, there is a 'Nome:' label followed by a text input field containing 'Nome do Visitante para cadastro'.

Empresa: Este campo é opcional, é utilizado para colocar o nome da empresa do visitante.

Telefone: Este campo é opcional, é utilizado para colocar o telefone de contato do visitante.

Local: aqui você deve digitar o número do apartamento, conjunto ou departamento que o visitante vai e teclar ENTER. Note que no centro da tela aparece uma lista das empresas / departamentos cadastrados.

Os locais são configurados em [Grupo/departamento/empresa](#)

The screenshot shows the 'Sirius Cadastro de Visitante' application window. The menu bar includes 'Arquivo', 'Operacional', 'Sistema', 'Acesso', 'Relatórios', 'Controladoras', 'Ferramentas', and 'Ajuda'. The main form has a header with columns: 'Documento / Nome', 'Empresa', 'Telefone', 'Local', and 'Contato'. The 'Documento / Nome' field contains 'RG' and '202016669'. Below this, a large text area displays: 'PEDRO ALACANTARA', '202016669', 'VISITANTE', and '02-05-2013 14:09:11'. To the right, a table lists groups and descriptions:

Grupo	Descrição	Telefone
01	CONJ 15	
02	CONJ 20	

Contato: este campo é opcional e aqui você digita o nome da pessoa que o visitante vai encontrar. Se no [cadastro de pessoas](#) estiver selecionado "Autoriza entrada" aparecerá o nome do(s) contato(s) na tela do meio que autorizam entrada para o local.

The screenshot shows the 'Sirius Cadastro de Visitante' application window. The menu bar includes 'Arquivo', 'Operacional', 'Sistema', 'Acesso', 'Relatórios', 'Controladoras', 'Ferramentas', and 'Ajuda'. The main form has a header with columns: 'Documento / Nome', 'Empresa', 'Telefone', 'Local', 'Contato', and 'Cartão'. The 'Documento / Nome' field contains 'RG' and '20210598'. The 'Empresa' field contains 'RER'. The 'Local' field contains '01'. Below this, a large text area displays: 'ALEXIS', '20210598'. To the right, a table lists names and phone numbers:

Nome	Telefone	ema
ALEXIS FERRI		

A yellow callout box with a speech bubble shape contains the text: 'Aqui aparece o contato , telefone ,email para facilitar a comunicação entre o operador e a pessoa visitada'.

Para esta função acima funcionar, também deverá estar habilitado em [Configuração geral](#) aba visitante como abaixo:

Configuração Geral

Geral Visitante QRCode Liberação Remota Abertura Cores/Eventos Servidor Adhara

**Documento padrão Visitante:** RG

Valor Padrão - Autoriza Entrada (Liberar Visitante)

Não Autorizar Entrada

Sim Autorizar Entrada

Campo Obrigatórios no Cadastro de Visitante

Contato  Não  Sim Empresa  Não  Sim Telefone  Não  Sim

Permite mais de um cartão no Cadastro de Visitante

Não

Sim

Abrir tela de campos adicionais do Visitante ao sair do campo

Leitora de Cartão USB no Cadastro de Visitantes

Usar Placa de Veículo para Visitante

Campo Empresa do Visitante

Campo Telefone do Visitante

Campo Contato do Visitante

Usar Leitura Facial para visitantes

Buscar Contatos do Grupo

Número de fotos no histórico: 3

Número de dígitos do cartão: 3

Cancelar Salvar

Se mais campos para cadastrar o visitante forem necessários apertar a tecla F12. A seguinte tela aparecerá .Se for necessário sempre cadastrar mais campos de visitantes podemos deixar esta opção habilitada em Ferramentas --->Configuração Geral aba Visitantes.

Configuração Geral

Geral Visitante QRCode Liberação Remota Abertura Cores/Eventos Servidor Adhara

**Documento padrão Visitante:** RG

Valor Padrão - Autoriza Entrada (Liberar Visitante)

Não Autorizar Entrada

Sim Autorizar Entrada

Campo Obrigatórios no Cadastro de Visitante

Contato  Não  Sim Empresa  Não  Sim Telefone  Não  Sim

Permite mais de um cartão no Cadastro de Visitante

Não

Sim

Abrir tela de campos adicionais do Visitante ao sair do campo

Leitora de Cartão USB no Cadastro de Visitantes

Usar Placa de Veículo para Visitante

Campo Empresa do Visitante

Campo Telefone do Visitante

Campo Contato do Visitante

Usar Leitura Facial para visitantes

Buscar Contatos do Grupo

Número de fotos no histórico: 3

Número de dígitos do cartão: 3

The screenshot shows a software window titled "Detalhes do Visitante". On the left side, there is a vertical list of fields labeled "Aux Visitante 01:" through "Aux Visitante 10:". To the right of these fields, there are five dropdown menus with red labels: "Modelo Veículo" (set to FERRARI), "Classe Aux 02:" (set to VERMELHO), "Classe Aux 03:" (set to TESTE 3), "Classe Aux 04:" (set to TESTE 4), and "Classe Aux 05:" (set to TESTE 5). A "Fechar" button is located at the bottom right of the window.

Para passar para o próximo campo pressione ENTER. Empresa: este campo também é opcional e é reservado para colocar o nome da empresa do visitante. Para passar ao próximo campo pressione ENTER.

Cartão: aqui você digita o número do cartão que você vai dar ao visitante. Se o cartão foi cadastrado com apelido deverá ser digitado o apelido do cartão.

☐ Quantidade de dígitos do cartão

A quantidade de dígitos do cartão é configurada em Arquivo --->Configuração Geral aba visitantes

Geral **Visitante** QRCode Liberação Remota Abertura Cores/Eventos Servidor Adhara

**Documento padrão Visitante:** RG

Valor Padrão - Autoriza Entrada (Liberar Visitante)

Não Autorizar Entrada  
 Sim Autorizar Entrada

Campo Obrigatórios no Cadastro de Visitante

Contato  Não  Sim    Empresa  Não  Sim    Telefone  Não  Sim

Permite mais de um cartão no Cadastro de Visitante

Não  
 Sim

Abrir tela de campos adicionais do Visitante ao sa  
 Leitora de Cartão USB no Cadastro de Visitantes  
 Usar Placa de Veículo para Visitante  
 Campo Empresa do Visitante  
 Campo Telefone do Visitante  
 Campo Contato do Visitante  
 Usar Leitura Facial para visitantes  
 Buscar Contatos do Grupo

Número de fotos no histórico: 3  
 Número de dígitos do cartão: 3

Confirmar o cadastro:

Caso seja a primeira vista você deve teclar F5 para salvar a foto e registrar a entrada do visitante. Você pode também teclar F5 caso queira armazenar outra foto do visitante.

Se o visitante estiver acompanhado de uma pessoa sem documento , o cadastro desta pessoa pode ser feito selecionando o visitante de novo e apertando o botão F2.

Para apenas registrar a entrada do visitante pressione F6 , a foto anterior será mantida. Assim o SiriusIV salva todas as informações no seu banco de dados e envia uma liberação de entrada para as controladoras.

Aperte a tecla F9 para limpar a tela e iniciar um novo cadastro.

Clicando com o botão direito do mouse em qualquer parte desta tela aparecerá uma ajuda com as explicações de cada opção

F9 - Iniciar cadastro e limpar tela.

F10 - Iniciar pré cadastro.

F2 - Cadastro de acompanhante.

F5 - Salvar dados e foto.

F6 - Salvar somente dados.

F7 - Salvar somente fotos.

F8 - Lista de pré cadastro.

F12 - Mais campos auxiliares de visitantes.

Ctrl + P - Imprime crachá

F4 - Habilitar dispensador

F3 - Saída manual.

Ctrl+I - Câmera IP ( Apenas para visualização )

Ctrl + P Último Evento

Ctrl + U Últimos Eventos  
 Ctrl + Y Últimos Eventos Modelo 2  
 Filtro de Eventos  
 Zera Contador de Pessoas  
 Zera Contador de Visitantes



A desvinculação do cartão será feita de acordo com a configuração feita em [Configuração geral](#), que poderá ser feita de maneira automática ou manual.

Outras opções desta tela

Data / Hora	Nome	Evento	Bloqueio	Cartão	Cartão apelido	Grupo - Número	Operador Cadastro
03/10/2016 09:57:44		CARTÃO NÃO CADASTRADO LEITORA 1	ID: 01 - PORTA - 1	10233738			
03/10/2016 09:57:43		CARTÃO NÃO CADASTRADO LEITORA 1	ID: 01 - PORTA - 1	16110708			
03/10/2016 09:57:26	ALEXIS	SAÍDA MANJAL CONCLUÍDA				00	MASTER



Este botão troca o operador do sistema.



Este botão mostra os bloqueios que podem ser liberados remotamente. Esta opção é liberada em Ferramentas ---> [Configuração geral](#) opção configuração local. Não esquecer de clicar na opção aparecer menu de liberação remota, além dos bloqueios que aparecerão na tela. Para que o botão apareça é também necessário sair e entrar no software.



Neste botão aparecem todas as pessoas que estão dentro do local, pode-se escolher uma

peessoa e dar saída manual nela. Será registrado em relatório que foi o operador que executou a função.



Neste botão podemos verificar se todas as controladoras estão se comunicando com o sistema também podemos enviar comandos para as controladoras clicando com o botão direito do mouse na controladora escolhida.



Neste botão aparece a última pessoa que entrou no local e também as outras pessoas que pertencem ao mesmo grupo/apartamento. Esta função é mais utilizada em condomínios residenciais que um morador pode pegar o cartão do outro.

The screenshot shows a software interface with a table of events, a photo of a person, and a detailed view of a person's access record. The table has columns for 'Evento' and 'Empresa Visitante'. The photo shows a person walking through a gate. The detailed view shows a person's name, address, access date and time, and ID. There are also callouts explaining the functionality of the buttons and fields.

Evento	Empresa Visitante
JRTA - 2	ACESSO LEITORA 2
JRTA - 1	ACESSO LEITORA 1
JRTA - 2	ACESSO LEITORA 2

Callout 1: Pessoa que passou em alguma leitora

Callout 2: Clicando neste botão a tela ao lado é aberta. Nesta tela são mostradas as seguintes informações

Callout 3: Neste campo são mostradas todas as pessoas do grupo ou apartamento da pessoa acima

Tela de últimos eventos, Nesta tela com funcionamento semelhante a tela acima, temos o grid no qual podemos resgatar fotos, além de filtrar as informações que aparecerão por bloqueio.

**Últimos Eventos**

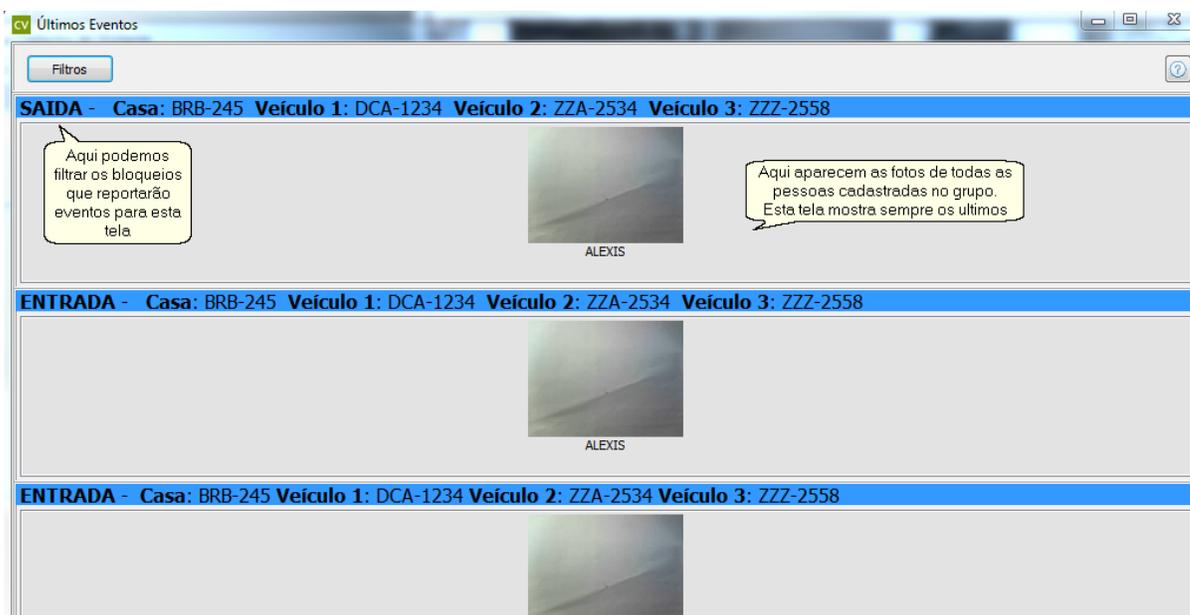
Filtros

Data / Hora	Tipo	Evento	Identificação	Bloque
11/05/2017 13:24:08	SAIDA	DISPOSITIVO ACIONADO	ALEXIS	ID: 01
11/05/2017 13:24:05	ENTRADA	DISPOSITIVO ACIONADO	ALEXIS	ID: 01
11/05/2017 13:23:25	ENTRADA	DISPOSITIVO ACIONADO	ALEXIS	ID: 01
11/05/2017 13:22:27	ENTRADA	DISPOSITIVO ACIONADO	ALEXIS	ID: 01
11/05/2017 13:19:40	SAIDA	DISPOSITIVO ACIONADO	ALEXIS	ID: 01
11/05/2017 13:19:37	ENTRADA	DISPOSITIVO ACIONADO	ALEXIS	ID: 01
11/05/2017 13:18:04	SAIDA	DISPOSITIVO ACIONADO	ALEXIS	ID: 01
11/05/2017 13:17:18	ENTRADA	DISPOSITIVO ACIONADO	ALEXIS	ID: 01
11/05/2017 13:13:31	ENTRADA	DISPOSITIVO ACIONADO	ALEXIS	ID: 01
10/05/2017 13:47:51	ENTRADA	DISPOSITIVO ACIONADO	ALEXIS	ID: 01
10/05/2017 13:39:29	ENTRADA	DISPOSITIVO ACIONADO	ALEXIS	ID: 01
10/05/2017 13:28:16	ENTRADA	DISPOSITIVO ACIONADO	ALEXIS	ID: 01
10/05/2017 13:24:18	SAIDA	DISPOSITIVO ACIONADO	ALEXIS	ID: 01
10/05/2017 13:23:25	ENTRADA	DISPOSITIVO ACIONADO	ALEXIS	ID: 01
10/05/2017 13:22:20	ENTRADA	DISPOSITIVO ACIONADO	ALEXIS	ID: 01
10/05/2017 13:19:32	ENTRADA	DISPOSITIVO ACIONADO	ALEXIS	ID: 01
10/05/2017 13:10:27	ENTRADA	DISPOSITIVO ACIONADO	ALEXIS	ID: 01
10/05/2017 13:03:24	ENTRADA	DISPOSITIVO ACIONADO	ALEXIS	ID: 01

**ALEXIS**  
ID: 01 - DISPOSITIVO END: 0  
11/05/2017 13:24:05  
DISPOSITIVO ACIONADO  
BRB-245

Fotos do grupo aparecem aqui

Tela de eventos modelo 2 , nesta tela temos os ultimos 5 eventos com todas as fotos das pessoas do grupo, além de informações cadastradas nos campos Aux2 , Aux 3 e Aux4.



Nesta opção escolhido um visitante no início do cadastro podemos colocar um aviso para aparecer conforme a opção escolhida. Na próxima vez que for digitado o RG ou nome do visitante aparecerá na tela o aviso para alertar o operador. Um aviso também pode ser cadastrado em Ferramentas--->> [Manutenção visitantes](#).



Esta opção mostra cameras IPs cadastradas no sistema. O cadastro das câmeras que aparecerão, é feito no SiriusCV.ini, localizado na pasta C:\SiriusIV\Bin32.



Neste botão podemos ver as observações cadastradas em Ferramentas--->> Manutenção de visitantes.

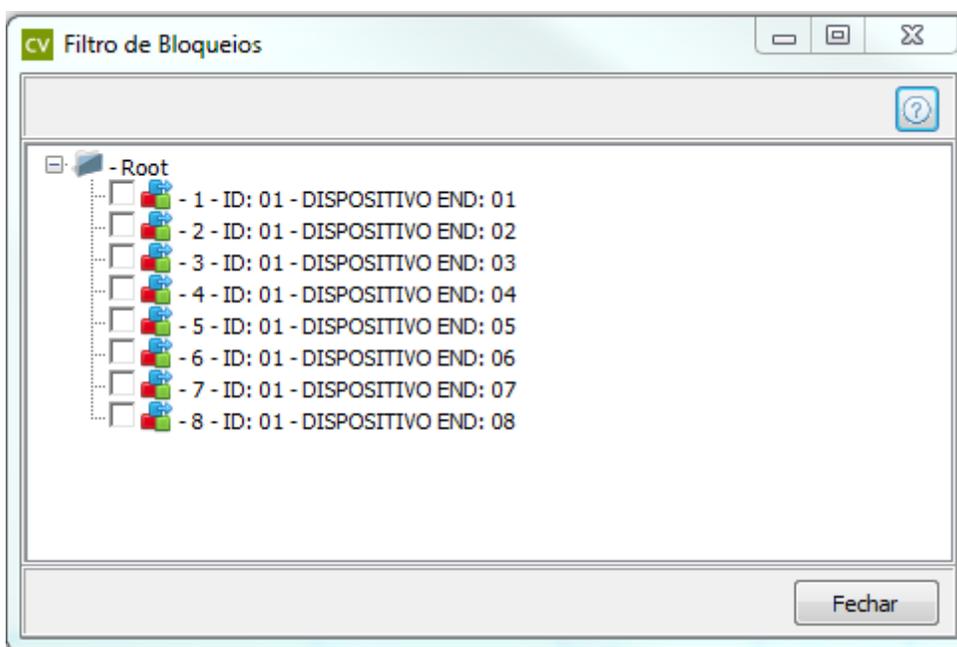


Pré cadastro - Esta função é utilizada em locais com alto fluxo de visitante e que o visitante tem que esperar a autorização do conjunto para acessar o prédio. O operador deve iniciar o cadastro apertando F9 para limpar a tela e apertar F10 para iniciar o pré cadastro, quando o visitante for liberado pelo conjunto apertar este botão selecionar o visitante e cadastrar o cartão para ele.

Cores do grid - As cores do grid podem ser escolhidas em Ferramentas---->Configuração geral ---->aba Cores eventos.

Data / Hora	Nome /	Evento	Bloqueio	Cartão	Cartão apelido	Grupo - Número	Operador Cadastro
01/10/2016 09:04:14	SEM IDENT	ENTRADA CONCLUÍDA LEITORA 1	ID: 01 - PORTA - 1	10849793	10849793	00	
01/10/2016 09:25:41	SEM IDENT	SAÍDA CONCLUÍDA LEITORA 2	ID: 01 - PORTA - 1	10849793	10849793	00	
01/10/2016 09:14:57	SEM IDENT	ENTRADA NÃO CONCLUÍDA LEITORA 1	ID: 01 - PORTA - 1	10849793	10849793	00	
01/10/2016 09:04:30	SEM IDENT	SAÍDA NÃO CONCLUÍDA LEITORA 2	ID: 01 - PORTA - 1	10849793	10849793	00	
01/10/2016 09:06:45	SEM IDENT	SAÍDA CONCLUÍDA LEITORA 2	ID: 01 - PORTA - 1	10849793	10849793	00	
03/10/2016 10:23:09	RENATO	BLOQUEIO DE APB LEITORA 1	ID: 01 - PORTA - 1	16110708	16110708	00	
03/10/2016 09:13:23	RENATO	ENTRADA CONCLUÍDA LEITORA 1	ID: 01 - PORTA - 1	16110708	16110708	00	

Podemos filtrar os eventos do grid , clicando com o botão direito do mouse em qualquer parte da tela , e escolhendo a opção filtro dos eventos , podemos selecionar os bloqueios que reportarão eventos para este grid, esta função é muito utilizada em locais onde tenham duas portarias separadas.



## 1.4 Acesso

Nesta aba são programados os

- [Cartões](#)
- [Áreas](#)
- [Escalas](#)
- [Perfil de acesso](#)

### 1.4.1 Cartões

Nesta tela são cadastrados os cartões do sistema e também podemos procurar cartões para editar e excluir.

Para entrar em cadastro vá em Acesso---->Cartões.

Nesta tela podemos incluir cartões em lote, incluir apenas um cartão e procurarmos cartões através de filtros:

#### ☐ Incluir cartão em lote

Utilize esta função apenas se você tem cartões em grande quantidade e em sequência de número. Se não utilize a opção [Incluir um cartão](#)

#### ☐ Incluir cartão de funcionário

A imagem mostra uma janela de software intitulada "Cadastro de Cartões em lote". O título da janela contém o ícone "CV" e o texto "Cadastro de Cartões em lote". A janela possui uma barra de menu superior com ícones de minimizar, maximizar e fechar. O conteúdo principal da janela é dividido em campos de entrada:

- O campo "Tipo de cartão" é um menu suspenso com o valor selecionado "Cartão de funcionário".
- O campo "Número de início do cartão" contém o valor "50456".
- O campo "Número final do cartão" contém o valor "55456".

Na parte inferior da janela, há dois botões: "Cancelar" e "Salvar".

#### ☐ Tipo de cartão

Deixe em cartão de funcionário

#### ☐ Número de início do cartão e número final de cartão

Coloque o número do cartão mais baixo e o número do último cartão.  
Clique em salvar, o sistema automaticamente vai gerar todos os cartões.

#### ☐ Incluir cartão de visitante em lote

#### ☐ Tipo de cartão

Escolha cartão de visitante

#### ☐ Número de início e final de cartão

Coloque o número do cartão mais baixo e o número do último cartão.

- ☐ Número de dígitos do apelido

Coloque o apelido do cartão, algumas vezes ocorre o seguinte fato , na personalização do cartão a empresa numerar os cartões por exemplo de 001 a 200.E o código do cartão ser por exemplo 0240001 a 0240200.

A tela do cadastro em bloco ficará da seguinte maneira:

CV Cadastro de Cartões em lote

**Tipo de cartão** Cartão de visitante

**Número de início do cartão** 0240001

**Número final do cartão** 0240200

**Número de dígitos no apelido** 3

**Número de início do apelido** 001

Cancelar Salvar

No cadastramento do visitante deverá ser utilizado o número do apelido do cartão como abaixo:

cv Sirius Cadastro de Visitante

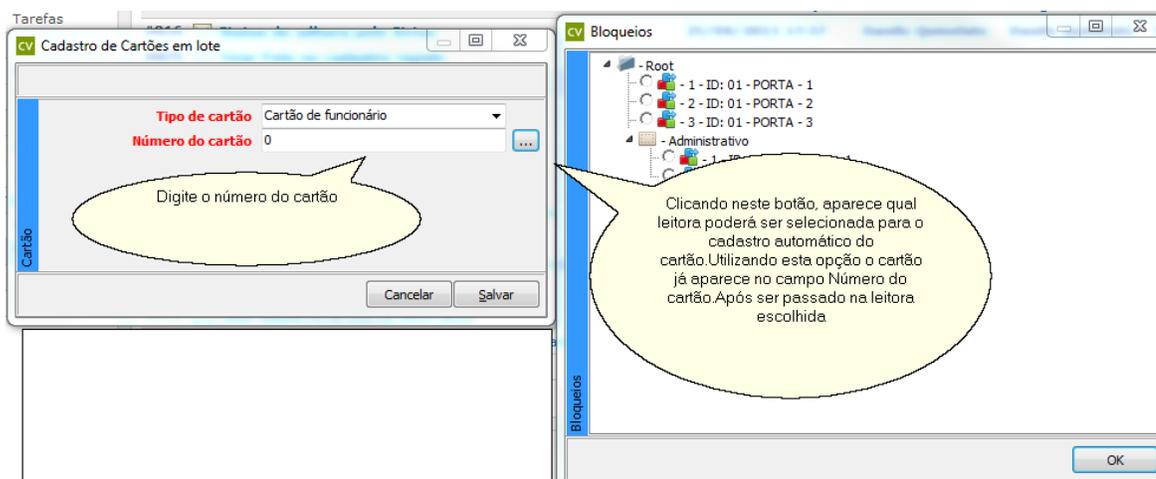
Arquivo Cadastros Acesso Relatórios Controladoras Ferramentas Ajuda

	Documento / Nome	Empresa	Telefone	Local	Contato	Cartão
RG	20001001	MARÍTIMA	351-987-12	1	PEDRO	001
	PEDRO A. CABRAL		PEDRO			

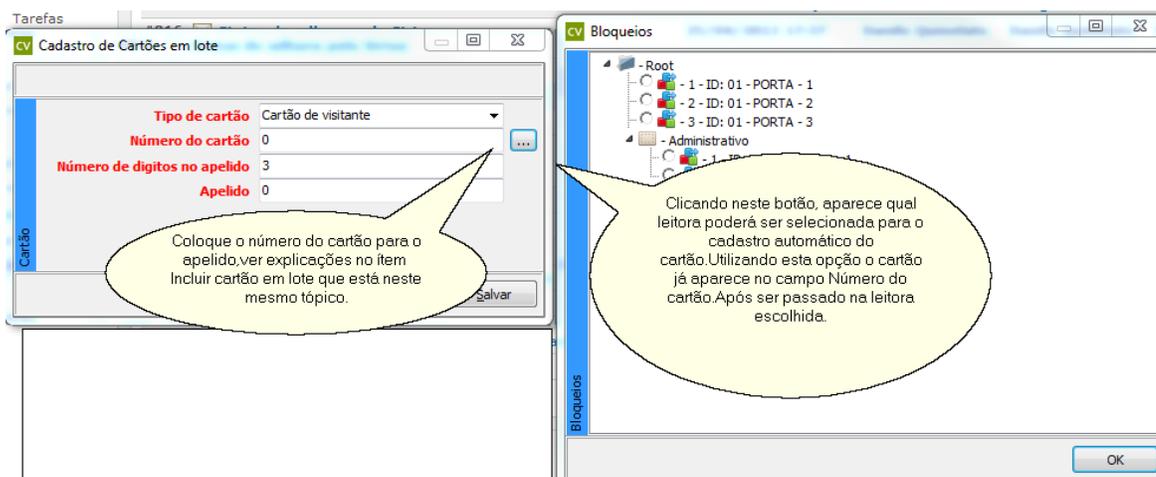
Deverá ser utilizado o apelido do cartão

- ☐ Incluir um cartão

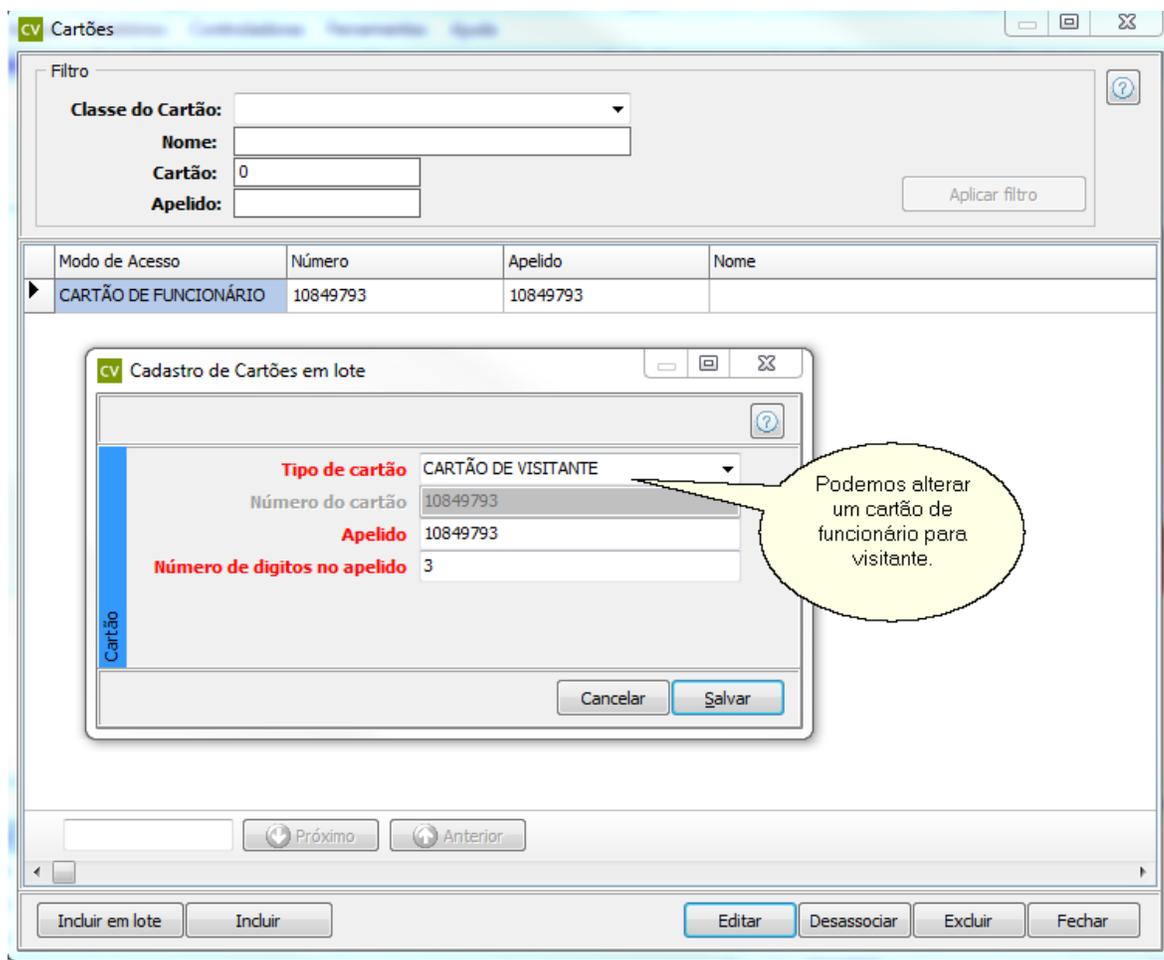
Para incluir apenas um cartão de funcionário clique no botão INCLUIR



Para incluir apenas um cartão de visitante escolher a opção visitante a tela aparecerá desta maneira



Editar

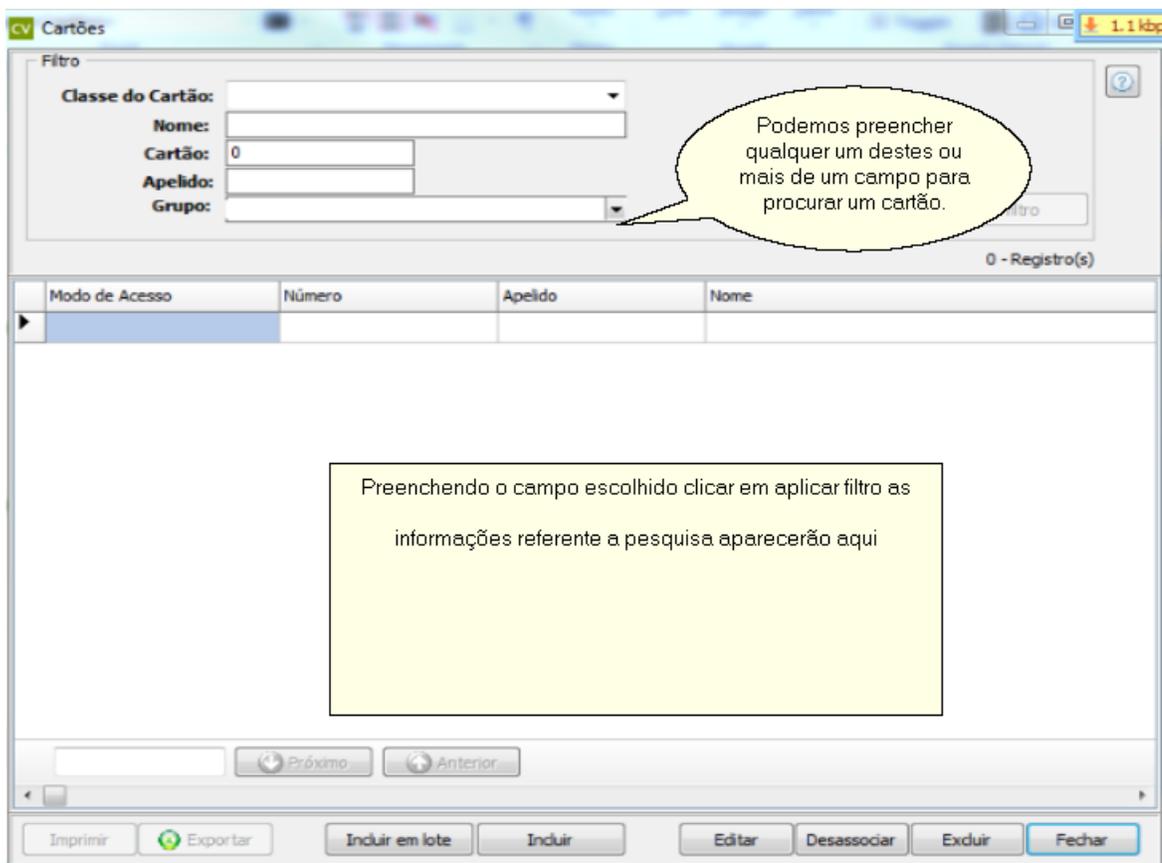


#### ❑ Desassociar

Para desassociar um cartão de uma pessoa, selecione o cartão e clique em desassociar. O cartão ficará livre para utilizar para outra pessoa ou para ser editado de funcionário para visitante por exemplo.

#### ❑ Procurar um cartão

Para procurar um cartão veja a tela abaixo



☐ Classe do cartão

Escolha entre cartão de visitante ou funcionário. Utilize este campo principalmente se for procurar um cartão por nome.

☐ Nome

Coloque o nome da pessoa, pode ser o sobrenome também.

☐ Cartão

Coloque o número exato como o cartão está cadastrado no sistema.

☐ Apelido

Coloque o apelido do cartão.

☐ Grupo

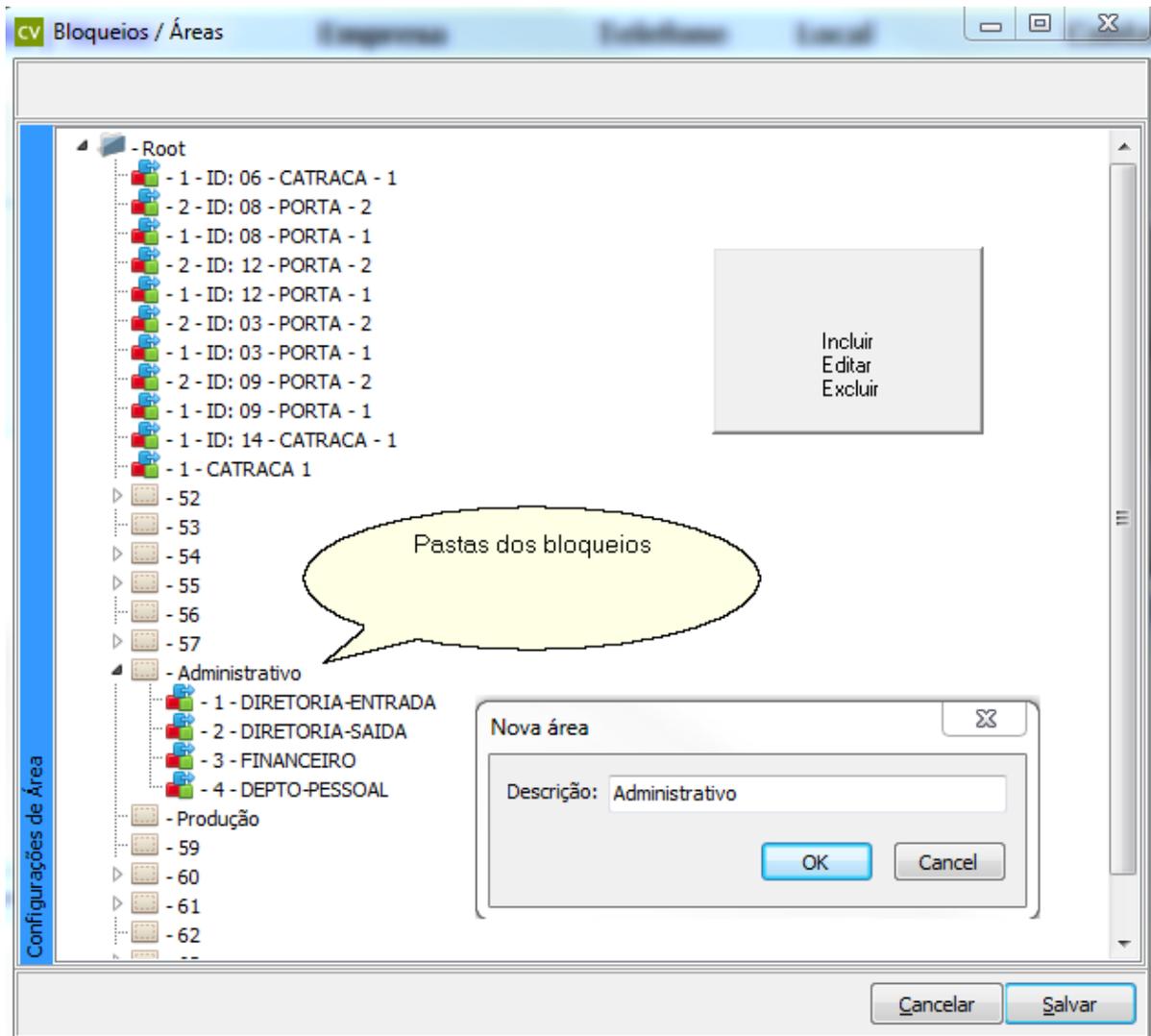
Coloque o grupo, empresa ou departamento que a(s) pessoa(s) procurada(s) pertence(m)

## 1.4.2 Áreas

Nesta tela podemos separar os [bloqueios](#) em pastas para facilitar a visualização tanto para fazer o perfil de acesso quanto para fazer manutenção no sistema.

Vá em Acesso ---> Áreas.

Clique com o botão direito do mouse em qualquer parte da tela para incluir uma pasta onde ficarão os bloqueios.



Escolha o bloqueio e arraste para a pasta escolhida.

### 1.4.3 Escalas

O SiriusIV com as controladoras 4Access pode opera em modo de escalas ,ou seja os dias de trabalho do funcionário não precisam ficar fixos, podem ser móveis durante o mês. Podemos ainda escolher a opção de dias fixos de segunda a domingo.

Para acessar as escalas vá em Acesso -> Escalas



A seguinte tela aparecerá:

cv Escala

Configurações da Escala

**Descrição:**  Escala específica para equipamento 4Access

Aqui podemos escolher entre escala móvel e escala fixa.

Dia de Trabalho	Dia	Entrada 1	Saída 1	Entrada 2	Saída 2	Entrada 3	Saída 3
1	segunda-feira	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00
2	terça-feira	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00
3	quarta-feira	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00
4	quinta-feira	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00
5	sexta-feira	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00
6	sábado	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00
7	domingo	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00

Zona Horária

Cancelar Salvar

Escolhendo escala específica para equipamento 4access:

Abaixo temos um exemplo de uma programação de escala 5x2 com início na segunda-feira. Sábados e domingos serão dias de folga.

**Descrição:** ESCALA 5 X 2

**Início da Escala:** 06/05/2013

**Dias de trabalho:** 5

**Dias de folga:** 2

	Dia de trabalho	Entrada 1	Saída 1	Entrada 2	Saída 2	Entrada 3	Saída 3
▶	1	08:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00
	2	08:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00
	3	08:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00
	4	08:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00
	5	08:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00

Cancelar Salvar

Na tela abaixo temos a programação do horário de entrada e saída da escala. Escolhemos a opção de apenas um horário de entrada e saída como por exemplo das 08:00hs das 18:00hs , então devemos preencher apenas Entrada1 e Saída1.

cv Escala

**Descrição:** ESCALA 5X2

**Início da Escala:** 09/05/2013

**Dias de trabalho:** 5

**Dias de folga:** 2

	Dia de trabalho	Entrada 1	Saída 1	Entrada 2	Saída 2	Entrada 3	Saída 3
▶	1	08:00	18:00	00:00	00:00	00:00	00:00
	2	08:00	18:00	00:00	00:00	00:00	00:00
	3	08:00	18:00	00:00	00:00	00:00	00:00
	4	08:00	18:00	00:00	00:00	00:00	00:00
	5	08:00	18:00	00:00	00:00	00:00	00:00

Repetir todos os horários do primeiro dia

Clicando com o botão direito do mouse em cima da hora , podemos repetir os horários de todas as primeiras linhas.

Cancelar Salvar

No exemplo abaixo escolhemos horário de entrada 08:00hs  
saída para almoço 12:00hs ,  
volta do almoço 13:00hs ,  
saída para café 15:00hs  
volta do café 15:30hs e  
saída do trabalho 18:00.

**Configurações da Escala**

**Descrição:** ESCALA 5X2

**Início da Escala:** 09/05/2013

**Dias de trabalho:** 5

**Dias de folga:** 2

Dia de trabalho	Entrada 1	Saída 1	Entrada 2	Saída 2	Entrada 3	Saída 3
1	08:00	12:00	13:00	15:00	15:30	18:00
2	08:00	12:00	13:00	15:00	15:30	18:00
3	08:00	12:00	13:00	15:00	15:30	18:00
4	08:00	12:00	13:00	15:00	15:30	18:00
5	08:00	12:00	13:00	15:00	15:30	18:00

**Zona Horária**

Cancelar Salvar

No exemplo abaixo temos o exemplo de escala 12x36, com entrada as 06:00hs saída 18:00 e almoço das 11:00 as 12:00.

Configurações da Es

**Descrição:** ESCALA 12X36

**Início da Escala:** 06/05/2013

**Dias de trabalho:** 1

**Dias de folga:** 1

Dia de trabalho	Entrada 1	Saída 1	Entrada 2	Saída 2	Entrada 3	Saída 3
1	06:00	11:00	12:00	18:00	00:00	00:00

Zona Horária

Cancelar Salvar

Se escolhermos a escala fixa os dias da semana aparecerão nas opções.

Observações:

Para deixar um dia sem acesso todos os horarios daquele dia deverão estar zerados.

No exemplo abaixo com escala fixa , o perfil de acesso com esta escala não pode acessar o local de sábado e domingo.

**Descrição:** SEGUNDA A SEXTA  
 Escala específica para equipamento 4Access

Dia de Trabalho	Dia	Entrada 1	Saída 1	Entrada 2	Saída 2	Entrada 3	Saída 3
1	segunda-feira	08:00	18:00	00:00	00:00	00:00	00:00
2	terça-feira	08:00	18:00	00:00	00:00	00:00	00:00
3	quarta-feira	08:00	18:00	00:00	00:00	00:00	00:00
4	quinta-feira	08:00	18:00	00:00	00:00	00:00	00:00
5	sexta-feira	08:00	18:00	00:00	00:00	00:00	00:00
6	sábado	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00
7	domingo	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00

Cancelar Salvar

Abaixo exemplo de uma escala que a pessoa entra as 23:00 e trabalha até as 03:00 da manhã de segunda a sexta.

cv Escala

Configurações da Escala

**Descrição:** SEGUNDA A SEXTA

Escala específica para equipamento 4Access

Dia de Trabalho	Dia	Entrada 1	Saída 1	Entrada 2	Saída 2	Entrada 3	Saída 3
1	segunda-feira	23:00	23:59	00:00	00:00	00:00	00:00
2	terça-feira	00:00	03:00	23:00	23:59	00:00	00:00
3	quarta-feira	00:00	03:00	23:00	23:59	00:00	00:00
4	quinta-feira	00:00	03:00	23:00	23:59	00:00	00:00
5	sexta-feira	00:00	03:00	23:00	23:59	00:00	00:00
6	sábado	00:00	03:00	00:00	00:00	00:00	00:00
7	domingo	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00

Zona Horária

Cancelar Salvar

#### 1.4.4 Perfil de acesso

Nesta tela configuramos o perfil de acesso que tem as seguintes características :

- Quais bloqueios as pessoas terão acesso.
- Se determinado bloqueio seguirá uma escala e qual escala cada bloqueio seguirá. Cada 4access pode ter apenas uma escala mesmo estando configurada para controlar quatro bloqueios.
- Se o bloqueio terá anti-passback.
- Se o bloqueio escolhido será liberado em dia de feriado.
- Se o bloqueio é mestre ou se a pessoa não tem acesso a este bloqueio.
- Grupo Acompanhante

Para configurar um perfil de acesso vá em Acesso---Perfil de acesso , a seguinte tela aparecerá:

Perfil Acesso

Perfil
2º andar
BLOQUEADO
MESTRE
porta 3º andar

Descrição do Perfil de acesso

Descrição: 2º andar

OK Cancel

Configurações de acesso do bloqueio

- 2 - ID: 04 - PORTA - 2
- 3 - ID: 04 - PORTA - 3
- 4 - ID: 04 - PORTA - 4
- 55
- 4 - ID: 05 - PORTA - 4
- 3 - ID: 05 - PORTA - 3
- 2 - ID: 05 - PORTA - 2
- 1 - ID: 05 - PORTA - 1
- 56
- 57
- 2 - ID: 07 - PORTA - 2
- 3 - ID: 07 - PORTA - 3
- 4 - ID: 07 - PORTA - 4
- 1 - ID: 07 - PORTA - 1
- Administrativo
- 1 - DIRETORIA-ENTRADA
- 2 - DIRETORIA-SAIDA
- 3 - FINANCEIRO
- 4 - DEPTO-PESSOAL
- Produção
- 59
- 60
- 1 - ID: 10 - PORTA - 1
- 2 - ID: 10 - PORTA - 2
- 3 - ID: 10 - PORTA - 3
- 4 - ID: 10 - PORTA - 4
- 61
- 1 - ID: 11 - PORTA - 1
- 2 - ID: 11 - PORTA - 2
- 3 - ID: 11 - PORTA - 3
- 4 - ID: 11 - PORTA - 4
- 62
- 63
- 1 - ID: 13 - PORTA - 1
- 2 - ID: 13 - PORTA - 2
- 3 - ID: 13 - PORTA - 3
- 4 - ID: 13 - PORTA - 4
- 64

Perfil de acesso do bloqueio

Acesso

Bloqueado

Mestre

Visitante

Escala do usuário

Permite feriado

Anti-passback

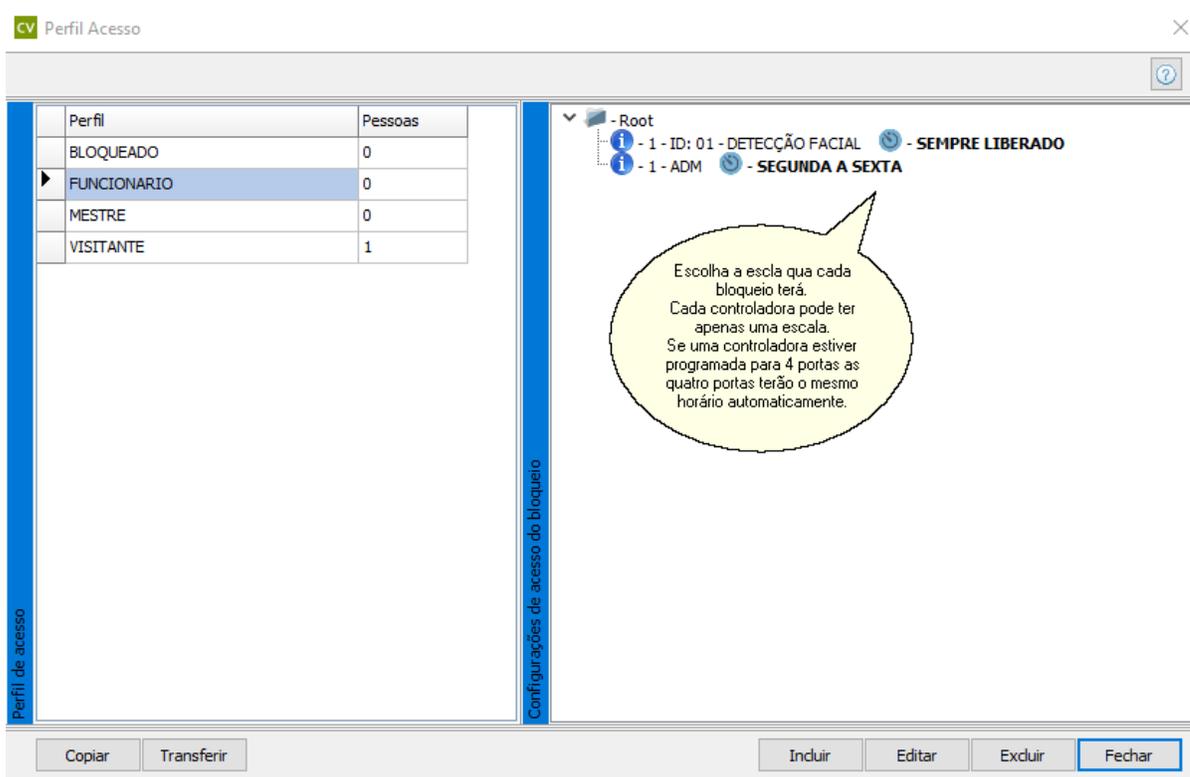
Libera saída

Cancelar Salvar

Clicando com o botão direito do mouse em cima do bloqueio aparece esta tela.

Clicando com o botão direito do mouse na parte esquerda da tela, inclui-se o perfil.

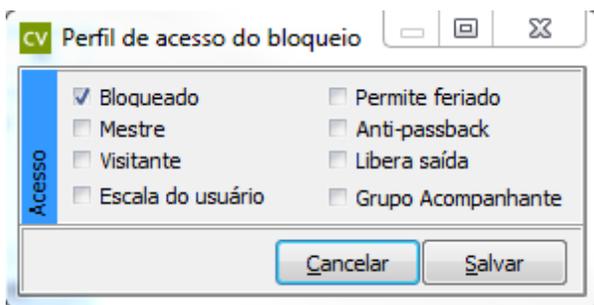
Incluir Editar Excluir Fechar



Para separar os bloqueios em pastas vá em [Áreas](#).

Na tela acima para cada perfil feito, aparecerão todos os bloqueios do lado direito da tela, programe o perfil de acesso de cada bloqueio conforme o planejado.

Abaixo o temos o detalhamento de cada perfil de acesso do bloqueio



Bloqueado

Se escolhida esta opção a pessoa não terá acesso liberado neste bloqueio.

Mestre

Se escolhida esta opção a pessoa neste bloqueio terá acesso 24 horas por dia , todos os dias, não seguirá feriado e não terá também o anti-passback.

Reforçando o conceito:

\*\*\*Muito cuidado com o perfil de acesso mestre padrão que não pode ser editado.Colocando uma pessoa como mestre nenhuma regra de horários e bloqueios será válida. Recomendamos criar um perfil por exemplo condôminos e colocar mestre nos bloqueios se for o caso, se for necessário mudar este perfil pode ser editado , o perfil mestre como já citado não pode ser editado.

☐ Visitante

Nesta opção o visitante terá acesso a este bloqueio.Ver grupo o tópico [Grupo/departamento/empresa](#),para detalhamento dos locais que o visitante poderá acessar ao visitar este conjunto/ empresa.

Configurando o perfil de acesso visitante o sistema dará baixa automática nas controladoras que estiverem selecionadas como principal no menu [Controladoras](#)

☐ Permite feriado

Nesta opção o bloqueio não seguirá a tabela de feriados.

☐ Anti-passback

Se neste bloqueio haverá anti-passback,para cartões que não sejam mestre.Para maior detalhamento de regras do anti-passback ver [Regras para Anti-passback](#)

☐ Libera saída

Se esta opção for escolhida a pessoa poderá sair pelo bloqueio mesmo que o horário da programado na escala for ultrapassado.Esta opção só funciona para o cartão provisório.

Para programar uma pessoa com cartão provisório ver [Cadastro de funcionários/moradores](#) opção configurações.

☐ Grupo Acompanhante

Esta opção é utilizada em locais de alta segurança,a leitora selecionada com esta opção exigirá que dois cartões com o mesmo perfil de acesso sejam passados na leitora em um espaço de até um minuto para liberar a entrada.

Para maiores detalhes de funcionamento e regras ver o tópico [Grupo acompanhante / Dupla custódia](#).

Telas onde a configuração de perfil de acesso aparecerá

Cadastros--->Pessoas

The screenshot shows a software window titled 'Pessoa'. The form contains the following fields:

- Tipo de Pessoa:** FUNCIONÁRIO
- Grupo:** DEPTO TÉCNICO
- Nome:** (empty)
- Tipo de Documento:** RG
- Documento:** (empty)
- Telefone:** (empty)
- e-mail:** (empty)
- Aux01:** (empty)
- Aux02:** (empty)
- Aux03:** (empty)
- Aux04:** (empty)
- Perfil de acesso:** FUNCIONARIO

The 'Modo de Acesso (Cartões / Digitais / Senhas)' section is expanded, showing a table with the following columns: Tipo de acesso, Cartão, and Apelido / Placa. A yellow callout bubble points to the 'Perfil de acesso' field with the text 'Tela de Cadastro-->Pessoas'. Below the table is a button labeled 'Cartões / Digitais / senhas'. At the bottom of the window, there are buttons for 'Exibir webcam', 'Alterar para Visitante', 'Excluir Cadastro Pendente', 'Cancelar', and 'Salvar'.

Cadastros---->Grupo/Depto/Empresa

cv Grupo / Departamento / Empresa

**Grupo:** 3 ANDAR

**Número:** 03

**Telefone:**

**Perfil acesso do visitante:** porta 3º andar

Visitante pode ter acesso a esse grupo

**Aux01:**

**Aux02:**

**Aux03:**

**Aux04:**

**Aux05:**

**Aux06:**

**Aux07:**

**Aux08:**

**Aux09:**

**Aux10:**

Grupo da Pessoa

Cancel Salvar

Neste local em (Operacional->Grupo)

### 1.4.5 Manutenção

Nesta tela podemos procurar cartões que estão sem uso a partir de um determinado número de dias.

Podemos localizar e desassociar estes cartões das pessoas.

Cuidado colocando zero dias de uso, e apertar excluir, todos os cartões do sistema poderão ser excluídos.

Dias sem uso	Modo de Acesso	Cartão	Apelido	Nome
0	CARTÃO DE FUNCIONÁRIO	13958658	13958658	
0	CARTÃO DE FUNCIONÁRIO	1		
0	CARTÃO DE FUNCIONÁRIO	2		
0	CARTÃO DE FUNCIONÁRIO	3		
0	CARTÃO DE FUNCIONÁRIO	4		
0	CARTÃO DE FUNCIONÁRIO	5		
0	CARTÃO DE FUNCIONÁRIO	6		
0	CARTÃO DE FUNCIONÁRIO	7		
0	CARTÃO DE FUNCIONÁRIO	8		
0	CARTÃO DE FUNCIONÁRIO	9		
0	CARTÃO DE FUNCIONÁRIO	10		
0	CARTÃO DE FUNCIONÁRIO	11		
0	CARTÃO DE FUNCIONÁRIO	12		
0	CARTÃO DE FUNCIONÁRIO	13		
0	CARTÃO DE FUNCIONÁRIO	14		
0	CARTÃO DE FUNCIONÁRIO	15		
0	CARTÃO DE FUNCIONÁRIO	16		
0	CARTÃO DE FUNCIONÁRIO	17		
0	CARTÃO DE FUNCIONÁRIO	18		

## 1.5 Relatórios

Nesta aba estão os tipos de relatórios disponíveis no sistema.

- [Movimento](#)
- [Cadastro de visitantes](#)
- [Localização de pessoas](#)
- [Relatório de pessoas](#)
- [Relatório de cartão de visitantes](#)
- [Relatório de Log de usuários](#)

## 1.5.1 Movimento

Neste relatório pode-se configurar qual pessoa acessou determinado bloqueio em que horas por exemplo. Ou ainda quais pessoas acessaram determinado bloqueio em um intervalo de tempo.

Vá em Relatórios ----Movimento

The screenshot shows the 'Relatório de Movimentos' window with the following elements:

- Filters (Filtros):** Includes fields for 'Identificação:', 'Documento:', 'Classe de Pessoa:', 'Apartamento:', and 'Cartão:'. A callout bubble points to these fields, stating: "Aqui podemos utilizar vários filtros para fazer o relatório."
- Event (Evento):** Includes 'Início:' (17/02/2019 08:00:00) and 'Fim:' (27/02/2019 18:00:59). A callout bubble points to these fields, stating: "Se aqui estiver selecionado o relatório sairá todos os dias das 08:00 as 18:00 do dia 17/02 a 27/02. Se não tiver a seleção o relatório sairá do dia 17/02 até 27/02 com os dias completos até parar as 18:00 do dia 27/02."
- Options:** Includes checkboxes for 'Filtro de Horas para todos os Dias', 'Somente Evento com Tratamento', and 'Aparecer evento cadastro'. A callout bubble points to the 'Aparecer evento cadastro' checkbox, stating: "Se tirarmos a seleção aqui o relatório ficará com menos dados não mostrando os cadastros de visitantes."
- Navigation:** Includes buttons for 'Próximo', 'Anterior', and 'Marcar'.
- Actions:** Includes buttons for 'Imprimir', 'Exportar', 'Executar', and 'Fechar'.

Depois de configurado clique em executar para visualizar as informações e poder imprimir o relatório:

Relatório de Movimentos

Filtros  
Nome: \_\_\_\_\_  
Documento: \_\_\_\_\_  
Classe de Pessoa: \_\_\_\_\_  
Grupo: \_\_\_\_\_  
Cartão: 0  
Início: 29/08/2013 00:00:00  
Fim: 08/09/2013 23:59:59  
 Aparecer evento cadastro

Bloqueios  
 - 1 - ID: 03 - PORTA - 1  
 - 4 - ID: 02 - PORTA - 4  
 - 4 - ID: 05 - PORTA - 4  
 - 1 - ID: 06 - PORTA - 1  
 - 3 - ID: 02 - PORTA - 3  
 - Administrativo  
 - 4 - DEPTO PESSOAL  
 - 3 - FINANCEIRO  
 - 2 - DIRETORIA-SAIDA  
 - 1 - DIRETORIA - ENTRADA

Fotos

Data e Hora	Descrição	Bloqueio	Nome	Documento	Telefone	Nº Cartão
03/09/2013 09:43:58	RESET POR SOFTWARE					0
03/09/2013 09:44:19	RESET POR SOFTWARE					0
03/09/2013 09:44:40	RESET POR SOFTWARE					0
03/09/2013 12:01:06	RESET POR SOFTWARE					0
03/09/2013 12:55:01	RESET POR SOFTWARE					0
03/09/2013 12:58:06	RESET POR SOFTWARE					0
03/09/2013 12:59:43	RESET POR SOFTWARE					0
03/09/2013 13:19:49			ALEXIS	20210598	1212	1
			ALEXIS	20210598	1212	1
			ALEXIS	20210598	1212	1
			ALEXIS	20210598	1212	1
			ALEXIS	20210598	1212	1
						0
						0

Depois de executar o relatório podemos ainda procurar determinados campos como nome, cartão .

Exporta o relatório filtrado, direto para o Excel com todos os campos do grid.

Imprimir Exportar Executar Fechar

Selecionando o botão imprimir apareça tela com a configuração abaixo, podemos imprimir ou exportar o relatório.

Visualizar

100% Fechar

Abre documento texto...  
Abre documento Spreadsheet...  
Arquivo PDF...  
Tabela Excel (XML)...  
Tabela Excel (OLE)...  
Arquivo HTML...  
Arquivo Texto...  
Arquivo RTF...  
Imagem TIFF...  
Imagem JPEG...  
Imagem BMP...  
Arquivo CSV...  
Imagem GIF...

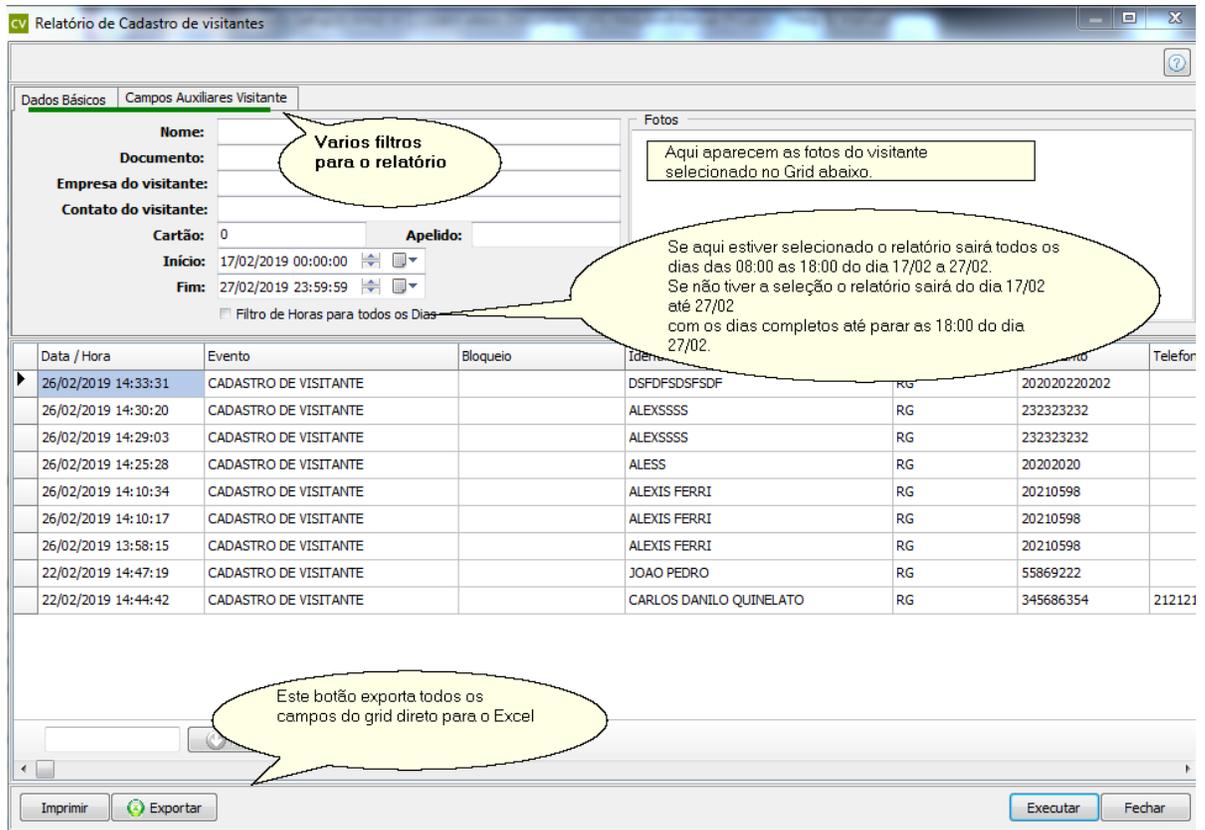
Clicando neste botão podemos exportar o relatório em vários formatos

Relatório de Movimentos

Bloqueio	Evento	Nome	Documento
	CADASTRO DE VISITANTE	ALEXIS	20210598
	SAÍDA MANUAL CONCLUÍDA	ALEXIS	20210598
	CADASTRO DE VISITANTE	ALEXIS	20210598
	SAÍDA MANUAL CONCLUÍDA	ALEXIS	20210598
	CADASTRO DE VISITANTE	ALEXIS	20210598
04/09/2013 18:46:47	ID: 05 - PORTA - 4	CARTÃO NÃO CADASTRADO LEITORA 4	ALEXIS
04/09/2013 19:22:08	ID: 05 - PORTA - 4	ENTRADA CONCLUÍDA LEITORA 4	ALEXIS
05/09/2013 10:16:51		SAÍDA MANUAL CONCLUÍDA	ALEXIS
05/09/2013 11:23:17	ID: 01 - PORTA - 1	BLOQUEIO DE ABERTURA LEITORA 1	ALEXIS
05/09/2013 12:44:27		SAÍDA MANUAL CONCLUÍDA	ALEXIS
06/09/2013 17:12:22	ID: 01 - PORTA - 1	BLOQUEIO DE ABERTURA LEITORA 1	ALEXIS
06/09/2013 17:12:29	ID: 01 - PORTA - 1	BLOQUEIO DE ABERTURA LEITORA 1	ALEXIS
06/09/2013 17:12:42	ID: 01 - PORTA - 1	BLOQUEIO DE ABERTURA LEITORA 1	ALEXIS
06/09/2013 17:14:13	ID: 01 - PORTA - 1	ENTRADA CONCLUÍDA LEITORA 1	ALEXIS
06/09/2013 17:19:42	ID: 02 - PORTA - 1	ENTRADA CONCLUÍDA LEITORA 1	ALEXIS
06/09/2013 17:20:01	ID: 02 - PORTA - 1	ENTRADA CONCLUÍDA LEITORA 1	ALEXIS
06/09/2013 17:20:01	ID: 02 - PORTA - 1	ENTRADA CONCLUÍDA LEITORA 1	ALEXIS
06/09/2013 17:20:01	ID: 02 - PORTA - 1	ENTRADA CONCLUÍDA LEITORA 1	ALEXIS
06/09/2013 17:20:01	ID: 02 - PORTA - 1	ENTRADA CONCLUÍDA LEITORA 1	ALEXIS
06/09/2013 17:20:01	ID: 02 - PORTA - 1	ENTRADA CONCLUÍDA LEITORA 1	ALEXIS
06/09/2013 17:20:01	ID: 02 - PORTA - 1	ENTRADA CONCLUÍDA LEITORA 1	ALEXIS
06/09/2013 17:20:01	ID: 02 - PORTA - 1	ENTRADA CONCLUÍDA LEITORA 1	ALEXIS
06/09/2013 17:20:01	ID: 02 - PORTA - 1	ENTRADA CONCLUÍDA LEITORA 1	ALEXIS
06/09/2013 17:20:01	ID: 02 - PORTA - 1	ENTRADA CONCLUÍDA LEITORA 1	ALEXIS
06/09/2013 17:20:01	ID: 02 - PORTA - 1	ENTRADA CONCLUÍDA LEITORA 1	ALEXIS
06/09/2013 17:20:01	ID: 02 - PORTA - 1	ENTRADA CONCLUÍDA LEITORA 1	ALEXIS
06/09/2013 17:20:01	ID: 02 - PORTA - 1	ENTRADA CONCLUÍDA LEITORA 1	ALEXIS

## 1.5.2 Cadastro de visitantes

Neste relatório podemos localizar visitantes pelo documento, nome ou período, e por qual operador o visitante foi cadastrado.



Depois de clicar em executar e clicando em imprimir este relatório pode ser também exportado em vários formatos.



### 1.5.3 Localização de pessoas

Neste relatório podemos saber as pessoas que ainda estão dentro do local.

Também podemos utilizar este relatório para saber se algum visitante não devolveu o crachá.

Localização do funcionário

Fora  Dentro  Não identificado

Nome	Documento	Telefone	Grupo	Classe da Pessoa	Última Área	Último Bloqueio	Data / Hora
ALEXIS	20210		GRUPO 1	FUNCIONÁRIO		ID: 02 - PORTA - 1	03/09/2013 11:51:27
RENATO	2122		GRUPO 1	FUNCIONÁRIO		ID: 01 - PORTA - 4	03/09/2013 11:52:39

Funcionários

Próximo Anterior

Nome	Documento	Telefone	Última Área	Último Bloqueio	Último Local	Empresa do visitante	Data / Hora
------	-----------	----------	-------------	-----------------	--------------	----------------------	-------------

Visitante que estão dentro

Podemos exportar a lista diretamente para o Excel com todos os campos do grid.

Aqui aparecem os visitantes que ainda estão dentro do local, ou que ainda não devolveram os crachás.

Imprimir Exportar Funcionários Exportar Visitantes Executar Fechar

## 1.5.4 Relatório de pessoas

Neste relatório temos diversos tipos de filtros, podemos localizar visitantes ou pessoas por nome da empresa, pessoa visitada entre outros filtros.

Relatório de Pessoas

Dados Básicos | Campo Auxiliares | Campos Auxiliares Visitante

Identificação:  Empresa do visitante:   
 Documento:  Contato do visitante:   
 Pessoa Classe:    
 Apartamento:    
 Escala:    
 Perfil acesso:    
 Cartão: 0  Apelido:

Pesquisar 13 - Registro(s)

Nome	Tipo de Pessoa	Escala	Empresa	Tipo documento	Documento	Grupo	Vis. Local	Vis. Contato
ALESS	VISITANTE			RG	20202020	01	01	
ALEXIS FERRI	VISITANTE			RG	20210598	01	01	
ALEXIS FERRI	FUNCIONÁRIO	SEMPRE LIBERADO		RG	34202131	01		
ALEXSSSS	VISITANTE			RG	232323232	01	01	
CARLOS DANILO QUINELATO	VISITANTE		ZAZZ	RG	345686354	01	01	JONAS SILVA
DSFDFSDSFSDF	VISITANTE			RG	202020220202	01	01	
JOAO PEDRO	VISITANTE			RG	55869222	01	01	
JOAQUIM TEIXEIRA	FUNCIONÁRIO	SEMPRE LIBERADO		RG	987654321	01		
JONAS ALGUSTO	VISITANTE		FORTES	RG	9984321	01	01	JONAS SILVA
JONAS SILVA	VISITANTE	SEMPRE LIBERADO		RG	123456789	01		
LONDROVAL SILVA	VISITANTE		JOSIMAR	RG	48275063	01	01	JONAS SILVA
PEDRO ROBERTO	VISITANTE		LOZA	RG	85662837	01	01	
ROBERVAL SILVA	FUNCIONÁRIO	SEMPRE LIBERADO		RG	66598658	EMPRESA		

Próximo Anterior

Imprimir Exportar Fechar

## 1.5.5 Relatório de cartão de visitantes

Neste relatório podemos verificar todos os cartões de visitantes que estão com alguém associado a ele.

**Relatório de Pessoas**

Dados Básicos | Campo Auxiliares | Campos Auxiliares Visitante

Identificação: \_\_\_\_\_  
 Documento: \_\_\_\_\_  
 Pessoa Classe: \_\_\_\_\_  
 Apartamento: \_\_\_\_\_  
 Escala: \_\_\_\_\_  
 Perfil acesso: \_\_\_\_\_  
 Cartão: 0      Apelido: \_\_\_\_\_

Empresa do visitante: \_\_\_\_\_  
 Contato do visitante: \_\_\_\_\_

Pesquisar      13 - Registro(s)

Nome	Tipo de Pessoa	Escala	Empresa	Tipo documento	Documento	Grupo	Vis. Local	Vis. Contato
▶ ALESS	VISITANTE			RG	20202020	01	01	
ALEXIS FERRI	VISITANTE			RG	20210598	01	01	
ALEXIS FERRI	FUNCIONÁRIO	SEMPRE LIBERADO		RG	34202131	01		
ALEXSSSS	VISITANTE			RG	232323232	01	01	
CARLOS DANILO QUINELATO	VISITANTE		ZAZZ	RG	345686354	01	01	JONAS SILVA
DSFDFSDSFSDF	VISITANTE			RG	202020220202	01	01	
JOAO PEDRO	VISITANTE			RG	55869222	01	01	
JOAQUIM TEIXEIRA	FUNCIONÁRIO	SEMPRE LIBERADO		RG	987654321	01		
JONAS ALGUSTO	VISITANTE		FORTES	RG	9984321	01	01	JONAS SILVA
JONAS SILVA	VISITANTE	SEMPRE LIBERADO		RG	123456789	01		
LONDROVAL SILVA	VISITANTE		JOSIMAR	RG	48275063	01	01	JONAS SILVA
PEDRO ROBERTO	VISITANTE		LOZA	RG	85662837	01	01	
ROBERVAL SILVA	FUNCIONÁRIO	SEMPRE LIBERADO		RG	66598658	EMPRESA		

Próximo      Anterior

Imprimir      Exportar      Fechar

## 1.5.6 Relatório de Log de usuários

Este relatório, vem desabilitado de fábrica, para ser habilitado, ir em Ferramentas-->Configuração Geral-->Aba Geral.

Geral | Visitante | QRCode | Liberação Remota | Abertura | Cores/Eventos | Servidor Adhara

**Funcionamento:** Controle de acesso e visitante com cartão

Controle de Acesso com cartão;  
 Cadastro de visitante com cartão  
 No cadastro gera evento CADASTRO;  
 Aceita saída manual pelo número do cartão.

Expira senha (minutos): 10

**Dispensador**

Bloqueio: NÃO CONFIGURADO  
 Ação: NENHUMA  
 Bloqueio Contador: NÃO CONFIGURADO

Gravar Log de Erros  
 Gravar Auditoria de Usuários  
 Mostrar aviso

Imagem Logo Parceiro: \_\_\_\_\_

Gravar auditoria de usuários. Como esta é uma configuração local deverá estar habilitada em cada estação do Sirius.

Relatório de LOG de Acessos

Filtros

Tabela:

Evento:

Usuário:

Início: 17/02/2019 00:00:00

Fim: 27/02/2019 23:59:59

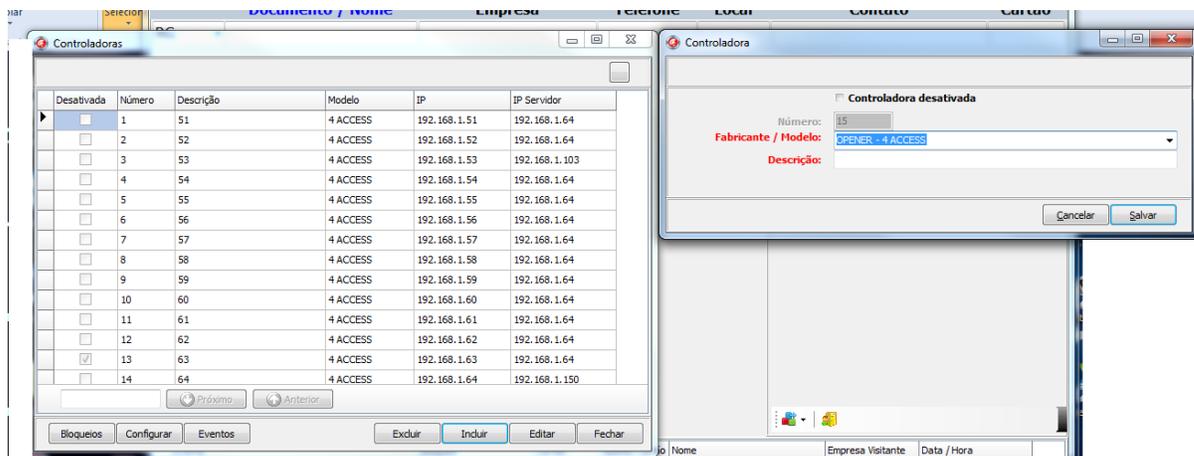
Detalhes

Usuário	Evento	Tabela	Data / Hora	Data / Hora	De
MASTER	usuario	LOGIN	LOGIN EFETUADO: MASTER(MASTER)	22/02/2019 09:07:43	
MASTER	usuario_grupo_acesso	ALTERAÇÃO	ALTERAÇÃO DE GRUPO DE ACESSO (PERFIL)	22/02/2019 09:15:48	CA
OPERADOR	usuario	LOGIN	LOGIN EFETUADO: OPERADOR(OPERADOR)	22/02/2019 09:15:57	
OPERADOR	usuario	LOGOFF	LOGOFF EFETUADO (SAIR DA APLICAÇÃO):	22/02/2019 09:16:10	
OPERADOR	usuario	LOGIN	LOGIN EFETUADO: OPERADOR(OPERADOR)	22/02/2019 09:16:30	
OPERADOR	usuario	ALTERAÇÃO	ALTERAÇÃO DE USUÁRIO (OPERADOR)	22/02/2019 09:19:35	CA
OPERADOR	usuario	LOGIN	LOGIN EFETUADO: OPERADOR(OPERADOR)	22/02/2019 09:19:48	
OPERADOR	usuario	LOGIN	LOGIN EFETUADO: OPERADOR(OPERADOR)	22/02/2019 09:35:07	
OPERADOR	usuario	LOGIN	LOGIN EFETUADO: OPERADOR(OPERADOR)	22/02/2019 09:54:38	
OPERADOR	usuario	LOGIN	LOGIN EFETUADO: OPERADOR(OPERADOR)	22/02/2019 10:06:30	
OPERADOR	usuario	LOGIN	LOGIN EFETUADO: OPERADOR(OPERADOR)	22/02/2019 10:22:23	
OPERADOR	usuario	LOGIN	LOGIN EFETUADO: OPERADOR(OPERADOR)	22/02/2019 10:40:42	
MASTER	usuario	LOGIN	LOGIN EFETUADO: MASTER(MASTER)	22/02/2019 10:53:49	
MASTER	usuario_grupo_acesso	ALTERAÇÃO	ALTERAÇÃO DE GRUPO DE ACESSO (PERFIL)	22/02/2019 10:54:47	Nã
OPERADOR	usuario	LOGIN	LOGIN EFETUADO: OPERADOR(OPERADOR)	22/02/2019 10:54:58	

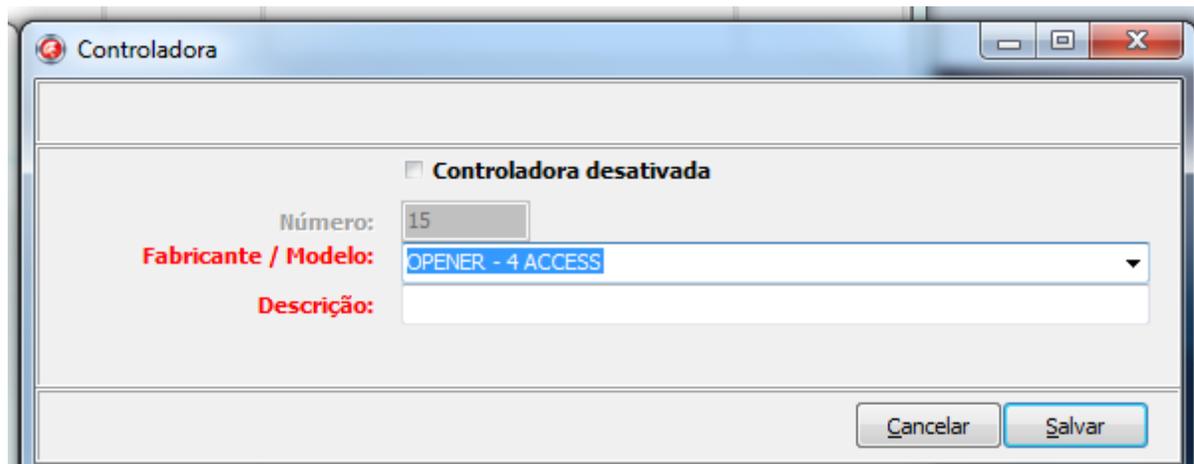
Exportar Executar Fechar

## 1.6 Controladoras

Para incluir uma controladora ir em controladoras---->controladoras.



Clicar no botão incluir a seguinte tela aparecerá:



### Controladora desativada

Selecione esta opção para desativar uma controladora que não esteja sendo utilizada. Se esta opção estiver selecionada a controladora não vai ficar habilitada no software Adhara. Isto é importante para não deixar o Adhara lento.

### Fabricante/Modelo

Selecione o modelo da controladora.

#### Descrição

Coloque uma descrição para a controladora , por exemplo o local onde ela ficará instalada.

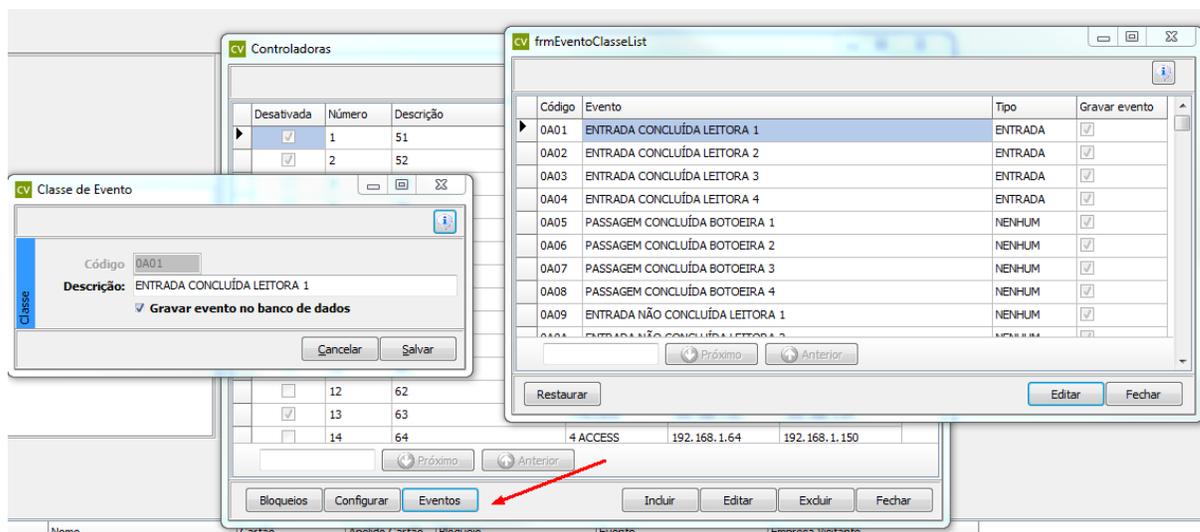
Configurando estas três opções clique em salvar.

Selecionar o botão configurar para .

[Configurar uma 4Access](#)

#### Eventos

Nesta tela podemos editar como aparecerão os eventos que determinada controladora envia para o software e qual evento será gravado no banco de dados.



## 1.6.1 Controladoras

### 1.6.1.1 Configurando 4Access

#### Configurando uma 4Access

Para configurar a 4Access recomendamos seguir o procedimento abaixo.

Após incluir todas as controladoras que serão utilizadas .(Ver [Incluindo uma Controladora](#) )

Seguir os passos abaixo:

[01- Configurando IP 4Access](#)

[02-Configurando Bloqueios](#)

[03-Configurando Áreas](#)

[04-Configurando Escalas](#)

[05-Configurando Perfil de acesso](#)

Para fazer o cadastramento dos cartões e pessoas recomendamos seguir a seguinte ordem

[06-Configurar Grupo/Departamento/Empresa](#)

[07-Configurar a classificação de pessoas](#)

[08-Configurar a classificação de documentos](#)

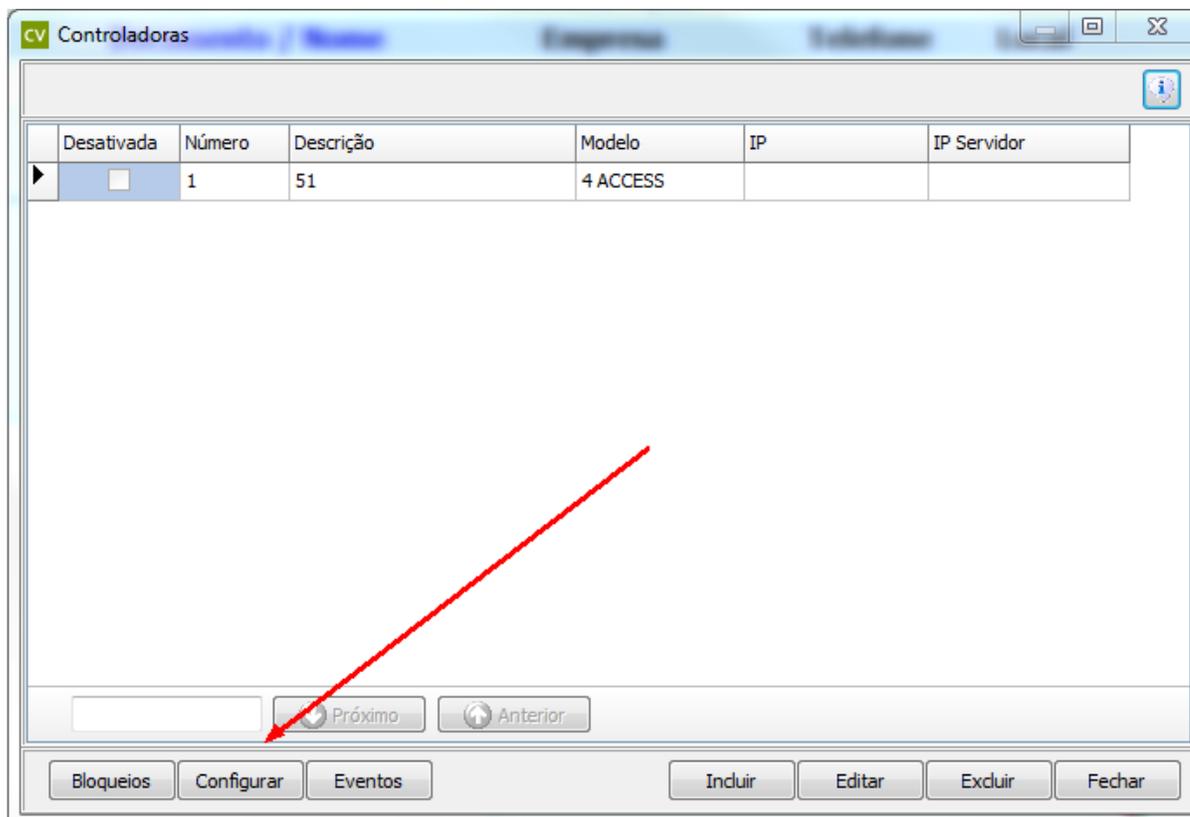
09-[Incluir os cartões](#) no sistema se forem incluídos em blocos ou incluí-los um a um no cadastro de pessoas.

10-[Fazer o cadastro de pessoas](#)

11-Enviar as configurações e cartões para cada controladora através do software [Adhara](#).

#### 1.6.1.1.1 Configurando IP4Access

Para configurar uma controladora ,



clique em Controladoras-->Controladoras e configurar a seguinte tela aparecerá

Configurações Controladora 4Access

**Tipo de funcionamento:** PORTA

**Tipo de leitora:** DESATIVADO

**Saida do número do Cartão:** Número Wiegand (000 00000)

**Tipo da porta:** 3 PORTAS (PORTA 1 = ENTRADA E SAÍDA, PORTA 3 E 4 SOMENTE ENTRADA)

**Grupo:** 1

Principal \*dar baixa em visitantes  
 Facilit Code  
 Enviar erro de leitura (Envia Evento de ERRO de leitora)  
 Proteção das Leitoras (não desabilita por erros)

Gerenciar controle de vagas  
 Não Bloquear cartão por falta de Vagas

Leitora Serial RS232 01:
  00 - DESATIVADO
  01 - NITGEN
  02 - VIRDI
  03 - LEITORA ACURA
  04 - QRCODE

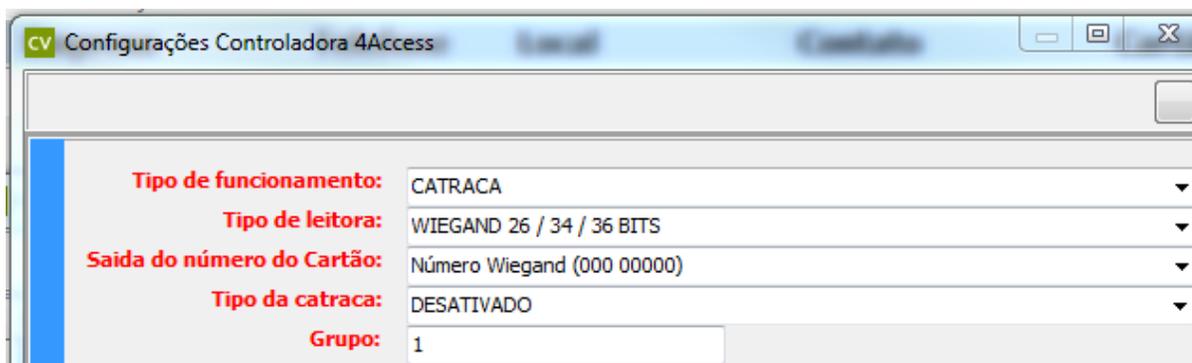
Leitora Serial RS232 02:
  00 - DESATIVADO
  01 - NITGEN
  02 - VIRDI
  03 - LEITORA ACURA
  04 - QRCODE

**Mensagem linha 1:** OPENER  
**Mensagem linha 2:** CONTROLE ACESSO  
 Mostrar data e hora na linha 2 do display

**Endereço de IP:** 192.168.1.51  
**Endereço de IP do servidor:** 192.168.15.104 ...  Online \*\*ESCRAVA\*\*  
**Porta Servidor:** 20051  
**Máscara de rede:** 255.255.255.0  
**Gateway:** 192.168.15.104

**IP'S desse computador:** 192.168.15.104

## Configurações Gerais



## ☐ Configurações gerais

### ☐ Tipo de funcionamento

**Escolha como a controladora funcionará:**

**Porta** : Para portas ou cancelas

**Catraca** : Para catracas ou torniquetes

**Desativada**: Para controladoras que estão em manutenção ou não estão sendo utilizadas no momento

### ☐ Tipo de leitora

Escolha o modelo de leitora compatível com a leitora instalada:

Wiegand

Abatrack

### ☐ Saída do número do cartão

Escolha saída número wiegand para o formato tradicional 3 números de facilit code e 5 números do cartão ou numero do tipo Mifere onde a conta será feita pelo número inteiro do cartão.

### ☐ Tipo de Porta/catraca

#### ☐ Tipo de porta aparece quando o tipo de funcionamento é porta

4 portas controlando somente entrada: Nesta opção a controladora controlará 4 portas independentes.

3 portas: nesta opção as leitoras 1 e 2 serão para controle de entrada e saída de uma porta e as leitoras 3 e 4 serão para

controle de duas portas , controlando somente entrada e utilizando botão para saída.

2 portas:nesta opção as leitoras 1 e 2 controlarão uma porta para entrada e saída e as leitoras 3 e 4 controlarão a segunda porta para entrada e saída.(Colocar as leitoras impares sempre na entrada).

2 portas dupla custodia:nesta opção utilizamos as funções da dupla custódia grupo acompanhante para maiores detalhes ver [Grupo acompanhante / Dupla custódia](#)

- ▣ Tipo de catraca aparece quando o tipo de funcionamento é catraca

Catraca sem cofre: Selecione esta opção para catracas sem coletor de cartões

Catraca Bruson com cofre - Selecione esta opção para catracas que tenham o sensor para detectar o cartão depois do solenoide do coletor.Normalmente catracas da marca Bruson têm este sensor para evitar que o visitante leve o cartão embora sem ter depositado o cartão no coletor.A diferença entre a catraca Task e Bruson é o acionamento do pictograma enquanto a Bruson aciona o pictograma colocando em zero a seta correspondente a TASK necessita que se coloque em 1 o pictograma correspondente.

Catraca com cofre - Sensor task. - Selecione esta opção para catracas que tenham o sensor para detectar o cartão depois do solenoide do coletor.Normalmente catracas da marca TASK têm este sensor para evitar que o visitante leve o cartão embora sem ter depositado o cartão no coletor

Catraca com cofre - Digicon - Selecione esta opção para catracas que tenham o sensor para detectar o cartão antes do solenoide do coletor.Normalmente catracas da marca DIGICON tem este sensor para evitar que cartões não habilitados , com defeito etc não fiquem preso no coletor.

Catraca com cofre - Blantech - Selecione esta opção se a catraca não tem sensor no coletor.Normalmente catracas da marca BLANTECH não têm este sensor.

Catraca Dimep - Selecione esta opção para catracas dimep que utilizam sensores mecânicos no giro da catraca.Com solenoides 220volts.

Catraca com módulo de controle. Se a catraca já tem seu hardware de controle , pode-se utilizar esta opção ligando a 4access nesta placa.Neste caso a 4access não controla giro , pictogramas , displays etc.Está opção normalmente é utilizada em catracas pedestal com uma leitora para entrada e saída e uma leitora no cofre.

Catraca com módulo de controle 3 leitoras. Igual a opção acima mas utilizada para catracas balcão , ou catracas que tenham leitora para entrar , leitoras para sair e leitoras no coletor.

Catraca Wolpac com sensor indutivo.

- ▣ Grupo

Utilizado no antipassback para controladoras on-line e controladoras mestres que tenham áreas em comum.Por exemplo baterias de catraca com antipassback.

Todas as controladoras desta bateria de catracas deverão ter o mesmo número de grupo.

Principal dar baixa em visitantes

Esta opção deve ser selecionada para os bloqueios que estão nas entradas principais do local, por exemplo catracas e cancelas, que estão na entrada de um edifício. Esta opção quando selecionada também dá baixa nos cartões de visitantes.

Facilit Code

Selecione esta opção para o cartão enviar o facilit code do cartão wiegand para o Sirius, quando selecionada os cartões devem ser cadastrados com o facilit code.

Enviar erro de leitura

Selecione esta opção o sistema fica recebendo erros de leitura da leitoras com problema.

Proteção de leitoras

Selecione esta opção o sistema desabilita a entrada da leitora em caso de mais de 500 erros seguidos. Para reabilitar as leitoras em deve-se enviar um resset para a controladora.

Gerenciar controle de vagas

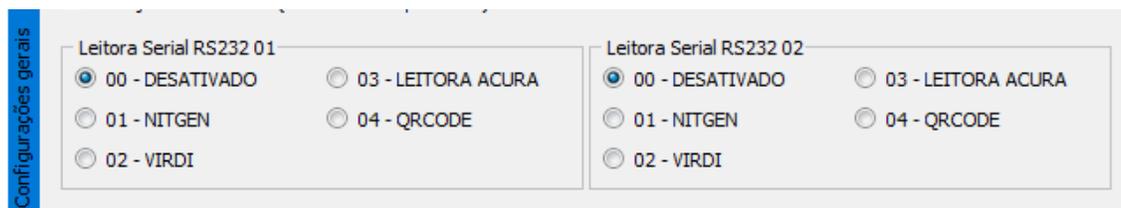
Selecione esta opção podemos controlar as vagas por conjunto. Para colocar o número de vagas vá em [Grupo/departamento/empresa](#)

Esta opção controla apenas as vagas de cada conjunto. Não controla as vagas de um estacionamento inteiro, sem que as vagas de cada conjunto esteja especificada.

Não bloquear cartão por falta de vagas

Selecione esta opção o sistema não bloqueará a entrada por falta de vagas, aparecerá um pop-up na tela do operador para alertá-lo que as vagas para aquele conjunto. Para os procedimentos verificar [Motivo de Eventos](#)

Biometria Viridi ou Nitgen



Selecione esta opção se a controladora 4Access vai ter a biometria Nitgen OEM ou Viridi OEM instalada.

Leitores QRcode com RS232 ou Leitor de proximidade Acura com saída serial.

## Display

### Display

O display é do tipo 16x2 ou seja 16 caracteres em 2 linhas

Mensagem Linha 1: Colocar a mensagem que será mostrada na linha 1

Mensagem Linha 2: Colocar a mensagem que será colocada na linha 2

O display também indicará alguns eventos do sistema como cartão bloqueado , entrada concluída etc.

### Mostrar da e hora na segunda linha do display

Clicando nesta opção o display mostrará a data e hora no display a mensagem escrita na linha 2 do item acima display será ignorada.

## Configurações TCP-IP

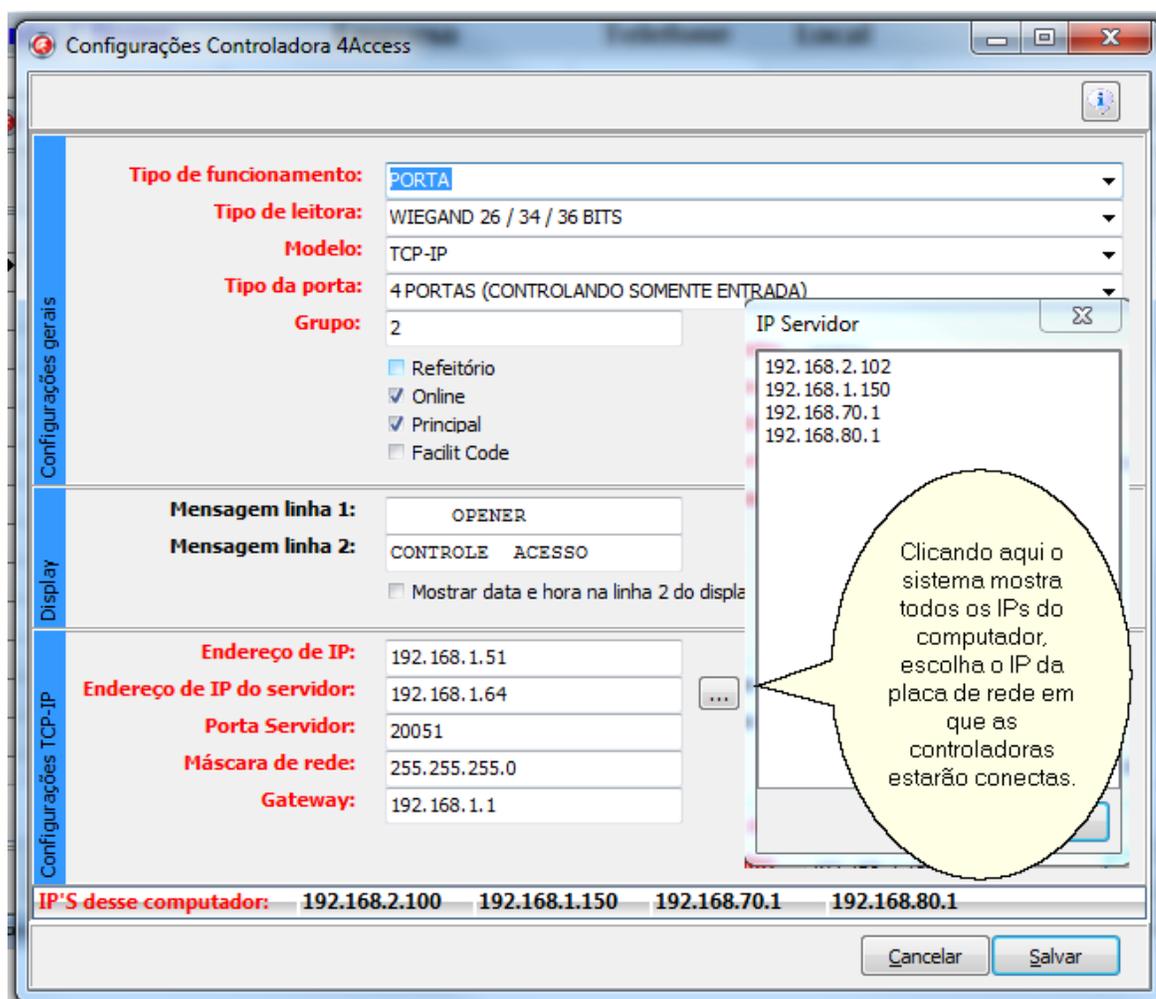
### Endereço IP

Colocar o endereço IP , único para cada controladora.

Para colocar um IP em cada controladora ver [Trocar IP da 4Access](#)

### Endereço IP do Servidor

Se a placa for configurada como mestre o endereço IP do servidor deve ser o endereço do computador de onde o software Adhara esta instalado, se a placa for configurada como Online, o endereço IP do servidor deve ser o endereço IP da placa configurada e escolhida para ser a mestre. Clicando na opção online **\*\*Escrava\*\*** o IP do servidor deve ser da catraca escolhida como mestre.



\*\*\*\* O botão IP servidor só mostrará as placas que estiverem ativas ou com cabo conectado nela.

#### ☐ Porta do servidor

Cada controladora deve ter uma porta para conexão no servidor, o software sugere o número da porta que será feito da seguinte maneira:

200XX onde o XX é o número final do IP da controladora .

Exemplo : Se a controladora tiver um endereço IP de 192.168.1.58 o software vai sugerir número de porta do servidor 20058.

Este endereço pode ser editado.

#### ☐ Máscara de rede

Clicando neste campo o software automaticamente coloca o número de máscara de rede compatível com o servidor, este endereço pode ser editado.

**Gateway**

Colocar o gateway igual da placa de rede do servidor de onde o Adhara está instalado.

Terminando estas configurações , configure outra controladora ou vá em [Configurando Bloqueios](#)

Sempre atentar-se para enviar as configurações pelo Adhara , esta tela não envia as configurações automaticamente.

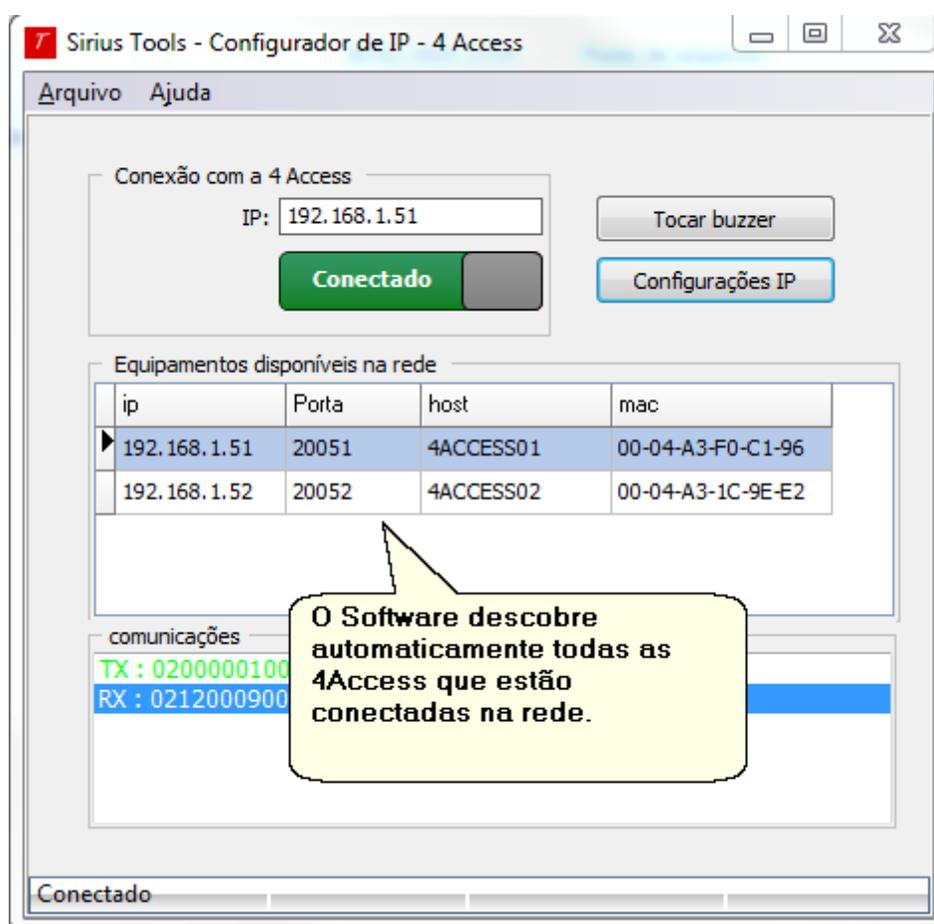
### 1.6.1.1.2 Trocar IP da 4Access

O IP de fábrica da 4Access é 192.168.1.50.

O IP do servidor que está na 4Access é 192.168.1.150 e máscara de subrede 255.255.255.0.

Para trocar o IP da 4Access vá em C:\SiriusIV\Ferramentas e abra o software SiriusTools.

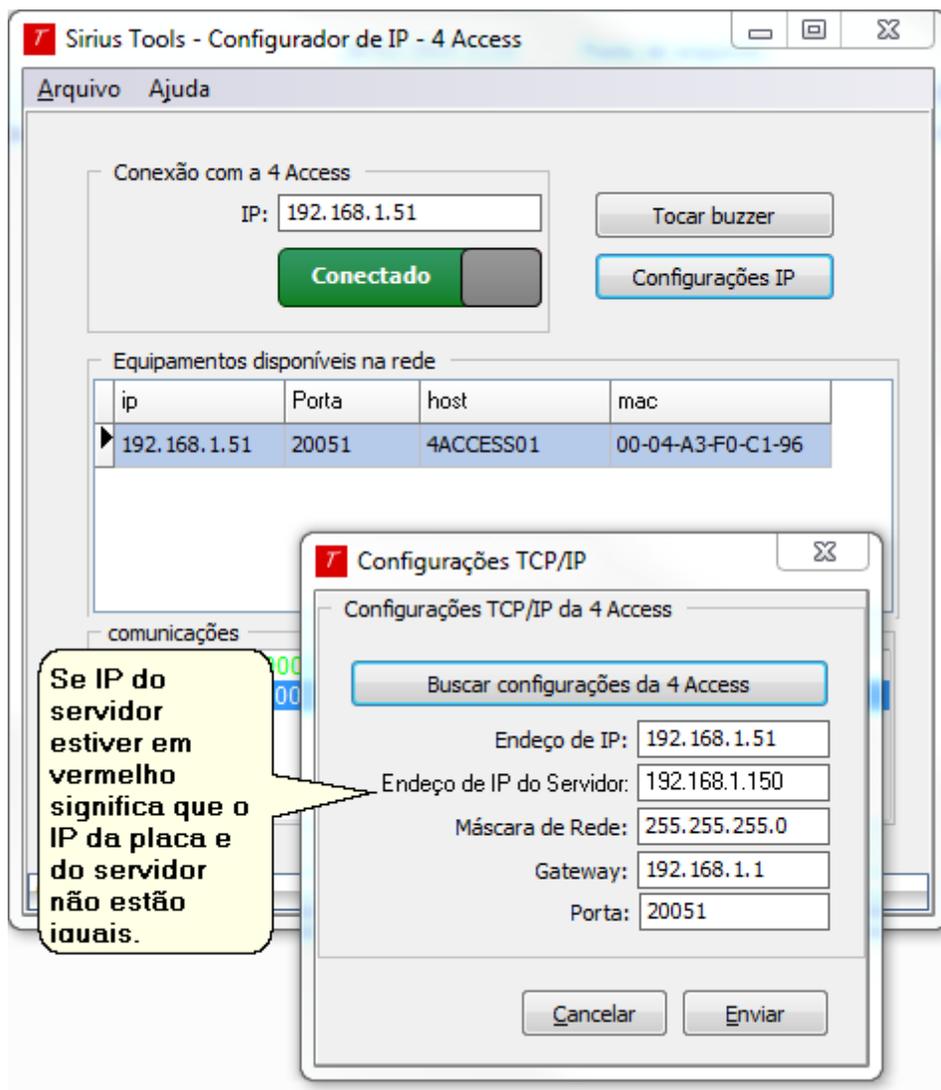
A placa de rede do servidor ou computador onde está rodando o SiriusTools deve estar em 192.168.1.150 e a mascara de rede 255.255.255.0.



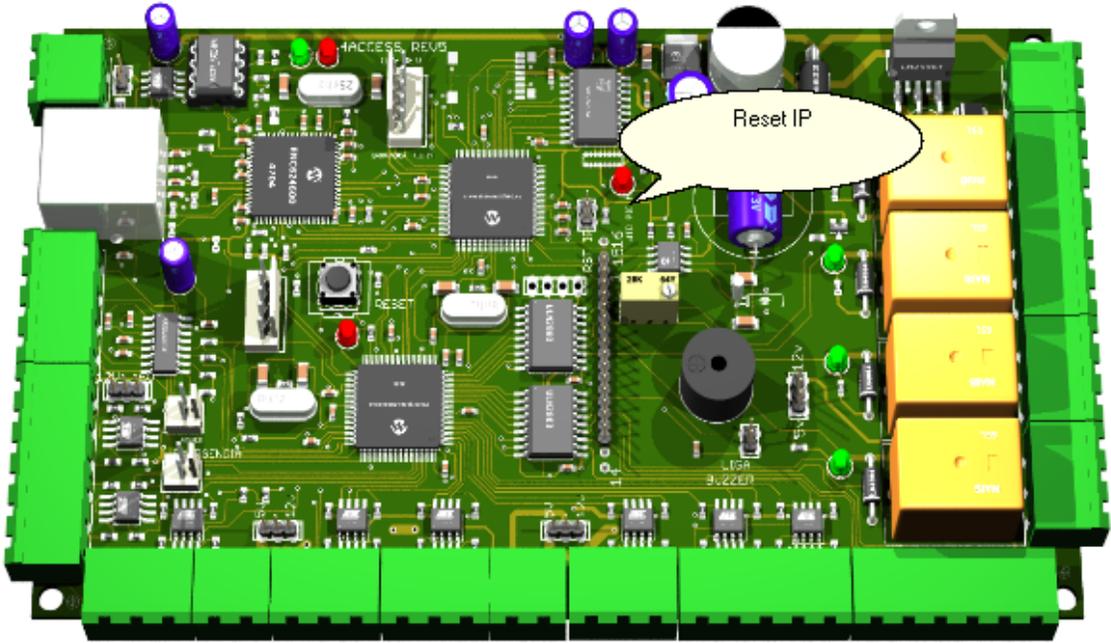
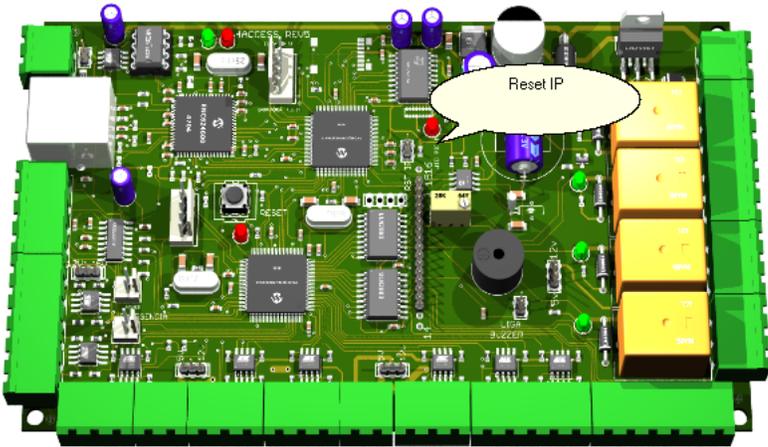
Escolha uma placa e clique no botão desconectado.

Vá em configurações de IP e coloque as configurações compatíveis com sua rede.

Todas as configurações deverão estar iguais a [Configurando IP 4Access](#).



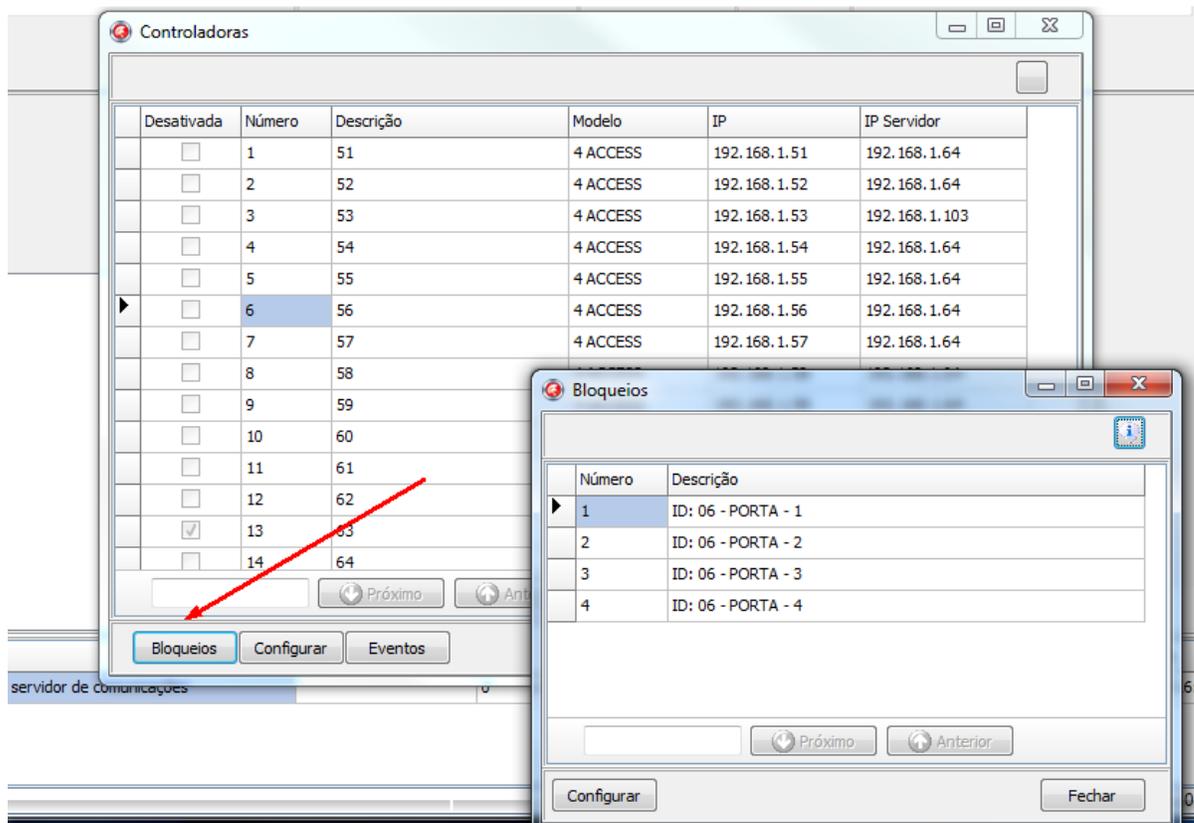
Para ressetar o IP da 4Access fechar o jumper X1 desligar a controladora e esperar 10 segundos e retirar o jumper.



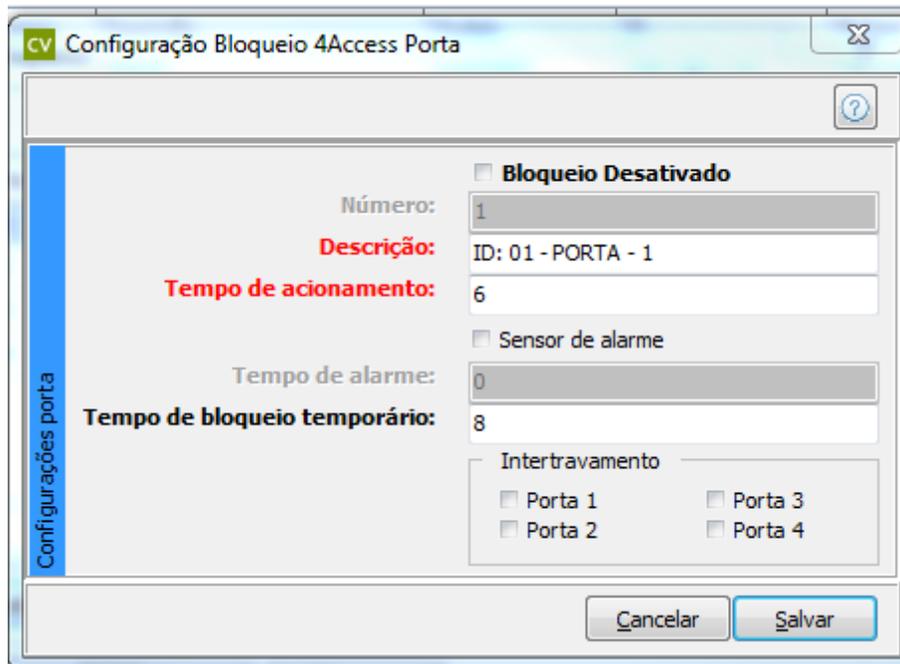


### 1.6.1.1.3 Configurando Bloqueios

Selecione a controladora que necessita a configuração de bloqueio e aperte o botão bloqueio.



Aperte o botão configurar se a controladora foi configurada como porta em [Configurando uma 4Access](#) a seguinte tela aparecerá:



- ▣ Porta

- ▣ Bloqueio desativado

Escolha esta opção para o bloqueios que não estão sendo utilizados e também para não aparecer no [Perfil de Acesso](#) sem necessidade. Esta opção facilita a visualização do perfil para quando existem muitas controladoras instaladas.

- ▣ Descrição

Coloque o local de onde o bloqueio está instalado , exemplo diretoria , estoque etc

- ▣ Tempo de acionamento

Quanto tempo o relê ficará acionando em um acesso liberado.

- ▣ Sensor de Alarme

Se a porta tiver sensor de abertura selecionar esta opção.

- ▣ Tempo de alarme

Coloque o tempo máximo que a porta pode ficar aberta antes de comunicar " alarme de porta aberta", notar que esta opção só é selecionada se a opção de *sensor de alarme* for habilitada.

- ▣ Tempo de bloqueio temporário

Nesta opção um cartão que passar pelo bloqueio não será liberado novamente até que o tempo estipulado tenha se esgotado.

Para opção de anti-passback principalmente em bateria de catracas o bloqueio temporário tem

que ser maior que 0. Recomendamos que seja sempre maior que o tempo de espera de passagem

#### ☐ Intertravamento

Seleciona quais portas estarão intertravadas, para utilizar esta opção o uso de sensores de abertura são obrigatórios.

As portas selecionas só abrirão se as respectivas portas escolhidas estiverem fechadas.

Se a controladora estiver configurada como catraca a seguinte tela aparecerá:

#### ☐ Catraca

##### ☐ Bloqueio desativado

Escolha esta opção para o bloqueios que não estão sendo utilizados e para não aparecer no Perfil de Acesso.

Esta opção facilita a visualização do perfil para quando existem muitas controladoras instaladas.

##### ☐ Descrição

Coloque a descrição da catraca, por exemplo a localização da catraca.

☐ Tempo de espera de passagem

Este é o tempo de espera máximo para girar o braço da catraca, depois de liberado o acesso. Esgotando este tempo a catraca volta a ficar bloqueada

☐ Tempo de bloqueio temporário

Nesta opção um cartão que passar pelo bloqueio não será liberado novamente até que o tempo estipulado nesta opção tenha se esgotado.

☐ Fluxo de passagem para entrada e saída

Nesta opção será configurada se a catraca na entrada e saída e na entrada aceitará cartão será liberada ou bloqueada.

A opção bloqueada é utilizada quando temos catracas para entrar e outras catracas para sair.

☐ Posição da catraca

Conforme a posição da catraca o sistema entenderá se o giro do braço foi de entrada ou de saída.

Entrando no local se a catraca estiver do lado direito clique em direita.

Entrando no local se a catraca estiver do lado esquerdo clique em esquerda.

Sempre atentar-se para enviar estas configurações pelo Adhara, esta tela não envia as configurações automaticamente.

Depois de configurado todos os bloqueios vá em [Áreas](#).

### 1.6.1.2 Configurando controladoras ZKSoftware

Para controladoras ZKSoftware como por Exemplo TF1700 , configurar os seguintes parâmetros nas controladoras.

1 - A licença do software, ver em [Licença para Biometrias](#) . Lembrando que as leitora biometricas ZKsoftware funcionam apenas no SiriusCV

2 - Saída wiegand com facilit code na própria TF1700.

3 - IP na própria e DEV na própria TF1700.

Abaixo algumas indicações de onde estão localizadas estas funções. Conforme a versão do firmware da TF1700 pode mudar o local.

Entrar no menu da controladora TF1700 e configurar:

O IP da controladora que deve ser único

Configurar o DEV Num da controladora que também deve ser único e colocar o mesmo DEV num nas configurações do Sirius.

## 4.3 Communication-related Settings

Select **Comm. Opt** and the information displayed on the screen is shown in the following figure:

Comm Opt	▼	
▶ BaudRate	115200	
Dev Num	1	←
DHCP	N	
Net Speed	Auto	
IP Addr	192.168.1.201	←
NetMask	255.255.255.0	
Gateway	192.168.1.1	
Ethernet	Y	
RS232	N	
RS485	N	
USB	N	
COMM Key	0	

Se a controladora TF1700 for ligada em uma 4Access através da saída wiegand ir na própria TF1700 e

. Enter device Menu ->

Comm. Opt -> Wiegand option or enter software: Basic setting -> device management -> Wiegand, to modify "defined format" as "wiegand26 with device ID".

No Sirius a opção Facilit code na controladora 4Access deve estar habilitado.

**Configurações Controladora 4Access**

**Configurações gerais**

**Tipo de funcionamento:** PORTA

**Tipo de leitora:** WIEGAND 26 / 34 / 36 BITS

**Modelo:** TCP-IP

**Tipo da porta:** 2 PORTAS (CONTROLANDO ENTRADA E SAÍDA)

**Grupo:** 1

Online

Principal

Facilit Code

Gerenciar controle de vagas

Biometria Nitgen Leitora 01

Biometria Nitgen Leitora 02

**Display**

**Mensagem linha 1:** OPENER

**Mensagem linha 2:** CONTROLE ACESSO

Mostrar data e hora na linha 2 do display

**Configurações TCP-IP**

**Endereço de IP:** 192.168.1.50

**Endereço de IP do servidor:** 192.168.1.150

**Porta Servidor:** 20050

**Máscara de rede:** 255.255.255.0

**Gateway:** 192.168.1.150

**IP'S desse computador:** 127.0.0.1

Cancelar Salvar

Configurações no Sirius:

Não utilizar a opção controla saída esta função é para uso futuro.

Se a controladora TF1700 for configurada como leitora configurar o ID igual ao DEV number acima do menu da Tf1700 , e indicar e qual bloqueio esta controladora está ligada.

Se for utilizar a saída wiegand não esquecer de interligar os GND da 4access e da TF1700 se as fontes forem separadas.

CV Configurações Controladora F7

Tipo de funcionamento: LEITORA

Controla Entrada

Endereço de IP: 192.168.1.155

Porta: 4370

ID: 1

Bloqueio: ID: 01 - PORTA - 1

Controla Saída

Endereço de IP:

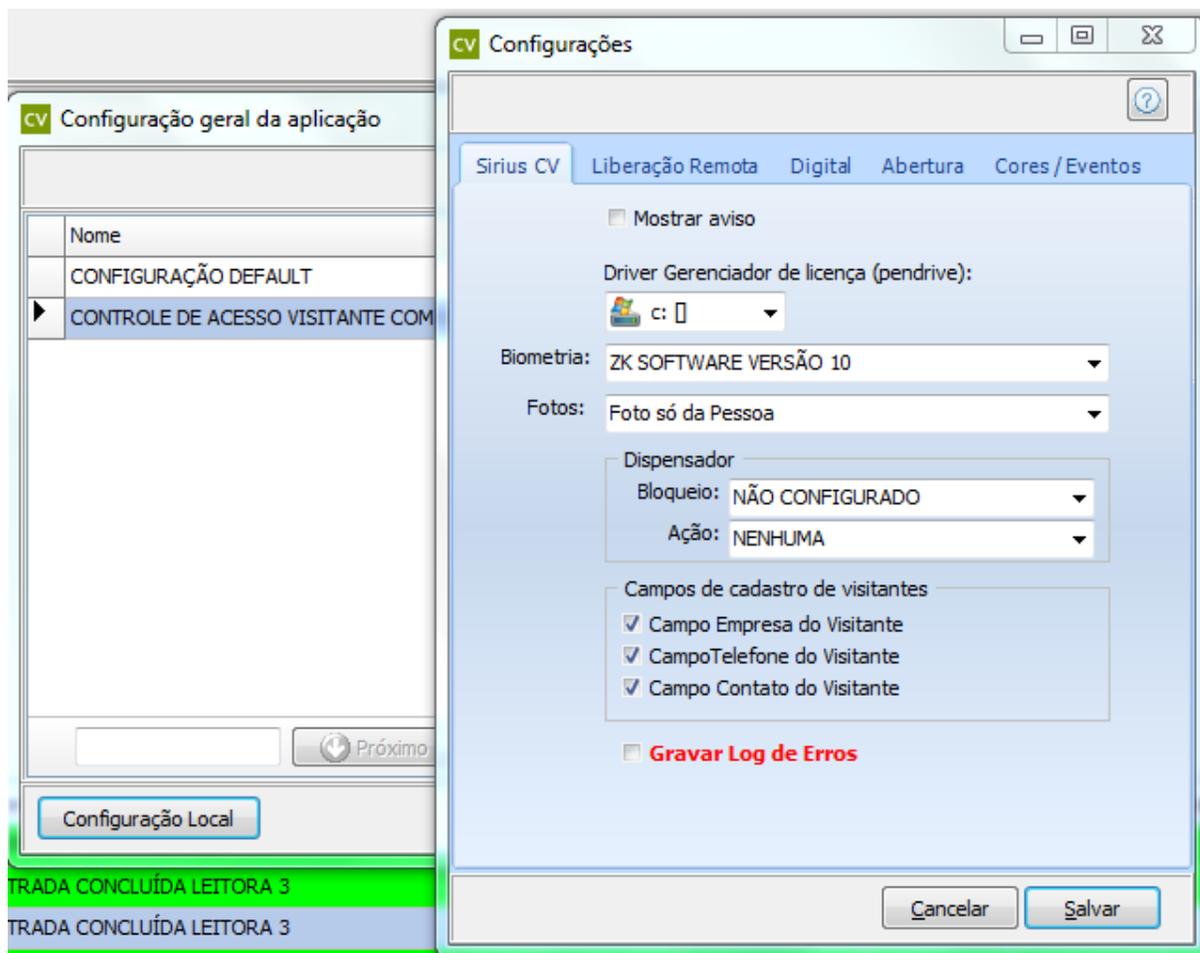
Porta: 4370

ID: 0

Bloqueio: ID: 01 - PORTA - 1

Cancelar Salvar

No menu ferramentas ---> configuração geral ir em configuração local indicar o hamster de cadastramento e a versão do Template. Para sistemas novos utilizar preferencialmente a versão 10. Somente o template 10 funciona com as leitoras escravas FR1200.



Se o hamster de cadastramento não funcionar e a controladora ficar dando erro no Adhara e o windows for **64bits** , talvez seja necessário registrar a Dll zkeemkeeper.

Para isto vá em SiriusIV\Ferramentas\sdk\_zk\_32 bits ( isto mesmo 32 bits)

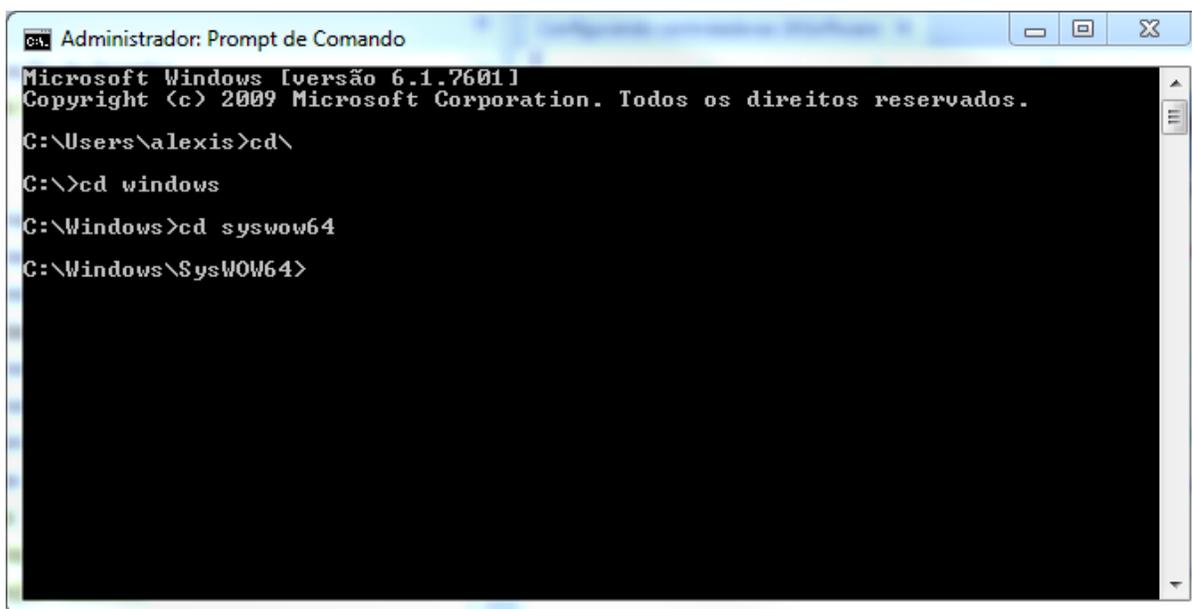
Copie o conteúdo desta pasta em

C:\Windows\SysWOW64.

Instale o software ZKFingerUSBDriverWin8.exe.

Abra o prompt do DOS como administrador ( importante se como administrador para isto clique com o botão direito do mouse no ícone e escolha executar como administrador)

No prompt do DOS digite cd\ e os outros comandos como na figura abaixo, até chegar na pasta syswow64:

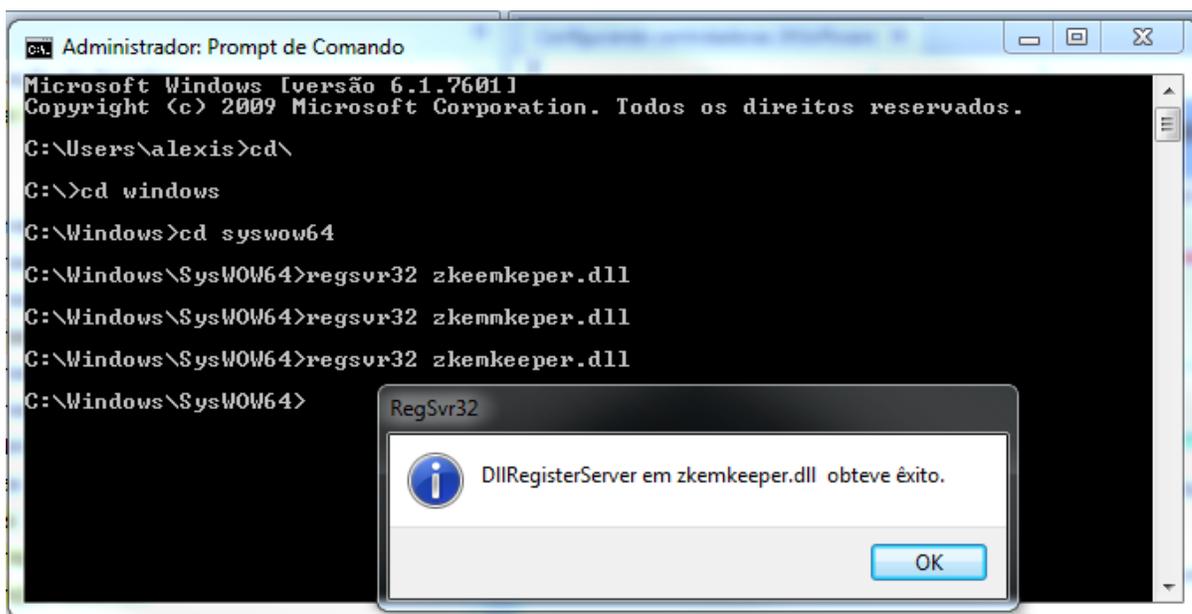


```
ca. Administrador: Prompt de Comando
Microsoft Windows [versão 6.1.7601]
Copyright (c) 2009 Microsoft Corporation. Todos os direitos reservados.

C:\Users\alexis>cd\
C:\>cd windows
C:\Windows>cd syswow64
C:\Windows\SysWOW64>
```

Para registrar a dll digite

regsvr32 zkemkeeper.dll como na figura abaixo a mensagem de sucesso deverá aparecer:



```
ca. Administrador: Prompt de Comando
Microsoft Windows [versão 6.1.7601]
Copyright (c) 2009 Microsoft Corporation. Todos os direitos reservados.

C:\Users\alexis>cd\
C:\>cd windows
C:\Windows>cd syswow64
C:\Windows\SysWOW64>regsvr32 zkeemkeeper.dll
C:\Windows\SysWOW64>regsvr32 zkemmkeeper.dll
C:\Windows\SysWOW64>regsvr32 zkenkeeper.dll
C:\Windows\SysWOW64>
```

RegSvr32

DllRegisterServer em zkemkeeper.dll obteve êxito.

OK

Zona de tempo sem a 4access , está disponível apenas para controladoras com SDK - Standalone.

Dedo de panico apenas para leitores Virdi de parede.

### 1.6.1.3 Nitgen NAC1500

Configurando a Controladora NAC1500 para comunicar com o software SiriusCV.

Podemos utilizar a controladora NAC1500 de duas maneiras.

Como leitora ou como controladora.

#### Operação como leitora:

Neste caso a saída wiegand é conectada diretamente na 4Access.

A NAC1500 receberá as digitais através do cabo TCP-IP e enviará a liberação pela saída Wiegand.

Neste caso a controladora funciona como uma leitora da controladora 4Access. E não armazena log.

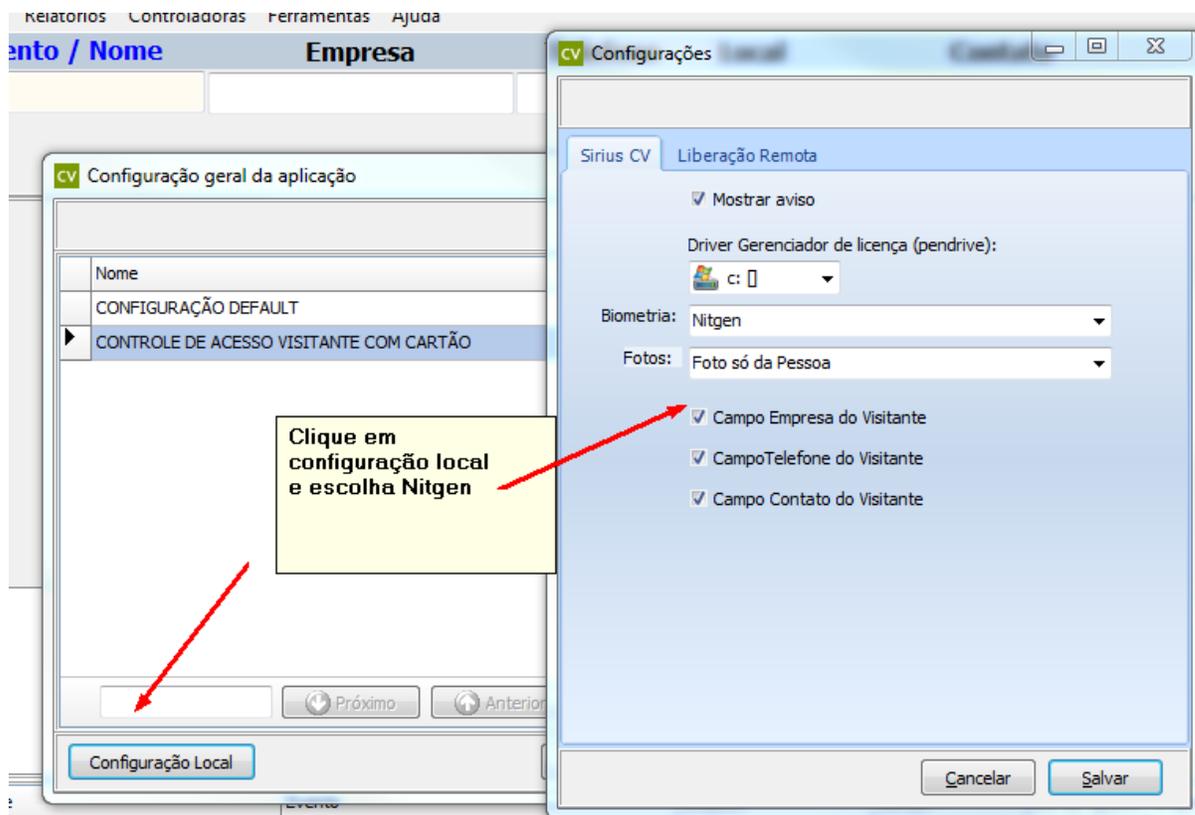
Além das opções abaixo entrar no Menu-->4--3. E escolher wiegand 26 bits Facility Code 0.

#### Operação como controladora.

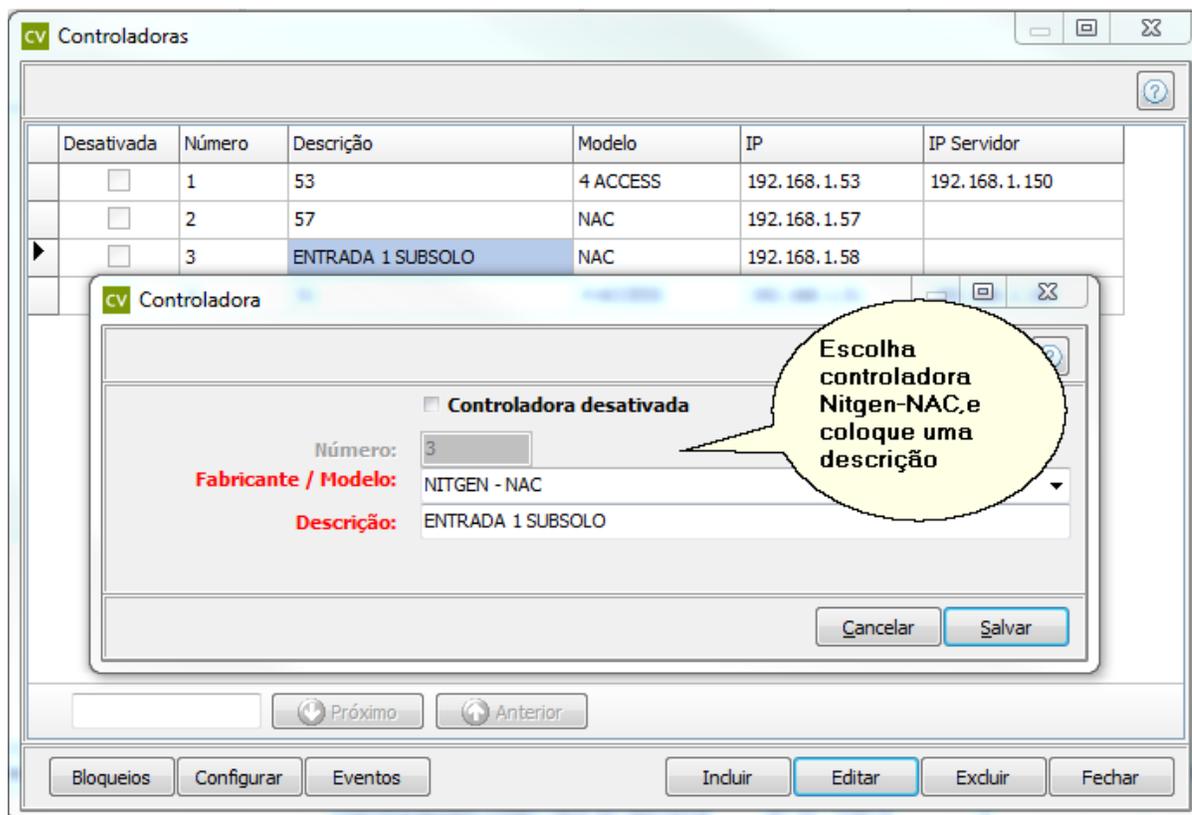
Neste caso a NAC recebe as digitais e comunica com o software via rede TCP-IP além de abrir a porta através do rele dela.

Para habilitar o sistema para controladoras NAC.

Vá em Ferramentas --> Configuração Geral.



Para incluir uma controladora no Sirius vá em Controladoras -> Controladoras.



Entre no menu da controladora NAC

Para configurar como Stand Alone.

Vá em Menu --> 4 --> 7 e coloque como terminal.

Vá em Menu --> 4 --> 5 e coloque como NL.

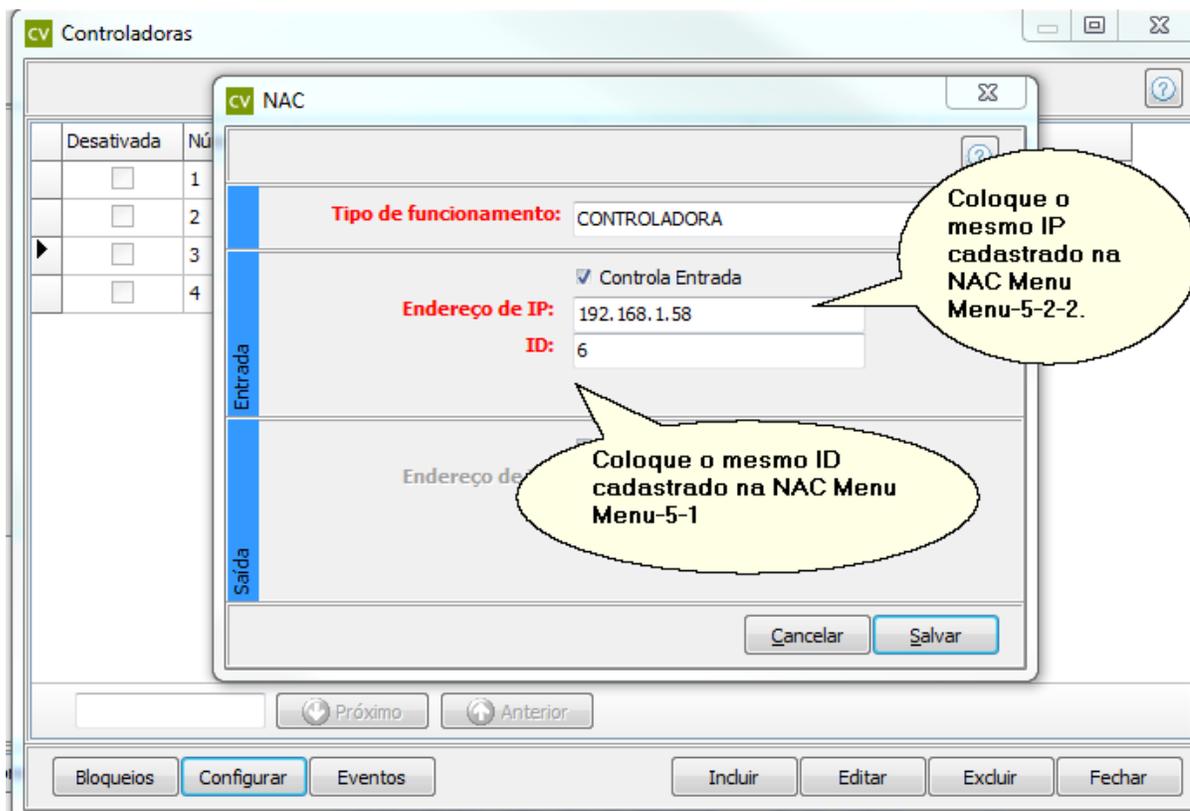
Vá em Menu --> 7 --> 4 e programe ID lenght para 8.

As configurações da NAC abaixo deverão estar como cadastradas no Sirius.

Na controladora NAC:

Vá em Menu --> 5 --> 1 e coloque o ID configurado no Sirius como na figura abaixo. Cada controladora deve ter um ID único.

Va em Menu --> 5--> 2 --> 2 e coloque o IP configurado no Sirius como na figura abaixo. Cada controladora deve ter um único IP



Vá em Menu 5 --> 2 --> 1 e Coloque DHCP como não.

Vá em Menu 5 --> 2 --> 3 e Coloque a mesma Mascara de sub rede de onde esta instalado o Sirius.

Vá em Menu 5 --> 2--> 4 e Coloque o mesmo Gateway do servidor Sirius

Vá em Menu 5 --> 2 --> 5 e Coloque o IP do servidor Sirius(A máquina que está rodando o banco de dados).

Quando o Software Adhara subir as controladoras NAC deverão ficar com um simbolo de um computador no Lado direito da segunda linha do display.



Quando o Adhara subir este ícone de rede deve aparecer.

Para incluir digitais no sistema vá em [Pessoas](#) incluir .

#### 1.6.1.4 Viridi

Para configurar biometria Viridi. Leitoras ACXXX, por exemplo AC2100 ,AC2200 , AC5000 ...etc.

The screenshot shows the 'Configurações Controladora Viridi' window. The 'Entrada' section is active, with the following settings:

- Tipo de funcionamento: LEITORA
- Endereço de IP: 192.168.1.52
- ID: 1
- Bloqueio: ID: 01 - CATRACA - 1
- Controle Entrada:
- Cartão de Visitante Entrada:

The 'Saída' section is partially visible with the following settings:

- Controle Saída:
- Bloqueio: ID: 04 - PORTA - 1
- Cartão de Visitante Saída:

Buttons at the bottom: Cancelar, Salvar.

A yellow callout box contains the text: "Utilizar esta configuração se a leitora estiver em uma catraca e tenha".

Red arrows point to the 'Tipo de funcionamento' dropdown, the 'Controle Entrada' checkbox, the 'Cartão de Visitante Entrada' checkbox, and the 'Saída' section.

ADHARA:

No **adharaX2.ini** no setor [VIRDI] configurar o item "**Formatar em número Wiegand antes de enviar**" como "0" (Essa configuração envia o numero do cartão de forma Serial)

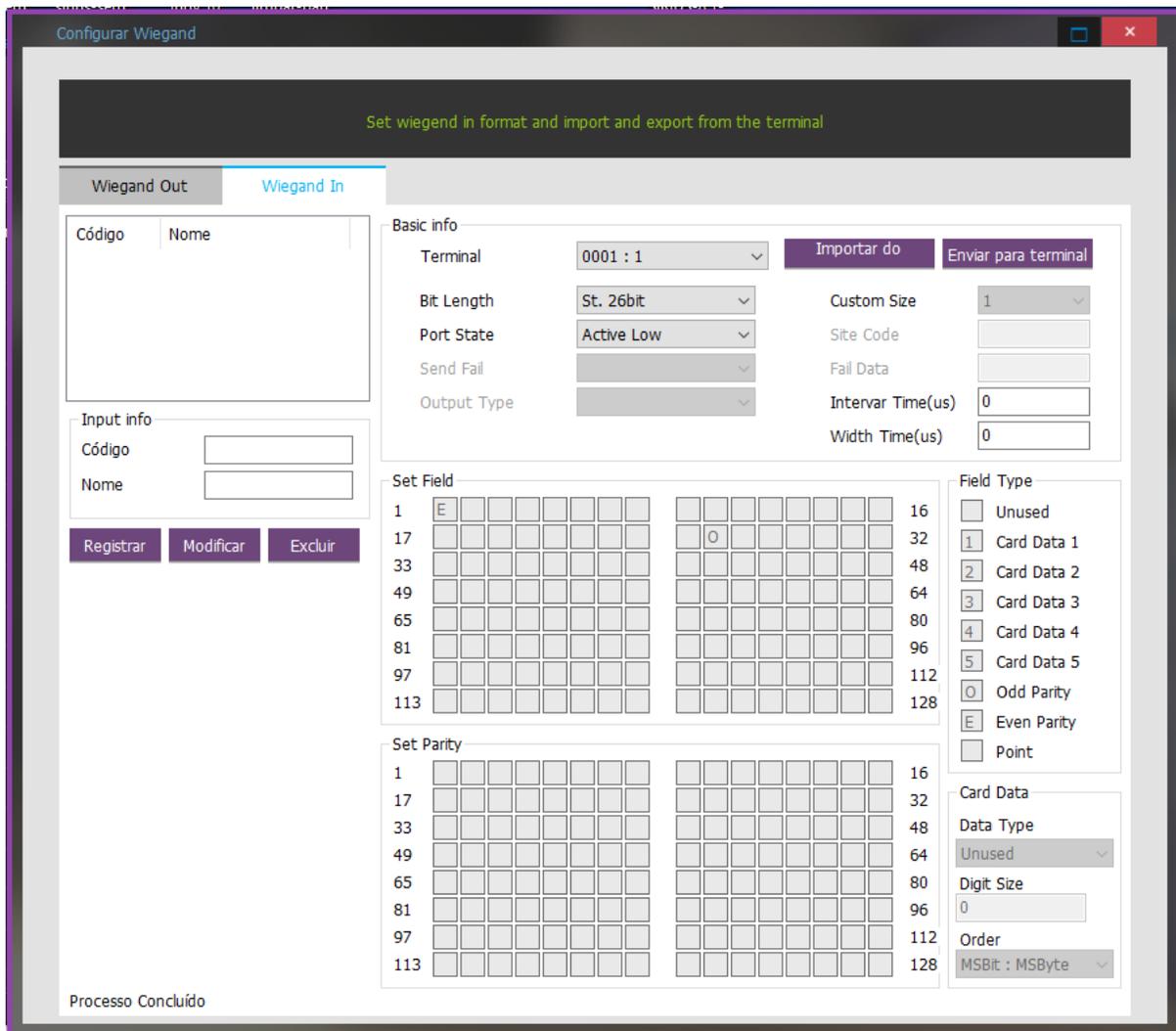
```
[VIRDI]
IP Servidor=192.168.25.39
Porta Servidor=9870
Usuario MASTER ID=9|
Usuario MASTER Senha=
Usuario MASTER Cartão=16111313
Formatar em número Wiegand antes de enviar=0
```

No Caso desse modelo, ela não tem teclado, impossibilitando entrar no menu de configuração dela com a senha master, pensando nisso agora existe a opção de entrar no modo MASTER com um cartão. Para isso basta configurar o Ini do Adhara com a senha em Branco e colocar o número do cartão desejado.

```
[VIRDI]
IP Servidor=192.168.25.39
Porta Servidor=9870
Usuario MASTER ID=9|
Usuario MASTER Senha=
Usuario MASTER Cartão=16111313
Formatar em número Wiegand antes de enviar=0
```

Software UNIS (Configurações do Equipamento)  
Menu Ferramentas -> Configurações -> Configurar Wiegand





Menu Ferramentas -> Configurações -> Configurar Layout Cartão

Informações do Layout do Smart Card

This menu requires master authority, which set card layout

Informações do Cartão

Capacidade  Setor do Cartão  ea

Tipo de Cartão  Cart. Comum  FP-Cartão

Cart. Comum  FP-Cartão

Autenticação

Nº do Cartão  Dados do Cartão  MAD

Tipo de número de série

Default  Hexa String  Decimal String  3.5 Decimal

Informações do Setor

Setor  Bloco  Adicionar

Iniciar  Tamanho dos dados  Excluir

Tipo Chave  KEY A  KEY B Inicializaçã

Valor Chave

Tam. dados do cartão 0

Setor	Bloco	Iniciar	Tamanho ...	Tipo Chave	Valor Chave	AID Code

Enviar para o  Aplicar Fechar

Zona de tempo sem a 4access , está disponível apenas para controladoras Zkteco/ Intelbras com SDK - Standalone.

Dedo de panico apenas para leitores Virdi de parede.

### 1.6.1.5 Configurando Modulo Guarita IP

Para configurar o módulo Guarita IP.

1 - Abrir o browser e colocar o IP .

O IP de fábrica é o 192.168.0.10 a senha padrão de fabrica é Usuário Admin, Senha: Linear.

A senha de fabrica para entrar no módulo de guarita em opções avançadas é 2413.

Colocar o mesmo IP que será configurado no SiriusCV.



Em Comunicação Ethernet coloque o mesmo Código de Acesso e porta TCP que será utilizada no SiriusCV.

**LINEAR-HCS**  
CONTROLE DE ACESSO

## GUARITA IP

Principal Rede Local Comunicação DNS Dinâmico

Usuário Protocolo Saída Outras Opções

### Comunicação Ethernet

Principal

Modo SERVER

\* \* \* \*

Porta TCP:  Código de acesso:

\* \* \* \*

Habilitar UDP (envio em broadcast):  Porta UDP:

Secundária

Modo CLIENT  Modo SERVER

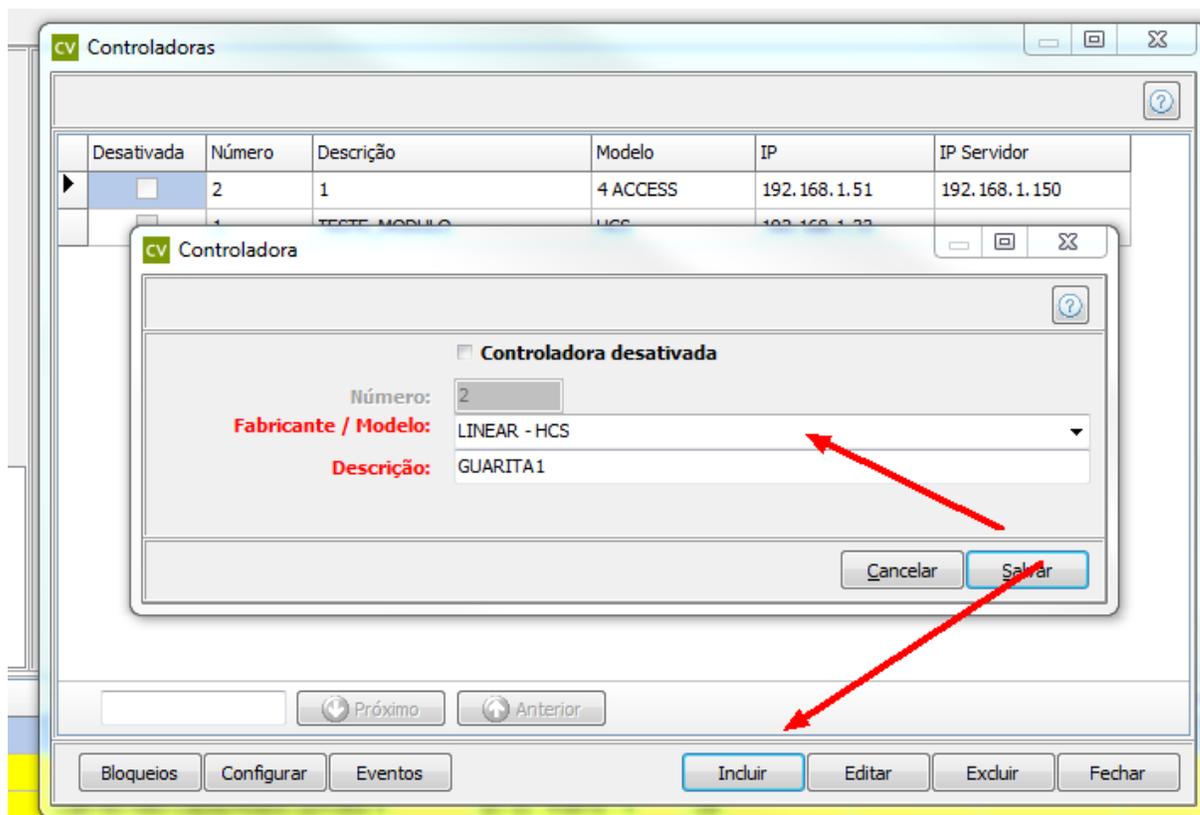
\* \* \* \*

Palavra pós-conexão:

Host remoto/IP 1:  Porta 1:

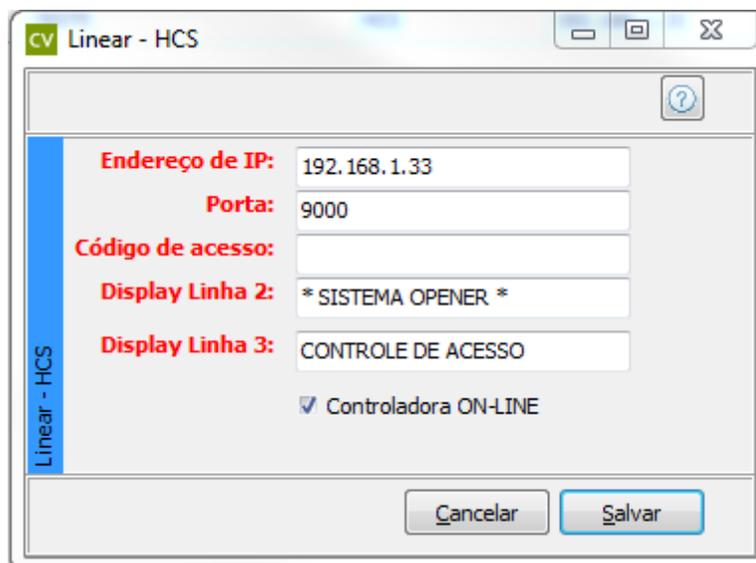
Configurando o Módulo de Guarita no SiriusCV.

Ir em controladoras escolher fabricante/modelo e colocar um descritivo.



Ir em configurar e colocar IP porta e código de acesso da mesma maneira que foi configurado no Módulo de guarita via browser ou no próprio módulo. Conforme descrito no item 1.

A opção controladora On-Line selecionada, será utilizada quando utilizada a opção controle de vagas. Para maiores detalhes ver em [Módulo Multifunção](#)

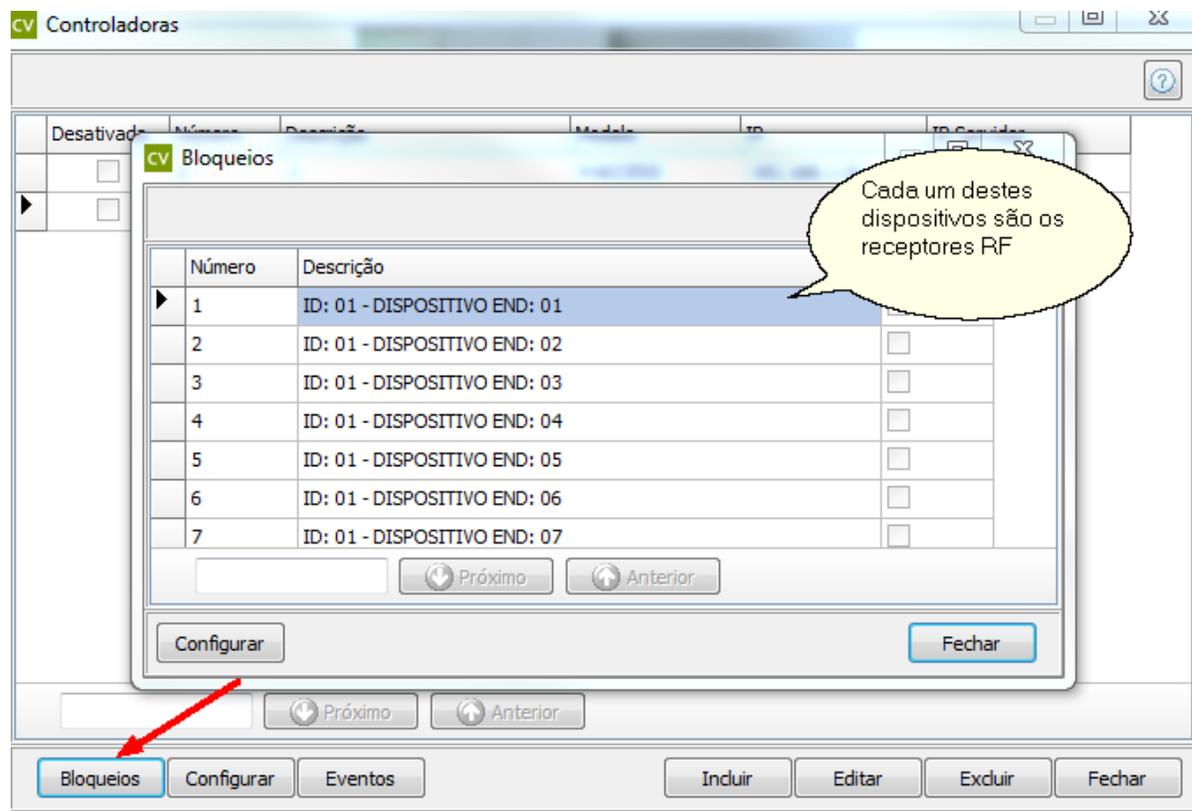


Na opção bloqueios estão os receptores com os respectivos endereços que podem estar conectados no

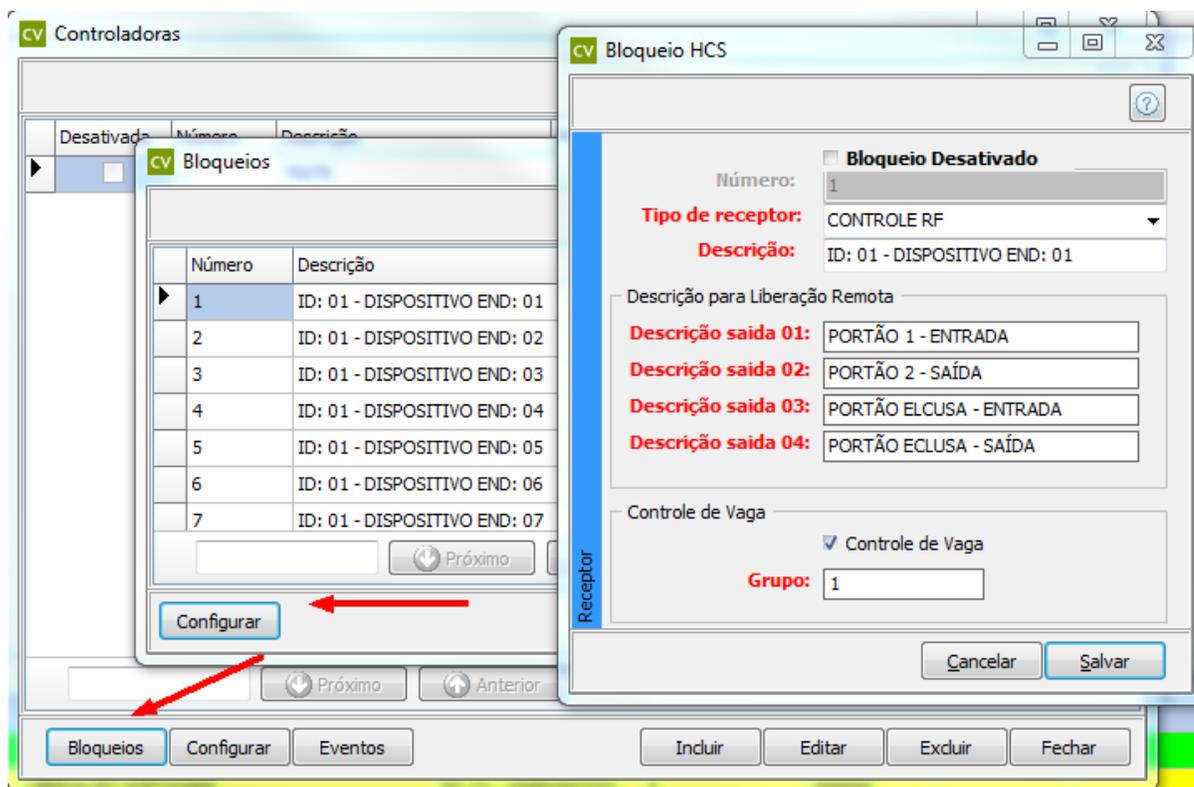
módulo de guarita.

Cada módulo de guarita pode receber até 8 receptores RF ou receptor Multi-Função controlando até 4 portões cada um.

Lembrar de verificar o endereço no receptor RF.



Para colocar o nome dos portões vá em bloqueios e configurar.



Para controle de Vagas pelo Módulo Linear ver [Módulo Multifunção](#).

Nos receptores deixar habilitado apenas os botões que serão utilizados, ou seja, se no local houver apenas 2 portões deixar o receptor habilitado para receber apenas os comandos dos botões 1 e botões 2. Para detalhes de como habilitar ou desabilitar os botões, ver no manual do produto pois normalmente são configurados por jumper.

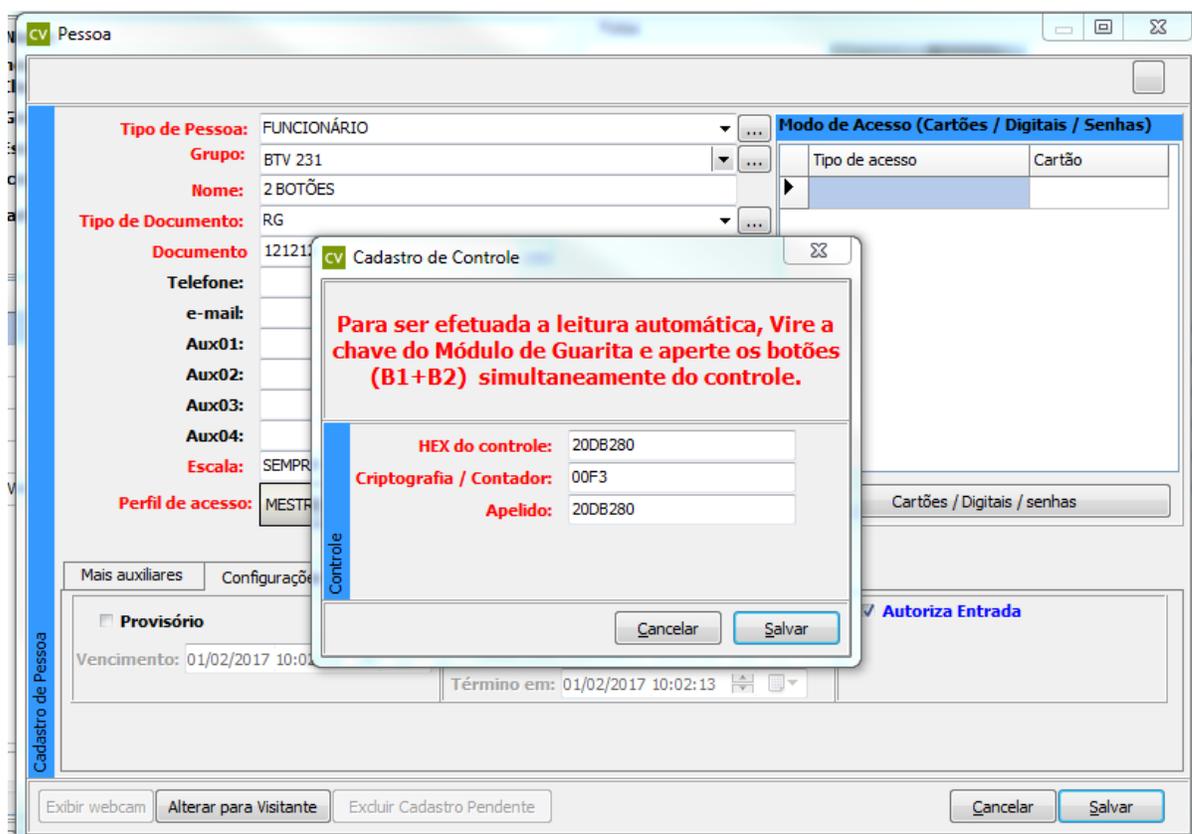
Os botões ímpares (1 e 3) registram entrada no sistema, os botões pares (2 e 4) registram saída no sistema.

Para cadastrar um controle:

Vá em Cadastro --->> Pessoas.

Gire a chave Prog do Módulo de garita para posição de programação.

Na tela de modo de acesso ir na opção incluir controle, apertar os dois botões do controle e esperar aparecer o número do controle feito isto salvar.



Quando terminar de cadastrar os controles voltar a chave de programação do módulo de guarita para a posição normal.

## Observação:

O sistema Linear funciona apenas no SiriusCV no SiriusIV não funciona.

O perfil de acesso é por módulo RF ou seja não é possível fazer com que determinado controle acione o portão 1 e não acione o portão 2 do mesmo módulo RF, para isto é necessário um outro receptor RF.

Para licenciar o software, ver em [licenças para biometrias e Linear-HCS](#) .

## 1.6.1.5.1 Módulo Multifunção

O modulo Multifunção deverá ser utilizado para melhor controle de vagas através do SiriusCV , este módulo diferentemente do módulo TX tem entradas para ligarmos sensores de passagem , que validarão a entrada/saída do veículo , sem estes sensores o sistema diminuirá as vagas disponíveis apenas apertando o botão do controle remoto.

Este controle de vagas será feito pelo Adhara , pois é feito por Conjunto/Apartamento/Casa , então determinado apartamento pode ter 5 controles linear e 2 vagas.

Para configurar o sistema para controle de Vagas.

Módulo Guarita deverá estar com a controladora On Line selecionado:

The screenshot shows a configuration window titled "Linear - HCS". On the left side, there is a vertical label "Linear - HCS". The main area contains the following fields and options:

- Endereço de IP:** 192.168.1.33
- Porta:** 9000
- Código de acesso:** (empty field)
- Display Linha 2:** \* SISTEMA OPENER \*
- Display Linha 3:** CONTROLE DE ACESSO
- Controladora ON-LINE

At the bottom of the window, there are two buttons: "Cancelar" and "Salvar".

Nos bloqueios devemos clicar em controle de vagas.

Grupo deverá ser o mesmo para todos os módulo Multifunção que controlaram vagas.

Paras detalhes de como acessar a programação e navegar pelo menez , bem como cor dos fios verificar o manual do equipamento.

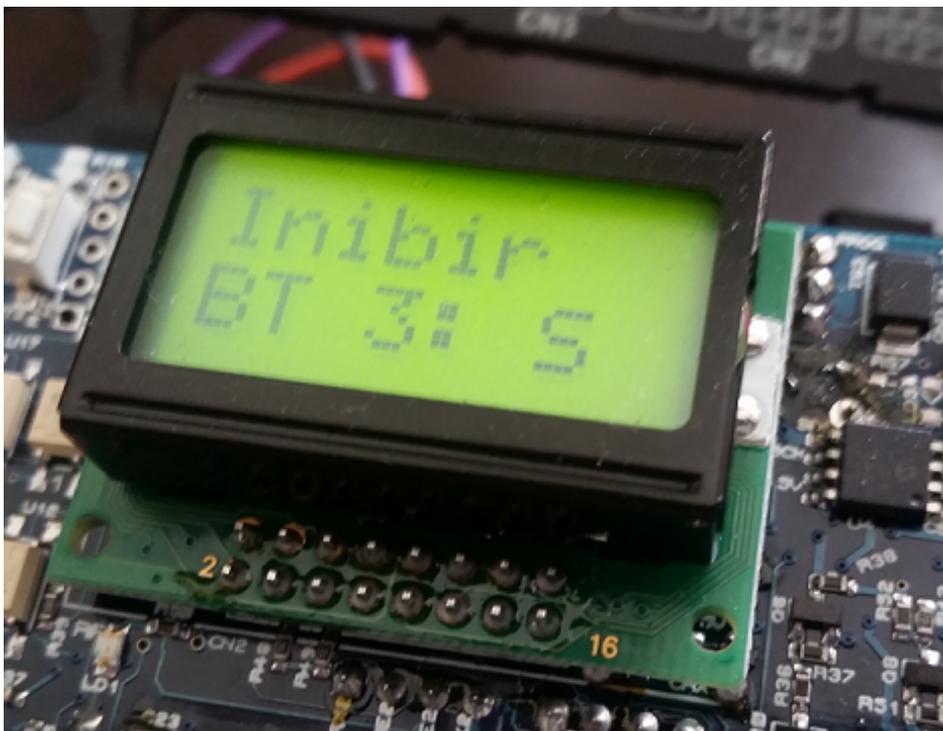
A versão do Módulo Multifunção deverá ser a V2 009 ou superior.

No menu SiriusIV --> Ferramentas costuma ter alguns manuais, bem como no site <http://www.linear-hcs.com.br/> onde os manuais estão sempre mais atualizados.

Importante ler os termos da Linear- HCS quanto ao controle de vagas , também disponível no site e no menu SiriusIV --> Ferramentas.

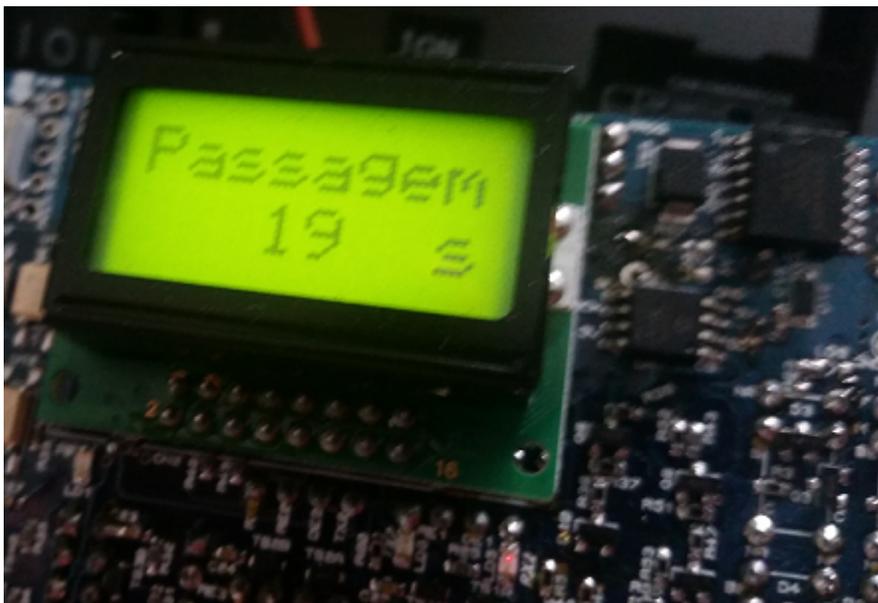
No módulo Multifunção deveremos programar localmente as seguintes opções.:

Inibir botões de acionamento no módulos que não serão utilizados no exemplo abaixo inibimos o Botão3:



Colocar um tempo de passagem compatível com o ciclo de abertura de abertura entrada/sáida do veículo e fechamento do portão.

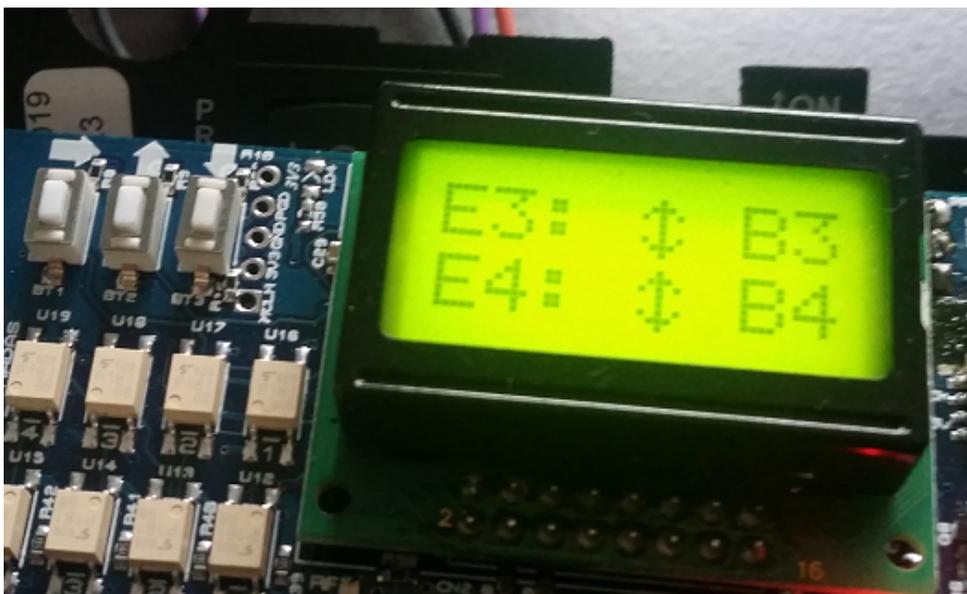
Habilitando esta função educa os moradores a esperar o ciclo total, este tempo é o tempo em que a leitora para de receber solicitações de abertura.



As entradas deverão estar B1 , B2 , B3 e B4 deverão estar programadas como Borda .



Atenção para E3 B3 e E4 B4 , não deixar E3 B1 e E4 B2



As entradas e saídas deverão estar B1 entrada e B2 saída



As entradas são acionadas colocando-se 12Vcc nos fios correspondentes. Logo as configurações nos relês dos sensores deverão seguir este padrão.

Quando colocamos 12Vcc na entrada indica 1 , quando tiramos o 12Vcc a entrada indica zero como na figura abaixo,



O Módulo deverá estar programado como LINEAR HSC , na tela inicial.



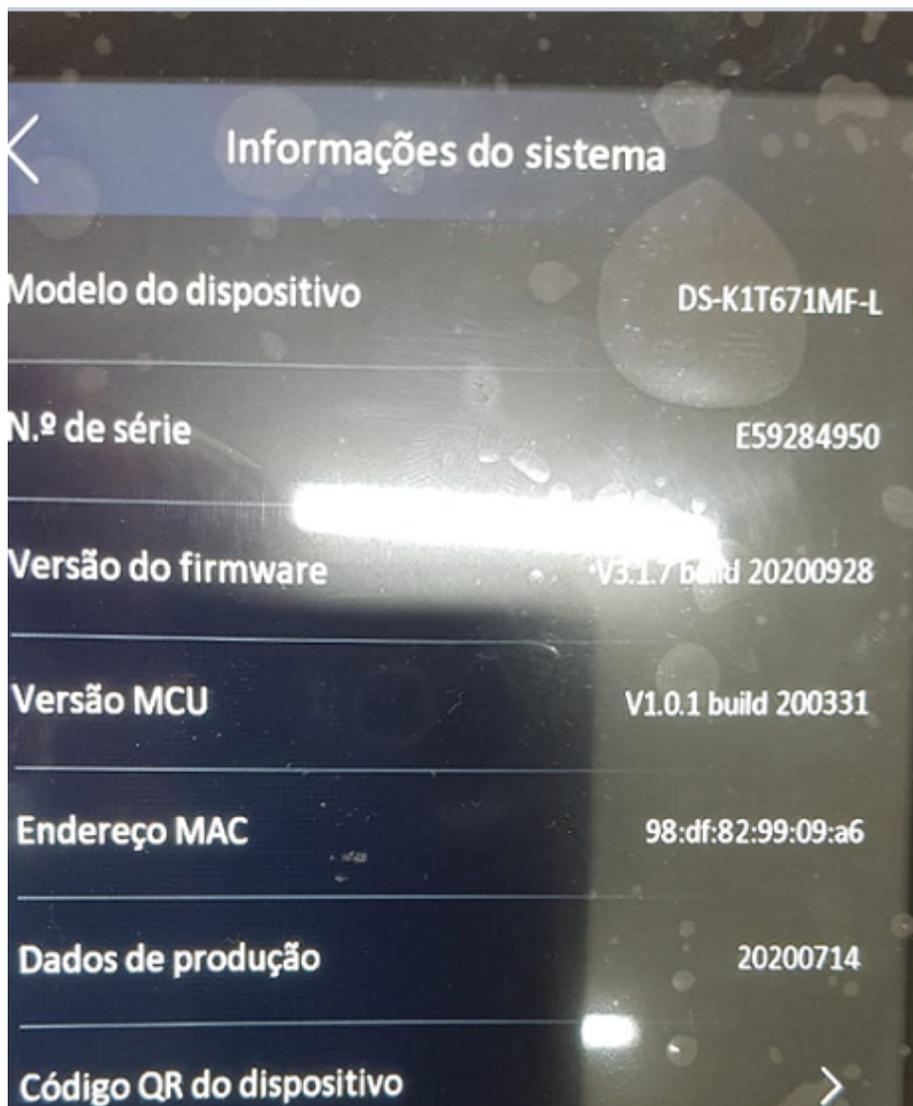
Para detalhes da quantidade de vagas disponíveis para o Apartamento/Casa ver detalhes [Grupo/ departamento/empresa](#).



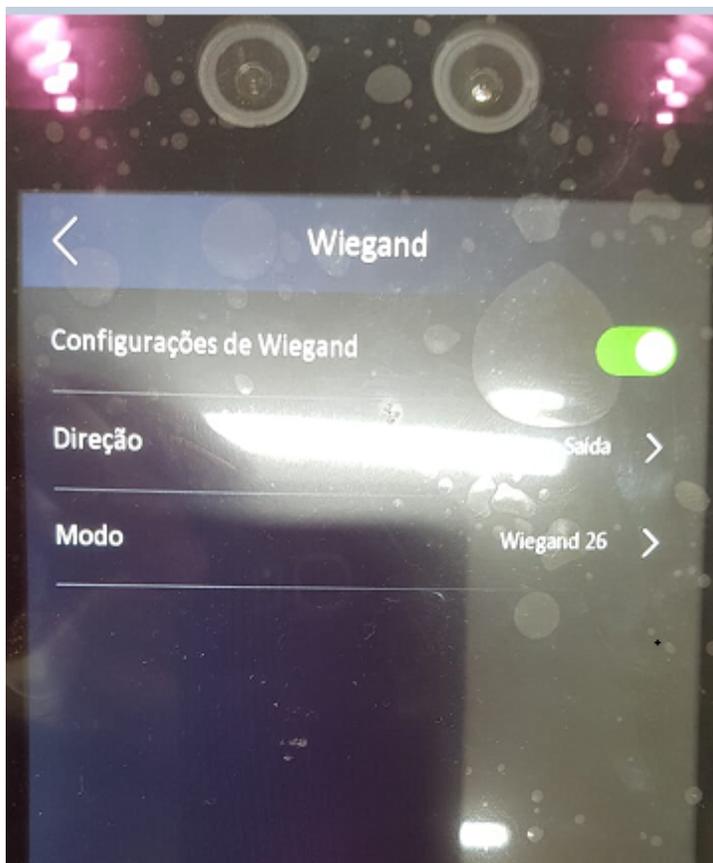
### 1.6.1.6 Configurando Leitor HikVision Facial

A controladora é conectada ao Sirius via TCP-IP , mesmo se ela estiver conectada na Wiegand da 4access a conexão via TCP-IP é necessária.

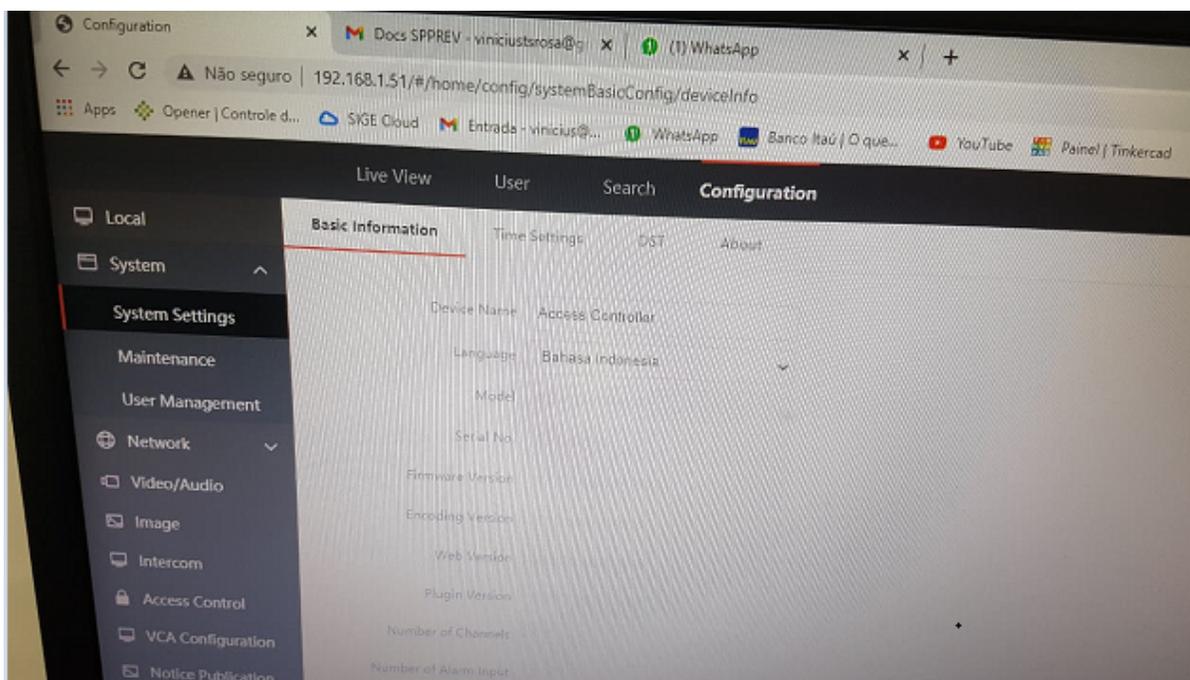
Abaixo o firmware mínimo bem como modelo da leitora compatível com o sistema.



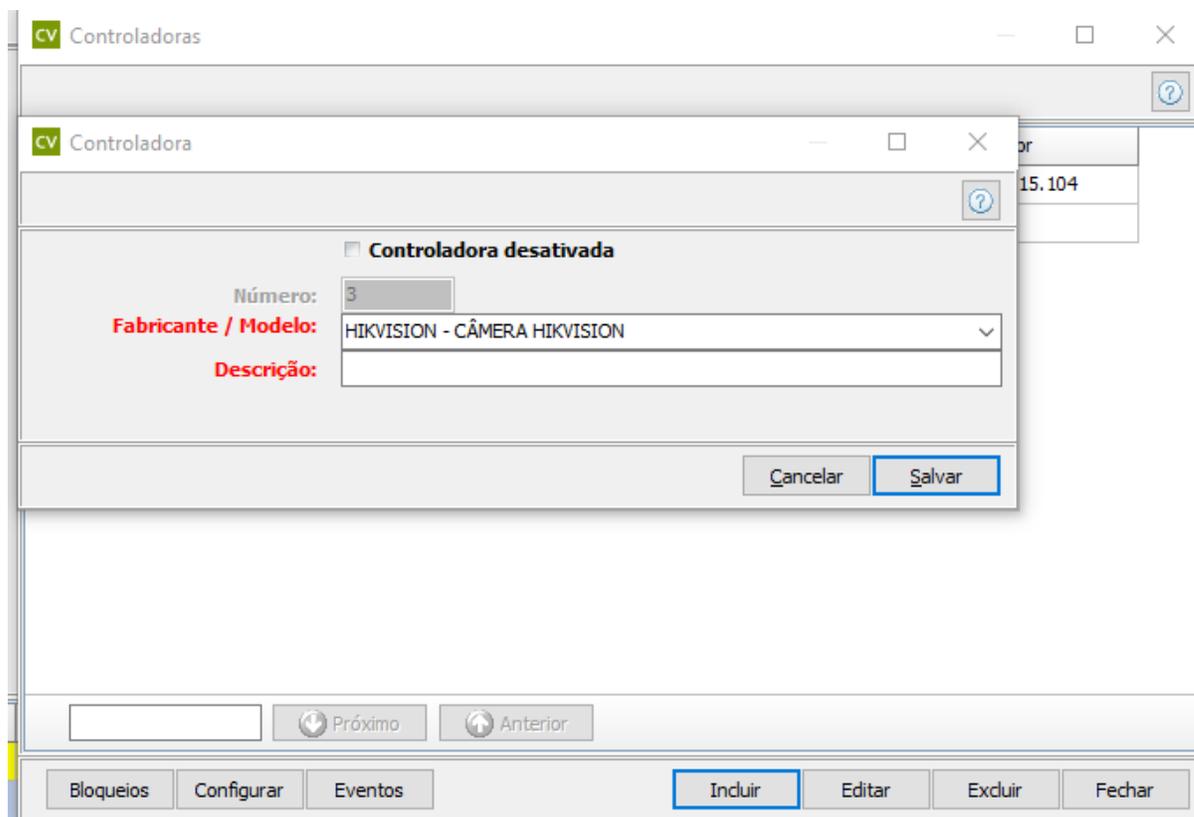
Se a controladora estiver conectada na 4access via wiegand a opção abaixo deverá ser configurada como saída.



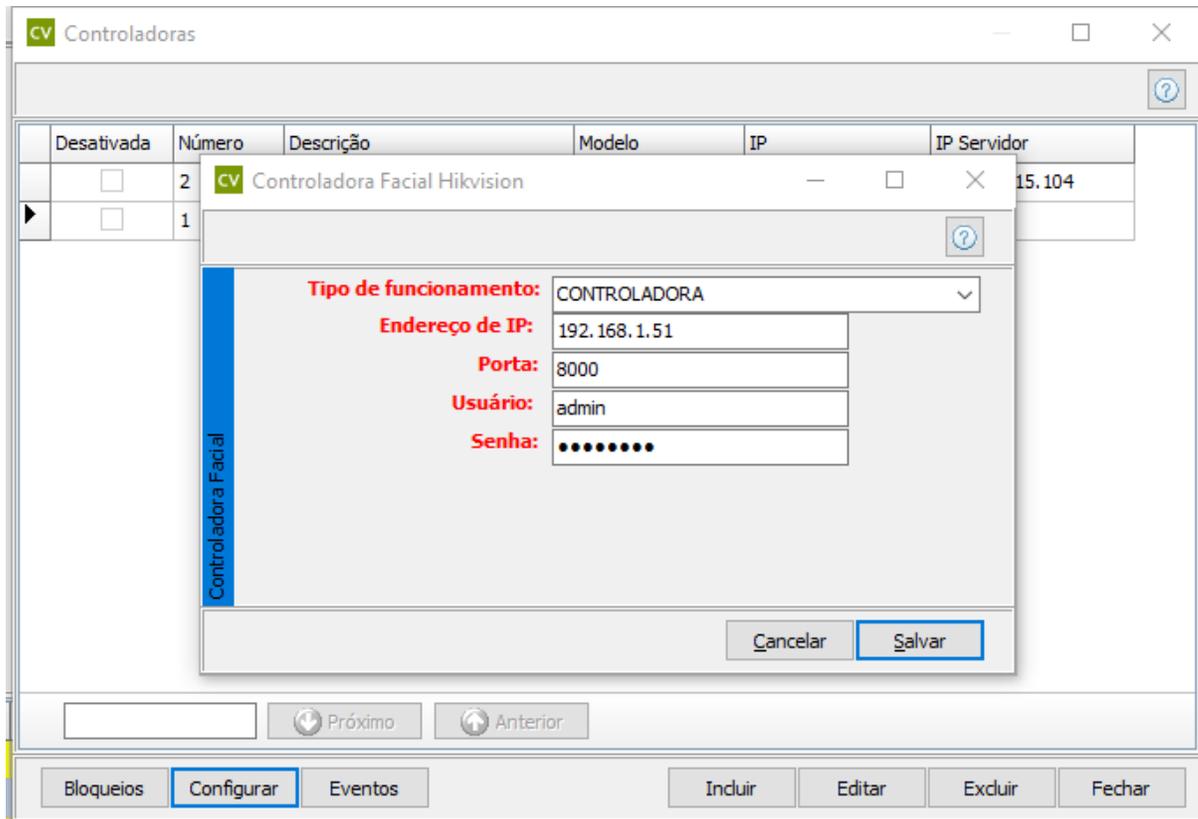
As controladoras podem ser acessadas e configuradas via browser.



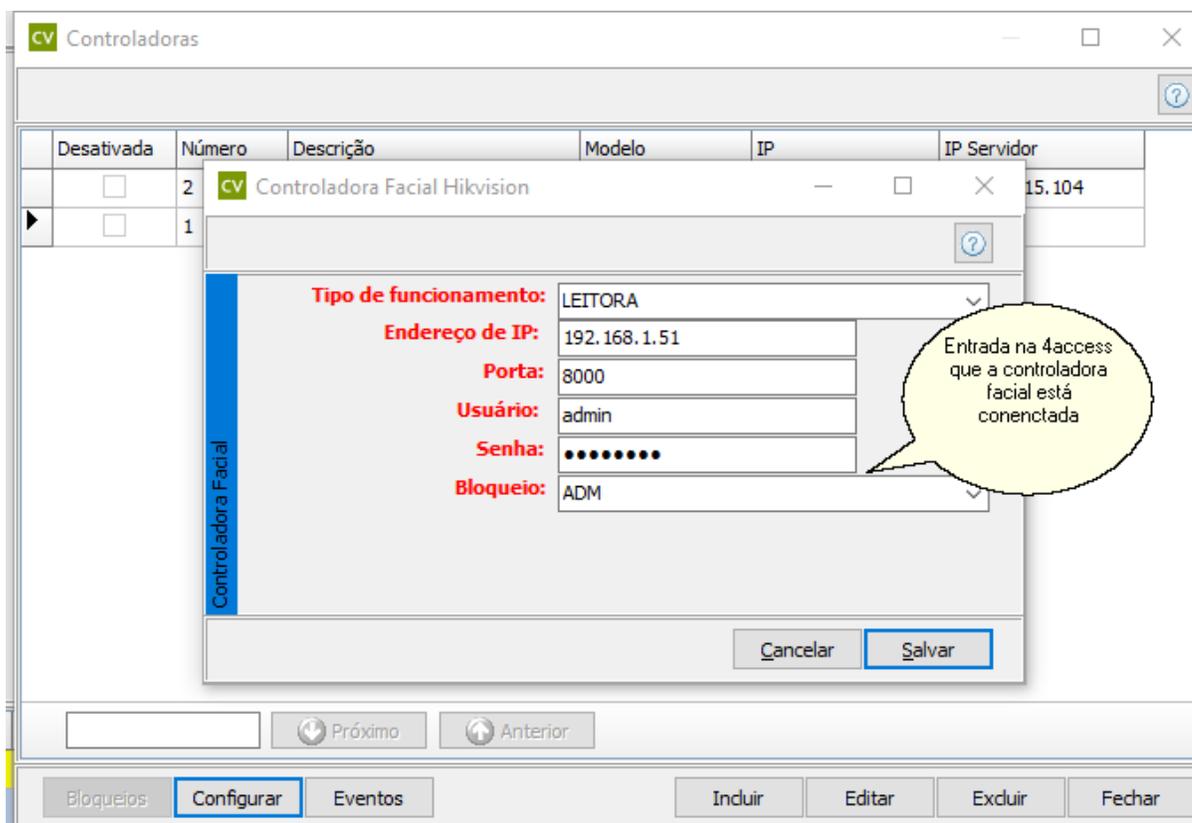
Configuração da controladora no Sirius. Abaixo o modelo de controladora que deve ser escolhido no menu Controladoras.



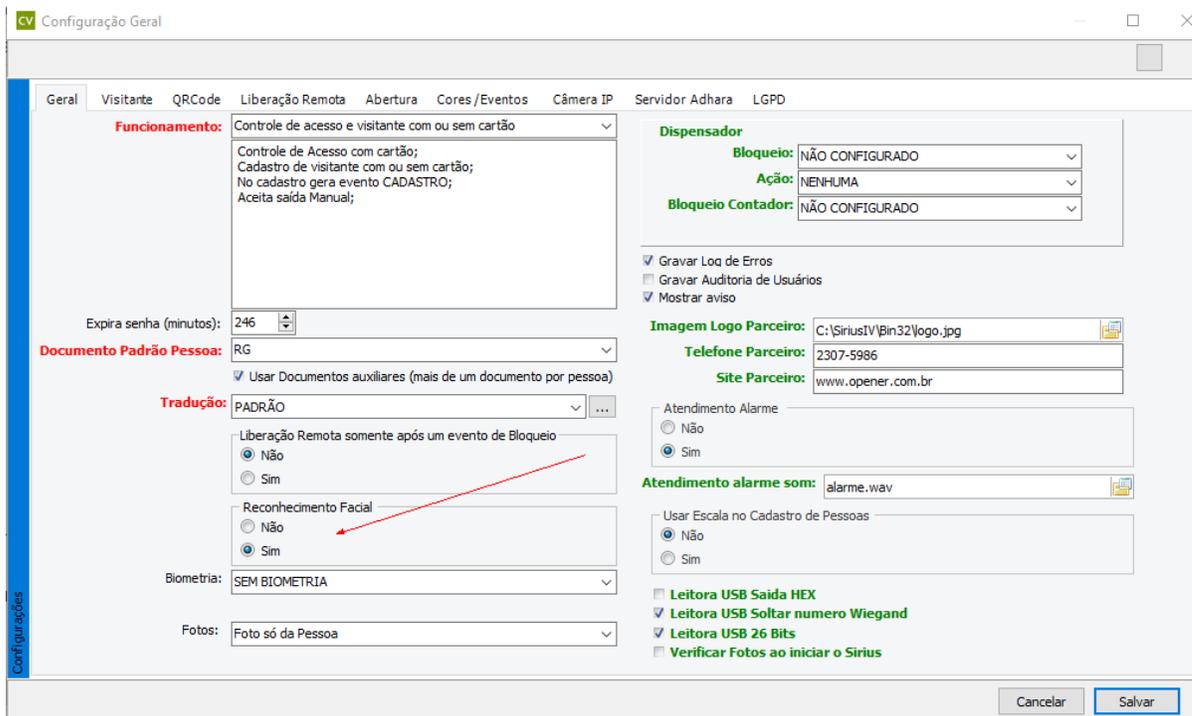
Se o leitor for configurado como controladora ou seja não está conectada na 4access via Wiegand a tela abaixo deverá ser configurada . o usuário e senha devem ser os mesmo configurados na leitora.



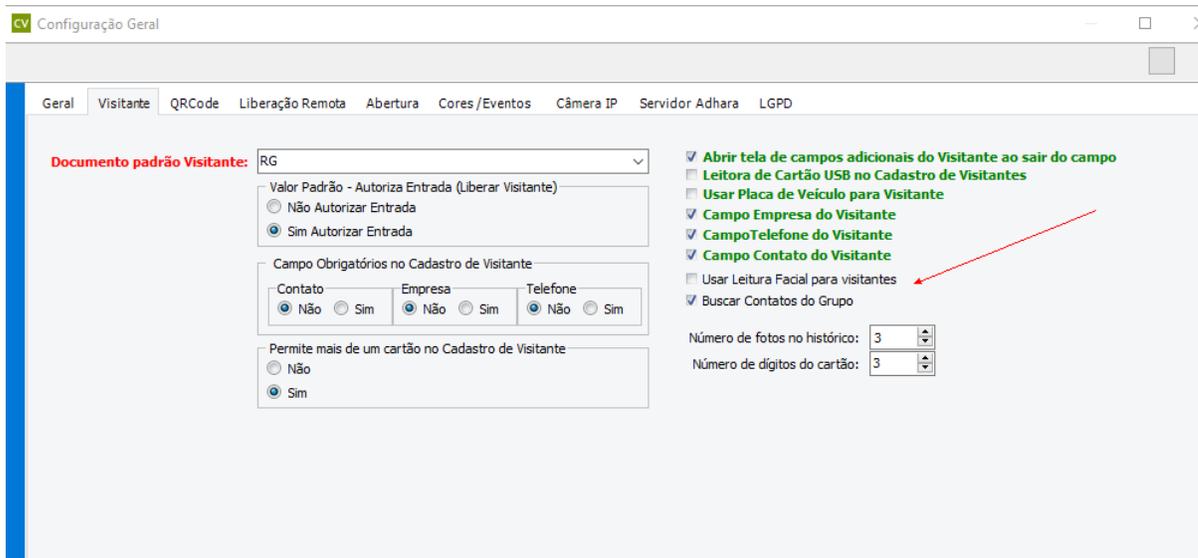
Se o leitor estiver conectado via wiegand na 4access , a entrada da 4access deverá estar configurada,o usuário e senha devem ser os mesmo configurados na leitora.



Em configuração geral, colocar reconhecimento facial sim para que as fotos das pessoas sejam salvas na controladora Facial.

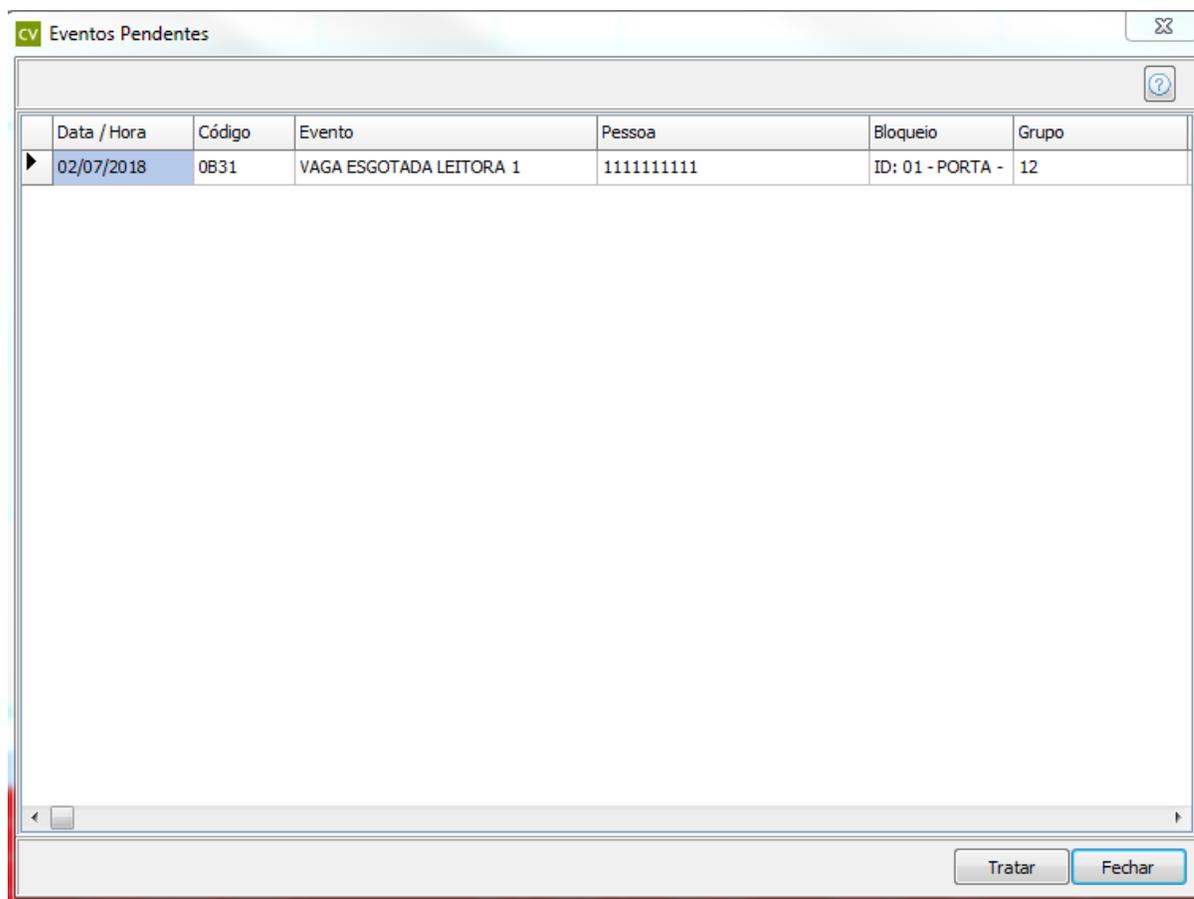


Se os visitantes também forem cadastrados na controladora facial :



## 1.6.2 Eventos Pendentes

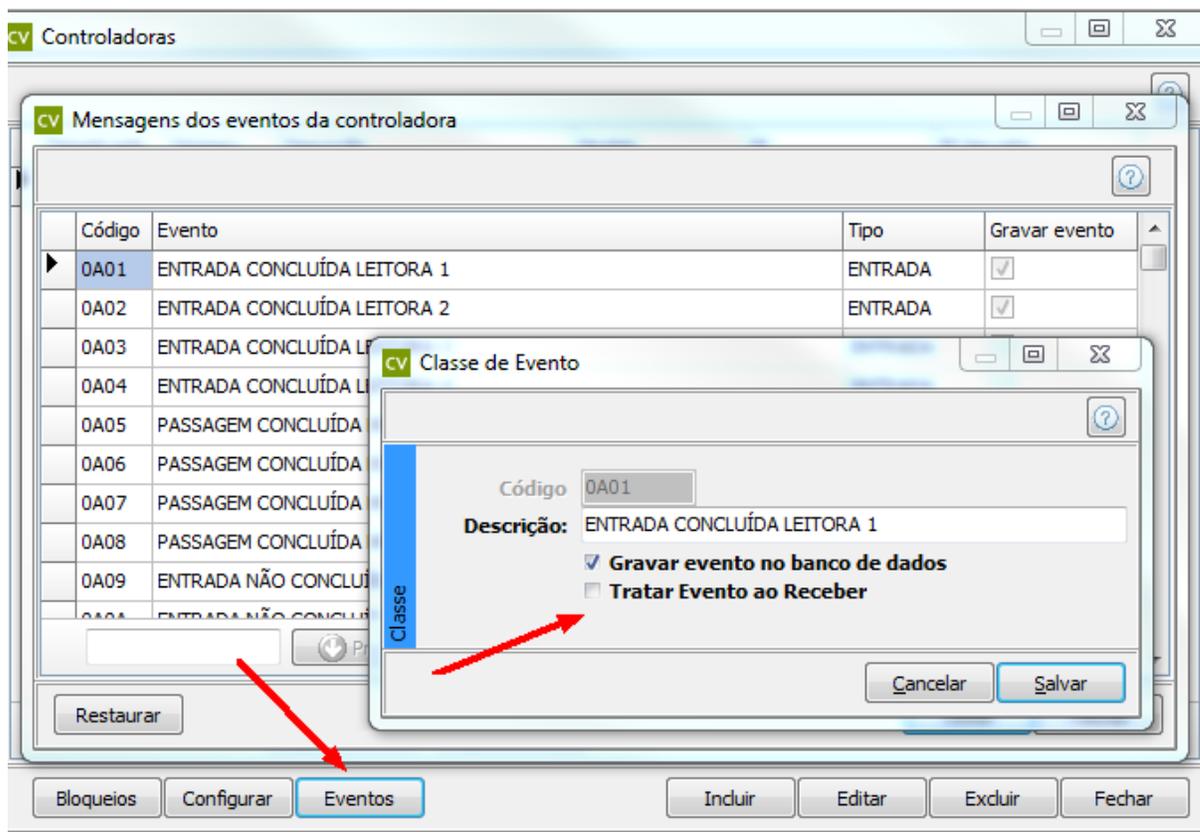
Nesta tela podemos dar baixa em eventos que foram escolhidos para alertarem o Operador



The screenshot shows a window titled "Eventos Pendentes" with a table containing one row of data. The table has the following columns: Data / Hora, Código, Evento, Pessoa, Bloqueio, and Grupo. The data row shows the date 02/07/2018, code 0B31, event VAGA ESGOTADA LEITORA 1, person 1111111111, and group ID: 01 - PORTA - 12. At the bottom of the window, there are two buttons: "Tratar" and "Fechar".

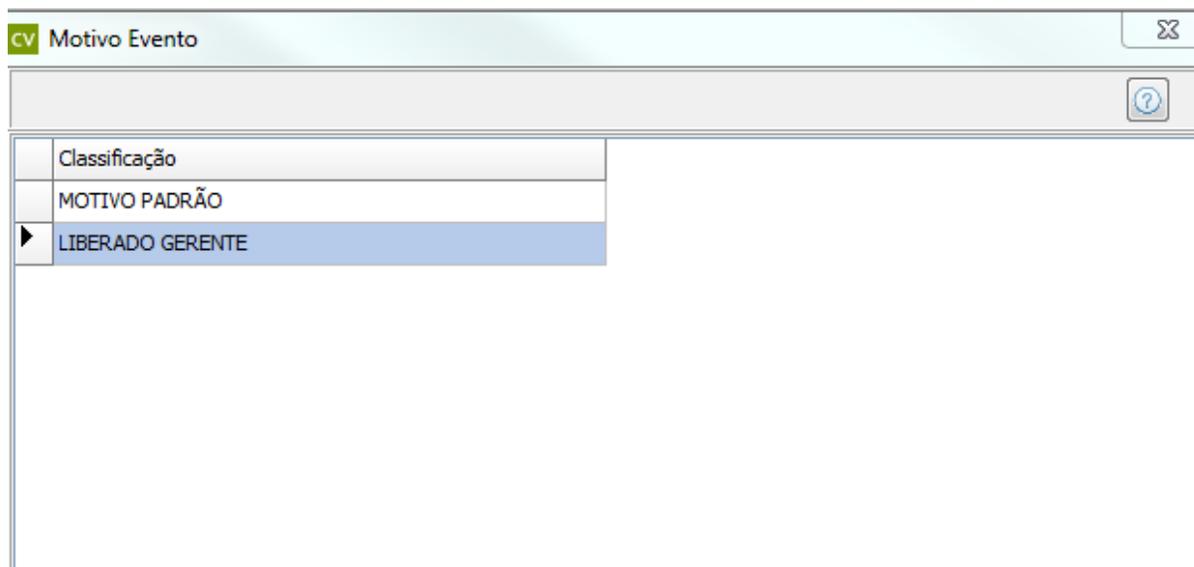
Data / Hora	Código	Evento	Pessoa	Bloqueio	Grupo
02/07/2018	0B31	VAGA ESGOTADA LEITORA 1	1111111111	ID: 01 - PORTA -	12

Os Eventos são programados no menu Controladoras --> Controladoras --> Eventos.  
Os eventos mais utilizados para tratamento são alarmes e Controle de Vagas.



### 1.6.3 Motivo de Eventos

Nesta tela configuramos os parâmetros para encerramento de alarmes, que serão utilizados nos [Eventos Pendentes](#).



### 1.6.4 Alarme de incêndio

Esta opção quando selecionada envia comando para liberar todas as catracas do sistema. Recomendamos que se utilize além desta opção, contadores ligados diretamente na catraca para liberação sem dependência do software ou pra catracas que não tenham braço que cai. Quando acionado o alarme de incêndio as controladoras deverão ser ressetadas fisicamente.

## 1.7 Ferramentas

Nesta aba estão:

- [Câmeras](#)
- [Configuração geral](#)
- [Manutenção visitantes](#)
- [Reset controle de vagas](#)
- [Reset de APB](#)
- [Agendador de tarefas](#)
- [Reset número de pessoas](#)

- [Back up/Restore](#)
- [Back up/Restore](#)
- [Importar pessoas F7](#)

### 1.7.1 Câmeras

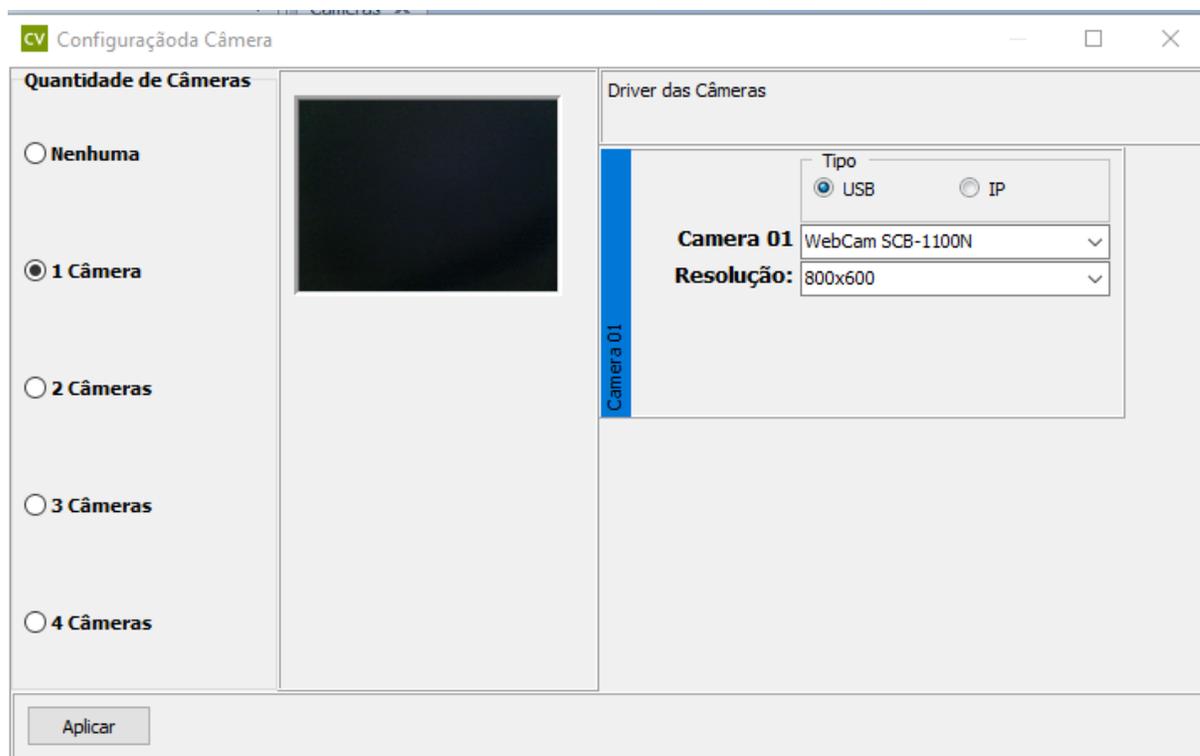
Até 4 cameras podem ser configuradas no sistema.

Podemos por exemplo utilizar 3 câmeras.

As fotos são tiradas simultaneamente.

Para detecção facial a resolução mínima deverá ser de 800x600.

Para câmera IP consultar o técnico para verificar as câmeras compatíveis.

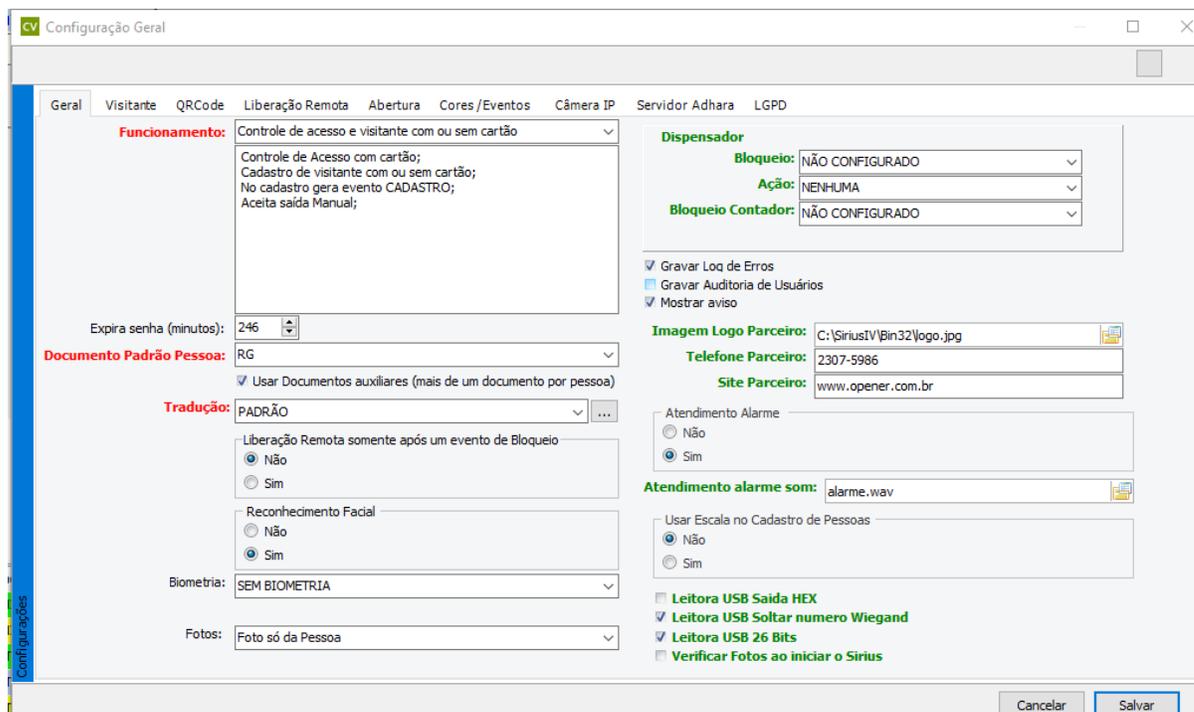


## 1.7.2 Configuração Geral

Tela onde configuramos como o Sirius funcionará tanto nas estações quanto configurações globais.

Os itens que estão na cor verde são para configuração local , ou estação de trabalho local , ou seja cada estação pode ter configurações personalizadas conforme a necessidade.

Os itens em outras cores são configurações globais ,



Na opção :

- ☐ Funcionamento temos
  - ☐ Cadastro de visitante com cartão

Nesta configuração o visitante tem um cartão com um número de identificação mas não passa por leitoras o cadastro é feito e é gerado um evento de entrada concluída. A saída é feita manualmente e o cartão é desvinculado do visitante da seguinte maneira, clicando com o botão direito do mouse na tela principal de cadastro de visitante ou apertando F3 ou ainda na tela principal no ícone em destaque.



☐ Cadastro de visitante sem cartão e evento de cadastro

Nesta configuração o visitante é cadastrado e apenas é gerado um evento de cadastro. Não é registrado nenhum cartão para ele. O software registrará a hora do cadastro e o local visitado.

☐ Cadastro de visitante sem cartão com saída manual

Nesta configuração o visitante não recebe cartão. A saída é feita manualmente desvinculando o cartão do visitante, clicando com o botão direito do mouse na tela principal de cadastro de visitante ou apertando F3 ou ainda na tela principal no ícone em destaque.



☐ Controle de acesso e visitante com cartão

Nesta configuração o sistema é utilizado de maneira completa, funcionários e visitantes utilizam cartão e passam pelas leitoras, a baixa do cartão de visitantes é feita automaticamente por meio dos coletores das catracas.

☐ Controle de acesso e visitante com ou sem cartão

Nesta configuração os funcionários utilizam cartão e os visitantes podem não utilizar cartão é apenas feito o cadastro deles e gerado o evento de onde eles foram e que horas. Se o visitante utilizar apenas um cartão de identificação mas que não passe pelas leitoras poderá ser dado baixa manual no cartão. Neste caso o visitante poderá ter horário do cadastro e horário de saída, onde este horário de saída será a hora que o operador deu baixa no cartão.

☒ Expira senha (minutos)

Tempo que o sistema sem atividade nenhuma no teclado/mouse leva para fazer log-out automaticamente,deixando 0 o sistema não faz log-out

☒ Documento padrão pessoa

Escolha qual o documento padrão que o software iniciará, na tela de [Pessoas](#)

☒ Usar documentos auxiliares

Selecione se haverá a opção de cadastrar mais de um documento por pessoa na tela de cadastro de visitante, quando selecionada aparece o órgão expedidor na tela de visitantes.

☒ Tradução

Escolha a tradução padrão mais adequada que servirá para os nomes dos campos no sistema.Para maiores detalhes ir em [Tradução](#)

☒ Biometria

Escolha o fabricante de leitor digital que o sistema terá.

Zksoftware template 9 ou 10 , prefira sempre o template 10 .  
Alguns leitores Intelbras são da marca Zksoftware.

☒ Fotos

Escolha como as fotos aparecerão no menu principal do SiriusCV.

☒ Dispensador

Esta função é utilizada para quando o sistema tem dispensador de cartões , indica na tela principal quantos cartões tem no dispensador.

Faz também a leitura automática do cartão que está no dispensador.

Documento / Nome	Empresa	Telefone	Local	Contato	Cartão
RG					
<b>Número de Pessoas:</b>				<b>84</b>	
<b>Número de Visitantes:</b>				<b>5</b>	

☒ Gravar Log de erros

O sistema grava no banco de dados todas log de erros de controladoras , está opção deve ser utilizada apenas para DEBUG

☐ Gravar auditoria de usuários

Ativando esta opção todas as modificações/alterações feitas pelos operadores serão gravadas no banco de dados.

A auditoria é mostrada através de relatórios no menu Relatórios---> [Relatório de Log de usuários](#)

☐ Mostrar Aviso

Avisos e alertas pré gravados serão mostradas na estação.

☐ Imagem logo do parceiro telefone do parceiro e site.

Está opção podemos configurar a impressão de crachás no sistema.

Na tela de visitantes será apertando CTRL + P depois que o visitante já tenha o cadastro.

Na tela de pessoas temos o botão imprimir crachá.

Estas informações também aparecerão no menu Ajuda--->sobre.

☐ Atedimento de alarme e som

Aqui colocamos se a estação atenderá alarme configurados no sistema.

☐ Usar escala no cadastro de pessoas

Escolhendo não as escalas que valerão são as que estão nos bloqueios , ou seja a pessoa pode ter diferentes horários para cada bloqueio.

CV Pessoa

**Tipo de Pessoa:** FUNCIONÁRIO

**Grupo:** APARTAMENTO 011

**Nome:**

**Tipo de Documento:** RG

**Documento**

**Telefone:**

**e-mail:**

**Aux01:**

**Aux02:**

**Aux03:**

**Aux04:**

**Perfil de Acesso:** FUNCIONARIO

Perfil de Acesso Temporário

Perfil de Acesso: BLOQUEADO

Início em: 24/05/2022 07:59:26

Término em: 24/05/2022 07:59:26

**Modo de Acesso (Cartões / Digitais / Senhas)**

Tipo de acesso	Cartão	Apelido / Placa

Cartões / Digitais / senhas

Mais auxiliares Configurações Fotos

Escolhendo sim a escala ficará na pessoa ,então as pessoas terão os mesmos horários para todos os bloqueios,

CV Pessoa

**Tipo de Pessoa:** FUNCIONÁRIO

**Grupo:** APARTAMENTO 011

**Nome:**

**Tipo de Documento:** RG

**Documento**

**Telefone:**

**e-mail:**

**Aux01:**

**Aux02:**

**Aux03:**

**Aux04:**

**Perfil de Acesso:** BLOQUEADO

Perfil de Acesso Temporário

Perfil de Acesso: BLOQUEADO

Início em: 24/05/2022 08:01:00

Término em: 24/05/2022 08:01:00

**Escala:** SEMPRE LIBERADO

**Modo de Acesso (Cartões / Digitais / S**

Tipo de acesso	Cartão

Cartões / Digitais /

Mais auxiliares Configurações Fotos

Leitor USB saída HEX - para leitor de mesa que solta número hexadecimal.

Leitor USB saída número wiegand. para leitor de mesa que solta número sem formato wiegand.

Leitor USB 26 bits - para formatar a saída do leitor em 26 bits.

Verificar fotos - para o sistema verificar todas as fotos na inicialização, assim que o sistema verifica as fotos ele desabilita esta opção automaticamente..

### 1.7.2.1 Visitante

Nesta aba são configurados os parâmetros para o cadastro de visitantes, as opções em verde são apenas para funcionamento local, as opções que não estão em verde são opções globais do sistema.

#### ☐ Documento padrão

Nesta tela configuramos qual o documento padrão que aparecerá para o operador no cadastro de visitantes.

O operador pode escolher outro tipo de documento na hora do cadastro.

#### ☐ Autoriza entrada

Nesta tela configuramos se as pessoas cadastradas no sistema virão como padrão autoriza entrada ou não.

Local onde está função será habilitadas em cadastro de pessoas.

CV Pessoa

**Tipo de Pessoa:** FUNCIONÁRIO

**Grupo:** 1

**Nome:**

**Tipo de Documento:** RG

**Documento:**

**Telefone:**

**e-mail:**

**Aux01:**

**Aux02:**

**Aux03:**

**Aux04:**

**Perfil de Acesso:** BLOQUEADO

Perfil de Acesso Temporário

Perfil de Acesso: BLOQUEADO

Início em: 26/04/2021 09:33:56

Término em: 26/04/2021 09:33:56

**Modo de Acesso (Cartões / Digitais)**

Tipo de acesso	Cartão

Cartões / Dig

Mais auxiliares   Configurações   Fotos

Provisório

Vencimento: 26/04/2021 10:02:13

Bloqueio de Férias

Início em: 26/04/2021 10:02:13

Término em: 26/04/2021 10:02:13

Autoriza Entrada

Local onde a pessoa que autoriza entrada aparecerá no menu de cadastro de visitantes.

CV Sirius Cadastro de Visitante

Arquivo   Cadastros   Acesso   Relatórios   Controladoras   Ferramentas   Ajuda

Documento / Nome	Empresa	Telefone	Local	Contato	Cartão
RG 123123			1		
		Número de Pessoas: 84			
		Número de Visitantes: 5			
ALESSANDRO 123123 VISITANTE 26/04/2021 09:33:56		Nome	Telefone		
		PEDRO MARTINS			
		DANILO QUINELATO			

#### Campos Obrigatórios no cadastro de Vistantes

Nesta opção o sistema forçará o preenchimento dos campos selecionados na tela principal do sistema.

Geral Visitante QRCode Liberação Remota Abertura Cores /Eventos Servidor Adhara

**Documento padrão Visitante:** RG

Valor Padrão - Autoriza Entrada (Liberar Visitante)

Não Autorizar Entrada  
 Sim Autorizar Entrada

Campo Obrigatórios no Cadastro de Visitante

Contato:  Não  Sim  
 Empresa:  Não  Sim  
 Telefone:  Não  Sim

Permite mais de um cartão no Cadastro de Visitante

Não  
 Sim

Abri  
 Leiti  
 Usai  
 Cam  
 Cam  
 Cam  
 Usar  
 Busc  
 Número  
 Número

Local onde será feito o cadastro.

cv Sirius Cadastro de Visitante

Arquivo Cadastros Acesso Relatórios Controladoras Ferramentas Ajuda

Documento / Nome	Empresa	Telefone	Local	Contato	Cartão
RG 123123			1		
<b>Número de Pessoas: 84</b>					
<b>Número de Visitantes: 5</b>					

- Permite mais de um cartão por visitante

Nesta opção o sistema não permite que o visitante pegue mais de um cartão.

The screenshot displays a configuration window with the following options:

- Abrir tela de campos adicionais do Visitante ao sair do campo**
- Leitora de Cartão USB no Cadastro de Visitantes**
- Usar Placa de Veículo para Visitante**
- Campo Empresa do Visitante**
- Campo Telefone do Visitante**
- Campo Contato do Visitante**
- Usar Leitura Facial para visitantes
- Buscar Contatos do Grupo

Below the options, there are two numeric input fields:

Número de fotos no histórico:

Número de dígitos do cartão:

Nas opções acima em verde temos configurações que aparecerão localmente para o operador

#### [Abrir tela de campos adicionais do Visitante ao sair do grupo.](#)

Habilitando esta função o sistema abre automaticamente os campos adicionais para cadastro de visitante, se esta opção não estiver habilitada o operador pode abrir os campos adicionais apertando F12.

#### [Usar Leitura facial para visitantes.](#)

Em sistemas com leitor facial podemos habilitar esta função para que o sistema de baixa automática no visitante assim que ele deixar o local através de catracas ou torniquetes designados para esta finalidade.

#### [Buscar contatos no grupo.](#)

Nesta opção o sistema busca as pessoas do grupo /departamento que estão selecionadas como autoriza entrada.

#### [Números de fotos no histórico.](#)

Aqui definimos quantas fotos de visitantes ficarão armazenadas no histórico das visitas.

#### [Número de dígitos do cartão.](#)

Aqui definimos quantos dígitos serão necessários para o cadastro do cartão, para sistemas que não tenham cartões personalizados no apelido, recomenda-se a utilização de 5 dígitos para o sistema não ficar limitado a 999 cartões de visitantes com grande probabilidade de repetição de números quando se utiliza o número final do cartão.

### 1.7.2.2 Qrcode

Nesta aba habilitamos a impressora de Qrcode .

Esta função funciona apenas para visitantes , funcionários fixos devem utilizar cartões ou biometria.

Escolhendo a opção de 2 impressoras o operador pode escolher em qual impressora e qual camera a foto será tirada. esta opção é utilizada em locais que o operador tem que controlar o térreo e o subsolo por exemplo.

The screenshot shows the 'Configuração Geral' window with the 'QRCode' tab selected. The window contains two columns of configuration options for QR code printing. The left column is titled 'Habilitar QRCode para Visitante' and includes fields for 'Impressora', 'Modelo', 'Linha Superior' (set to '-- OPENER CONTROLE DE A'), 'Linha Inferior' (set to '-- www.opener.com.br --'), and 'Salvar Foto' (set to 'CÂMERA 1'). Below these fields is an 'Imprimir Teste' button. The right column is titled 'Habilitar QRCode para Visitante 2ª Impressora' and includes identical fields for 'Impressora', 'Modelo', 'Linha Superior', 'Linha Inferior', and 'Salvar Foto' (set to 'CÂMERA 2'), with its own 'Imprimir Teste' button.

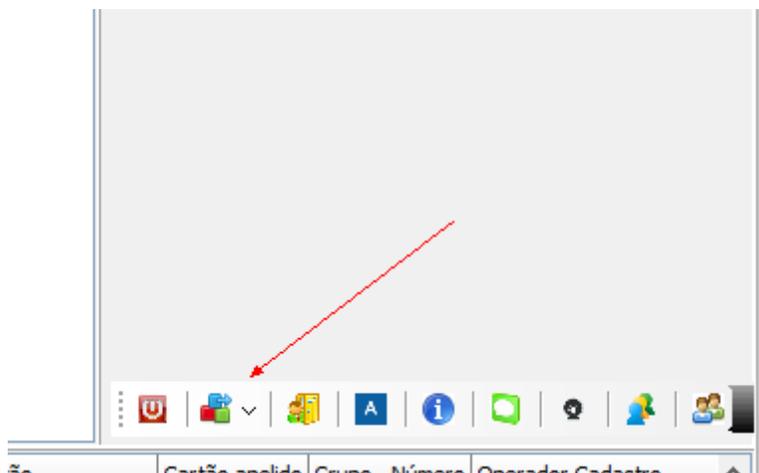
Escolha a impressora de Qrcode , e as informações que aparecerão na impressão.

### 1.7.2.3 Liberação remota

Nesta tela configuramos os bloqueios que a estação poderá liberar.

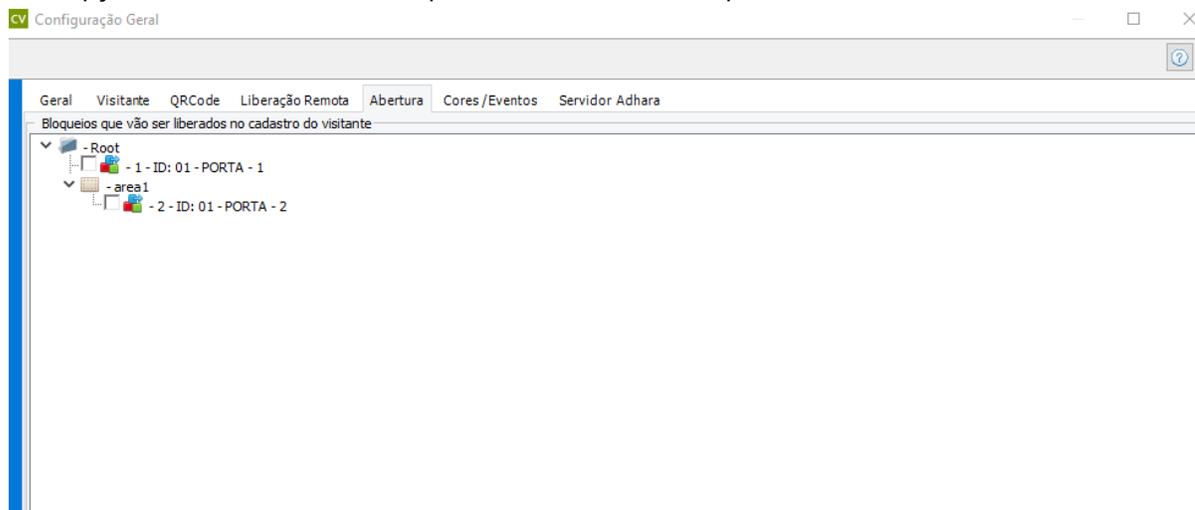


Local onde estes bloqueios aparecerão para o operador



#### 1.7.2.4 Abertura

Nesta tela configuramos o bloqueio que abrirá automaticamente após um cadastro de visitantes. Esta opção é normalmente utilizada para locais com cancela que o visitante não recebe cartão.



### 1.7.2.5 Cores/Eventos

Nesta telas configuramos as cores dos eventos que aparecerão no grid .

CV Configuração Geral

Geral Visitante QRCode Liberação Remota Abertura **Cores/Eventos** Servidor Adhara

**Evento Bloqueado**

Cor de Fundo:  ▾

Cor do texto:  ▾

**Evento Acesso Liberado**

Cor de Fundo:  ▾

Cor do texto:  ▾

**Outros eventos**

Cor de Fundo:  ▾

Cor do texto:  ▾

### 1.7.2.6 Servidor Adhara

Na tela abaixo temos as configurações gerais para leitores faciais e digitais de diversos fabricantes.

The screenshot shows the 'Configuração Geral' window for 'Servidor Adhara'. The window is divided into several sections:

- Log de eventos:** Quantidade Linhas Log: 2000. Gravar RX/TX: Não (selec.). Gravar Eventos: Não (selec.). Gravar Erros: Não (selec.).
- Servidor HTTP (Face):** IP do Servidor HTTP: 0.0.0.0. Porta do Servidor HTTP: 8000.
- INTEGRAÇÃO INTER TRAVAMENTO:** Não (selec.). Host de comunicacao IT: 0.0.0.0. Porta de comunicacao IT: 9120. Numero da porta L 01: 1. Numero da porta L 02: 2. Numero da porta L 03: 3. Numero da porta L 04: 4.
- VIRDI:** IP Servidor: 0.0.0.0. Porta Servidor: 9870. Usuario MASTER ID: 9999. Usuario MASTER Senha: 1122. Usuario MASTER Cartão: 0. Formatar em número Wiegand antes de enviar: Sim (selec.). Usar cartão RFID: Sim (selec.).
- NAC:** IP Servidor: 0.0.0.0. Porta Servidor: 7332. Usuario MASTER ID: 99999999. Usuario MASTER Senha: 1122.
- Tempo do Pooling (mSeg):** 5000. Gravar eventos repetidos (Seg): 0. HCS - Tempo de Passagem (seg): 10. Atualização Perfil Temporário (min): 1.

Callouts provide additional information:

- Coloque o IP do Servidor do Adhara que as leitoras faciais estão conectadas (pointing to the IP do Servidor HTTP field).
- Esta opção de intertravamento só é utilizada para sistemas personalizados de intertravamento. Consulte para maiores informações (pointing to the INTEGRAÇÃO INTER TRAVAMENTO section).
- Aqui configuramos o Ip do Servidor do Adhara para as leitoras Viridi que estão conectadas. A senha para entrar no menu delas também é colocada aqui. Também configuramos a formatação do leitor de cartão das leitoras Viridi. (pointing to the VIRDI section).
- Aqui configuramos o Ip do Servidor do Adhara para as leitoras Nigen/Zksoftware/Intelbras estão conectadas. A senha para entrar no menu delas também é colocada aqui. (pointing to the NAC section).

This screenshot shows the same 'Configuração Geral' window for 'Servidor Adhara' with different callouts:

- Tempo de espera de passagem para módulos de Guarita Linear/Nice (pointing to the HCS - Tempo de Passagem field).
- Aqui configuramos quanto tempo o Adhara vai enviar perfis temporários para as controladoras. Recomendamos no mínimo 10 minutos (pointing to the Atualização Perfil Temporário field).
- Gravar Eventos repetidos, esta opção normalmente é utilizada em sistemas com TAG que não têm filtro configurado e que ficam mandando muitas vezes o numero do cartão. (pointing to the Gravar eventos repetidos field).

### 1.7.2.7 LGPD

Opções disponíveis para LGPD.

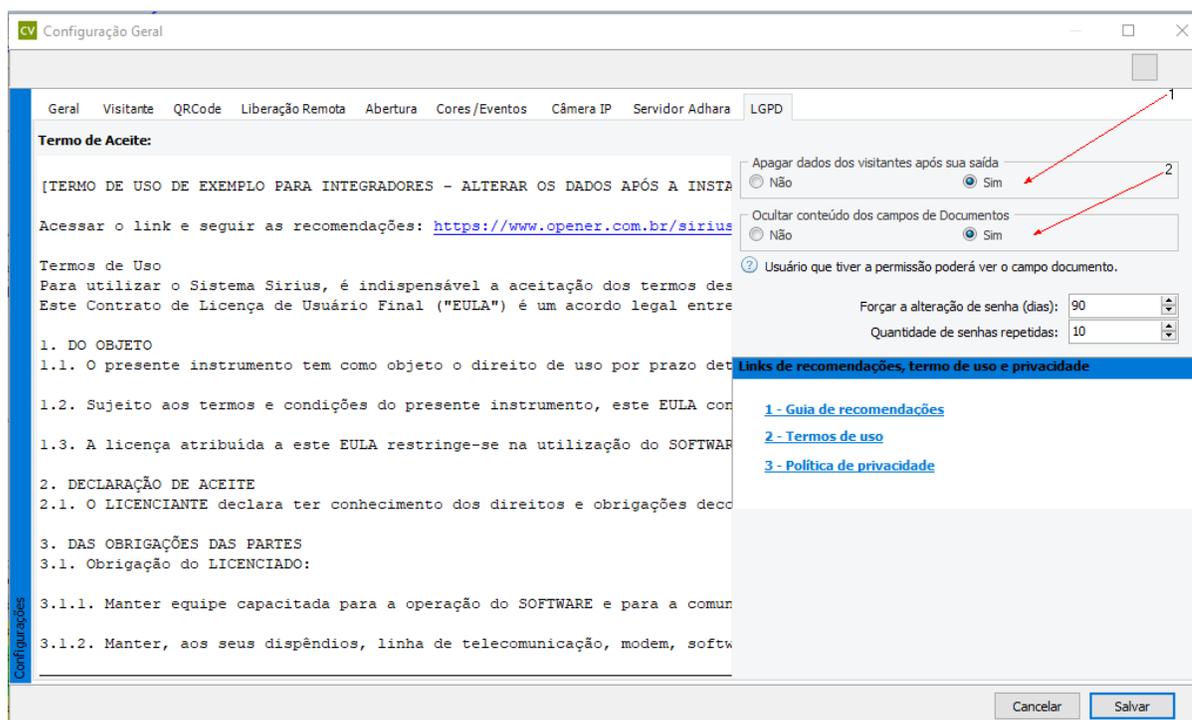
1 - Apagar dados de visitantes assim que ele sai do local pela catraca, torniquete ou o operador da baixa manual. Nesta opção o movimento do visitante continua no relatório mas a foto é apagada.

2 - Ocultar documentos de funcionários, condôminos e visitantes tanto no grid quanto nos relatórios. Esta opção também deve ser configurada em [Grupo de acesso](#).

3 - Apagar dados de visitantes depois de X dias sem voltar ao local, nesta opção os dados de movimentos dos visitantes também são apagadas do banco de dados.

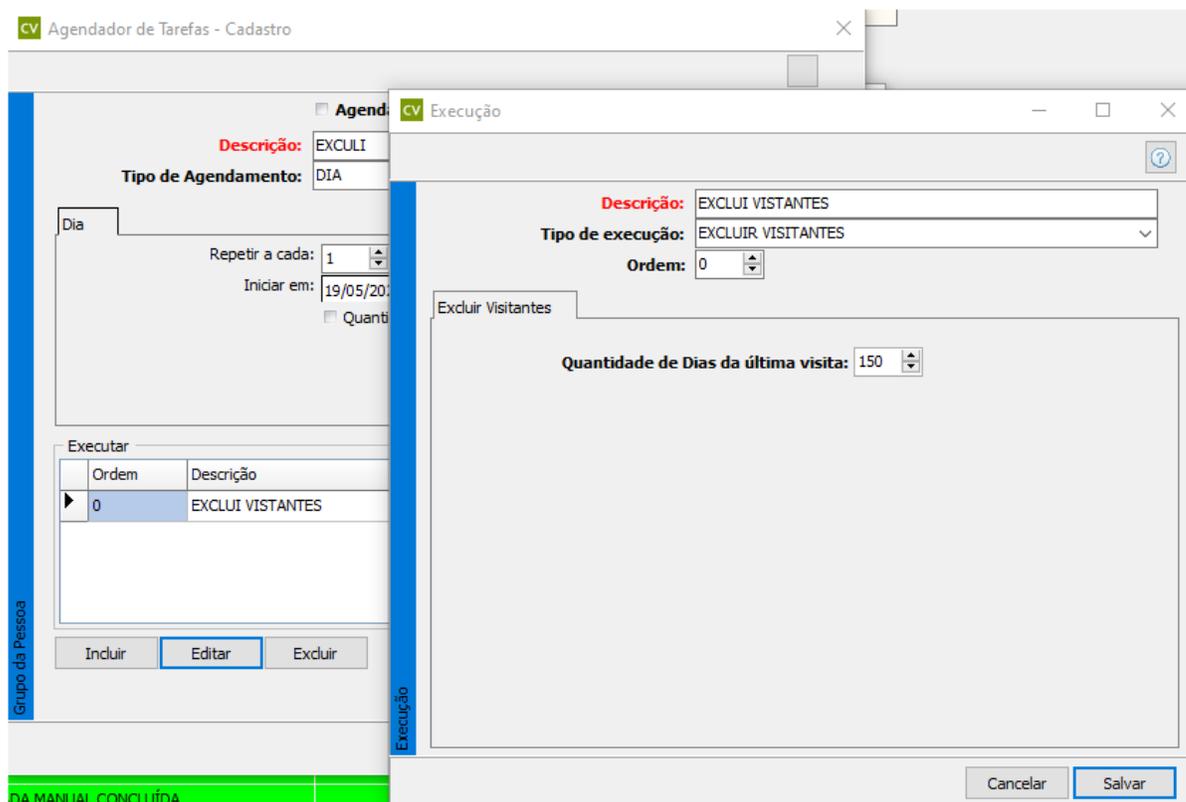
4 - Forçar a troca de senhas dos operadores depois de X dias.

5 - Não deixar repetir as últimas X senhas.



3 - Apagar dados de visitantes depois de X dias sem voltar ao local, nesta opção os dados de movimentos dos visitantes também são apagadas do banco de dados.

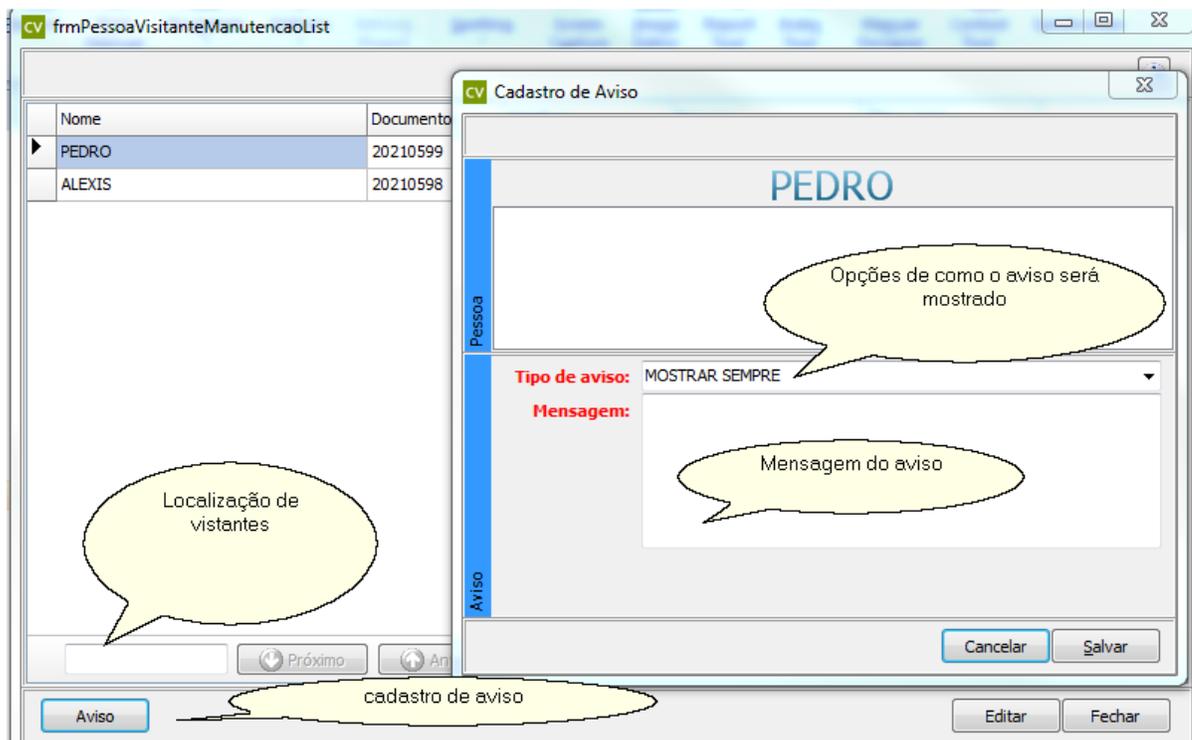
Deve ser feito em ferramentas agendados de tarefas



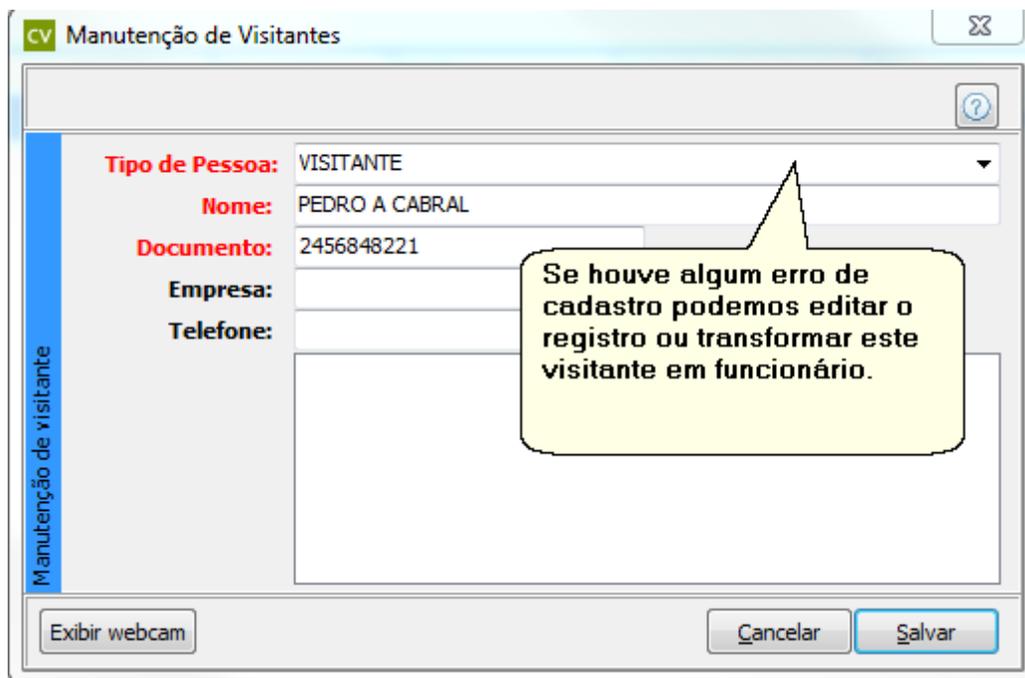
Termo de uso do software de exemplo para integrador.

### 1.7.3 Manutenção visitantes

Nesta tela podemos cadastrar aviso para os visitantes, trocar a foto de um visitante e editar campos que tenham sido cadastrados errado.



Para definir os bloqueios que o aviso será acionado vá em Ferramentas----> [Configuração geral](#), opção Configuração local.



#### 1.7.4 Reset controle de vagas

Ferramentas ---> Reset controle de Vagas.

Nesta opção será dado um reset nas vagas configuradas em [Grupo/departamento/empresa](#). O número de vagas disponíveis ficará igual o número de vagas total.

Os veículos que estiverem dentro do local poderão sair normalmente.

### 1.7.5 Reset de APB

Esta função realiza reset de antipasback de todos os cartões do sistema. Coloca todos para iniciar o registro de entrada ou saída novamente.

### 1.7.6 Agendador de tarefas

Nesta tela podemos agendar tarefas automáticas como backup ou rodar um script sql.

Para que o agendamento funcione o SiriusCron deve estar habilitado. Para maiores informações sobre SiriusCron vá em [Introdução](#)

Coloque uma descrição , e escolha o tipo de agendamento, semanal, diario, hora , etc.

Descrição:

Tipo de Agendamento: SEMANA

Semana

Segunda  Terça  Quarta  Quinta  Sexta  Sábado  Domingo

Iniciar em: 16/09/2013 10:39:50

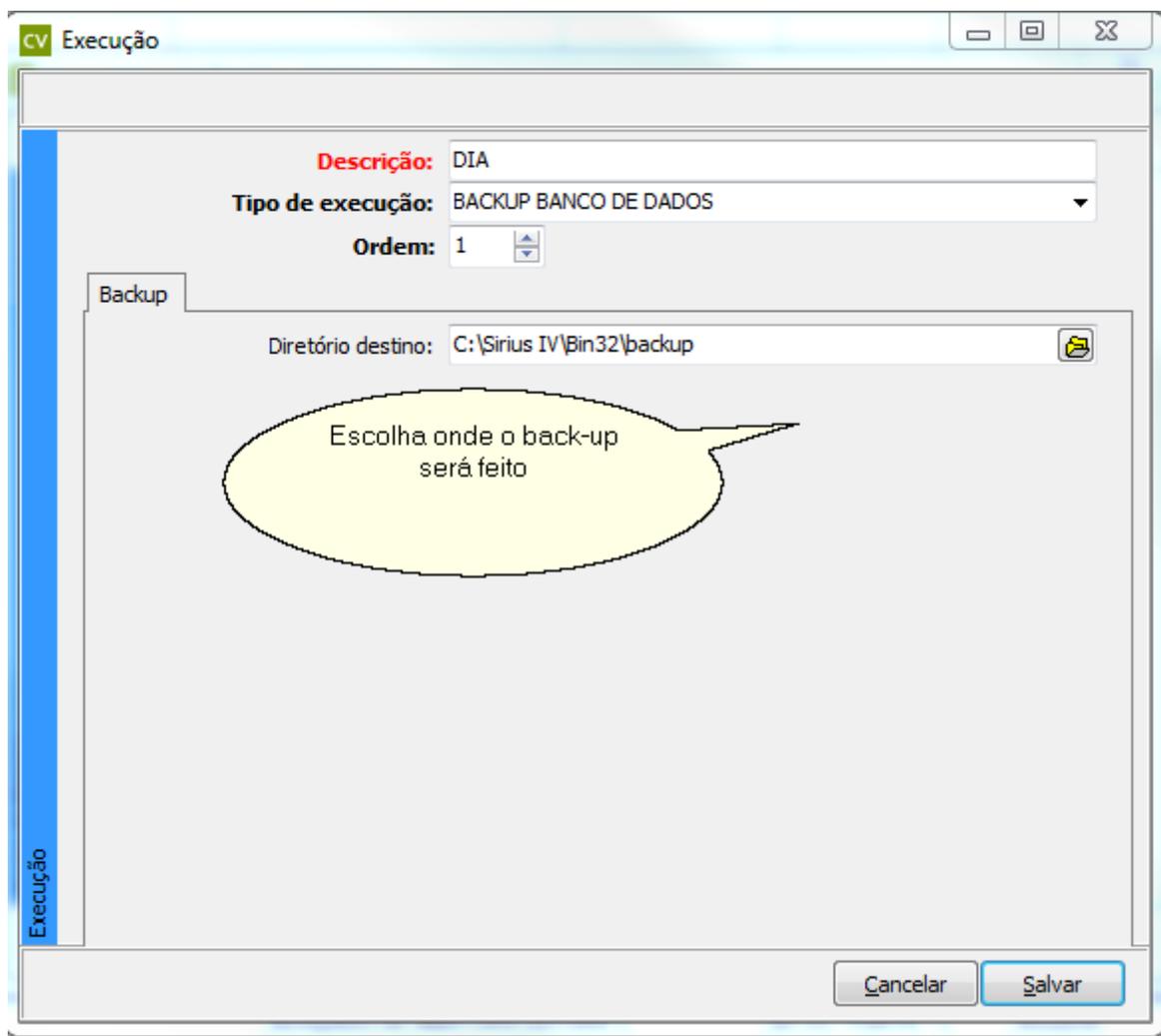
Executar

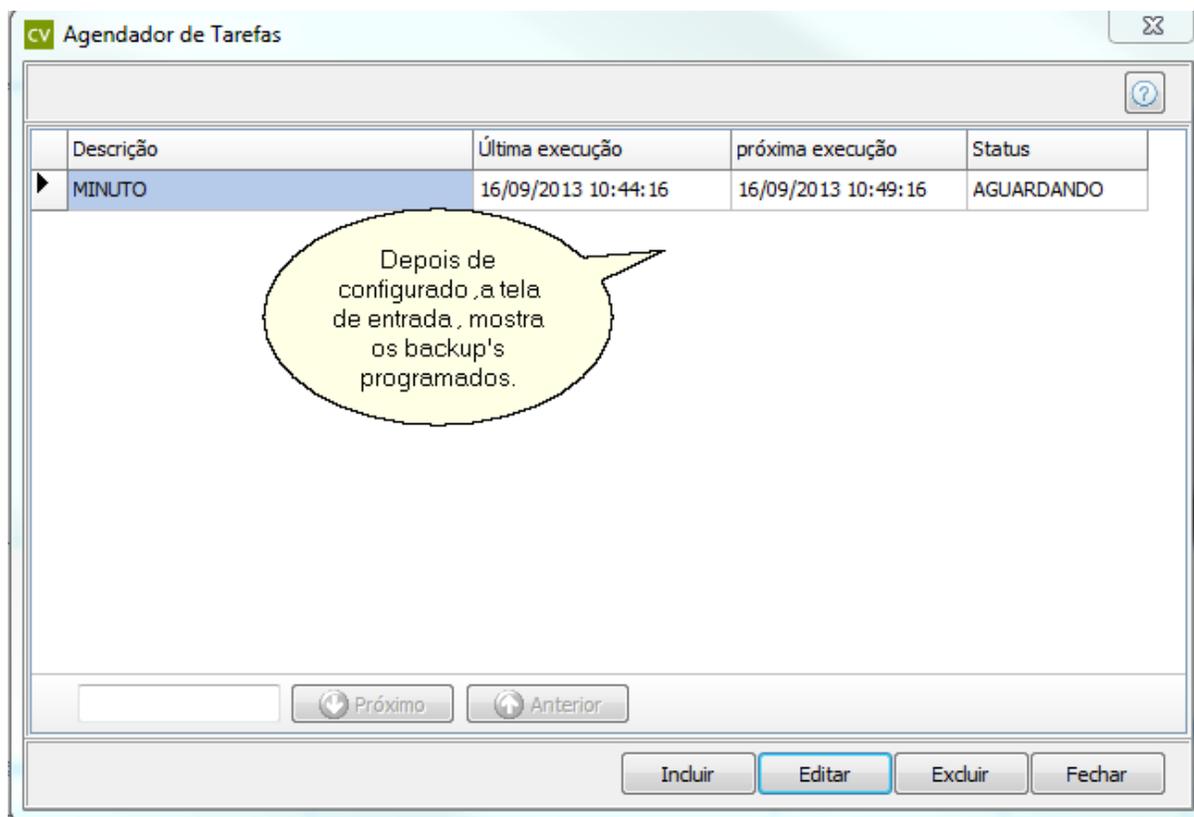
Ordem	Descrição

Clique em incluir para definir o local que o back-up será feito

Incluir Editar Excluir

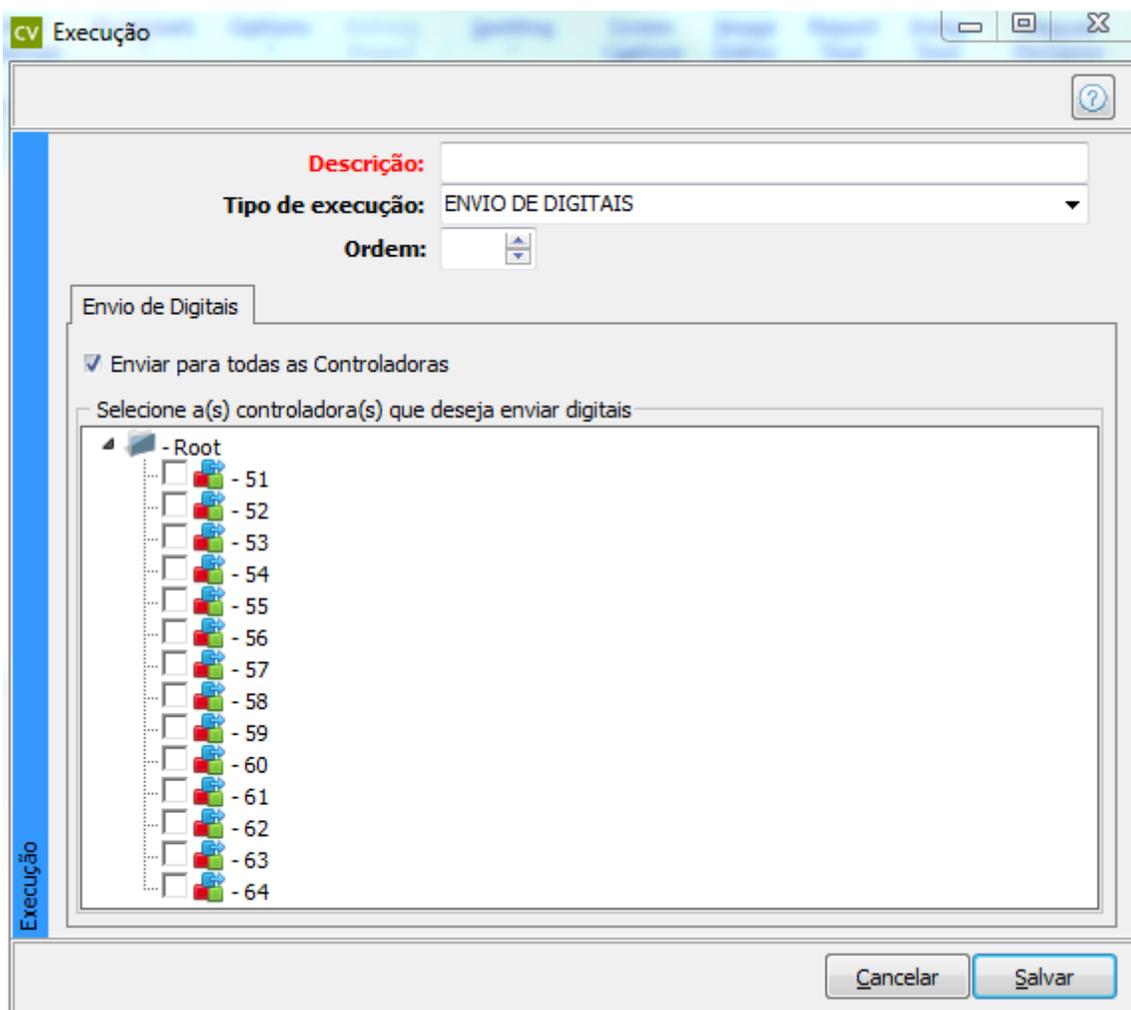
Cancelar Salvar



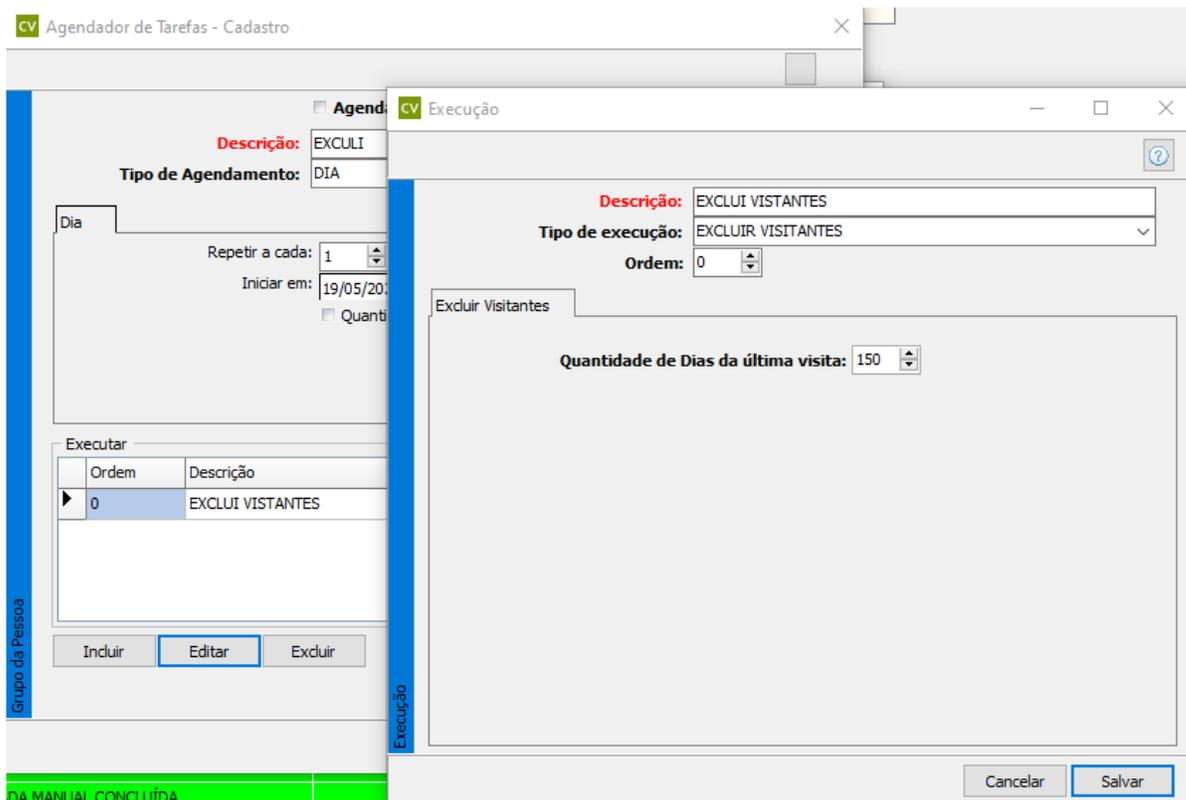


Podemos também selecionar quais as controladoras que receberão digitais ou cartões em determinados horários.

Em tipo de execução podemos também programar para o Antipassback ser ressetado em determinados horários por exemplo todos os dias a noite.  
Também podemos fazer o resset de controle de vagas.



Podemos configurar para apagar dados de visitantes depois de X dias sem voltar ao local, nesta opção os dados de movimentos dos visitantes também são apagadas do banco de dados.



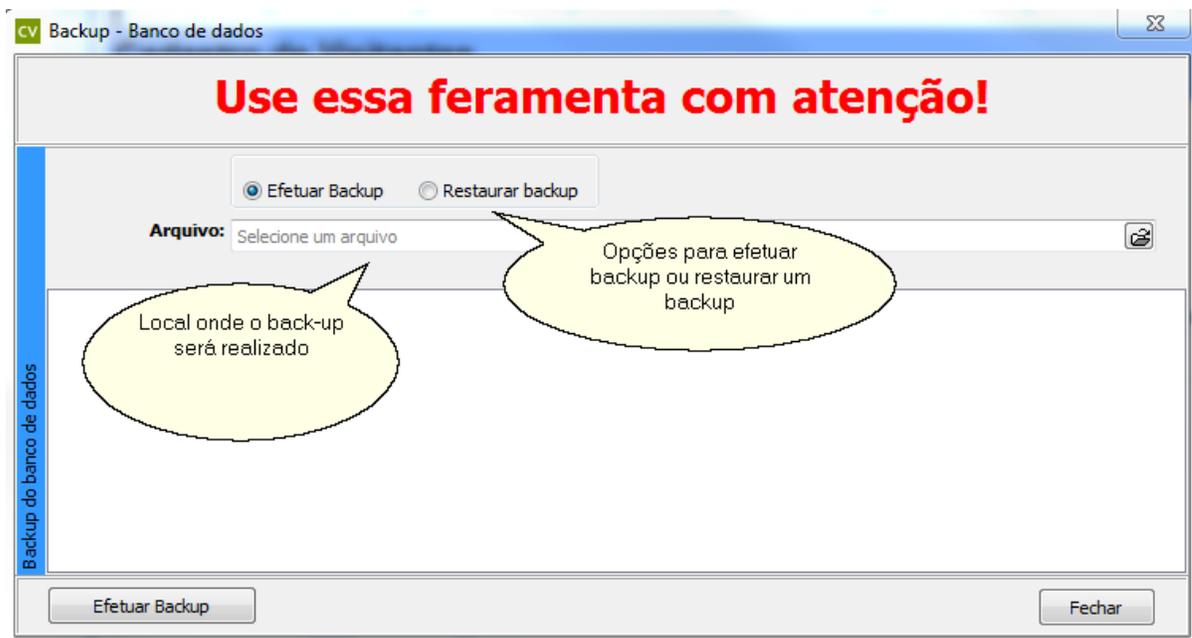
## 1.7.7 Reset número de pessoas

Esta função zera o numero de pessoas dentro da sala de dupla custódia ou grupo acompanhante.

Ver [Grupo acompanhante / Dupla custódia](#) .

## 1.7.8 Back up/Restore

Nesta tela é feito o Backup de forma manual ou feita a restauração de um backup.



### 1.7.9 Importar pessoas F7

Utilize esta função para sistemas com F7 com as digitais já cadastradas.

O Sirius importará todas as digitais para o banco de dados e a partir desta tela poderá ser colocado os dados e perfil de acesso das pessoas.

## 1.7.10 Alterar senha

O operador logado pode alterar a senha neste menu.

A frequência de alteração de senha e de utilização de senha repetida é definida em [LGPD](#).

## 1.7.11 Tradução

Podemos modificar os nomes dos campos a serem preenchidos no Sirius através desta ferramenta de tradução.

No SiriusCV podemos acrescentar ou editar os quatro templates pré-programados.

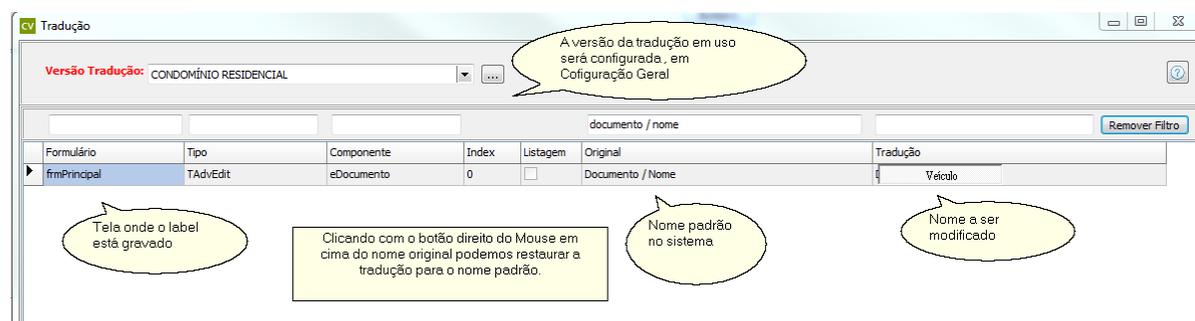
Os templates de tradução são:

Padrão.  
 Condomínio Vertical Residencial.  
 Condomínio Horizontal de casas.  
 Condomínio de Empresas.  
 Empresa e Departamentos.

Abaixo a tabela com as diferenças de nomenclatura nos campos.

Tempalte	Nomeclatura	Nomenclatura
Padrão	Local/Grupo/Empresa/Departamento..	Nome
Cond. Vertical Residencial	Apartamento ou Apto.	Identificação
Cond. Horizontal de casas	Casa	Identificação
Condomínio de empresas	Empresa ou Emp.	Identificação
Empresa e departamentos	Departamento ou Depto.	Identificação

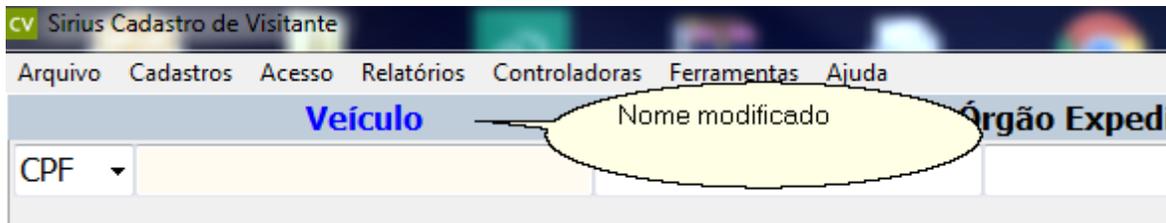
Abaixo modificaremos o nome do campo onde digitamos o documento dos visitantes.



No exemplo acima modificaremos a seguinte tela.



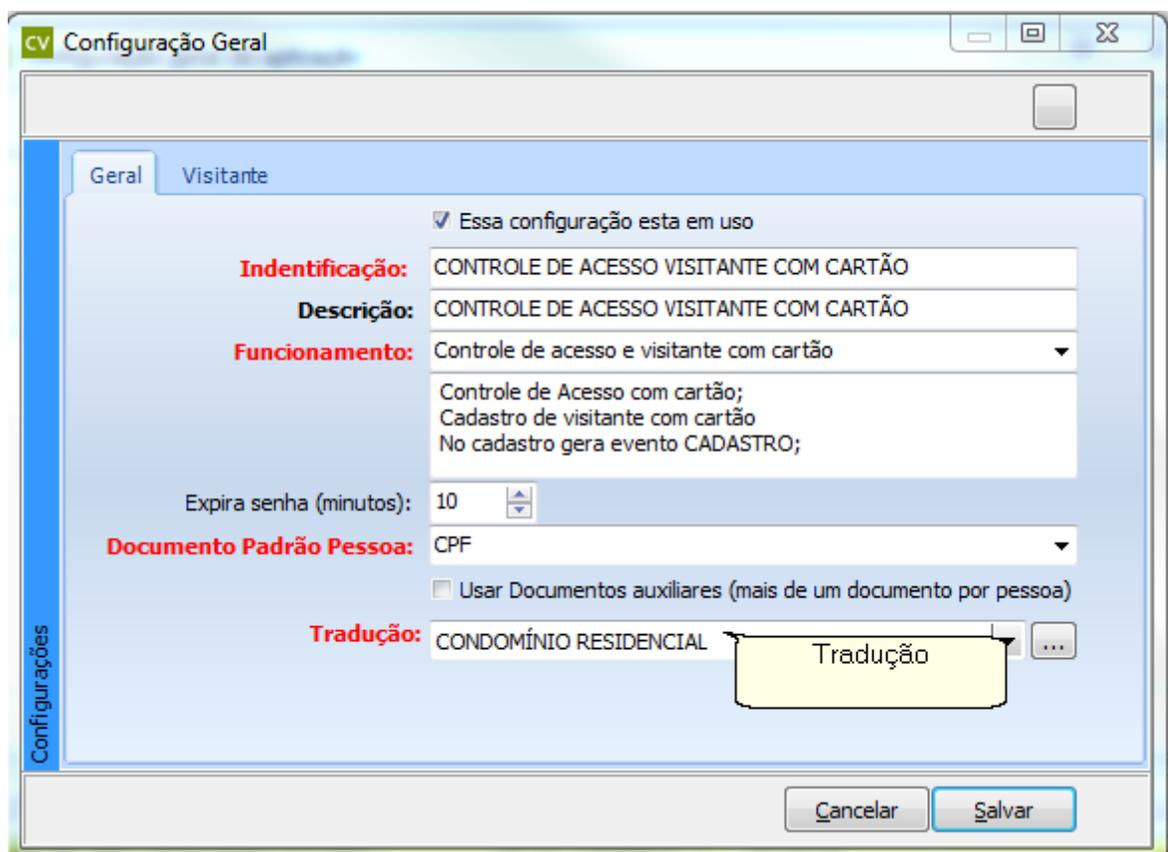
Depois de modificado.



Dica:

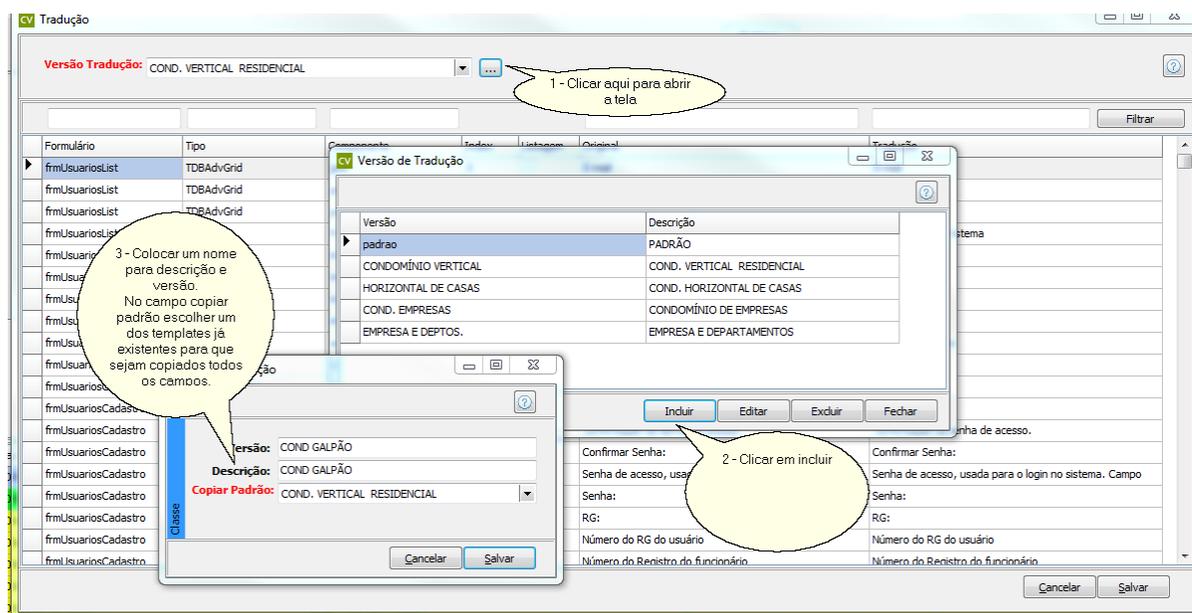
- 1 - Sempre procurar o nome original para ver todas as telas que este nome aparece.
- 2 - Modificar onde for necessário.
- 3 - Verificar se o nome colocado aparece em todos os lugares programados e se o tamanho do novo nome ficou bom para o espaço.
- 4 - Cuidado com nomes grandes que excedam o espaço disponível , por isto que em alguns lugares está por exemplo Apto. e Apartamento. Se o nome escolhido passar do tamanho máximo não será mostrado nada.
- 5 - Sempre faça um bkp do banco de dados antes de inciar as alterações.

Local onde programamos a tradução a ser utilizada.



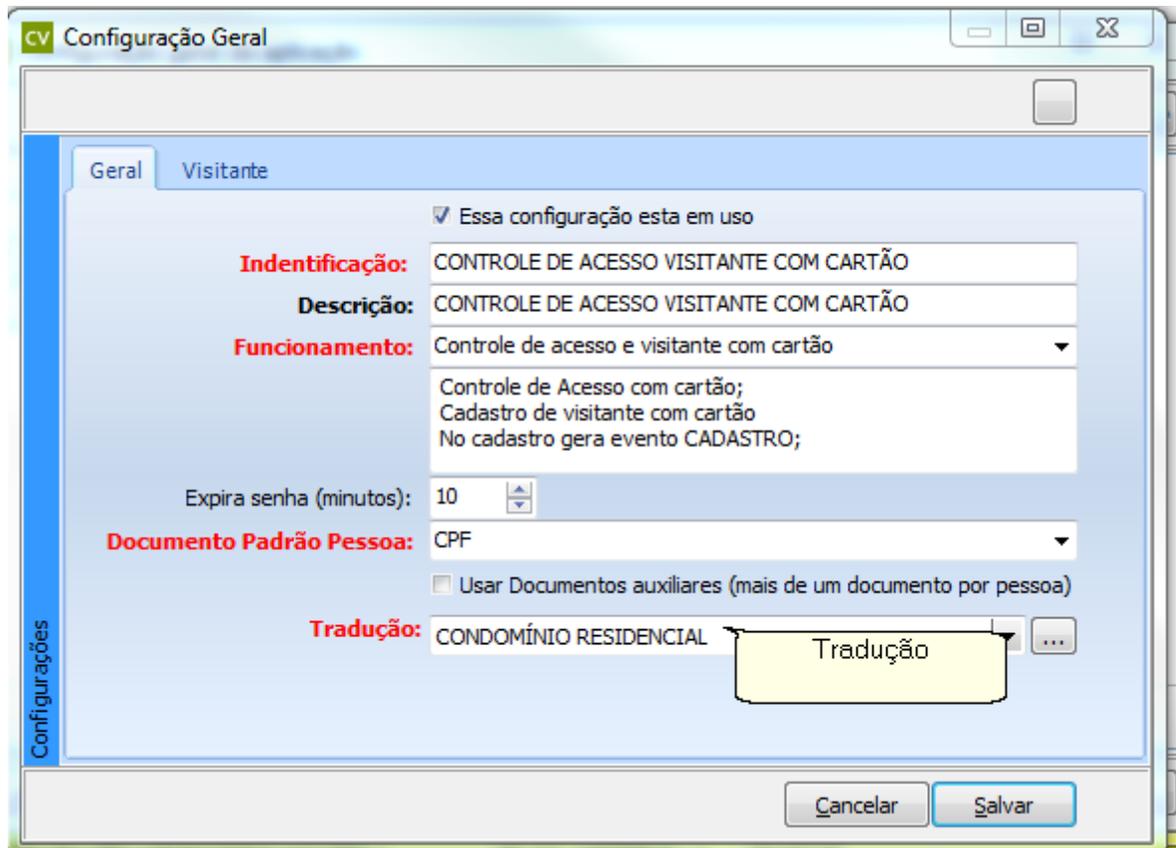
Para criarmos um novo template.

Ir em ferramentas ----> tradução.



Local onde programamos a tradução a ser utilizada.

Não esquecer de sair e entrar no software para a nova tradução começar a valer.



## 1.8 Ajuda

Clique aqui para abrir o manual do sistema.

Lembre-se em cada tela é possível chamar partes específicas do manual apertando este ícone 

### 1.8.1 Sobre

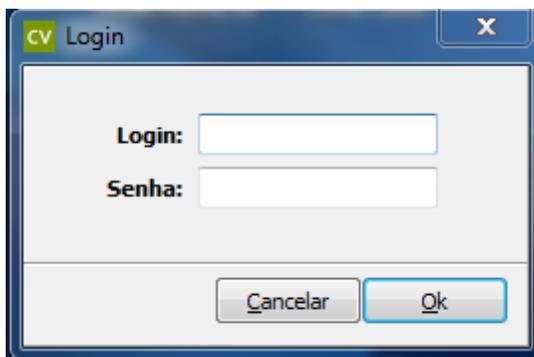
Nesta tela vemos como o Sirius está licenciado no local.



## 2 Senha

Para entrar no sistema a senha é

Login: MASTER  
Senha: 1234



Vá em [Licença do Software](#) para informações de como ativar o sistema.

Recomendamos trocar as senhas em [Operadores](#) e definir qual o [grupo de acesso](#) deles .

Se o sistema tem controladoras o software Adhara deve estar no ar e a mensagem abaixo deve aparecer se estiver tudo ok.

Data / Hora	Nome	Evento	Bloqueio	Cartão	Cartão apelido	Grupo - Núme
07/09/2013 10:59:08		CARTÃO NÃO CADASTRADO		0		
07/09/2013 10:59:08				0		
07/09/2013 10:59:08				0		
07/09/2013 10:59:08				0		

Se o sistema tem controladoras, o Software Adhara tem que estar rodando e esta mensagem deve aparecer.

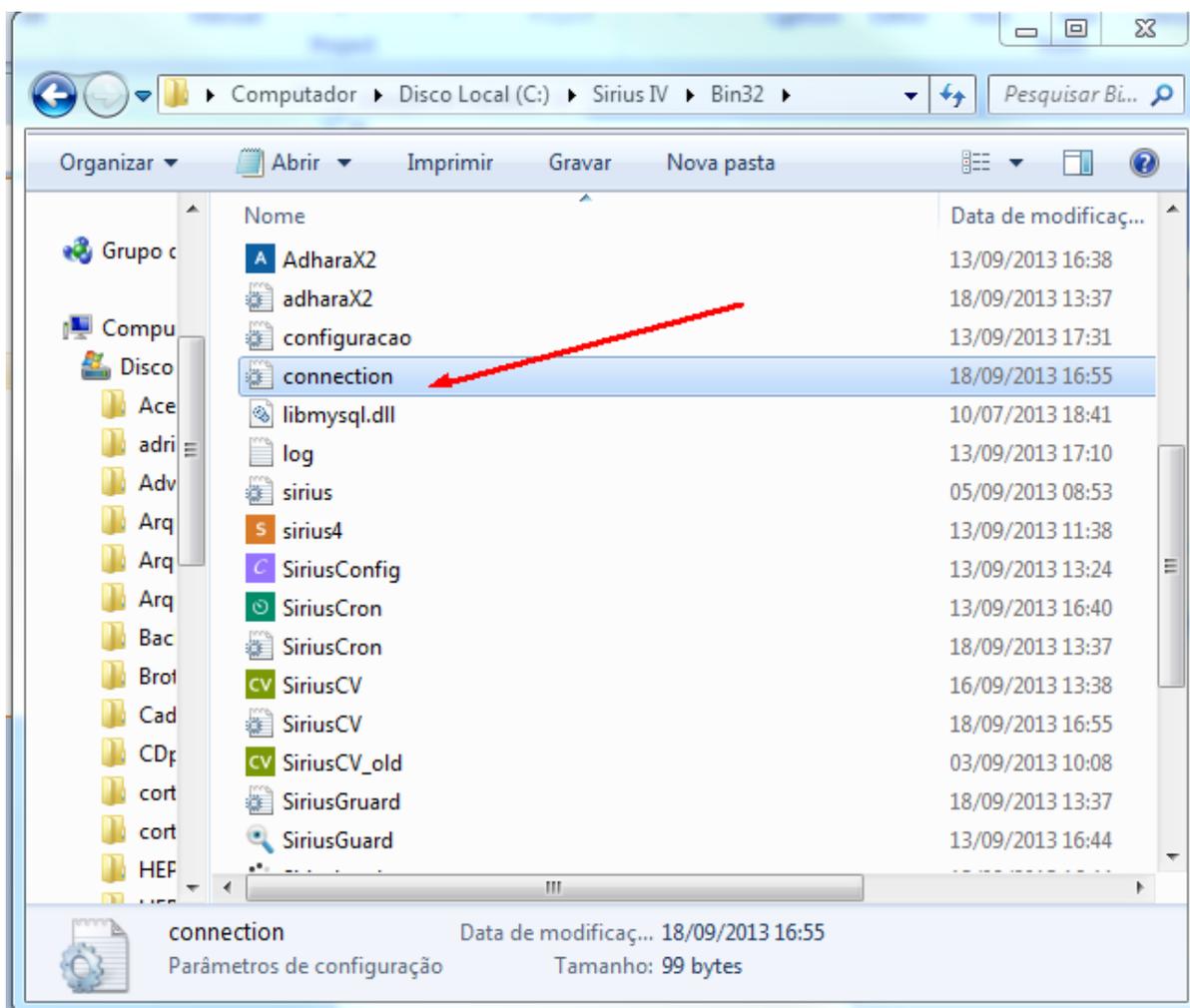
Conectado ao servidor de comunicações      Usuário: MASTER      07/09/2013

Para mais informações de conexão com Adhara ver [Configuração geral](#).

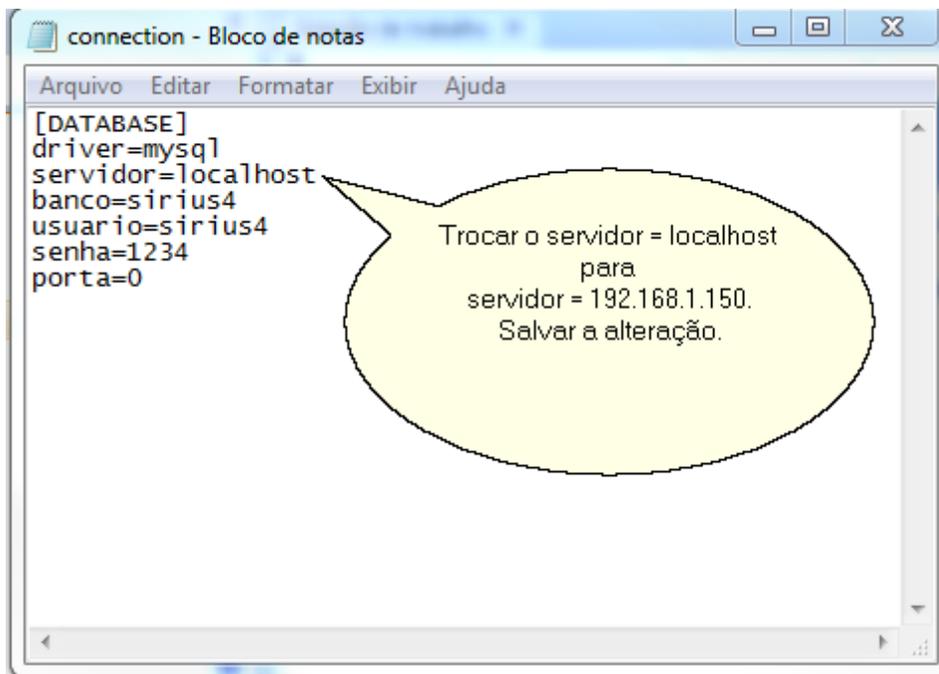
### 3 Estação de trabalho

Para conectar uma estação de trabalho no servidor onde está instalado o banco de dados e o Adhara vá em:

C:\SiriusIV\Bin32\conection.ini como abaixo e abra o arquivo.

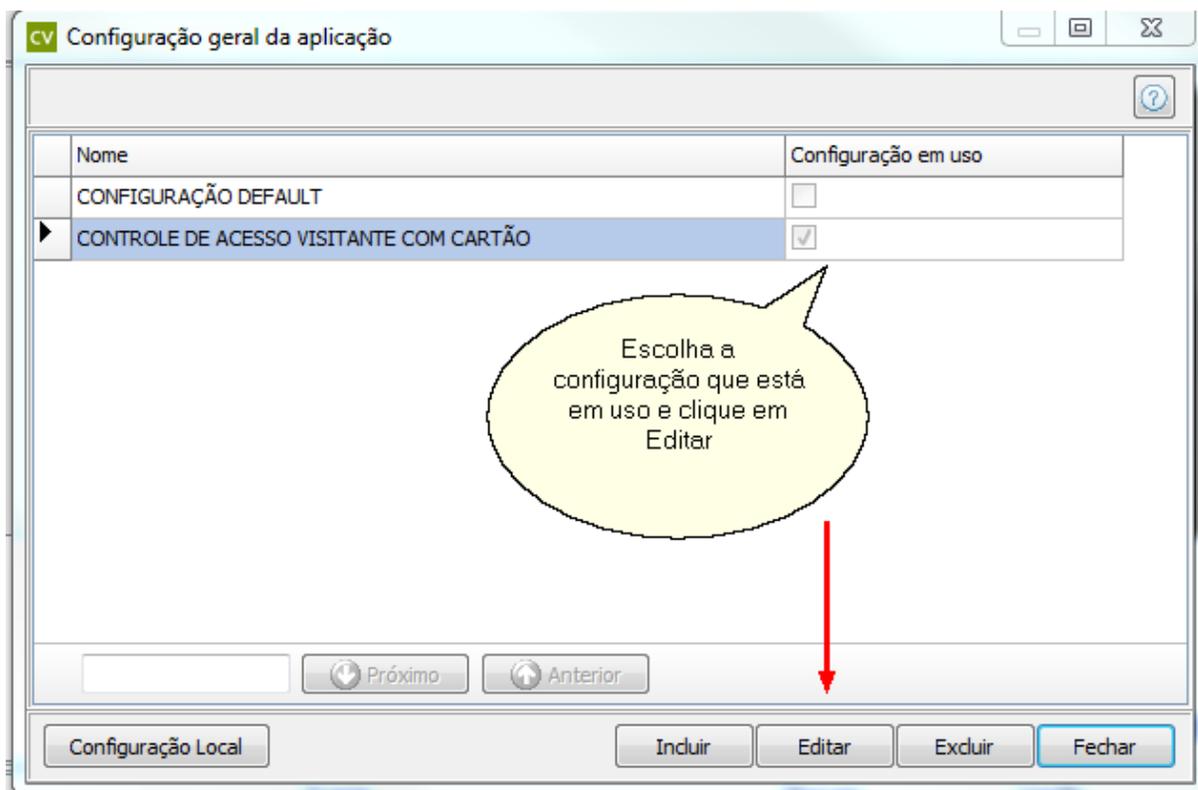


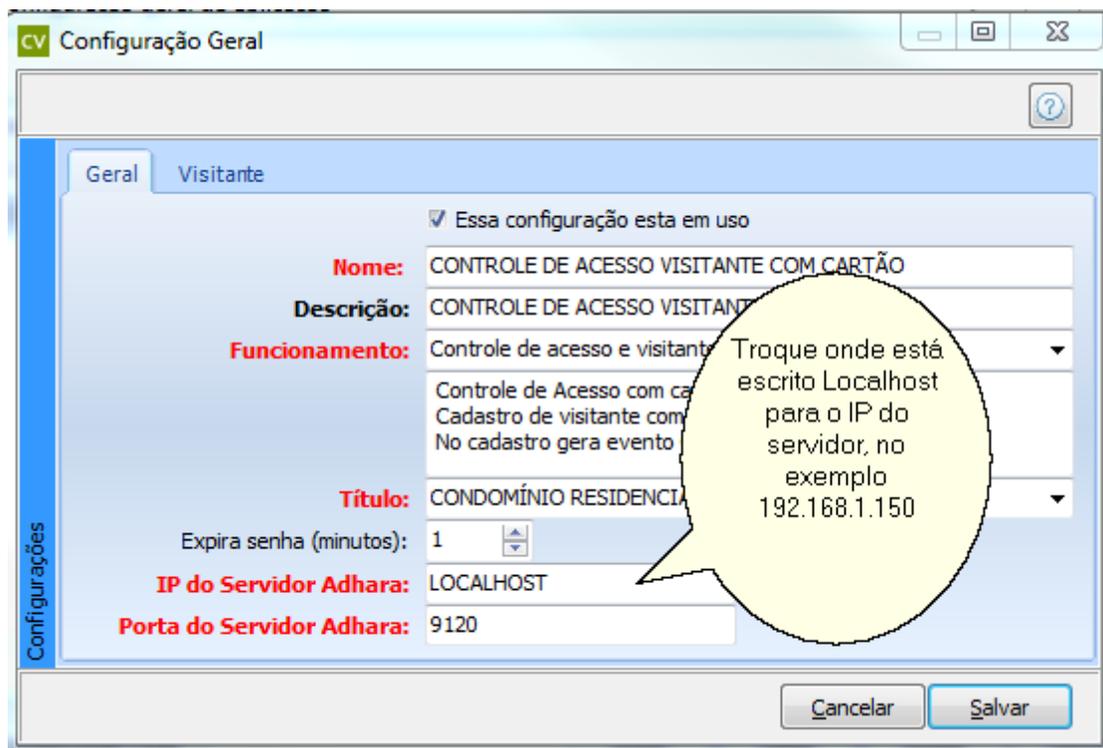
Por exemplo se o servidor onde está o banco de dados tiver o IP de 192.168.1.150 faça como abaixo:



**Configurar abaixo apenas para locais com versões antigas e que a opção IP e porta do Adhara apareça.**

Vá também em Ferramentas ---> Configuração geral escolha editar a configuração em uso, como abaixo:





Só fazer este procedimento para as estações de trabalho remotas, onde está instalado o banco de dados não é necessário.

## 4 Licença do Software

O Software SiriusCV necessita de licença para ter todas as funcionalidades.

Esta licença é por estação de trabalho e funciona através de um harldock conectado no servidor ou em alguma estação da rede.

Leitores Biometricos também necessitam de licença específica para serem habilitados com o Sirius. Para verificar as licenças habilitadas ir em Ajuda--> Sobre



O **SiriusIV** não necessita de licença para ter todas as funcionalidades de cadastros de pessoas e controladoras 4access habilitadas.



## 5 Licença para Biometrias e Linear-HCS

Para controladoras biométricas como por exemplo ZKSoftware ,Nitegen (NAC) ou módulo de guarita Linear-HSC IP, configuradas como controladoras , é necessário adquirir a licença e configurar em [Configuração geral](#) ----> Aba Servidor Adhara

Para detalhar ir em [Servidor Adhara](#)

## 6 Adhara Servidor de comunicação

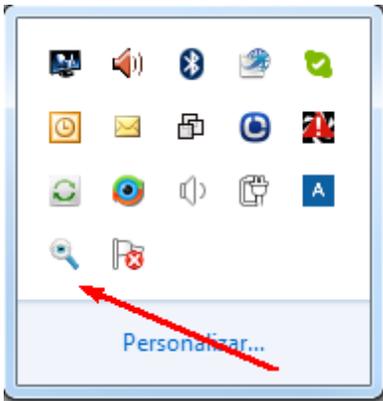
Este é o servidor de comunicação TCP/IP do Sirius. É responsável pela comunicação entre as controladoras e o banco de dados, também se comunica com as estações de controle e de cadastramento de visitantes.

Para sistemas apenas com o cadastramento de visitantes sem controladoras, este software não deve ser utilizado.

[Envia](#) todas as configurações e cartões para cada uma das controladoras.

Se este software esta fora do ar o SiriusCV ou Sirius podem ficar lentos.

Quando o Adhara é ativado junto com ele o software Sirius Guard automaticamente é habilitado. Este software tem a função de verificar se o Software Adhara esta funcionando , se por algum motivo o Adhara fechar o Sirius Guard automaticamente coloca o Adhara em funcionamento.



Para saber se o SiriusIV ou SiriusCV estão se comunicando com o Adhara verificar na tela deles esta mensagem abaixo.

Data / Hora	Nome	Evento	Bloqueio	Cartão	Cartão apelido	Grupo - Núme
07/09/2013 10:59:08		CARTÃO NÃO CADASTRADO		0		
07/09/2013 10:59:08				0		
07/09/2013 10:59:08				0		
07/09/2013 10:59:08				0		

Se o sistema tem controladoras, o Software Adhara tem que estar rodando e esta mensagem deve aparecer.

Conectado ao servidor de comunicações      Usuario: MASTER      07/09/2013

A configuração de conexão do Adhara é feita no Software SiriusCV e Sirius IV em [Configuração geral](#).

Na tela abaixo temos a especificação de cada ícone.

Equipamentos 4 Access

Controladora on-line

Controladora off-line

Controladora desabilitada no menu Controladoras->Controladoras->Editar

Data / Hora: \_\_\_\_\_

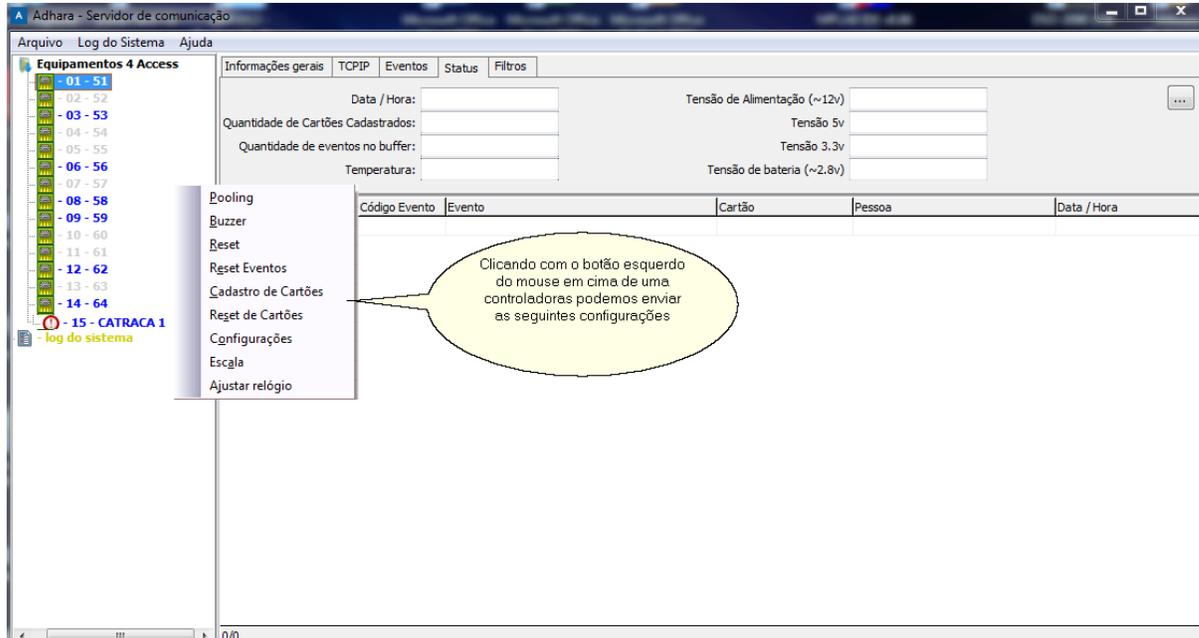
Tensão de Alimentação (~12v) \_\_\_\_\_

Tensão 5v \_\_\_\_\_

Tensão 3.3v \_\_\_\_\_

Tensão de bateria (~2.8v) \_\_\_\_\_

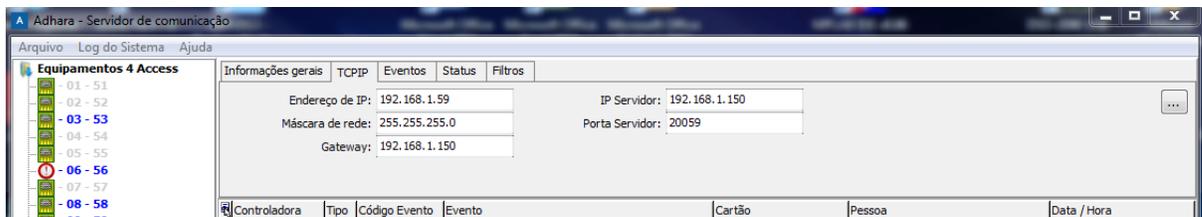
Na tela abaixo são apresentadas as opções que temos de envio de programação para determinada controladora.



Nesta aba o sistema mostra as informações gerais da controladora selecionada.



Nesta aba o sistema mostra as configurações de TCP-IP da controladora selecionada.

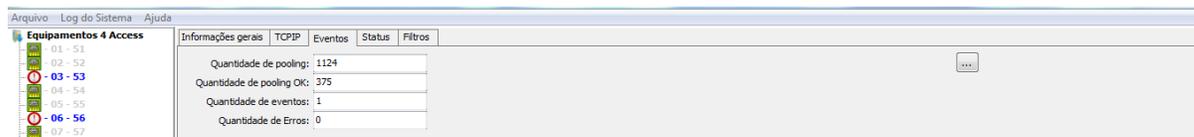


Nesta aba são mostrados os eventos

## Eventos

Quantidade de eventos: Quantos eventos o software recebeu da controladora

Quantidade de erros : Quantos erros foram recebidos.



Nesta aba o sistema mostra o status da controladora onde:

## Status

Data/hora - Data e hora atuais da controladora , para acertar a data/hora clicar com o botão direito do mouse na controladora ir em ajusta relógio e enviar.

Cartões cadastrados - Mostra quantos cartões tem cadastrado na controladora escolhida.

Eventos no buffer - Mostra a quantidade de eventos no buffer . Os eventos deverão estar sempre diminuindo se a controladora estiver armazenando eventos talvez ela não esteja configurada corretamente.

Temperatura - Implementação futura.

Digitais L1 - Mostra quantas digitais tem cadastrado na leitora biometrica OEM - conectada na RS232 da 4access.

Digitais L2 - Mostra quantas digitais tem cadastrado na leitora biometrica OEM - conectada na RS232 da 4access.

Firmware C : Mostra a versão do microcontrolador principal da controladora.

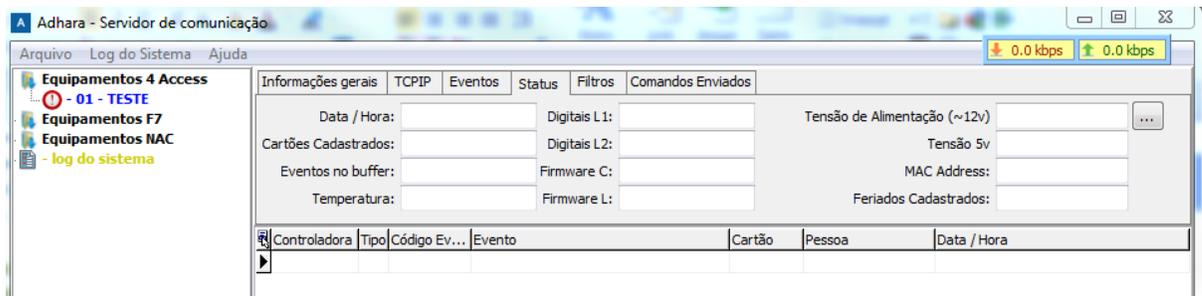
Firmware L : Mostra a versão do microcontrolador secundário da controladora.

Tensão de alimentação 12Vcc - Implementação futura.

Tensão 5v - Implementação futura.

Mac Address - Mostra o Mac Address da controladora

Ferriados Cadastrados - Mostra quantos feriados a controladora têm cadastrado.



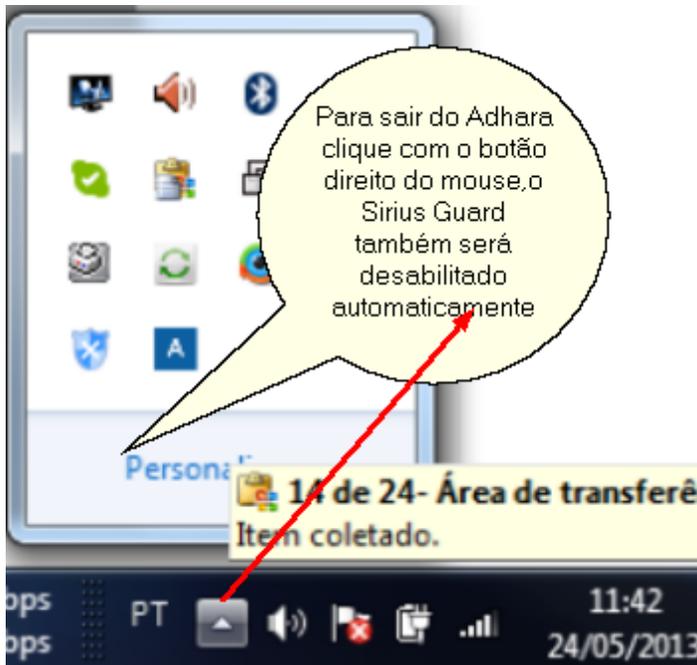
Nesta aba é configurado quais os eventos aparecerão no grid do Adhara



Commandos enviados:

Esta aba mostra quais os comando o Adhara enviou para a controladora, esta tela é importante para ver se o Adhara está se comunicando com as controladoras, se não aparecer eventos ir em [Configuração geral](#) e escolher uma opção que tenha comunicação com as controaldoras como por exemplo Controle de acesso e visitante com cartão. Após escolher alguma opção sair e entrar do Sirius.

Para sair do Adhara :





## 7 Banco de dados

O Sirius utiliza o Banco de dados MySQL.

Se foi instalado padrão está localizado em:

C:\SiriusIV\Mysql\Mysql.

O banco de dados fica em:

C:\SiriusIV\Mysql\Data

## 8 Exemplos de configurações

Neste tópico temos alguns exemplos típicos de configurações de controle de acesso

[Bateria de catracas e portas nos andares](#)

### 8.1 Bateria de catracas e portas nos andares

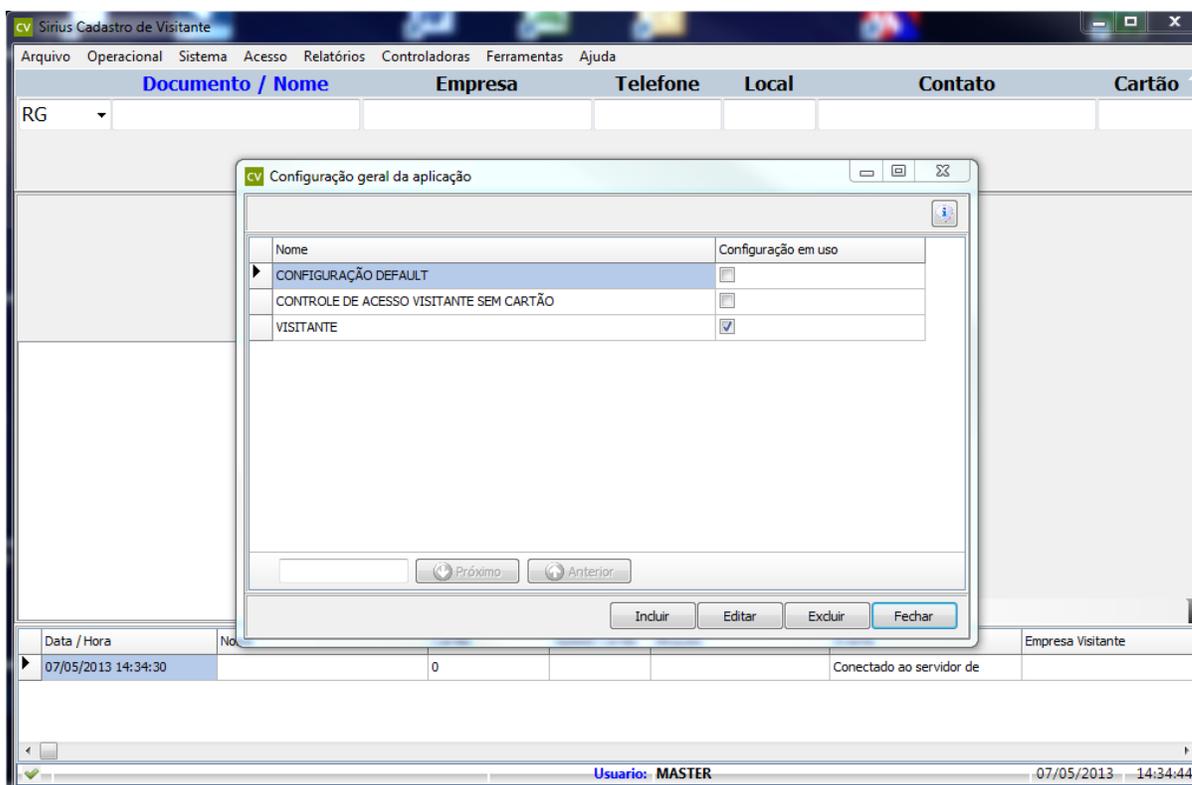
Exemplo de configuração de um sistema com catracas no térreo mais portas de entrada nos andares. Nos andares os condôminos poderão entrar somente nas portas do escritório onde trabalham. Os visitantes poderão ter acesso nas portas que forem visitar apenas quando forem visitar o escritório do 1º andar.

Neste exemplo o sistema terá as seguintes características:

- 1 - Anti-dupla-entrada para catracas e portas
- 2 - Cadastro de visitantes
- 3 - Em caso da controladora mestre tiver problemas as controladoras on-line assumirão o controle da catraca, mas não controlarão anti-dupla-entrada.
- 4 - O prédio tem 3 andares com leitoras na entrada e saída da recepção controlando anti-dupla-entrada.
- 5 - Somente o visitante que for no 1º andar poderá utilizar as leitoras de entrada e saída.

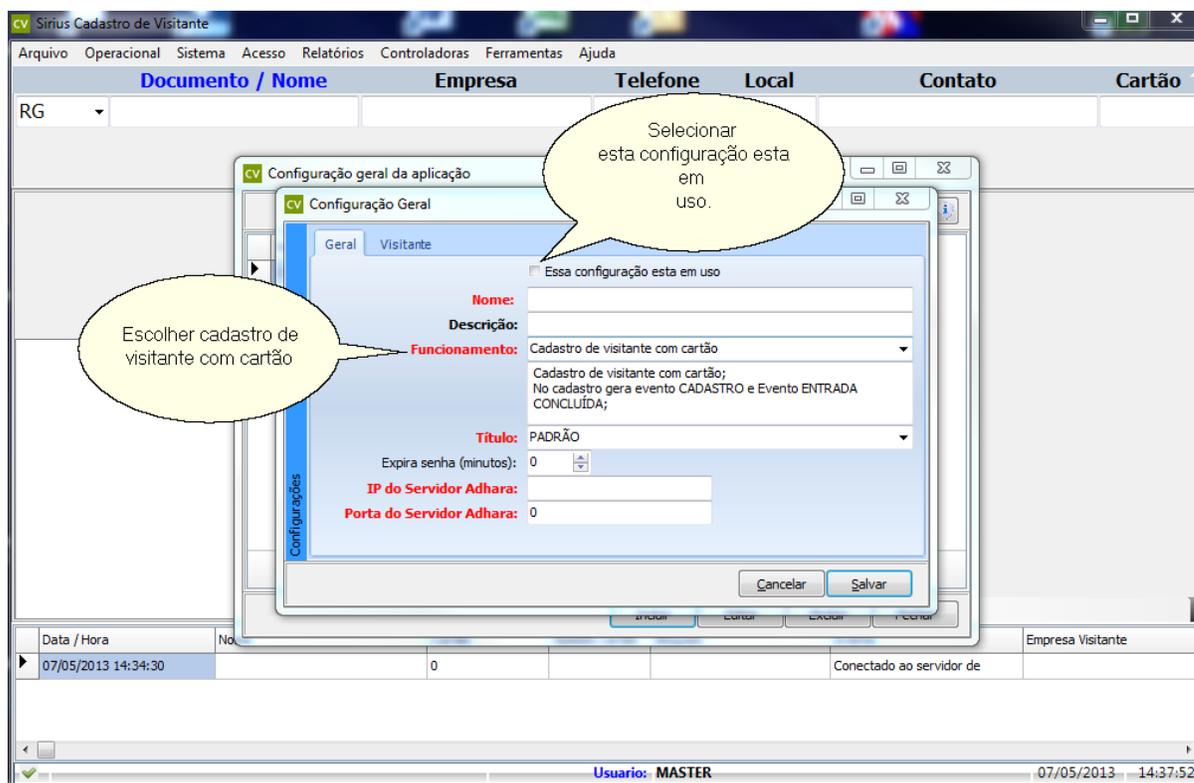


1- Ir em Arquivo ----> Configuração Geral a seguinte tela aparecerá:

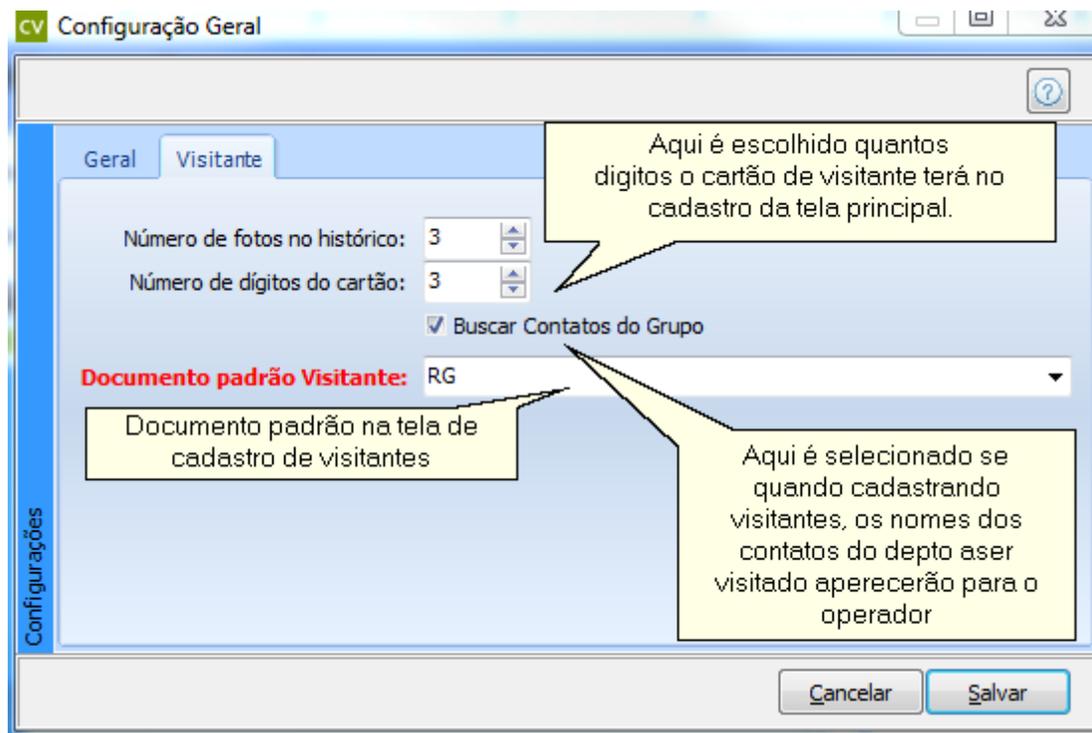


2 - Selecione incluir a seguinte tela aparecerá:

Nesta tela deverá ser selecionado o modo cadastro de visitante com cartão. Deverá também ser escolhido um nome para esta configuração.



3 - Selecione a aba Visitante a seguinte tela aparecerá:



Feito estes passos o sistema estará habilitado para visitantes e condôminos/funcionários utilizarem cartões/digitais.

Ver também:

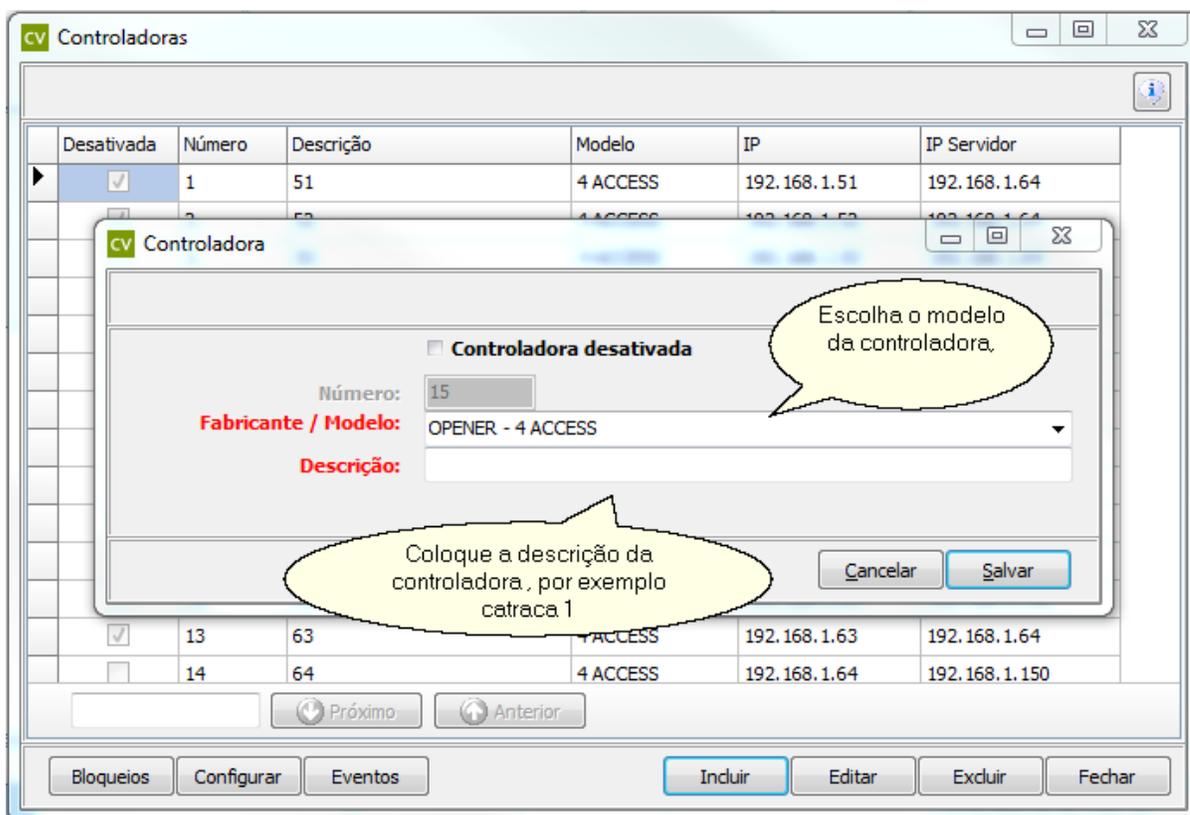
[Configurando catraca mestre](#)

[Configurando catraca online](#)

## 8.1.1 Configurando catraca mestre

Para a configuração da catraca mestre recomendamos antes ver [Configurando uma 4Access](#).

No menu Controladoras-Controladoras selecione incluir a seguinte tela aparecerá:



Selecione salvar e selecione configurar a seguinte tela aparecerá.

**Configurações Controladora 4Access**

**Configurações gerais**

**Tipo de funcionamento:** CATRACA

**Tipo de leitora:** WIEGAND 26 / 34 / 36 BITS

**Modelo:** TCP-IP

**Tipo da catraca:** CATRACA COM COFRE - SEM SENSOR

**Grupo:** 1

Refeitório

Online

Principal

Facilit Code

**Display**

**Linha 1:** OPENER

**Linha 2:** CONTROLE ACESSO

Mostrar data e hora na linha 2 do display

**Configurações TCP-IP**

**Endereço de IP:** 192.168.1.65

**Endereço de IP do servidor:** 192.168.2.150

**Porta Servidor:** 20065

**Máscara de rede:** 255.255.255.0

**Gateway:** 192.168.2.150

**IP'S desse computador:** 192.168.2.100 192.168.1.150 192.168.70.1 192.168.80.1

Cancelar Salvar

Selecione a opção Principal para todas as catracas que estarão nas entradas do prédio

Coloque por exemplo grupo 1. As outras catracas deverão ter o mesmo número de grupo

Para descrição detalhada dos outros itens da tela acima consultar [Configurando IP 4Access](#).

Selecione bloqueios a seguinte tela aparecerá.

cv Configuração Bloqueio 4Access Catraca

Número: 1

Descrição: CATRACA ESQUERDA

Tempo de espera de passagem: 2

Tempo de bloqueio temporário: 0

Fluxo de passagem

Entrada

- Cartão
- Sempre bloqueado
- Sempre liberado

Saída

- Cartão
- Sempre bloqueado
- Sempre liberado

Posição da Catraca

- Direita
- Esquerda

Configurações catraca

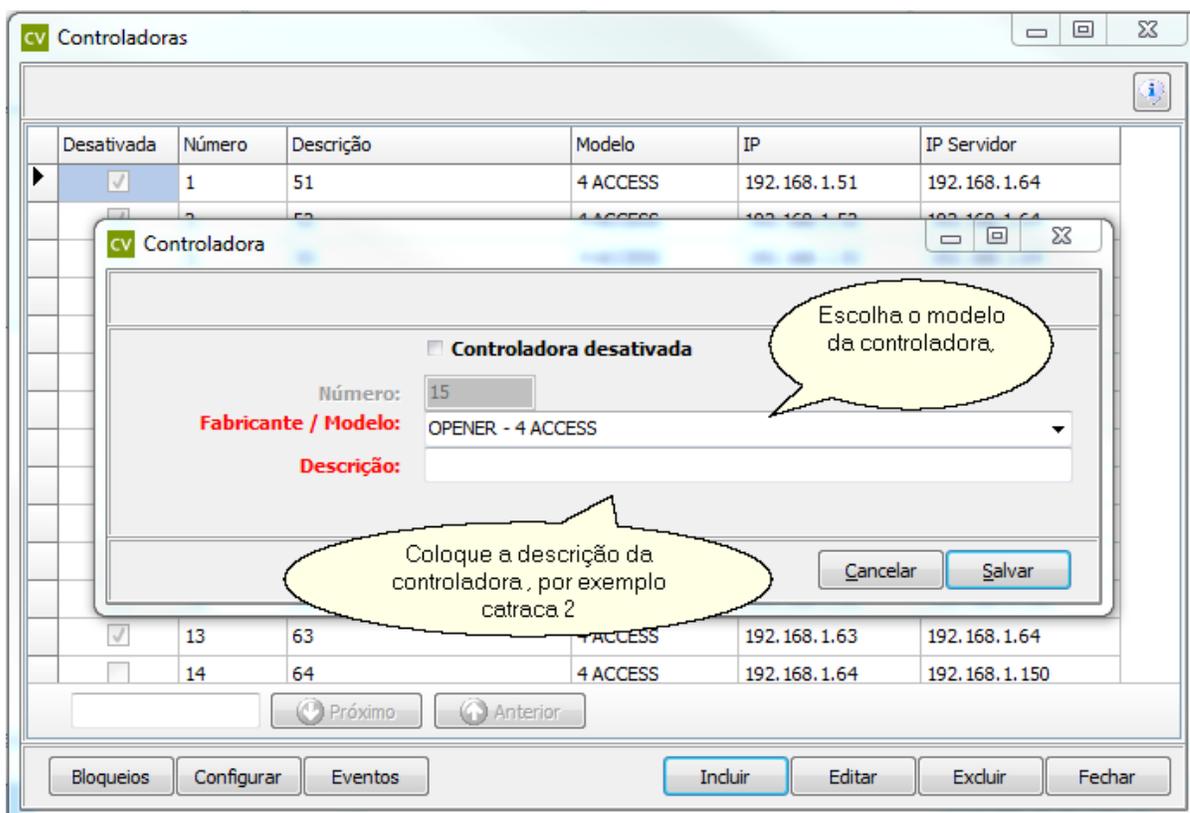
Cancelar Salvar

Para descrição detalhada dos itens da tela acima consultar [Configurando Bloqueios](#) no item catracas.

## 8.1.2 Configurando catraca online

Para a configuração da catraca online recomendamos também ver [Configurando uma 4Access](#).

No menu Controladoras-Controladoras selecione incluir a seguinte tela aparecerá:



Selecione salvar e selecione configurar a seguinte tela aparecerá.

**Configurações Controladora 4Access**

**Configurações gerais**

**Tipo de funcionamento:** CATRACA

**Tipo de leitora:** WIEGAND 26 / 34 / 36 BITS

**Modelo:** TCP-IP

**Tipo da catraca:** CATRACA COM COFRE - SEM SENSOR

**Grupo:** 1

Refeitório

Online

Principal

Facilit Code

**Display**

**Linha 1:** OPENER

**Linha 2:** CONTROLE ACESSO

Mostrar data e hora na linha 2 do display

**Configurações TCP-IP**

**Endereço de IP:** 192.168.1.65

**Endereço de IP do servidor:** 192.168.2.150

**Porta Servidor:** 20065

**Máscara de rede:** 255.255.255.0

**Gateway:** 192.168.2.150

**IP'S desse computador:** 192.168.2.100 192.168.1.150 192.168.70.1 192.168.80.1

Cancelar Salvar

Selecione a opção Principal para todas as catracas que estarão nas entradas do prédio, sejam mestre ou online

Coloque por exemplo grupo 1. As outras catracas deverão ter o mesmo número de grupo

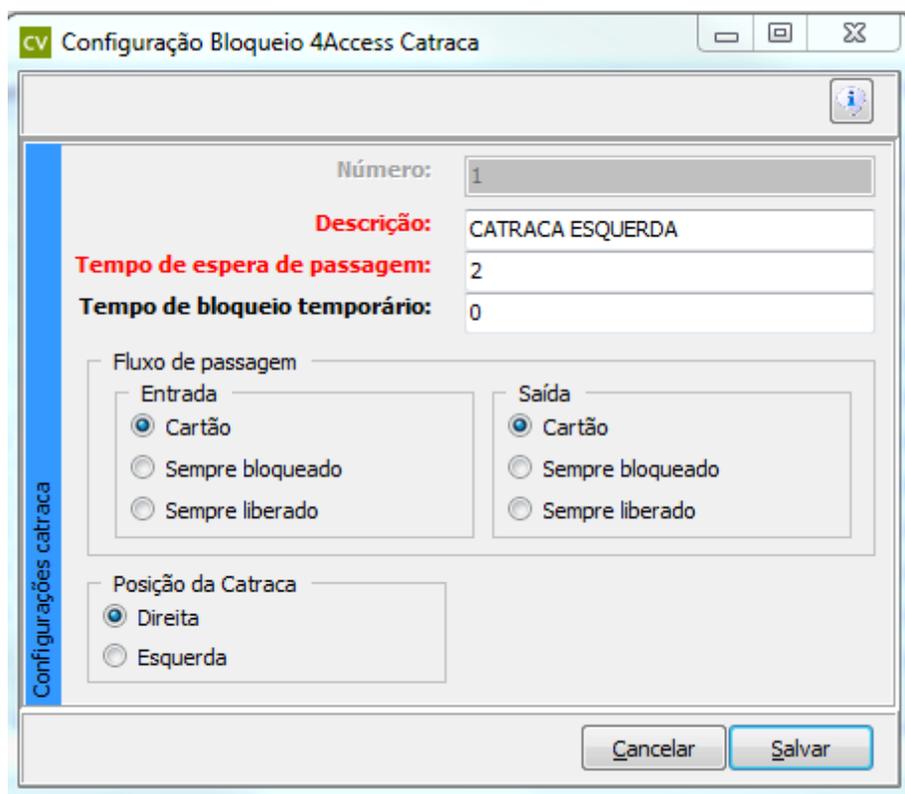
Selecione online

Aqui deverá ser colocado o IP da catraca escolhida como mestre

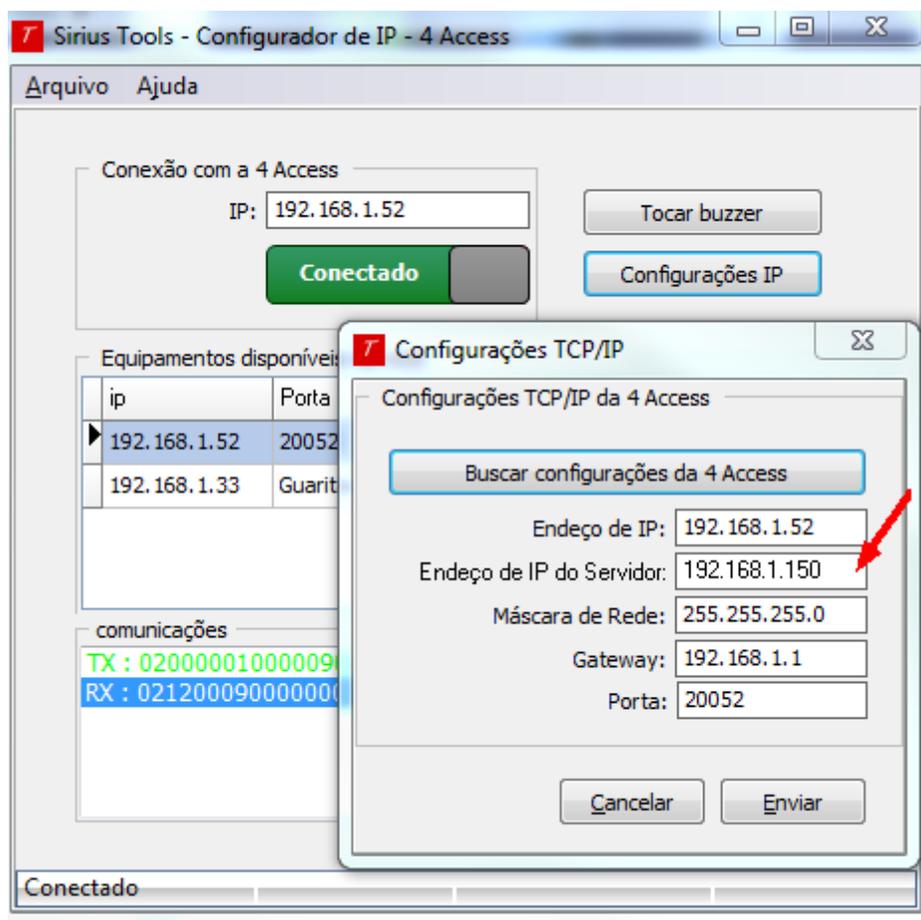
A porta do servidor sempre é diferente para cada controladora independentemente de elas serem mestre ou online.

Para descrição detalhada dos outros itens da tela acima consultar [Configurando IP 4Access](#).

Selecione bloqueios a seguinte tela aparecerá.



Abrir o Sirius Tools e colocar o IP do servidor como o IP da catraca escolhida como mestre.



Para descrição detalhada dos itens da tela acima consultar [Configurando Bloqueios](#) no item catracas.



Configure todas as catracas online.

- Note que todas deverão estar como principal.
- Atentar-se sempre para o IP do servidor, que deve o IP da placa Mestre.
- A Porta Servidor de cada controladora deve sempre ter um número único, não deve ser igual a porta da placa Mestre.

- Não esquecer de modificar o endereço do servidor pelo SiriusTools localizado na pasta ferramentas.

### 8.1.3 Configurando escalas, áreas e perfil de acesso

Estude as escalas que serão necessárias e programe em [Configurando Escalas](#)

O próximo passo será configurar as [Áreas](#) para facilitar a visualização do próximo item.

Configure agora o [Perfil de acesso](#).

Para fazer o cadastramento dos cartões e pessoas recomendamos seguir a seguinte ordem

#### [06-Configurar Grupo/Departamento/Empresa](#)

##### ▣ Grupo

Nesta tela atente-se para se os visitantes terão acesso em algum andar. O perfil de acesso deverá estar condizente com os bloqueios que ele poderá ter acesso.

cv Grupo / Departamento / Empresa

Grupo: 3 ANDAR

Número: 03

Telefone:

Perfil acesso do visitante: porta 3º andar

Visitante pode ter acesso a esse grupo

Aux01:

Aux02:

Aux03:

Aux04:

Aux05:

Aux06:

Aux07:

Aux08:

Aux09:

Aux10:

Grupo da Pessoa

Cancelar Salvar

Neste local em (Operacional->Grupo)

Visitante terá acesso de acordo com o perfil de acesso escolhido.

[07-Configurar a classificação de pessoas](#)

[08-Configurar a classificação de documentos](#)

09-[Incluir os cartões](#) no sistema em blocos ou incluí-los um a um no cadastro de pessoas. Incluir também todos os cartões de visitantes

10-[Fazer o cadastro de pessoas](#)

## 9 Regras para Anti-passback

Neste tópico são abordadas as características do anti-passback ou anti dupla entrada para as controladoras 4Access.

- 4Access configurada como porta ou cancela

Nesta configuração as leitoras ímpares (leitoras 1 e leitoras 3) deverão ser instaladas como entrada do ambiente, as leitoras pares (leitoras 2 e leitoras 4) deverão ser instaladas como saída do ambiente.

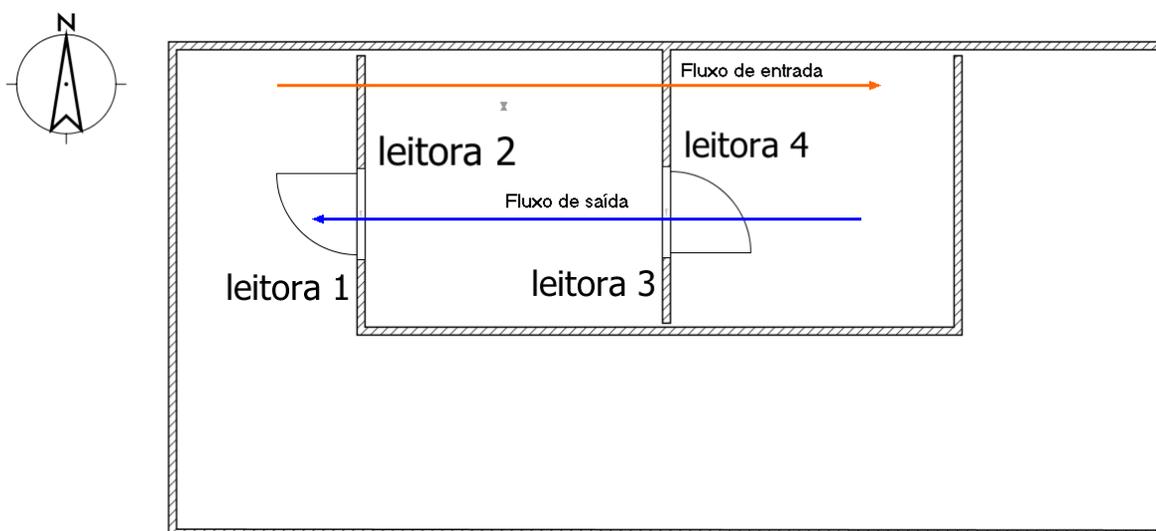
O conjunto Leitora 1 e Leitora 2 serão as leitoras da porta 1. (leitora 1 entrada e leitora 2 saída).

O conjunto Leitora 3 e Leitora 4 serão as leitoras da porta 2. (Leitora 3 entrada e leitora 4 saída).

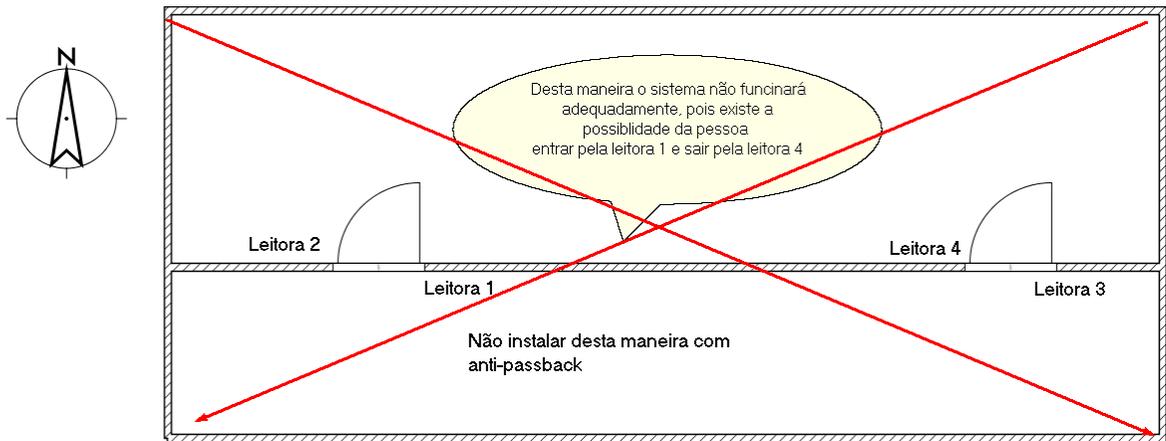
O anti-passback é feito por grupo de 2 leitoras ou seja leitora 1 com leitora 2 e Leitora 3 com Leitora 4. Logo uma pessoa não poderá entrar pela leitora 1 e sair pela leitora 4

Abaixo exemplo de como o anti-passback deve ser instalado, note que a pessoa poderá entrar e sair pela porta 1

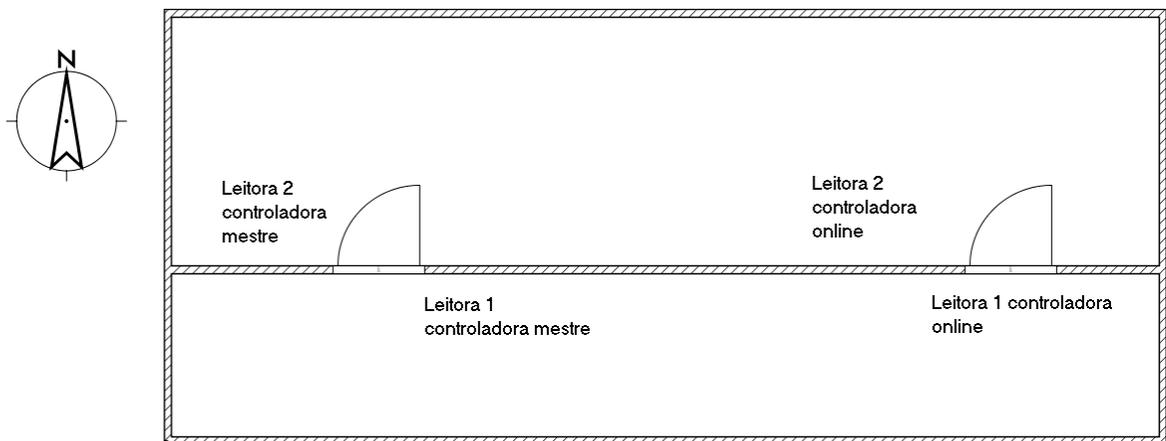
sem necessidade de passar pela porta 2. Ou entrar e sair pela porta 2 sem necessidade de entrar e sair pela porta 1.



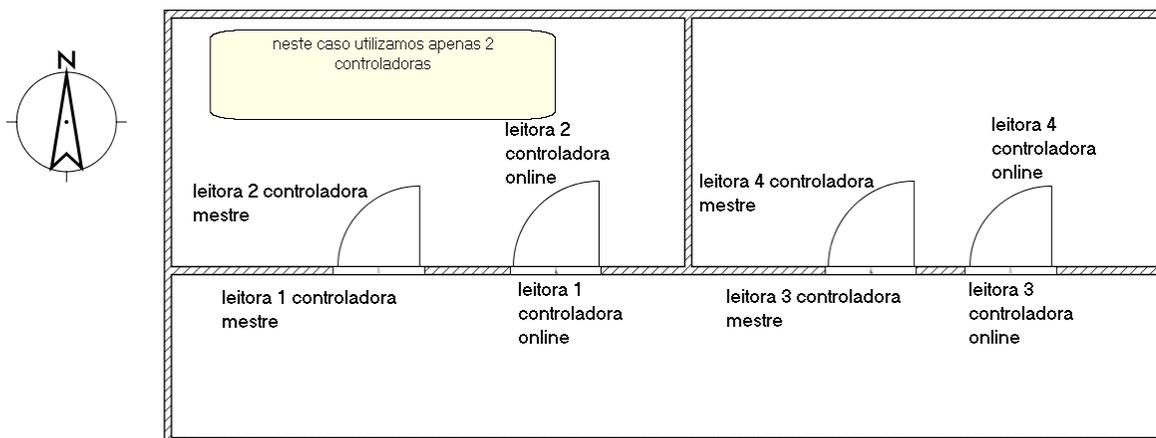
Exemplo que o anti-passback **NÃO** funcionará corretamente.



Para o anti-passback funcionar adequadamente no exemplo, utilizar duas controladoras 4Access, configuradas uma como mestre e outra como [online](#), utilizando apenas as leitoras 1 e 2 de cada uma ou ainda utilizando apenas as leitoras 3 e 4 de cada uma como na figura abaixo.



Se houver outra sala com a mesma situação poderemos utilizar as mesmas controladoras do exemplo acima utilizando as entradas de leitoras 3 e leitoras 4 de cada uma delas. Como na figura abaixo.



#### 4Access configurada como catraca

Nesta configuração a leitora 1 pode funcionar como entrada e saída para condôminos e coletor na leitora 4 para saída de visitantes, no caso de catraca pedestal.

Se a catraca for balcão a leitora 1 será entrada, leitora 2 será saída e leitora 4 será o coletor.

Se houver mais de uma catraca recomendamos a configuração de uma catraca como Mestre e outra catraca como on-line, para que o anti-passback funcione de maneira adequada. Ver [Controladoras online](#) para maiores detalhes.

## 10 Controladoras online

### Definição de controladora online

A controladora configurada como online utilizará toda a base de dados de uma controladora mestre para liberar ou negar um acesso. Mas se por algum motivo a controladora online não estiver conectada à controladora principal, a controladora online utilizará a base de dados dela mesmo para liberar ou negar um acesso. Neste caso o anti-passback não estará operando para esta controladora on-line.

### Regras

- Não misturar em um mesmo grupo de controladoras online portas e catracas.
- A controladora on-line deverá ser programada com as mesmas funções e características da controladora mestre.
- Utilizar controladoras on-line quando houver necessidade de anti-passback em mais de um grupo de bloqueios. Como por exemplo bateria de catracas ou cancelas.

### Operação

- Se a controladora on-line perder a conexão com a controladora principal, em aproximadamente 15 segundos depois da perda da conexão, ela começará a verificar a base de dados local. (Perdendo a função de anti-passback).
- Assim que a conexão voltar, a controladora on-line automaticamente começa a verificar a base de dados da controladora principal.
- Quando o sistema está configurado desta maneira todas as controladoras sempre têm a mesma informação. Por exemplo:

Em um grupo de catracas na recepção com anti-passback se um condômino passar pela leitora 1 e entrar no local, todas as controladoras saberão que o condômino entrou no local e só liberarão a saída do condômino, a entrada em todas as catracas estarão bloqueadas para este condômino.

- Para detalhamento de controladoras online configuradas com anti-passback verificar [Regras para Anti-passback](#)

## 11 Grupo acompanhante / Dupla custódia

### Funcionamento.

Os funcionários deverão entrar e sair da sala sempre em dupla.

Poderão entrar na sala quantos funcionários forem necessários desde que estejam em dupla.

O sistema registrando a entrada é indicado no Grid , quantas pessoas tem na sala.

Quando houver 0 pessoas na sala um rele é acionando para opcionalmente ativar um sistema de alarme externo ou ainda inibir um sensor ligado ao sistema de alarme.

Se por algum motivo houver erro de antipasbck , este pode ser ressetado em Ferramentas -->[Reset de APB](#).

Se por algum motivo a contagem de pessoas na sala estiver errada , isto pode ser ressetado em Ferramentas --->[Reset número de pessoas](#) .

### Operação e conexões na controladora

Quando for liberada a entrada dos dois funcionários o rele1 atraca para liberar a porta , o rele 2 atraca para inibir o sensor de movimento ou ativar/desativar uma central de alarme, se a porta for aberta este rele 2 fica atracado até que zere as pessoas na sala, se a porta não for aberta este rele 2 desatraca depois de 30 segundos.

Quando zera as pessoas na sala o rele 2 desatraca depois de 30 segundos para dar tempo do led do sensor infravermelho apagar e as pessoas saírem da sala, e não gerar alarme falso.

Se por algum motivo houver erro de antipasback , este pode ser ressetado em Ferramentas --> Rreset de APB.

Se por algum motivo a contagem de pessoas na sala estiver errada , isto pode ser ressetado em Ferramentas --->Rreset número de pessoas.

A contagem de pessoas na sala aparece no grid , e também pode ser visto no relatório de movimentos.

1 - Nas configurações de controladora ,

a ) colocar o funcionamento de porta como "2 portas dupla custódia"

b) Rresetar os eventos.

c) configurar o sensor de alarme magnético em bloqueios e colocar um tempo de alarme, senão a contagem de pessoas não será feita.

2 - Em [Perfil de acesso](#) no bloqueio habilitar as funções , escala de usuário , grupo acompanhante e

antipasback.

4 - Na controladora a leitora de entrada deverá estar conectada na entrada da leitora 1 , a leitora de saída deverá estar conectada na leitora 2.

4 - O magnético de abertura da porta deverá estar ligado no magnético 1.

5 - O rele que abrirá a porta será SOMENTE o relê 1 , então a série com o rele 2 se houver deverá ser desfeita.

6 - O relê 2 será o rele que vai inibir o sensor de movimento ou ativar uma central de alarme, então deverá ser ligado um par de fio no Comum e no N.A , este par de fio deverá ser ligado em paralelo no sinal do sensor de movimento.

Este sensor de movimento deverá estar programado como 24horas na central de alarme.

Observações:

Quando o perfil de acesso for mestre neste bloqueio , o mestre não precisa de grupo acompanhante, então se por algum motivo for utilizado o perfil mestre o sistema libera a porta e conta duas pessoas para dentro da sala.Quando o mestre sair ele põe duas pessoas para fora da sala.

## 12 Perguntas Frequentes

- ❑ Cadastro um cartão de visitante e não libera em nenhuma catraca

Verificar se o software Adhara está operando.

Verificar se as controladoras estão comunicando com o Adhara e se o SiriusCV está se comunicando com o Adhara como na tela abaixo

As controladoras que estiverem habilitadas no sistema devem estar em verde, as que estiverem em vermelho significa que não estão conectadas com o Adhara.

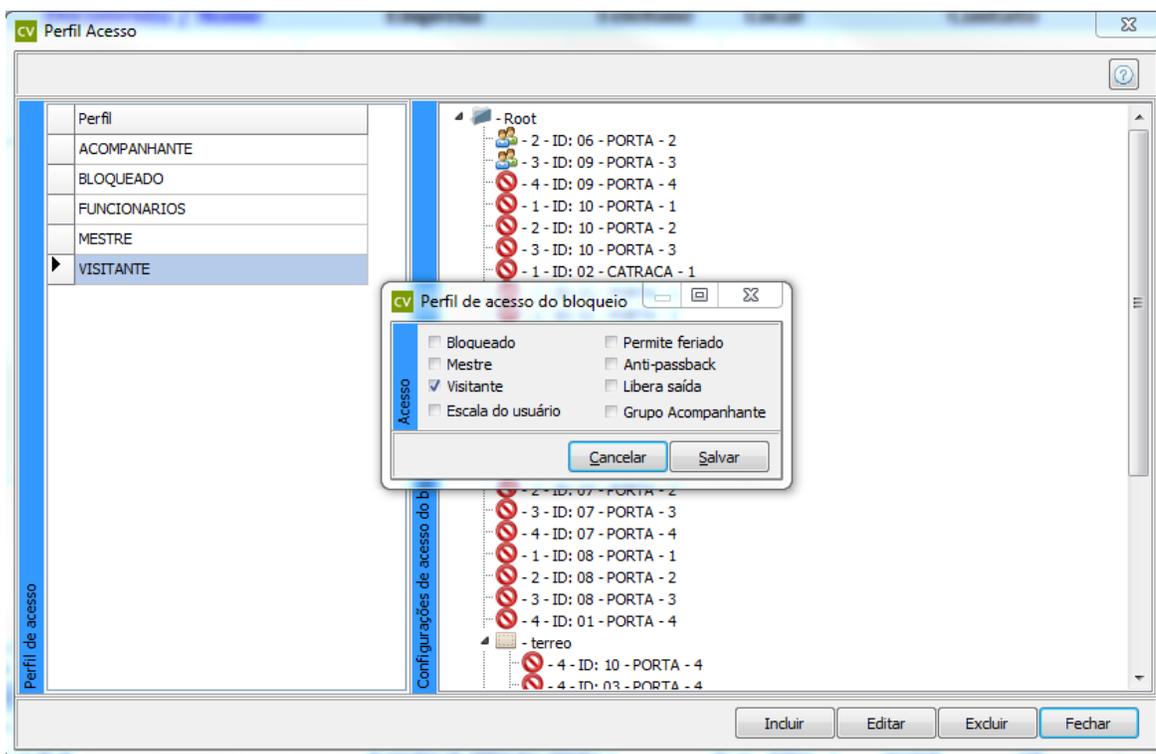
Este icone em verde significa que o Sirius está conectado com o Adhara, se ele estiver em vermelho como o icone a direita dele, significa que o Sirius está desconectado do Adhara.

Clique aqui para ver as conexões das controladoras

Evento	Bloqueio	Cartão	Cartão apelido	Grupo - Número
CARTÃO NÃO CADASTRADO		0		
CARTÃO NÃO CADASTRADO		0		
CARTÃO NÃO CADASTRADO		0		
CARTÃO NÃO CADASTRADO		0		

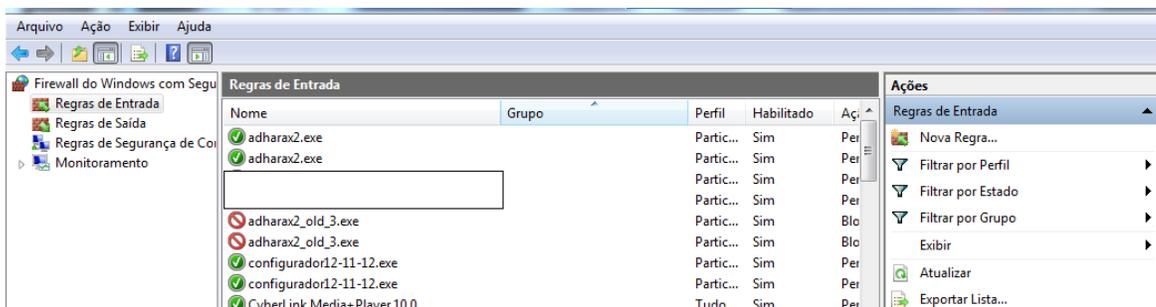
Conectado ao servidor de comunicações      Usuário: MASTER      09/09/2013 12:34:58

Verificar em [Perfil de acesso](#) se foi criado um perfil para visitante no bloqueio que o visitante terá acesso.

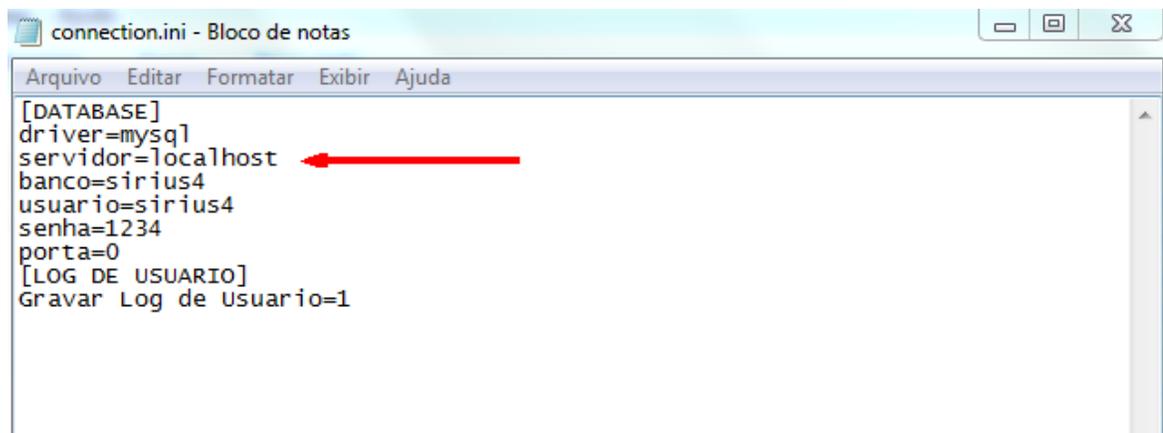


- ☐ Sirius não conecta no Adhara

Verificar se no firewall do Windows em regras de entrada o Adhara esta habilitado



Se o Adhara está em uma maquina e o Sirius em outra verificar em C:\SiriusIV\Bin 32 connection.ini se o IP do servidor está apontado para o IP correto de onde o Adhara está instalado.



```

connection.ini - Bloco de notas
Arquivo Editar Formatar Exibir Ajuda
[DATABASE]
driver=mysql
servidor=localhost
banco=sirius4
usuario=sirius4
senha=1234
porta=0
[LOG DE USUARIO]
Gravar Log de Usuario=1

```

- ▣ Cadastro um cartão de funcionário/condômino e aparece bloqueio de abertura na tela

Causas:

Cartão não cadastrado na controladora.

O [perfil de acesso](#) não está configurado corretamente.

- ▣ Cadastro um visitante, na catraca ele é liberado mas não acessa a porta do andar visitado

Verificar a configuração de [Grupo/departamento/empresa](#). Se esta clicado visitante pode ter acesso a este grupo

Verificar a configuração de [Perfil de acesso](#).

- ▣ Memória secundária cheia

Se esta mensagem estiver aparecendo na tela reenvie os cartões para as controladoras.

- ▣ Controladora lenta para liberar passagem

Verificar se no software Sirius esta aparecendo memória secundaria cheia, se estiver reenvie os cartões para a controladora.

- ▣ Controladora perde comunicação cada vez que chega um evento no Adhara

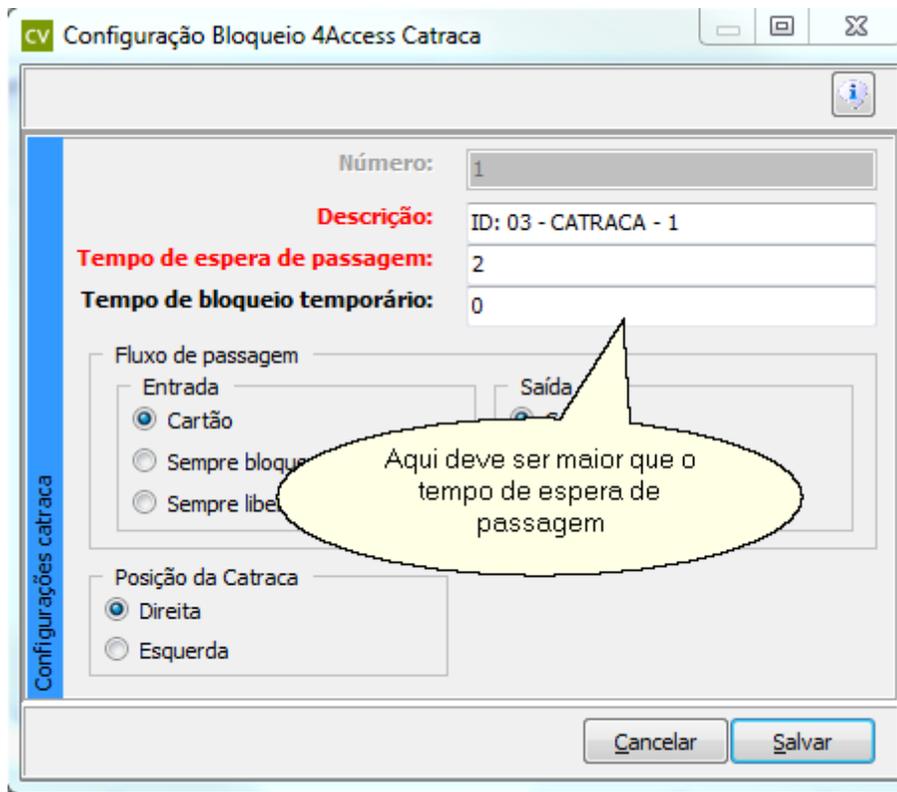
Se o servidor em que está instalado o Adhara tem duas placas de rede, por exemplo uma conectada no switch das controladoras e outra em um modem de internet, deixar as faixas de IP diferentes para cada placa como abaixo

192.168.15.xxx . Ip da placa de rede com o modem

192.168.1.xxx . Ips das controladoras

- ▣ Anti-passback não está funcionando

O bloqueio temporário deve ser maior que o tempo de espera de passagem. Fazendo isto se evitará que uma pessoa passe o cartão em uma catraca não gire o braço, passe o cartão em outra catraca e consiga liberar outra pessoa para passar.



Se for em grupo de catracas verifique se todas estão no mesmo grupo, e também, se todos os IPs de servidor das controladoras on-line estão direcionadas para o IP da controladora mestre. Verifique se nas controladoras on-line esta selecionada a opção "Online"

#### ☐ Cuidados para cadastro de digital

É importante que o sistema com digital sempre tenha um plano B, para a identificação, como cartão ou senha para o caso de pessoas que o sistema não consegue capturar a digital de maneira adequada.

Para idosos, crianças, trabalhadores manuais e médicos, muitas vezes, o sistema tem dificuldade em capturar a digital.

Áreas que a digital pode ser apresentada "molhada" como praia e piscinas, também podem apresentar problemas de identificação.

#### ☐ Controladora não envia eventos para o Adhara

Se uma controladora está conectada no Adhara recebe os cartões mas não envia eventos

Verificar:

1 - As configurações no SiriusTools se estão iguais no SiriusIV/CV atendendo-se principalmente para o IP

do servidor que deve ser onde o Adhara está instalado.

2 - Se nas configurações da controladora ela não está como on-line mas não tem controladora mestre para ela se conectar.

3 - Se as portas de conexão estão corretas tanto no SiriusTools quanto no SiriusIV

4 - Se as configurações foram enviadas para a controladora através do Adhara. Estas configurações não são enviadas automaticamente pelo Sirius.

5 - Verifique o firewall do windows, criar regras de entrada no firewall do Windows incluindo o Adhara.

6 - Se for necessário liberar portas a controladora se conecta no Adhara pela porta 4096.

- ☐ registro de dll e Hamster sem funcionar

Para registrar dll da Zksoftware

Se o hamster de cadastramento não funcionar e a controladora ficar dando erro no Adhara e o windows for **64bits** , talvez seja necessário registrar a DLL zkeemkeeper.

Para isto vá em SiriusIV\Ferramentas\sdk\_zk\_32 bits ( isto mesmo 32 bits)

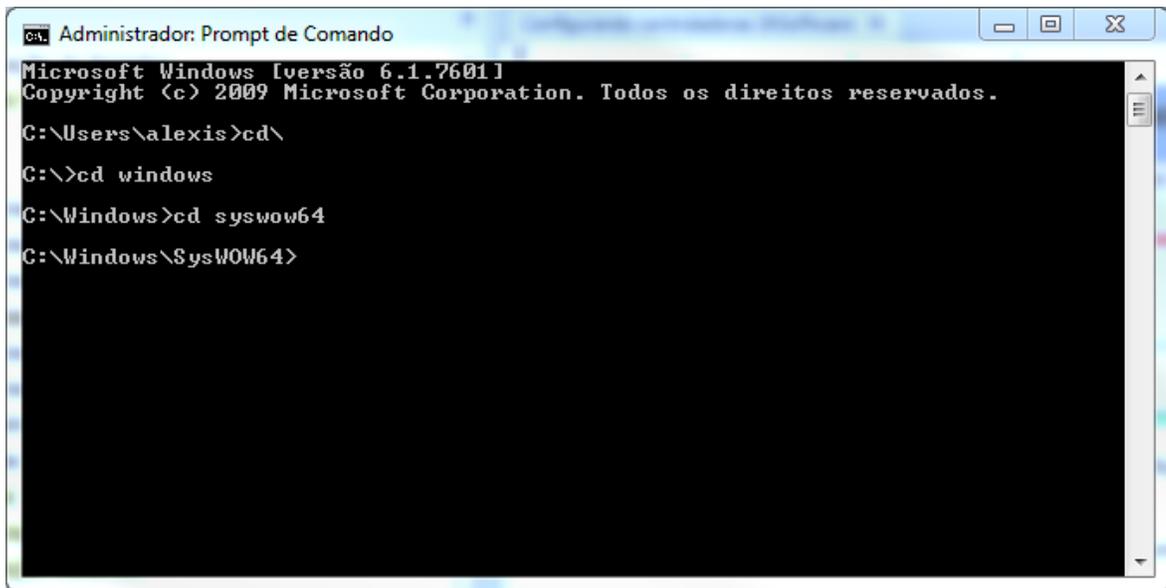
Copie o conteúdo desta pasta em

C:\Windows\SysWOW64.

Instale o software ZKFingerUSBDriverWin8.exe.

Abra o prompt do DOS como administrador ( importante se como administrador para isto clique com o botão direito do mouse no ícone e escolha executar como administrador)

No prompt do DOS digite cd\ e os outros comandos como na figura abaixo, até chegar na pasta syswow64:

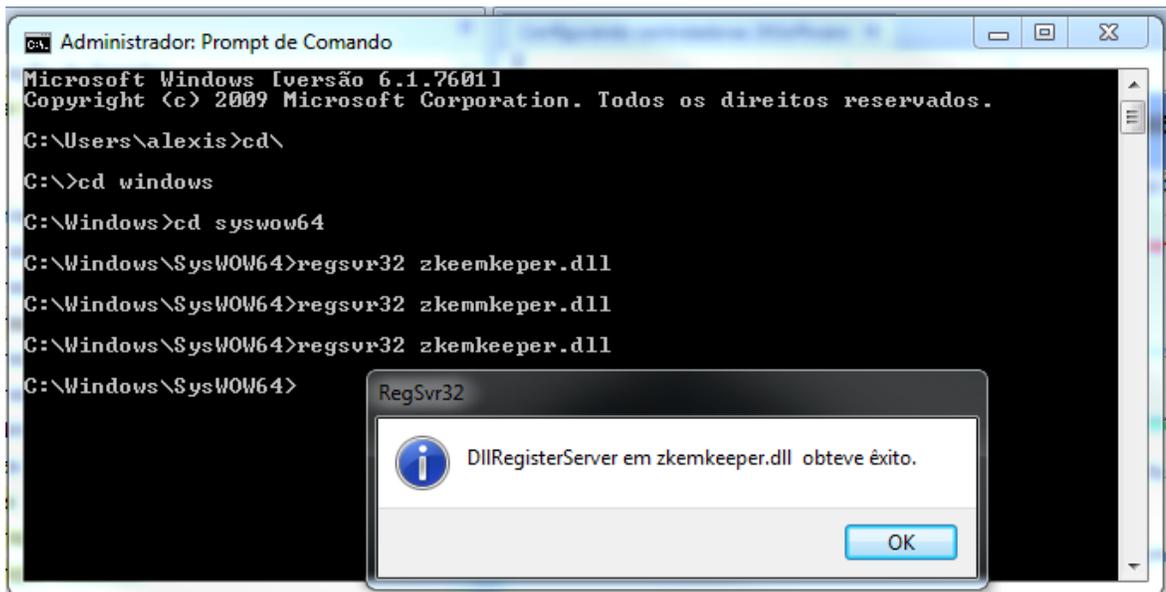


```
ca. Administrador: Prompt de Comando
Microsoft Windows [versão 6.1.7601]
Copyright (c) 2009 Microsoft Corporation. Todos os direitos reservados.

C:\Users\alexis>cd\
C:\>cd windows
C:\Windows>cd syswow64
C:\Windows\SysWOW64>
```

Para registrar a dll digite

regsvr zkemkeeper.dll como na figura abaixo a mensagem de exito deverá aparecer:



```
ca. Administrador: Prompt de Comando
Microsoft Windows [versão 6.1.7601]
Copyright (c) 2009 Microsoft Corporation. Todos os direitos reservados.

C:\Users\alexis>cd\
C:\>cd windows
C:\Windows>cd syswow64
C:\Windows\SysWOW64>regsvr32 zkeenkeper.dll
C:\Windows\SysWOW64>regsvr32 zkemkpeper.dll
C:\Windows\SysWOW64>regsvr32 zkenkeeper.dll
C:\Windows\SysWOW64>
```

RegSvr32

DllRegisterServer em zkemkeeper.dll obteve êxito.

OK

#### ☐ Como reinstalar o Sirius

Para reinstalar o Sirius os seguintes passos devem ser seguidos

- 1 - Copiar todos os executáveis e back-ups para outra pasta que não seja A pasta onde está instalado o Sirius normammente esta pasta é a SiriusIV e fica na raiz do sistema.
- 2 - Encerrar os programas Adhara e Sirius.
- 3 - Desinstalar o Sirius pelo "Adicionar/Remover programas do Windows
- 4 - Apagar a pasta Sirius.

---

5 - Reinstalar o Setup correto , para sistemas que o back-up foi feito com o SiriusCron rodando como serviço pode ser instalado qualquer SETUP , mas os executáveis devem ser substituídos pelos que foram copiados no Item 1.

6 - Sistemas que o back-up rodou sem o SiriusCron como serviço deve, necessariamente serem instalados com o Setup original, e também copiados s executáveis do ÍTEM 1.

7 - Seguindo estes passos garantimos que o MySql assim como o Sirius foram instalados do zero e quqler erro que houvesse neles seja corrigido.

## 13 Versão do manual

OPENER

Data da revisão : 22/07/2022

VERSÃO Setup 22.0.0

Setup 22

SiriusCV igual ou maior que 1.0.22.1

igual ou maior que Banco 22

Adhara igual ou maior que 1.0.22.1

### 13.1 Novidades desta versão

Funções para a LGPD.

1 - Apagar dados de visitantes assim que ele sai do local pela catraca , torniquete ou o operador da baixa manual .Nesta opção o movimento do visitante continua no relatório mas a foto é apagada. Link [LGPD](#)

2 - Ocultar documentos de funcionários , condôminos e visitantes tanto no grid quanto nos relatórios.Esta opção também deve ser configurada em [Grupo de acesso](#) .

3 - Apagar dados de visitantes depois de X dias sem voltar ao local, nesta opção os dados de movimentos dos visitantes também são apagadas do banco de dados.

4 - Forçar a troca de senhas dos operadores depois de X dias. Link [LGPD](#)

5 - Não deixar repetir as ultimas X senhas. Link [LGPD](#)

6 - Exemplo de termo de uso do software para integradores. Link [LGPD](#)

Hikvision

1 - Implementado zona de tempo para leitores faciais Hikvision

2 - Implementado hamster de cadastramento para leitores faciais com digital Hikvision. Link [Configuração Geral](#) opção biometria.

Impressora Qrcode.

1 - Implementado duas impressoras Qrcode e camera IP para o operador poder gerenciar duas portarias. Link [Qrcode](#).

---

Alarme de incêndio.

1 - Implementado botão para liberar as catracas através do rele4 , braço que cai. Link [Alarme de incêndio](#).

# Index

## - A -

AC 127  
Adhara 6  
Alarme 151  
anti-dupla-entrada 203, 213  
antipassback 203, 213  
anti-passback 82, 203, 213  
apagar visitantes 170  
apelido 68  
Áreas 73  
Aviso 17, 55

## - B -

backup 174  
back-up 6  
banco de dados 97  
biometria 101, 122  
biometria - cadastro 17  
Biometria Virdi 127  
bloqueio contador 155  
bloqueio temporário 17  
Bloqueios 113  
bométrica 122

## - C -

Cadastro de visitantes 55  
cadastro pendente 17  
Camera IP 55  
Campos Auxiliares 11  
cartão 17, 68  
cartão funcionário 68  
cartão não devolvido 93  
cartão visitante 68  
cartões 68  
catraca online 206  
Controle de vagas 11, 101  
cores 155  
cores grid 155  
Cron 6

## - D -

Dedo de panico. 117  
Dedo de pânico. 127  
desassociar cartões 88  
detalhes dp visitante 55  
digital 122  
digital - cadastro 17  
dispensador 155  
dispensador de cartão 155  
documentos 49  
    CNH 17  
    CPF 17  
    RG 17  
dupla custódia 101

## - E -

editar cartão 68  
envio de cartão  
    cartão 192  
Escalas 74  
estação 187  
estação de trabalho 187  
Eventos 98, 151  
Eventos por pessoa 55  
excluir cartões 88  
Expira senha 155

## - F -

F7 117  
Feriado 45  
Filtrar eventos 55  
Fotos 155  
funcionários 17

## - G -

Gatway 99  
grid 155  
Grupo 11  
grupo acompanhante 101  
Grupo de acesso 41  
Guarita 132

**- H -**

Hikvision 145

**- I -**

ícones 6

IP 101

IP do Servidor 99

**- L -**

label 181

Lei proteção de dados 41

LGPD 41, 170

Liberação remota 55, 155

Licença 155, 190

Linear 132

Loader 6

Localizar cadastro de pessoas 94

Localizar cadastro de visitantes 94

Log de erros 155

logo 185

Log-out 155

lotipo 185

**- M -**

MA300 117

mascara de documentos 170

máscara de documentos 170

Mascara de rede 101

mascara documentos 41

máscara documentos 41

Memória cheia 219

modificar campos 181

modificar label 181

Módulo 132

Módulo Guarita 132

moradores 17

mudar IP 109

mudar logo 185

Multifunção 138

Mysql 198

**- N -**

NAC 1500 122

Nitgen 122

Número 11

**- O -**

ocultar documentos 41, 170

on line 206

online 99, 101, 206, 216

Operadores 38

**- P -**

panico 127

perfil de acesso 67

perfil de acesso visitantes 82

Perfil de acesso do visitante 11

Permite feriado 45

pessoas 47

pré cadastro 55

procurar cartão 68

provisório 17

**- Q -**

qr code 155

qrcode 155

**- R -**

reconhecimento facial - cadastro 17

Reinstalar Sirius. 219

Reinstalar Software 219

Reisntalar banco de dados 219

relatório 90

remoto 187

Reset IP 109

reset vagas 173

reset

controle de vagas 174

reset anti dupla entrada 174

reset antipasback 174

reset vagas 173

## - S -

senha 185  
servidor 99, 187  
Sirius Back-up 6  
Sirius Guard 192  
SiriusCron 6, 174  
SiriusCV 6  
SiriusIV 6  
SiriusLoader 6

## - T -

Tarefas 174  
Tela Auxliar 55  
telefone 11  
TF1700 117  
Tradução 181  
trocar IP 109  
trocar nome e telefone no ajuda sobre 155

## - U -

últimos eventos 63  
Ultimos eventos modelo 2 64

## - V -

vagas 11, 101, 173  
Vagas - linear 138  
verificar fotos 155  
Virdi 127  
visitante  
    funcionário para visitante 17  
Visitante não passa na catraca 219  
Visitantes 55

## - Z -

ZK 117  
ZKsoftware 117  
Zona de tempo 127  
Zona de tempo. 117